



COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO
AREA 4 - VIGILANZA
SETTORE 1 COMANDO DI POLIZIA LOCALE

DETERMINAZIONE N. 1 del 19/01/2026 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 19/01/2026 al n. 31

OGGETTO: RAPPORTO CONVENZIONALE CON "L'ASSOCIAZIONE NAZIONALE CARABINIERI. SEZIONE DI ALBA ADRIATICA" C.F. 91037200671, CON SEDE IN ALBA ADRIATICA IN VIA LUNGOMARE MARCONI N. 4. LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO ANNO 2025.

IL RESPONSABILE DELL'AREA VIGILANZA

Visto:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 25/11/2024 "Documento Unico di programmazione (DUP) periodo 2025/2027 (art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000)"
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 17/02/2025, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione della Nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione (DUP) – periodo 2025/2027 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 17/02/2025 "approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025-2027 (art. 151 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e art. 10 D.Lgs. 118/2011);
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 06/03/2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione, aggiornata con deliberazione giuntale n. 91 del 04/06/2025 con oggetto "approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000) - parte finanziaria modifica della delibera n. 38 del 06/03/2025;
- il PIAO 2025/2027, adottato con deliberazione di G.C. n. 56 del 09/04/2025 e successive modifiche con deliberazione di G.C. n. 96 del 05/06/2025 e con deliberazione di G.C. n. 101 del 13/06/2025;
- il decreto sindacale n. 11 del 29/05/2025 di attribuzione incarico di Elevata Qualificazione di Responsabile dell'area 4 - Vigilanza;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 171 del 07/12/2023, immediatamente esecutiva, con la quale si approvava lo schema di Convenzione di durata triennale (2023/2025) con l'Associazione Nazionale Carabinieri - Sezione ANC di Alba Adriatica - con sede a Alba Adriatica in via Lungomare Marconi n.4 e si prevedeva l'erogazione di un contributo per ogni anno al solo titolo di parziale copertura delle spese sostenute dall'Associazione;

Riscontrato che in tale Deliberazione si precisava che il contributo annuale pari a € 1.000,00 è da corrispondere all'Associazione sopra citata previa presentazione di apposita relazione sulle attività

svolte nel corso dell'anno per la durata della convenzione triennale 2023/2025, con imputazione al capitolo 5060/6 del Bilancio R.P.2025;

Rilevato che la convenzione di che trattasi è stata sottoscritta dalle parti in data 28/12/2023;

Considerato che all'art. 7 della suddetta convenzione, in esecuzione della Delibera citata, il Comune si è impegnato a corrispondere alla predetta Associazione un contributo annuo di €. 1.000,00, da liquidarsi in un'unica soluzione entro il mese di Dicembre di ogni anno (Dicembre 2023, Dicembre 2024, Dicembre 2025), dietro presentazione di una relazione sull'attività svolta con particolare riguardo alle attività d'interesse pubblico e di un rendiconto delle somme introitate e pagate;

Preso atto che l'Associazione ha presentato in data 18.12.2025, Prot. 29325, apposita relazione sulle attività svolte e richiesta di liquidazione contributo, come previsto dall'art. 7 della convenzione di che trattasi sottoscritta dalle parti in data 28/12/2023;

Atteso che l'attività afferente l'anno 2025 è stata regolarmente ed efficacemente svolta e, pertanto, è necessario ed opportuno provvedere alla liquidazione ed al pagamento delle prestazioni realizzate dall'Associazione de qua;

Visti:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 09.04.2025 di adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025, aggiornata con **deliberazione giuntale n. 96 del 05/06/2025** con oggetto "Aggiornamento P.I.A.O. 2025/2027 per effetto delle modifiche apportate alla macrostruttura organizzativa e al funzionigramma con deliberazione n.67 del 02/05/2025 e successivi provvedimenti attuativi", come rettificata con **deliberazione di G.C. n. 101 del 13/06/2025** e in particolare la SEZIONE 2. - Sottosezione di programmazione - Rischi corruttivi e trasparenza;
- l'allegato C "*Mappatura dei processi*" ove il presente processo viene identificato come segue:
- P 41 "**Gestione ordinaria delle spese di bilancio**" Area di rischio - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio;
- l'allegato D "Analisi di rischio" ove il processo di che trattasi è pesato a rischio A (Rischio Alto);
- l'allegato E "Individuazione e programma Misure", che norma le misure di prevenzione del rischio corruzione generali e speciali afferenti il processo che risultano essere le seguenti:
 - 1) Misura di trasparenza generale: è necessario pubblicare in Amministrazione Trasparente tutte le informazioni imposte dal D.Lgs.33/2013;
 - 2) Misura di controllo: l'organo preposto ai controlli interni effettua controlli periodici, anche a campione;

Dato atto che le misure trovano puntuale applicazione nei seguenti termini :

MISURA	ATTUAZIONE
1- Misura di trasparenza generale:	Il provvedimento sarà pubblicato a cura del RUP o suo incaricato in nella sezione Amministrazione trasparente: <ul style="list-style-type: none">- Sottosezione di primo livello Provvedimenti sottosezione di secondo livello Provvedimenti dirigenti amministrativi- Sottosezione di Primo livello Bandi di gara e contratti sottosezione di Secondo livello Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare È Assicurato in Amministrazione Trasparente il collegamento al Link della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici.
2- Misura di	Il valore dell'appalto, stabilito a norma dell'articolo 14 del D. Lgs 36/2023, è notevolmente

controllo:	inferiore al valore soglia per gli affidamenti diretti e pertanto l'atto non sarà comunicato al RPCT per il controllo a campione
-------------------	--

Dato atto che è stata verificata, quale misura generale di prevenzione del rischio corruzione, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, previsti dall'articolo 6 bis della legge 241/90 e dell'articolo 16 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e del codice di comportamento dell'ente approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 2014:

- il sottoscritto dirigente assevera espressamente con la sottoscrizione del presente atto l'assenza di conflitti di interesse rispetto al beneficiario del provvedimento;

Accertato che il presente provvedimento rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;

Visto:

- lo Statuto comunale;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;
- l'art. 107 in combinato disposto con l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000;
- l' art. 50 c.1 lett.a) e l' art. 17 c. 2 del D.Lgs. 36/2023 ;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

Verificati:

- a) la regolarità dell'istruttoria svolta dall'Ufficio;
- b) il rispetto della tempistica prevista dalla legge;
- c) l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
- d) la conformità a leggi, statuto e regolamenti,

esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l'effetto

D E T E R M I N A

per i motivi di cui in premessa:

- di liquidare e pagare all'Associazione Nazionale Carabinieri - Sezione di Alba Adriatica con sede in Alba Adriatica alla via Lungomare Marconi n.4, la somma di € **1.000,00**, quale contributo per l'attività prestata nell'anno 2025 come da convenzione sopra indicata mediante accredito sulle coordinate bancarie meglio indicate nella richiesta di contributo;
- di trarre il relativo mandato al capitolo 5060/6 Bilancio di previsione anno 2025;
- di diffondere il presente atto nel suo contenuto integrale tramite l'Albo Pretorio e, successivamente, sul sito Internet istituzionale del Comune di Mosciano Sant'Angelo;
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo - contabile di cui all'art.147/bis, comma 1, del Tuel, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
- di dare atto che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione nell'apposita sotto-sezione di Amministrazione Trasparente.

Mosciano S.A., li 19/01/2026

Il responsabile del Settore
ENIO DI BENEDICTIS
(Atto Sottoscritto Digitalmente)