



COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

AREA 4 - URBANISTICA DEMANIO E SPORT

AREA 4 - URBANISTICA DEMANIO E SPORT

DETERMINAZIONE N. 133 del 26/11/2024 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 27/11/2024 al n. 1062

OGGETTO: STUDIO DI FATTIBILITÀ PER LA RIATTIVAZIONE DEL CINETEATRO ACQUAVIVA. LIQUIDAZIONE FATTURA.

IL RESPONSABILE DI AREA



Premesso:

- che l'amministrazione ha inteso portare a conclusione alcuni progetti che sono in itinere da alcuni anni e assegnati funzionalmente all'Area Tecnica I- Lavori Pubblici;
- che, nello specifico, è stata individuata la necessità e la non procrastinabilità nel completare la realizzazione e portare a conclusione i seguenti interventi:
 - ✓ Intervento di messa in sicurezza e ripristino funzionale del Belvedere e del cineteatro Acquaviva, CUP G24H21000010002 - € 110.000,00 (Finanziamento Regione Abruzzo);
 - ✓ Riattivazione cineteatro Acquaviva - CUP G23G18000010001 (€ 1.000.000,00 da Finanziamento statale);
 - ✓ Arredo Urbano e razionalizzazione viabilità di Piazza Saliceti e dintorni - CUP G24E2100007200004 (€ 305.684,66 – fondi propri);

Dato atto:

- Che, con Deliberazione di Giunta Comunale n° 120 del 06.12.2021, è stata istituita, ai sensi di quanto previsto all'articolo 15 ter del vigente *Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali*, una "unità di progetto" per lo svolgimento delle funzioni e il raggiungimento degli obiettivi ivi riportati;
- Che, come stabilito nell'Allegato A alla predetta Deliberazione, l'Unità di Progetto è stata individuata, nella sua composizione, dai dipendenti assegnati all'Area Tecnica 2 - Urbanistica e dai vari Responsabili Unici del Procedimento già assegnati agli interventi sopra elencati;
- Che il Responsabile dell'unità di progetto è stato individuato nel Responsabile dell'Area Tecnica 2 – Urbanistica;
- che l'Amministrazione comunale ha rappresentato all'Area Tecnica Urbanistica la necessità di provvedere, con urgenza, all'attivazione delle iniziative progettuali finalizzate a garantire la corretta e compiuta realizzazione degli interventi in tempo utile;
- che, pertanto, con Determinazione RG n° 939 del 28.12.2021, si è proceduto al conferimento degli incarichi per la redazione dei progetti di fattibilità tecnica ed economica, di cui all'art. 23, commi 5 e 6, del Dlgs n° 50/2016 e, nello specifico, ai

sensi e per gli effetti del c/d dell'art. 31, comma 8 e dell'art. 36, comma 2, lett a) del Dlgs n° 50/2016, lo studio di fattibilità per l'intervento di "Riattivazione cineteatro *Acquaviva*", ammontante ad € 8.000,00, oltre a CNI 4% (€ 320,00) ed IVA 22% (€ 1.830,40), per un totale complessivo pari a € 10.150,40, è stato affidato ai professionisti: Arch. Ing. Luigi Di Lodovico e Arch. Tiziana Rossi, (incarico congiunto al 50%);

- che, per la copertura degli incarichi, si è impegnata la relativa somma sul capitolo 8345 RP 2021;

Atteso che:

ai sensi dell'art 3, comma 5, della L. 136/2010 s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari per l'intervento di che trattasi è stato acquisito il **CIG: ZEA349F89C**;

è stata regolarmente sottoscritta la lettera-contratto contenente i patti e le condizioni di incarico, di cui al prot. n° 2335 del 01.02.2022 (Prog. N° 3/2022); in data 31.03.2022, al n° 7011 di protocollo dell'Ente, i professionisti incaricati hanno rimesso lo studio di fattibilità richiesto;

in data 28.10.2024, al n° 25306 di protocollo dell'Ente, l'Arch. Ing. Luigi Di Lodovico ha prodotto la fattura elettronica n° doc 3/PA del 28.10.2023, trasmessa a questo Ufficio in data 12.11.2024, per un importo complessivo pari a € 3.552,64, comprensivo di imponibile (€ 2.800,00), CNI 4% (€ 112,00) e IVA 22% (€ 640,64), pari al 70% della parcella di cui all'art. 5 del contratto di prestazione professionale;

VERIFICATA l'insussistenza dell'obbligo di astensione in capo al Responsabile del Procedimento e al Responsabile di Area e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento ai sensi:

- a) del "Piano triennale di prevenzione della corruzione - Aggiornamento 2022/2024", approvato con Deliberazione di Giunta comunale n°32 in data 29.04.2022;
- b) del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mosciano approvato con delibera di Giunta Comunale n.6/2014 e del nuovo Codice di condotta di cui all' art. 59 del CCNL funzioni locali 21 maggio 2018;

VERIFICATO che sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale;

ACCERTATO che il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;

VERIFICATI:

- la regolarità dell'istruttoria svolta dall'ufficio di segretariato sociale;
- il rispetto della tempistica prevista dalla legge;
- l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
- la conformità, a leggi, statuto e regolamenti esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l'effetto;

DETERMINA

LA PREMessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;



- 1) Di approvare la fattura elettronica n° doc 3/PA del 28.10.2023, pervenuta in data 28.10.2024, al n° 25306 di protocollo dell'Ente e trasmessa a questo Ufficio in data 12.11.2024, per un importo complessivo pari a € 3.552,64, comprensivo di imponibile (€ 2.800,00), CNI 4% (€ 112,00) e IVA 22% (€ 640,64), pari al 70% della parcella di cui all'art. 5 del contratto di prestazione professionale;
- 2) Di liquidare all'Arch. Ing. Luigi Di Lodovico, previa verifica della regolarità contributiva del professionista, la somma complessiva pari a € 3.552,64, comprensiva di imponibile (€ 2.800,00), CNI 4% (€ 112,00) e IVA 22% (€ 640,64);
- 3) Di imputare la somma complessiva pari a € 3.552,64 al capitolo 8345 RP 2021, che presenta la sufficiente disponibilità, giusta Determinazione RG 939 del 28.12.2021 di impegno di spesa;
- 4) Di dare atto che il codice **CIG: ZEA349F89C**;
- 5) di trasmettere il presente atto al servizio finanziario, ai sensi dell'articolo 184 comma 3 e 4 del D.Lgs.267/2000;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nel rispetto della normativa in tema di trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013 e smi.

Mosciano S.A., li 26/11/2024

Il Responsabile dell'Area 4
F.to Dott. Lodovico Emilio Serranò



Visto di regolarità, attestante la relativa copertura finanziaria di cui al D. Lgs del 18 agosto 2000, art. 151, comma 4.

Mosciano S. Angelo, li

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
F.to Daniele Gaudini**

Visto di regolarità contabile e di riscontro amministrativo contabile e fiscale ai sensi del 4° comma dell'art. 184- comma 4^- del D.Lgs 267/2000.

Mosciano S. Angelo, li 27/11/2024

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
F.to Daniele Gaudini**

Si trasmette copia della presente determinazione ai seguenti uffici:

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Dichiaro che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 15 giorni a decorrere da domani.

Mosciano S. Angelo, li 02.12.2024

**L'istruttore Amministrativo
F.to Valeria Amatucci**

E' Copia Conforme all'Originale da servire ad uso amministrativo.

Mosciano Sant'Angelo, li 02/12/2024

L'istruttore Amministrativo

Valeria Amatucci

