



COMUNE DI MOSCIANO S. ANGELO

*Area Vigilanza
Servizi Demografici e Statistici*

DETERMINAZIONE N. 77 del 18/10/2021 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 18/10/2021 al n. 682

OGGETTO: ACQUISTO N. 2 PACCHETTI PER CORSO DI FORMAZIONE ON LINE SU ANAGRAFE E STATO CIVILE - IMPEGNO DI SPESA - CIG : ZF7336D2D4-

Vista la determina del responsabile del servizio finanziario n. 191 del 16.10.2020– r.gen n. 669 avente ad “*OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI 2 POSTI DI “ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI (CAT. C) CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME 30 ORE SERVIZIO ANAGRAFE – POSIZIONE ECONOMICA “C1” - SETTORE VIGILANZA - ASSUNZIONE DA SCORRIMENTO GRADUATORIA DI CONCORSO PUBBLICO con la quale si stabiliva:*

- 1) di assumere con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, per le motivazioni riportate in premessa:
 - Sig.ra Elisa Foglia (i cui dati identificativi sono depositati agli atti);
 - Sig.ra Gessica Di Carlo (i cui dati identificativi sono depositati agli atti);
 - con decorrenza dalla firma del contratto di lavoro;
- 2) di dare atto che l'assunzione avviene attingendo dalla graduatoria dei concorrenti risultati idonei dal bando di concorso per la copertura di un posto **di Istruttore Amministrativo a Tempo Indeterminato Parziale (30 ore settimanali – 83,33 %)** categoria “C” – posizione economica “ C1 “– , primo posto utile secondo l'ordine di graduatoria;
- 3) di stabilire che i rapporti di lavoro sono regolamentati dai contratti individuali, che saranno sottoscritti dai dipendenti, fermo restando l'accertamento del possesso dei requisiti per l'assunzione presso la pubblica amministrazione;
- 4) di assegnare le dipendenti al **Servizio Anagrafe** – **SETTORE VIGILANZA** come previsto dal programma triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2020/2022.....;”

Atteso che

- tali dipendenti hanno acquisito le deleghe parziali di Ufficiale di Anagrafe e Ufficiale di Stato Civile come da prot. n. 11271/2021 e 11277/2021;
- Che appare opportuno garantire dei corsi di formazione al predetto personale al fine di assicurare un costante aggiornamento sulle normative in materia per lo svolgimento delle attività necessarie ad espletare le deleghe predette;

Visto, a tal proposito, l'allegato preventivo presentato in data 18.03.2021, ed acquisito a prot. n. 6766/2021, dalla ditta E. GASPARI – Gruppo Gaspari srl – Via M. Minghetti, 18 – 40057 Cadriano di Granarolo Partita I.V.A. 00089070403, all'uopo interpellata, relativo all'acquisto di n. 2 pacchetti

di formazione on line per n. 2 dipendenti in materia di Anagrafe e Stato Civile, per un costo complessivo di € 480,00 (esente IVA);

Ritenuta l'offerta sopra citata congrua in rapporto alla qualità/prezzo;

Ritenuto opportuno aderire alla stessa, provvedendo al relativo e conseguente impegno di spesa;

Dato atto :

- che con l'entrata in vigore della c.d. Legge di stabilità 2016, ed, in particolare, per effetto di quanto espressamente previsto dall'art 1, comma 501, è estesa anche ai Comuni con popolazione inferiore ai 10.000 abitanti la possibilità di procedere ad acquisti autonomi per importi inferiori a 40.000 euro;
- che dal 1° gennaio 2016 l'Autorità preposta all'anticorruzione, rilascia il Codice Identificativo Gara - CIG - a tutti i Comuni che procedono all'acquisto di lavori, servizi e forniture sotto l'importo sopra indicato;
- che dall'entrata in vigore della **legge 30 dicembre 2018, n. 145** (legge di Bilancio 2019) è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della **legge 27 dicembre 2006, n. 296** innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro.
- che la presente fornitura rientra nel campo di applicazione delle sotto elencate norme:

