



COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

AREA 4 - VIGILANZA

Uffici Demografici e statistici

DETERMINAZIONE N. 114 del 14/10/2026 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 14/10/2026 al n. 1012

OGGETTO: ACQUISTO LIBRO SU "POLIZIA MORTUARIA- LA GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL DECESSO" MAGGIOLI SPA - CIG:

IL RESPONSABILE DELL'AREA 4^

Premesso che

1. le recenti novità normative e la complessità delle questioni che quotidianamente gli uffici dei servizi democratici devono affrontare in materia di polizia mortuaria rendono necessario l'acquisto di testi che affrontino l'intera materia in modo organico affrontando anche tematiche più attuali legate alla volontà di disposizione del corpo in vita e post mortem, come Dat, cremazione, dispersione delle ceneri;
2. che la ditta MAGGIOLI SPA commercializza testi giuridici, di assoluta validità, che scrutinano, in modo articolato ed approfondito, numerose fattispecie – concrete - sottoposte spesso all'attenzione dell'ufficiale di Stato Civile, in relazione alle proprie attività istituzionali e di recente ha prodotto un testo proprio in tema di polizia mortuaria che tratta gli argomenti di maggiore interesse in tale ambito;

Esaminata la proposta formulata in data 06.10.2026 prot. n. 22871 dalla Ditta sopra specificata, relativa al testo "Polizia mortuaria – la gestione amministrativa del decesso" per il costo di € 98,00 oltre spese di spedizione pari ad € 7,20 per complessive 105,20€ (iva assolta dall'editore);

Atteso che il materiale risulta necessario e costituisce, senza ombra di dubbio, un valido elemento di supporto per il personale dell'ufficio di Stato Civile;

Richiamato l'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede per l'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000 la possibilità di procedere tramite affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Richiamato l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, la **decisione di contrarre** individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Ritenuto:

- che sia possibile affidare la predetta fornitura alla ditta Maggioli spa , con sede in via del Carpino n. 8, 47822- Sant'Arcangelo di Romagna, P.I. 02066400405;
- che il fine del contratto riguarda la formazione professionale e l'aggiornamento del personale dei servizi demografici;
- che l'oggetto del contratto è l'acquisto di un libro di testo in tema di "Polizia mortuaria – la gestione amministrativa del decesso";
- La scelta del contraente è avvenuta sulla base delle riconosciute e specifiche competenze della ditta;
- Il relativo contratto viene stipulato mediante scambio, anche telematico, di comunicazione commerciale;

Ritenuto di poter procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa a norma dell'art.183 del T.U.E.L.;

ATTESO che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della Legge 136/2010 e s.m.i., alla procedura di che trattasi, presso l'A.N.A.C. l'Autorità Nazionale Anti Corruzione, è stato acquisito il Codice CIG n. BD59B8DCD1;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità contributiva della suddetta ditta **MAGGIOLI SPA - INAIL_55833879** con scadenza validità **11/01/2027**;

Dato altresì atto che “Allo scopo di consentire la piena tracciabilità delle operazioni:

- l'affidatario è tenuto ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche e ad indicare sugli strumenti di pagamento il Codice Identificativo Gara;
- il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto.”

Visto l'art. 107 del D.Lgs 267/2000;

Dato Atto che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Mosciano S.A.;
- il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile dell'Area Vigilanza;

Dato atto che:

- con Decreto sindacale n. 7/2026 è stato attribuito l'incarico di Responsabile dell'Area 4 – Vigilanza - Enio Di Benedictis ;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 22.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del DUP – periodo 2026/2028;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 26.02.2026, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione della Nota di aggiornamento al DUP – periodo 2026/2028;

- la deliberazione del Consiglio Comunale 7 del 26.02.2026 "approvazione del bilancio di previsione finanziario 2026-2028" (art. 151 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e art. 10 D.Lgs. 118/2011);
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 04/03/2026 si è provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 – Parte finanziaria;

Visti:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 85 del 20.05.2026 di adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026, con oggetto “**ADOZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) - ART. 6, D.L. N. 80/2021 E ART. 6 D.M. 132/2022 - 2026 – 2028. RETTIFICA E RIAPPROVAZIONE.**”, e in particolare la SEZIONE 2. - Sottosezione di programmazione- Rischi corruttivi e trasparenza;
- l'allegato C “*Mappatura dei processi*” ove il presente processo viene identificato come segue:

20	Contratti pubblici	Affidamento diretto di lavori, servizi o forniture	indagine di mercato o consultazione elenchi	negoziazione diretta con gli operatori consultati	affidamento della prestazione
----	--------------------	--	---	---	-------------------------------

- L'allegato D “Analisi di rischio” ove il processo di che trattasi è pesato a rischio A++ (Rischio Altissimo);
- l'allegato E “Individuazione e programma Misure”, che norma le misure di prevenzione del rischio corruzione generali e speciali afferenti il processo che risultano essere le seguenti:
 - 1) Misura di trasparenza generale: è necessario pubblicare in amministrazione trasparente tutte le informazioni imposte dal D.Lgs.33/2013;
 - 2) Misura di controllo: l'organo preposto ai controlli interni effettua controlli periodici, anche a campione;

Dato atto che le misure trovano puntuale applicazione nei seguenti termini :

MISURA	ATTUAZIONE
- Misura di trasparenza generale e specifica:	Il provvedimento sarà pubblicato a cura del RUP o suo incaricato in nella sezione Amministrazione trasparente: - Sottosezione di Primo livello Bandi di gara e contratti - sottosezione di Secondo livello Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare È Assicurato in Amministrazione Trasparente il collegamento al Link della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici
- Misura di controllo:	Il controllo a campione verrà effettuato nella prima sessione utile successiva all'approvazione del PTPCT.

E che è stata verificata, quale misura generale di prevenzione del rischio corruzione, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, previsti dall'articolo 6 bis della legge 241/90 e dell'articolo 16 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mosciano approvato con delibera di Giunta Comunale n.65 del 13.04.2026: il sottoscritto dirigente assevera espressamente con la sottoscrizione del presente atto l'assenza di conflitti di interesse rispetto al beneficiario del provvedimento;

Ritenuto di dover provvedere in merito

DETERMINA

Per i motivi e le giustificazioni indicate in premessa, per la fornitura di materiale descritto in premessa:

- di approvare il preventivo di spesa della ditta Maggioli spa , con sede in via del Carpino n. 8, 47822- Sant'Arcangelo di Romagna, P.I. 02066400405, rimesso al protocollo di questo Comune al n. 22871 del 06.10.2026, comportante la spesa di **€ 105,20** per l'acquisto di libro di testo in tema di "Polizia mortuaria – la gestione amministrativa del decesso";
- di impegnare le somme che seguono a favore della Maggioli spa **€ 105.20** sul **Cap. 2340 B.C.E.**;
- di attestare che il presente impegno di spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009;
- di dare atto che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione nell'apposita sotto-sezione di amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 33/2013 e s.m.i.

Mosciano S.A., li 14/10/2026

Il responsabile del Settore
ENIO DI BENEDICTIS
(Atto Sottoscritto Digitalmente)