



# COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

*Ufficio di Staff e Affari Generali*  
*Affari Generali*

## DETERMINAZIONE N. 34 del 30/12/2025 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 30/12/2025 al n. 1179

**OGGETTO:** “DECISIONE DI CONTRARRE”, AI SENSI DELL’ART. 17 DEL DL.GS.N. 36/2023 CON AFFIDAMENTO DIRETTO E AI SENSI DELL’ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS 36/2023 - APPLICATIVO AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE CON SPAZIO WEB BASE-SERVIZIO 2026. AFFIDAMENTO ALLA DITTA ACTAINFO SRL E IMPEGNO DI SPESA - CIG.B9C1310791.

### IL SEGRETARIO GENERALE

#### Premesso che:

- con decreto sindacale n.8 del 12-05-2023 alla sottoscritta Dott.ssa Raffaella D’Egidio è stato attribuito l’incarico di titolare della Segreteria Convenzionata Roseto degli Abruzzi – Mosciano Sant’Angelo;
- con Delibera di Consiglio Comunale n. 3 del 17/02/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP)- periodo 2025-2027 (Art. 170, comma1, del D.Lgs.n.267/2000);
- con Delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 17/02/2025 è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2025-2027;
- con Delibera di Giunta Comunale n.38 del 06/03/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027- parte finanziaria, successivamente modificato con delibera di GC n. 91 del 04/06/2025;

**Visto** il decreto legislativo 33 del 14 marzo 2013 pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 80 in data 05/04/2013 ed in vigore dal 20 aprile 2013 che impone alle PP-AA. obblighi di pubblicazione ed in particolare quelle contenute agli articoli 6, 7, 8 e 9 rispettivamente relative alla qualità delle informazioni, ai dati aperti e al riutilizzo, alla decorrenza dell’obbligo di pubblicazione e l’accesso alle informazioni pubblicate nei siti;

**Visti** i nuovi obblighi di pubblicità e trasparenza cui gli Enti devono far fronte a seguito della entrata in vigore del D. Lgs. 97/2016, che ha novellato l’anzidetto decreto;

**Vista** la Circolare n. 2/2017 del Ministero per la semplificazione e la P.A. sull’attuazione delle norme sull’accesso generalizzato;

**Dato atto**

- che, per meglio armonizzare il sistema della trasparenza amministrativa con gli altri programmi dei diversi servizi comunali, rendendone meno macchinosa la gestione, con determinazione n. 236-2014 l'Ente si è dotato di un applicativo on-line strutturato in portale con sotto-sezioni di 1<sup>o</sup>e 2<sup>o</sup> livello, approvando l'offerta della ditta ACTAINFO di Addari Igino s.a.s. di Roseto degli Abruzzi, la quale lo ha realizzato e sviluppato per la gestione degli adempimenti di cui alla normativa in parola;
- che la creazione del detto applicativo è un'opera di ingegno e che per il relativo mantenimento del dominio e connessa manutenzione, questo Ente ha ritenuto utile ed opportuno, ricorrere all'ausilio della ditta realizzatrice dello stesso, rinnovando annualmente il servizio, anche al fine di assicurarne la piena funzionalità;
- che il servizio in parola, affidato per l'anno 2025 con determina dirigenziale n.33 del 15/01/2025 è in scadenza al 31/12/2025;
- che tuttavia anche nei servizi tecnologici deve essere assicurata la concorrenza e il principio di rotazione;
- che, nel caso di specie, per applicare il principio della rotazione nell'affidamento del servizio, occorrere smantellare il dominio in uso e cambiare software, recuperando tutti i dati attualmente in trasparenza;
- che l'operazione di cui all'alinea precedente va programmata per tempo e senza soluzione di continuità del servizio;
- che ad ogni buon conto si è rappresentata all'Ufficio per la transizione digitale la necessità di procedere ad un affidamento pluriennale a nuovo operatore dell'applicativo amministrazione trasparente, nei limiti delle legittime previsioni sull'affidamento diretto, possibilmente ricorrendo o ad un **software libero** o di cui si e rendano disponibili i **codici sorgente**, per garantire il **riuso dei dati**, favorendo **maggior controllo** sul fornitore con minori rischi del cosiddetto lock-in (legame che rende difficile se non impossibile il cambiamento del fornitore software);
- che l'eventuale passaggio del servizio per l'amministrazione trasparente con l'attuale fornitore del software gestionale in uso presso gli uffici comunali, comporterebbe tempi tecnici di almeno 6/12 mesi;
- che nel mentre si ritiene opportuno, onde scongiurare l'interruzione del servizio pubblico di trasparenza, rinnovare la spesa del canone annuale dell'applicativo in suo;

