



COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

AREA 4 - VIGILANZA

Uffici Demografici e statistici

DETERMINAZIONE N. 71 del 29/06/2026 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 29/06/2026 al n. 666

OGGETTO: RILEGATURA REGISTRI STATO CIVILE ANNO 2025– GRAFICHE E.GASPARI SRL - APPROVAZIONE PREVENTIVO E IMPEGNO DI SPESA (C.I.G. BC2DD3A901)

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Visto che l'art. 10 del D.P.R. n. 396 del 03.11.2000 e l'art. 1, comma 1, del D.M. 27.02.2011, prevedono la formazione e la successiva conservazione nell'archivio comunale del primo originale dei registri dello stato civile;

Preso atto che il comma 2 dell'art. 1 del D.M. 27.02.2001 prevede che il secondo originale di detti registri venga depositato presso la Prefettura competente per territorio;

Considerato che la custodia dei registri di stato civile non ha limiti temporali per cui si rende necessaria la rilegatura degli stessi, che peraltro deve essere realizzata con la massima abilità ed esperienza;

Ravvisate la necessità e l'urgenza di procedere alle rilegature di che trattasi in tempi brevi, per la consegna del secondo originale dei registri di stato civile dell'anno 2025 utilizzati fino al passaggio in ANSC;

Visto, a tal proposito, l'allegato preventivo presentato il 14.01.2026 prot. n. 9147/2026, dalla ditta GRAFICHE E. GASPARI SRL – Via M. Minghetti, 18 – 40057 Cadriano di Granarolo E. (BO), Partita I.V.A. 00089070403, all'uopo interpellata, relativo alla rilegatura di n. 8 registri di Stato civile – anno 2025, per un costo di € 285,60, oltre spese di trasporto per € 14,00, IVA 22% per € 65,91 (con rilegatura gratuita dei registri delle Unioni civili) per un totale di € 365,51;

Ritenuta l'offerta sopra citata congrua in rapporto alla qualità/prezzo, in considerazione della peculiarità del servizio offerto;

Richiamato l'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede per l'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di

importo inferiore a € 140.000 la possibilità di procedere tramite affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Richiamato l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, la **decisione di contrarre** individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Ritenuto:

- che sia possibile affidare il predetto servizio alla ditta GRAFICHE E. GASPARI SRL – Via M. Minghetti, 18 – 40057 Cadriano di Granarolo E. (BO), Partita I.V.A. 00089070403;

- che tale servizio comprende la rilegatura dei registri di stato civile – ANNO 2025 _ quantità n. 8 registri con rilegatura gratuita dei registri delle Unioni Civili;

Ritenuto di poter procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa a norma dell'art.183 del T.U.E.L.;

ATTESO che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della Legge 136/2010 e s.m.i., alla procedura di che trattasi, presso l'A.N.A.C. l'Autorità Nazionale Anti Corruzione, è stato acquisito il Codice CIG n. BC2DD3A901;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità contributiva della suddetta ditta **GRAFICHE E. GASPARI SRL - INAIL_54204653** con scadenza validità **17/09/2026**;

Dato altresì atto che “Allo scopo di consentire la piena tracciabilità delle operazioni:

- l'affidatario è tenuto ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche e ad indicare sugli strumenti di pagamento il Codice Identificativo Gara;
- il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto.”

Acquisite le dichiarazioni di cui all' art. 94 del d.lgs n. 36/2023 e la firma del patto di integrità dell'Ente (prot. 14839 del 25.06.2026);

Visto l'art. 107 del D.Lgs 267/2000;

Dato Atto che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Mosciano S.A.;
- il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile dell'Area Vigilanza ;

Dato atto che:

- con Decreto sindacale n. 7/2026 è stato attribuito l'incarico di Responsabile dell'Area 4 – Vigilanza - Enio Di Benedictis ;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 22.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del DUP – periodo 2026/2028;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 26.02.2026, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione della Nota di aggiornamento al DUP – periodo 2026/2028;
- la deliberazione del Consiglio Comunale 7 del 26.02.2026 "approvazione del bilancio di previsione finanziario 2026-2028" (art. 151 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e art. 10 D.Lgs. 118/2011);
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 04/03/2026 si è provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 – Parte finanziaria;

Visti:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 85 del 20.05.2026 di adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026, con oggetto “**ADOZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) - ART. 6, D.L. N. 80/2021 E ART. 6 D.M. 132/2022 - 2026 – 2028. RETTIFICA E RIAPPROVAZIONE.**”, e in particolare la SEZIONE 2. - Sottosezione di programmazione- Rischi corruttivi e trasparenza;
- l'allegato C “*Mappatura dei processi*” ove il presente processo viene identificato come segue: P 41 “*Gestione ordinaria spese di bilancio*” Area di rischio A. Contratti pubblici;
- L'allegato D “Analisi di rischio” ove il processo di che trattasi è pesato a rischio A (Rischio Alto)
- l'allegato E “Individuazione e programma Misure”, che norma le misure di prevenzione del rischio corruzione generali e speciali afferenti il processo che risultano essere le seguenti:
 - 1) Misura di trasparenza generale: è necessario pubblicare in amministrazione trasparente tutte le informazioni imposte dal D.Lgs.33/2013;
 - 2) Misura di controllo: l'organo preposto ai controlli interni effettua controlli periodici, anche a campione;

Dato atto che le misure trovano puntuale applicazione nei seguenti termini

MISURA	ATTUAZIONE
- Misura di trasparenza generale e specifica:	Il provvedimento sarà pubblicato a cura del RUP o suo incaricato in nella sezione Amministrazione trasparente: <ul style="list-style-type: none"> - Sottosezione di Primo livello Bandi di gara e contratti sottosezione di Secondo livello Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare È Assicurato in Amministrazione Trasparente il collegamento al Link della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici
- Misura di controllo:	Il controllo a campione verrà effettuato nella prima sessione utile successiva all'approvazione del PTPCT.

E che è stata verificata, quale misura generale di prevenzione del rischio corruzione, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, previsti dall'articolo 6 bis della legge 241/90 e dell'articolo 16 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e del codice di comportamento dell'ente approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.65 del 13.04.2026: il sottoscritto dirigente assevera espressamente con la sottoscrizione del presente atto l'assenza di conflitti di interesse rispetto al beneficiario del provvedimento;

Accertato che il presente provvedimento rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

D E T E R M I N A

Per i motivi e le giustificazioni indicate in premessa, per la fornitura di materiale descritto in premessa:

- 1) di approvare il preventivo di spesa della ditta GRAFICHE E GASPARI SRL – Via M. Minghetti, 18 – 40057 Cadriano di Granarolo E. (BO), Partita I.V.A. 00089070403, rimesso al protocollo di questo Comune in data 9147 del 14.01.2026, comportante la spesa di **€. 299,6 quale imponibili ed € 65,91** per I.V.A. al 22%, per una spesa complessiva di **€ 365,51**;
 - di impegnare le somme che seguono a favore della DITTA GRAFICHE E GASPARI SRL **€ 365,51** sul **Cap. 2400 B.C.E.**;
- 2) di attestare che il presente impegno di spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione nell'apposita sotto-sezione di amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 33/2013 e s.m.i.

Mosciano S.A., li 29/06/2026

Il responsabile del Settore
ENIO DI BENEDICTIS
(Atto Sottoscritto Digitalmente)