



# COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

Provincia di Teramo

Codice Fiscale n° 82000070670

Partita I.V.A. n° 00252130679

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 148 DEL 16/12/2022**

**OGGETTO: CONTRIBUTI PER ECOFESTE – ANNO 2022.  
RIPARTIZIONE CONTRIBUTI.  
APPROVAZIONE.-**

L'Anno **duemilaventidue** il giorno **sedici** del mese di **Dicembre** alle ore **14:03**, presso la **Sala della Giunta**, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

**All'appello Risultano:**

**Presenti Assenti**

<b>1</b>	GALIFFI GIULIANO	Sindaco	<b>X</b>	
<b>2</b>	ROSSI MIRKO	Vice Sindaco	<b>X</b>	
<b>3</b>	LATTANZI LUCA	Assessore	<b>X</b>	
<b>4</b>	DI MASSIMANTONIO PIERA	Assessore	<b>X</b>	
<b>5</b>	CORDONE DONATELLA	Assessore	<b>X</b>	

**Totali:**

**5**

**0**

Partecipa alla seduta **il Segretario Generale Francesca De Camillis.**

Essendo legale il numero degli intervenuti, **Galiffi Giuliano - Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### Premesso:

- che, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento Comunale "ECOFESTE", approvato con deliberazione del C.C. n. 20 del 05.05.2015, è stata accantonata la somma di € 1.000,00 sul Cap. 5784 piano dei conti 1.03.02.02.005 dell'annualità 2022 del bilancio pluriennale 2022/2024;
- che entro il 30.09.2022, a valere per le manifestazioni organizzate dal 01.10.2021 al 30.09.2022, i seguenti soggetti hanno formulato richiesta di contributo di cui all'art. 4 del Regolamento suddetto, compilando il Modulo ALLEGATO 2):
  - Valentina ZECHINI per la Pro Loco Collepietro, prot. n. 21808 del 03.10.2022 (pervenuta al protocollo di questo Comune in data 30.09.2022);

### Dato atto:

- che la Pro Loco Collepietro:
  - ha prodotto l'allegato 1) al Regolamento Comunale "ECOFESTE" in occasione della presentazione della documentazione necessaria per lo svolgimento della manifestazione denominata "Rievocazione storica della trebbiatura e 1° sagra della frittella", protocollo SUPA REP\_PROV\_TE/TE-SUPRO/0040242 del 13.07.2022;
  - ha compilato i campi che danno diritto all'assegnazione di punteggi nel Modulo ALLEGATO 2) al Regolamento Comunale "ECOFESTE";
  - ha allegato al suddetto Modulo ALLEGATO 2) la copia della/e fattura/e di acquisto dei prodotti oggetto del contributo;
- che dalla copia delle fatture/note di credito fornite dalla Pro Loco Collepietro la somma spesa per l'acquisto delle stoviglie riutilizzabili o in materiali termoplastici biodegradabili per la realizzazione della manifestazione (Ecofesta) ammonta ad un importo superiore ad € 1.000,00;

**Considerato** che, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento Comunale "ECOFESTE", i contributi verranno concessi nella misura massima della somma spesa dall'associazione per l'acquisto delle stoviglie riutilizzabili o in materiali termoplastici biodegradabili per la realizzazione della manifestazione (Ecofesta);

### Rilevato:

- che, in base alla documentazione presente, sono stati attribuiti dall'Ufficio alla Pro Loco Collepietro i seguenti punteggi:

AZIONI	SÌ/NO	PUNTI (A CURA DELL'UFFICIO)
<b>AZIONI RELATIVE AGLI ACQUISTI VERDI:</b>		
Utilizzo esclusivo di stoviglie (piatti,bicchieri e posate) riutilizzabili e/o in materiali termoplastici biodegradabili	SI	9
Utilizzo dei <b>sol</b> i piatti riutilizzabili e/o in materiali termoplastici biodegradabili		
Utilizzo dei <b>sol</b> i bicchieri riutilizzabili e/o in materiali termoplastici biodegradabili		
Utilizzo delle <b>sole</b> posate riutilizzabili e/o in materiali termoplastici biodegradabili		