**Tenuto conto** dell'offerta e delle condizioni del servizio erogato dalla ditta ACTAINFO Srl - P.IVA 01901750677- agli atti con prot. n. 29337 del 18/12/2025, per un importo di € 1.200,00 oltre IVA, per complessivi **€ 1.464,00** IVA inclusa;

#### Visti

- Il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali” e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni,compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- Il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. “Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42”;- Il decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 “Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;

**Richiamati** i nuovi principi cardine dell’azione amministrativa nel settore dei contratti pubblici, ovvero il principio di risultato e il principio di fiducia, rispettivamente declinati all’articolo 1 e all’articolo 2 del nuovo codice dei contratti pubblici;

**Considerato** che occorre affidare l'esecuzione del servizio gestione e manutenzione Applicativo Amministrazione Trasparente con spazio Web per il 2026 e che per quanto esplicitato in premessa, non si è potuto fa altro che interpellare la ditta che ha fornito l'applicativo in uso presso il Comune di Mosciano Sant'Angelo;

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

documento firmato digitalmente da RAFFAELLA D'ESIDIO e stampato il giorno 30/12/2025 da Valeria Amatucci.  
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

**Evidenziato** che il servizio in questione prevede un costo complessivo per il periodo 01/01/2025-31/12/2025 pari ad € 1.200,00 oltre IVA22%;

**Accertato** che dato l'importo del presente affidamento, per lo stesso non vi era l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. agli artt. 37 e seguenti del Nuovo codice dei contratti D. Lgs 36/2023;

**Atteso che** la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

**Richiamato** l'art. 62 del Nuovo Codice il quale testualmente prevede che *"Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori."*

**Viste** le Line guida ANAC N. 4 in merito alle procedure di affidamento di importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il seguente punto 3.1.3:

- *"In determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale."*;

**Richiamato** il comma 1 lett. a) dell'art.50, il quale prevede che per l'affidamento di lavori il cui importo è inferiore a € 150.000 ), e il comma 1 lett. b) del medesimo articolo il quale prevede che per l'affidamento di Servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione per un importo inferiore ad €140.000 è possibile procedere all'affidamento dei lavori/ servizi e forniture tramite Affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**Dato atto** quindi che trattandosi di Affidamento di Servizio escluso IVA, d'importo inferiore ad € 140.000,00 si è ritenuto di rivolgersi autonomamente all' operatore economico ACTAINFO Srl

che si è reso disponibile allo svolgimento del servizio in oggetto agli stessi patti e condizioni del contratto in scadenza;

**Dato atto** che ai sensi dell'articolo 49 del Codice dei contratti è stato confermato l'operatore uscente per le ragioni riportate nella parte iniziale del presente provvedimento e in quanto ricorre la condizione dell'accurata esecuzione del precedente contratto;

**Dato atto** che trattandosi di affidamento per importo inferiore ad € 5.000, ai sensi dell'art. 49, comma 6 del D.LGS 36/2023 è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione;

