



COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

Provincia di Teramo

Codice Fiscale n° 82000070670

Partita I.V.A. n° 00252130679

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 34 DEL 02/04/2020

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO DEI BENI COMUNALI AL 31.12.2019 AL FINE DELLA PREDISPOSIZIONE DELLO STATO PATRIMONIALE.

L'Anno **duemilaventi** il giorno **due** del mese di **Aprile** alle ore **18:20**, presso la **Sala della Giunta**, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello Risultano:

Presenti Assenti

| 1 | GALIFFI GIULIANO | Sindaco | X | |
|----------|------------------------|--------------|----------|--|
| 2 | LATTANZI LUCA | Vice Sindaco | X | |
| 3 | DI MASSIMANTONIO PIERA | Assessore | X | |
| 4 | CORDONE DONATELLA | Assessore | X | |
| 5 | BURRINI ANTONIO | Assessore | X | |

Totali:

5

0

Partecipa alla seduta, in collegamento da remoto, **il Segretario Generale Francesca De Camillis.**

Essendo legale il numero degli intervenuti, **Galiffi Giuliano - Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato l'articolo 232 del D. Lgs n. 267/2000, così come sostituito dall'art. 74 del D.Lgs. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126 del 2014 per il quale “gli Enti Locali garantiscono la rilevazione dei fatti gestionali sotto il profilo economico-patrimoniale nel rispetto del principio contabile generale n. 17 della competenza economica e dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale di cui agli allegati n. 1 e n. 4/3 del D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”;

Richiamato l'art.230 comma 7 del D.Lgs 267/2000 il quale dispone che gli enti locali provvedono annualmente all'aggiornamento dell'inventario, al fine della predisposizione dello Stato patrimoniale;

Visto che il D. Lgs n. 118/2011 ha imposto a tutti gli Enti interessati ad avere un “inventario aggiornato e coerente con la contabilità dell'Ente ed a codificare le varie voci dell'inventario secondo il Piano dei Conti integrato (all. 6 D. Lgs 118/2011);

Visto che tutti gli elementi attivi e passivi del conto del patrimonio trovano corrispondenza nei valori espressi dall'inventario a seguito di aggiornamento sia dei beni di nuova acquisizione che dei beni già inventariati.

Visto che l'ufficio ha apportato agli inventari le variazioni conseguenti la gestione fino al 31.12.2019;

Visti i registri prescritti dal D.lgs. 267/2000 per la corretta tenuta degli inventari, agli atti di questo Ente, aggiornati al 31/12/2019, al netto degli ammortamenti, in base al D.lgs. 118/2011 e concernenti la descrizione analitica dell'inventario;

Visto che l'Ufficio Finanziario ha provveduto a determinare i crediti, i residui, il fondo cassa, i debiti e le altre passività al 31/12/2019;

Ritenuto opportuno approvare l'aggiornamento dell'inventario e del patrimonio con la relativa valutazione delle immobilizzazioni immateriali, materiali e finanziarie alla data del 31.12.2019;

Richiamate le norme del vigente statuto, del regolamento di contabilità, del D. Lgs.18 agosto 2000 n. 267 e del D.lgs. 118/2011 e s.m.i. di cui si è tenuto presente nella redazione dell'aggiornamento degli inventari al 31/12/2019;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il T.U. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;

Visti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile di cui all'art. 49, comma 1, del T.U.E.L.;

DELIBERA

- 1) Di approvare le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
- 2) Di prendere atto che il totale delle immobilizzazioni materiali, immateriali e finanziarie è

pari a **33.427.730,15** al 01/01/2019 e nel corso del 2019 hanno subito:

- da conto finanziario un incremento di € **2.511.359,01** a seguito di nuove acquisizioni di immobilizzazioni materiali, immateriali e finanziarie e attribuito per € **2.385.600,03** ad impegni di competenza aperti al 31.12.2019 e per **125.758,98** a liquidazioni di competenza anno 2019;
- da conto finanziario un decremento di € **33.418,85** dovuto a concessioni di loculi cimiteriali;
- da altre cause un incremento di € **408.455,37** dovuto al trasferimento di immobilizzazioni in corso alle specifiche immobilizzazioni a seguito del completamento delle opere;
- da altre cause un decremento di € **1.523.948,38** dovuto per € **1.055.670,82** agli ammortamenti determinati ai sensi del D.lgs. 118/2011, per € **59.822,19** alla variazione degli impegni a residuo al 31.12.2019 e per € **408.455,37** al trasferimento di immobilizzazioni in corso alle specifiche immobilizzazioni a seguito del completamento delle opere.