Utilizzo di tovaglioli in carta riciclata	SI	3
Utilizzo di tovaglette/tovaglie in carta riciclata		
<b>AZIONI PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA</b>		
Raccolta differenziata di carta, vetro, plastica e lattine	obbligatoria	
Raccolta olii di frittura	obbligatoria	
Raccolta rifiuti organici	SI	3
<b>COMUNICAZIONE</b>		
Esposizione di materiale informativo sui contenuti ambientali della festa sia nel corso della stessa che nei diversi materiali pubblicitari	obbligatorio	
Utilizzo di carta ecologica per il materiale informativo	obbligatorio	
Forme pubblicitarie innovative		
<b>ALTRI ASPETTI AMBIENTALI</b>		
Utilizzo di almeno 3 alimenti biologici	SI	4
Utilizzo di almeno 1 alimento equo e solidale	SI	3
Utilizzo di almeno 2 prodotti acquistati in loco (nel raggio massimo di 15 km)	SI	5
Diffusione della politica ambientale del Comune	SI	1
Diffusione di informazioni sul territorio (altre manifestazioni, parco, attività varie)		

per un totale complessivo di 28 punti;

**Visto** l'art. 4 del Regolamento Comunale "ECOFESTE";

**Visto** il D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267;

### **DELIBERA**

- 1) la premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 e s.m.i.;
- 2) di ripartire i contributi per le Ecofeste – anno 2019 come segue:
  - Pro Loco Collepietro € 1.000,00 [ $€ 1.000,00 / (28) \times 28$ ];
- 3) di concedere alla Pro Loco Collepietro la somma di € 1.000,00;
- 4) di dare atto che la presente costituisce prenotazione di impegno di spesa per la somma di € 1.000,00 sul Cap. 5784 piano dei conti 1.03.02.02.005 dell'annualità 2022 del bilancio pluriennale 2022/2024;
- 5) di dare mandato al Responsabile del Settore LL.PP. di provvedere all'impegno ed alla liquidazione delle suddette somme ai soggetti indicati al punto 3);
- 6) che del presente provvedimento si darà comunicazione ai Capigruppo Consiliari, contestualmente alla Sua affissione all'Albo Pretorio.

Successivamente la presente deliberazione viene resa immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, 4° comma, del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000.

---

**PARERI ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267**

**Area Tecnica - Lavori Pubblici**

In ordine alla regolarità tecnica, si esprime **Parere Favorevole**.

Note:

Li, 15/12/2022

**Il Responsabile del Settore**  
(Angelo Di Gennaro)

---

**SETTORE (GESTIONE CONTABILE)-UFFICIO RAGIONERIA**

In ordine alla regolarità contabile, si esprime **Parere Favorevole**

Note:

---

Li, 16/12/2022

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari**  
(Daniele Gaudini)

**Si dà atto che gli Assessori Lattanzi Luca e Di Massimantonio Piera sono presenti da remoto con collegamento informatico audio-video.**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**Vista** la proposta di delibera che precede;

**Ritenuto** di dover provvedere alla sua approvazione;

**Acquisiti** i pareri di cui all'art. 49 del TUEL;

**Con voti** unanimi e palesi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

- Di approvare, come in effetti approva, la proposta di delibera che precede.

Inoltre,

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**Stante** l'urgenza del provvedimento;

**Con voti** unanimi e palesi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

- Di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma del TUEL.

Letto, approvato e sottoscritto

**Il Sindaco**  
(Galiffi Giuliano)

**Il Segretario Generale**  
(Francesca De Camillis)

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

- E' stata trasmessa all' albo on - line il 19/12/2022 per essere pubblicata per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D.Lgs. n. 267/00).
- E' stata trasmessa con elenco n.27590, in data 19/12/2022 ai capigruppo consiliari (art. 125 D.Lgs. n. 267/00);

Dalla Residenza Comunale, li 19/12/2022

**L'istruttore Amministrativo**  
Valeria Amatucci

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

- o E' divenuta esecutiva il giorno 16/12/2022, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- o E' stata affissa all'albo pretorio comunale, come previsto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs.n. 267/00, per quindici giorni consecutivi dal 19/12/2022 al \_\_\_\_\_.

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

**L'istruttore Amministrativo**  
Valeria Amatucci

---