**Richiamato** l'art. 17, comma 2, del D.lgs n. 36/2023 il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, **la decisione di contrarre individua** l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**Visto** l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che “la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- Il fine che l'amministrazione intende perseguire è garantire e consentire agli uffici di adempiere a ben precisi obblighi di legge riguardo alle pubblicazioni in materia di trasparenza;
- l'oggetto del contratto è il rinnovo del servizio di gestione e manutenzione del servizio cloud di “Amministrazione Trasparente” per l'anno 2026;
- il valore economico dell'affidamento è di € 1.200,00 oltre Iva 22%;
- la modalità è l'affidamento diretto nel rispetto delle norme del codice dei contratti pubblici sopra richiamate, e che si giustifica in ragione della peculiarità della prestazione richiesta e della modestissima entità della spesa;
- le clausole ritenute essenziali sono quelle previste all'interno del preventivo n. 294/2025 depositato in atti dell'ufficio Affari Generali;
- il contratto ha la forma della lettera commerciale di accettazione e conferma del preventivo acquisito;
- che è stato acquisito il Codice CIG: **B9C1310791** tramite la piattaforma CPC collegata ad Anac ;

**Dato atto** che la modalità di pagamento è così stabilita: La fattura dovrà essere trasmessa/ricevuta in formato elettronico con l'inserimento del Codice Univoco UF0V8C attribuito a questo Comune dall'IPA (Indice Pubbliche Amministrazioni) giuste previsioni recate dall'art.25 del D.L. 66/2014 , convertito dalla L.23.6.2014 n.89 e D.M. 3.4.2013 n.55 (fatturazione elettronica) ai fini della relativa liquidazione;

**Fatto presente che** la spesa necessaria trova copertura nel *Cap. 900* del bilancio esercizio 2026;

**Acquisito** il durec n. Protocollo INPS\_47885328 - Scadenza validità 14/02/2026- della ditta Actainfo Srl e riscontratane la Regolarità;

**Dato atto** che in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento e/o alle modalità di adempimento delle prestazioni non necessita richiede la cauzione definitiva;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto, a cura della dipendente Amatucci Valeria, consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

**Rilevato** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

**Acquisita** la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46, 47 e 48 del DPR 445/2000 , depositata agli atti dell'ufficio dalla quale risulta:

- a) che la ditta de quo non incorre nei motivi di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs 36/2023);
- b) l'iscrizione nel registro delle imprese;
- c) l'anagrafica dell'operatore economico;
- d) la non assoggettabilità agli obblighi di cui all'art. 17 della legge 68/99;
- e) il possesso dei requisiti ( tecnici e professionali) di cui all'art. 100 del Codice dei Contratti;
- f) l'indicazione del conto dedicato, idoneo a consentire la piena tracciabilità di cui all'art. 3 della L. 13-8-2010, n. 136 e s.m.i., ecc.;

**Atteso** che con la sottoscrizione del medesimo provvedimento si dichiara quindi l'insussistenza di condizioni di cause di conflitto di interesse nel presente procedimento, in capo alla scrivente in conformità con quanto disposto ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla L. 190/2012, dell'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001, e dell'art. 17 del Codice dei contratti DLgs 36/2023;

**Visti:**

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 09.04.2025 di adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025, aggiornata con deliberazione giuntale n 96 del 05/06/2025 con oggetto “Aggiornamento P.I.A.O. 2025/2027 per effetto delle modifiche apportate alla macrostruttura organizzativa e al funzionigramma con deliberazione n.67 del 02/05/2025 e successivi provvedimenti attuativi”, come rettificata con deliberazione di G.C. n. 101 del 13/06/2025 e in particolare la SEZIONE 2. - Sottosezione di programmazione- Rischi corruttivi e trasparenza;
- l'allegato C “Mappatura dei processi” ove il presente processo viene identificato come segue: P 20 “Affidamento diretto di lavori, servizi o forniture”- Area di rischio – Contratti pubblici;
- L'allegato D “Analisi di rischio” ove il processo di che trattasi è pesato a rischio A++ (Rischio Alto),
- L'allegato E “Individuazione e programma Misure”, che norma le misure di prevenzione del rischio corruzione generali e speciali afferenti il processo;