1. della Legge n. 136 del 13.08.2010, sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che, pertanto, il presente procedimento è stato registrato presso l'A.V.C.P. ed è contraddistinto dal CIG.ZF7336D2D4;
2. dell'art. 3 – comma 2 - del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 che per importi quali quelli di cui sopra contempla la possibilità di affidamento diretto;

Acquisito il DURC (Documento unico di regolarità contributiva);

Ritenuto di poter procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa a norma dell'art.183 del T.U.O.E.L.;

Tanto premesso, il Responsabile del Settore:

Constatato:

- il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 83 della medesima norma sopra richiamata;
- la necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento ai sensi:

- a) del piano triennale anticorruzione 2021/2023, approvato con delibera di G.C. 31 del 31-03-2021;

b) del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mosciano Sant'Angelo, approvato con Delibera di G.C. N.06 del 28.01.2014 e del nuovo Codice di condotta di cui all'art. 59 del CCNL funzioni locali 21 Maggio 2018;

c) del patto d'integrità approvato con delibera di G.C. n.179 del 09.12.2015;

Visti:

- le nuove disposizioni previste dalla Legge di Stabilità 2015, n. 190 del 23.12.2014, art.1 comma 629 lettera b, secondo le quali "le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'Iva, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori";
- lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale per lavori, forniture e servizi da eseguire in economia;
- lo statuto comunale;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;
- l'art. 107 in combinato disposto con l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore ;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- il provvedimento sindacale 03/2021 Prot. n. 15028 del 16.07.2021, di rinnovo del conferimento dell'incarico per la posizione organizzativa di Responsabile degli uffici e dei servizi facenti capo al Settore Vigilanza;
-

IL FUNZIONARIO

Verificato:

- 1) la regolarità dell'istruttoria svolta dall'Ufficio;
- 2) il rispetto della tempistica prevista dalla legge;
- 3) l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
- 4) la conformità alle leggi, statuto, regolamenti;

esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l'effetto

D E T E R M I N A

Per i motivi e le giustificazioni indicate in premessa,

1. di approvare, come in effetti approva, il preventivo di spesa rimesso dalla ditta E. Gaspari – Gruppo Gaspari srl – Via M. Minghetti n. 18 – 40057 Cadriano di Granarolo E. – P.I. 0089070403 – che resta depositato agli atti, per una spesa complessiva di **Euro 480,00** (Iva esente) relativamente a n. 2 corsi di formazione on line su Anagrafe e Stato Civile per n. 2 dipendenti;
2. di imputare la spesa derivante dal presente atto, al cap. **2446** del Bilancio corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità economica,;
3. di provvedere alla liquidazione di quanto dovuto alla ditta E. Gaspari – Gruppo Gaspari srl ad avvenuta prestazione e su presentazione di regolare fattura;
4. di diffondere il presente atto nel suo contenuto integrale tramite l'albo pretorio e, successivamente, sul sito Internet istituzionale del Comune di Mosciano Sant'Angelo;

5. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione nell'apposita sotto-sezione di amministrazione trasparente ai sensi dell'art.23 del D.Lgs 33/2013 e s.m.i.-

Mosciano S.A., li 18/10/2021

**Il Responsabile del Settore
Enio Di Benedictis**

Visto di regolarità, attestante la relativa copertura finanziaria di cui al D. Lgs del 18 agosto 2000, art. 151, comma 4.

Mosciano S. Angelo, lì 18/10/2021

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Daniele Gaudini**

Visto di regolarità contabile e di riscontro amministrativo contabile e fiscale ai sensi del 4° comma dell'art. 184- comma 4^- del D.Lgs 267/2000.

Mosciano S. Angelo, lì

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Daniele Gaudini**

Si trasmette copia della presente determinazione ai seguenti uffici:

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Dichiaro che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 15 giorni a decorrere da domani.

Mosciano S. Angelo, lì 18.10.2021

**Istruttore Amministrativo
Antonio Del Vescovo**