L'incremento netto totale delle immobilizzazioni materiali, immateriali e finanziarie nell'anno 2019 è stato pari a € **1.362.447,15** raggiungendo al 31/12/2019 una consistenza di **34.790.177,30**

(Riepilogo per classi del conto del patrimonio anno 2019);

- 3) di approvare i registri degli inventari al 31/12/2019 delle immobilizzazioni immateriali, materiali e finanziarie, secondo le prescrizioni delle disposizioni in vigore e descritte nei singoli modelli depositati agli atti dell'Ente;
- 4) di approvare il conto della gestione del consegnatario dei beni immobili al 31/12/2019, raggruppati per Modello, Categoria e Classe, agli atti di questo Ente;
- 5) di dare atto che le movimentazioni effettuate sono la conseguenza di una verifica puntuale e di una attenzione particolare posta al calcolo degli ammortamenti;
- 6) di dare atto che i valori contabili sono confluiti nello Stato Patrimoniale al 31/12/2019 nel rispetto dei principi di cui al D.lgs. n. 118/2011 e s.m.i. come da risultanze del prospetto – **Riepilogo per classi del conto del patrimonio anno 2019** – che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 7) di dare atto che sono state inserite tra le Immobilizzazioni finanziarie “partecipazioni in altre imprese” il cui valore risulta calcolato sulla base del loro valore nominale;
- 8) di fornire, al responsabile dell'ufficio finanziario, anche ai fini della redazione dello stato patrimoniale, le risultanze riportate nell'allegato prospetto “**RIEPILOGO PER CLASSI DEL CONTO DEL PATRIMONIO ANNO 2019**”.

Inoltre in relazione all'urgenza, che riveste l'esecutività del presente provvedimento,

DELIBERA

DI RENDERE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134- 4[^] comma- del D.lgs. 267/2000.

PARERI ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

Area Finanziaria

In ordine alla regolarità tecnica, si esprime **Parere Favorevole**.

Note:

Li, 26/03/2020

Il Responsabile del Settore
(Daniele Gaudini)

SETTORE (GESTIONE CONTABILE)-UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile, si esprime **Parere Favorevole**

Note:

Li, 26/03/2020

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
(Daniele Gaudini)

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D.L. 18/2020 che all'art. 73, comma 1, dispone “1. Al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020, i consigli dei comuni, delle province e delle città metropolitane e le giunte comunali, che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati dal presidente del consiglio, ove previsto, o dal sindaco, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun ente.”

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 28 del 16.03.2020 avente ad oggetto:” DISCIPLINA PER LA GESTIONE TELEMATICA DELLE SEDUTE DELLA GIUNTA COMUNALE “;

Dato atto che in attuazione delle predette disposizioni il giorno 2.04.2020 alle ore 18,20 si è tenuta la Giunta Comunale con collegamento da remoto dei componenti il Collegio e segnatamente come segue: ·

Sindaco: Giuliano Galiffi collegato da remoto a mezzo Skype con videocamera e dispositivo informatico e presente in sala Giunta ;

Vice Sindaco: Luca Lattanzi: collegato da remoto a mezzo Skype con videocamera e dispositivo informatico e presente in sala Giunta ;

Assessore: Donatella Cordone collegato da remoto a mezzo Skype con videocamera e dispositivo informatico e presente in sala Giunta ;

Assessore: Piera Di Massimantonio collegato da remoto a mezzo Skype con videocamera e dispositivo informatico e presente in sala Giunta;

Assessore: Antonio Burrini collegato da remoto a mezzo Skype con videocamera e dispositivo informatico e presente in sala Giunta;

E con la partecipazione del Segretario Generale :Francesca De Camillis, collegata da remoto a mezzo videocamera a mezzo Skype con videocamera e dispositivo informatico;

Accertato che tutti i componenti presenti hanno dichiarato espressamente che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta, si procede al suo regolare svolgimento;

Vista la su estesa proposta di deliberazione;

Visti i pareri favorevoli di cui agli artt. 49 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 che, allegati, formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

Ritenuta detta proposta meritevole di approvazione;

Con voti unanimi e palesi, espressi nei modi e nelle forme di legge ;

DELIBERA

- **Di approvare, come in effetti approva, la proposta di delibera che precede.**

Inoltre,

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza del provvedimento;

Con voti unanimi e palesi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

D E L I B E R A

- **Di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma del TUEL.**

Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco
(Galiffi Giuliano)

Il Segretario Generale
(Francesca De Camillis)

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

- E' stata trasmessa all' albo on - line il 03/04/2020 per essere pubblicata per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D.Lgs. n. 267/00).
- E' stata trasmessa con elenco n. 6308, in data 03/04/2020 ai capigruppo consiliari (art. 125 D.Lgs. n. 267/00);

Dalla Residenza Comunale, li 03/04/2020

L'istruttore Amministrativo
Antonio Del Vescovo

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

- o E' divenuta esecutiva il giorno 02/04/2020, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- o E' stata affissa all'albo pretorio comunale, come previsto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs.n. 267/00, per quindici giorni consecutivi dal 03/04/2020 al _____.

Dalla Residenza Comunale, li _____

L'istruttore Amministrativo
Antonio Del Vescovo