**Dato atto che le misure trovano puntuale applicazione nei seguenti termini :**

MISURA	ATTUAZIONE
1- Misura di trasparenza generale e specifica:	Il provvedimento sarà pubblicato a cura del RUP o suo incaricato in nella sezione Amministrazione trasparente:  Sottosezione di primo livello Provvedimenti sottosezione di secondo livello Provvedimenti dirigenti amministrativi

	<p>Sottosezione di Primo livello Bandi di gara e contratti sottosezione di Secondo livello</p> <p>Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare</p> <p>È Assicurato in Amministrazione Trasparente il collegamento al Link della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici.</p>
2- Misura di controllo specifica:	Il valore dell'appalto, stabilito a norma dell'articolo 14 del D. Lgs 36/2023, è notevolmente inferiore alla soglia per gli affidamenti diretti e pertanto l'atto non sarà comunicato al RPCT per il controllo a campione
3- Rotazione	Rup e responsabile del provvedimento finale coincidono perché non si è proceduto alla nomina del responsabile;
4-Rotazione nella sezione del contraente:	Si dà atto di aver derogato al Principio di rotazione a norma dell'articolo 49 comma 4 e comma 6 del D. Lgs 36/2023 .

**Dato atto** altresì che trovano puntuale applicazione le misure generali di prevenzione del rischio trasversali:

- Verifica negativa, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, dell'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici e in particolare i quello approvato dall'ente: il funzionario con la sottoscrizione del presente atto attesta espressamente di non avere obbligo di astensione per conflitto di interessi;
- Sottoscrizione da parte dell'O.E. del patto di integrità;

**Dato Atto** che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Mosciano Sant'Angelo;
- il responsabile del trattamento dei dati è il Segretario Generale Dott.ssa Raffaella D'Egidio;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Mosciano Sant'Angelo ai fini della privacy è la Società Gruppo Gaspari Srl;

#### Visti

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 62 del 30-12-2015;

- il Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 22-01-2013;

## DETERMINA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente richiamato a motivazione in fatto e in diritto del provvedimento;

**1-** di procedere all'affidamento diretto del servizio di gestione applicativo "Amministrazione Trasparente" con spazio Web, del Comune di Mosciano Sant'Angelo per mesi 12(dodici) ai sensi **dell'art. 50, comma 1, lett. b)** del Dlgs n.36/2023, all'operatore economico **ACTAINFO Srl**- Via Nazionale 39 -64026 Roseto degli Abruzzi (TE)- P.IVA01901750677, alle condizioni di cui al preventivo n. 294/2025 del 18/12/2025 per l'importo di **€ 1.464,00** Iva compresa (**Imponibile € 1.200,00 – IVA 22% 264,00**) ;

**2-** che gli elementi identificativi della procedura sono i seguenti:

-il Codice Identificativo Gara, n **B9C1310791** di stabilire, ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:

- il fine che l'amministrazione intende perseguire è garantire e consentire agli uffici di adempiere a ben precisi obblighi di legge riguardo alle pubblicazioni in materia di trasparenza;

-l'oggetto del contratto è il rinnovo del servizio di gestione e manutenzione del servizio cloud di "Amministrazione Trasparente" per l'anno 2026;

-il valore economico dell'affidamento è di € 1.200,00 oltre Iva 22%;

- il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, che può consistere anche nello scambio di documenti di offerta e accettazione firmati digitalmente;

-le clausole ritenute essenziali sono quelle previste all'interno del preventivo n. 294/2025 depositati in atti dell'ufficio Affari Generali;

### 3 - Di precisare:

- che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti ed autocertificati dall'aggiudicatario si procederà alla risoluzione del contratto/dell'affidamento, al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;
- che come da certificazione agli atti che l'affidatario ha dichiarato di conoscere e accettare le clausole previste nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013 e nel Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mosciano Sant'Angelo, a pena di decadenza dell'affidamento e conseguente risoluzione del rapporto contrattuale;
- che l'affidatario ha sottoscritto il Patto di integrità in conformità alle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012 e al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente, accettando le clausole ivi contenute e impegnandosi al rispetto delle stesse a pena di decadenza dall'incarico e conseguente risoluzione del rapporto contrattuale;

**4-** di impegnare quindi per le ragioni richiamate e nelle modalità espresse , ai sensi dell'art. 183 del TUEL 267/2000 la somma come sotto riportata a favore dell'Aggiudicatario Ditta: ACTAINFO Srl- Via Nazionale 39 -64026 Roseto degli Abruzzi (TE)- P.IVA01901750677

CAP 900	
Esercizio Finanziario	Importo
2026	€ 1.464,00

**5-** di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 16. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente

**COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.**

documento firmato digitalmente da RAFFAELLA D'ESIDIO e stampato il giorno 30/12/2025 da Valeria Amatucci.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**6-** di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile (e dell'attestazione di copertura finanziaria) allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale

**7-** Di dare atto che la presente determinazione sarà trasmessa all'O.E. quale comunicazione dell'impegno al beneficiario di cui all'. art 191 del TUEL.

**8-** di dare atto che il presente provvedimento, è pubblicato all'albo pretorio informatico del Comune, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e ss.mm.ii. e che lo stesso è altresì, rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012 e quindi verrà pubblicato nella sezione del sito Amministrazione trasparente" Sezione I livello Provvedimenti- Sotto Sezione 2 livello Provvedimenti Dirigenti Amministrativi art. 23, c.1 Dlgs 33/2013, nonché nella Sezione I livello Bandi di gara e contratti Provvedimenti- Sotto Sezione 2 Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici art. 37 D.Lgs. n.33/2013 c.1 lett. a e lett. B nella nuova forma di pubblicazione del link di rimando alle Piattaforme nazionali dei contratti;

**9-** di dare atto che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR Abruzzo nel termine di 60 gg. o in alternativa ricorso straordinario al Capo di Stato nel termine di 120 gg., entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

Mosciano S.A., li 30/12/2025

**Il Segretario Generale  
RAFFAELLA D'EGIDIO**  
(Atto Sottoscritto Digitalmente)



# COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

*Ufficio di Staff e Affari Generali*  
*Affari Generali*

---

**Allegato alla DETERMINAZIONE N. 34 del 30/12/2025 R.Uff.**

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 30/12/2025 al n. **1179**

---

**OGGETTO:** “DECISIONE DI CONTRARRE”, AI SENSI DELL’ART. 17 DEL DL.GS.N. 36/2023 CON AFFIDAMENTO DIRETTO E AI SENSI DELL’ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS 36/2023 - APPLICATIVO AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE CON SPAZIO WEB BASE-SERVIZIO 2026. AFFIDAMENTO ALLA DITTA ACTAINFO SRL E IMPEGNO DI SPESA - CIG.B9C1310791.

Visto di regolarità, attestante la relativa copertura finanziaria di cui al D. Lgs del 18 agosto 2000, art. 151, comma 4.

**Mosciano S. Angelo, lì 30/12/2025**

**Il Responsabile Di Settore  
gaudini daniele**

(Atto Sottoscritto Digitalmente)



**COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO**  
*Ufficio di Staff e Affari Generali*  
*Affari Generali*

---

**Allegato alla DETERMINAZIONE N. 34 del 30/12/2025 R.Uff.**

**iscritta nel REGISTRO GENERALE il 30/12/2025 al n. 1179**

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Dichiaro che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 15 giorni a decorrere da domani.

Mosciano S. Angelo, lì 30/12/2025

**L'istruttore  
Amatucci Valeria**  
(documento sottoscritto digitalmente)