



COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

Area Vigilanza

Area Vigilanza

DETERMINAZIONE N. 56 del 20/06/2022 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 20/06/2022 al n. 466



OGGETTO: **ATTRIBUZIONE DI SPECIFICHE RESPONSABILITÀ AI SENSI DELL'ART. 17 COMMA 2 LETT. F) CCNL 01/04/1999 ART. 70 QUINQUIES DEL CCNL 2016/2018. - NOMINA RESPONSABILE DOTT.SSA F.C.**

IL RESPONSABILE DI AREA

Richiamato il Decreto sindacale n. 03/2021 Prot. n. 15028 del 16.07.2021, di rinnovo del conferimento dell'incarico per la posizione organizzativa di Responsabile degli uffici e dei servizi facenti capo al Settore Vigilanza;

Premesso che:

-con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 in data 29/08/2008 e s.m.i è stato approvato il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

-con deliberazione di Giunta Comunale n. 155 in data 3/11/2017 è stata approvata la nuova macro struttura comunale, come da ultimo modificata con deliberazione n. 80 in data 24/07/2020;

Dato atto che in data 21.05.2018 è stato stipulato il nuovo Contratto Collettivo Nazionale Funzioni Locali per il biennio 2016/2018, il quale all'art. 70 quinquies, comma 1, sostituendo l'art. 17 del CCNL 01.04.1999, comma 2, lett. f), prevede che per compensare l'eventuale esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità, al personale delle categorie B, C e D, che non risulti incaricato di posizione organizzativa può essere riconosciuta una indennità ai sensi dell'art.13 e seguenti;

Evidenziato che per il riconoscimento delle indennità in parola deve trattarsi di effettiva specifica responsabilità e che lo svolgimento di attività di responsabile del procedimento è strettamente collegato, per i dipendenti di categoria C e D, al contenuto della declaratoria professionale, costituendo pertanto il normale svolgimento della loro attività;

Visto l'art. 11 del contratto collettivo decentrato integrativo normativo 2019-2021, sottoscritto in data 6.12.2019, con il quale vengono stabiliti i criteri e le modalità per la determinazione dell'importo della indennità prevista dall'art. 70-quinquies, comma 1, del CCNL ai dipendenti caratterizzati da specifiche responsabilità, che sono appositamente ed esclusivamente individuate dal competente Responsabile, con atto scritto, in stretta correlazione con la concreta organizzazione del lavoro, l'organizzazione degli uffici e dei servizi, la razionalizzazione ed ottimizzazione dell'impiego delle risorse umane;

Considerato altresì che il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, all'art. 24 comma 1) prevede per il Responsabile di Area individua i responsabili di servizio fra i dipendenti di categoria D o in mancanza di categoria C, che lo stesso ritenga idonei, fermo restando le mansioni proprie della categoria di appartenenza;

Valutato che nei Servizi demografici, è possibile individuare una figura che per ruolo e attività svolte possiede i requisiti necessari per l'attribuzione di specifiche responsabilità in quanto coordina le attività del servizio in questione, di particolare complessità normativa, oltre al normale svolgimento delle mansioni previste dalla declaratoria contrattuale, risultando punto di riferimento per il responsabile di Area;

Dato atto che la stessa gestisce procedure di ampia rilevanza, pertanto, alla luce di quanto sopra, si ritiene, per il Servizio in questione di nominare, per l'anno 2022 la dipendente Dott.ssa F.C. Istruttore amministrativo, cat. C, pos. econ. C6, dipendente a tempo indeterminato;

Richiamato l'art. 24 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che individua competenze e responsabilità dei responsabili di servizio e prevede al comma 4° l'assegnazione, all'atto della nomina, da parte del responsabile di Settore della responsabilità dei procedimenti amministrativi inerenti il servizio, ai sensi degli artt. 5 e 6 della Legge n. 241/1990;

Dato atto CCNL all'art 70 quinquies e il CCDI normativo 2019-2021 all'art.11 prevedono il riconoscimento di una specifica indennità, compatibilmente con le risorse disponibili e determinate in sede di ripartizione del trattamento economico accessorio dalla contrattazione decentrata, la cui liquidazione avverrà previa valutazione del responsabile di Area nel rispetto dei criteri stabiliti in sede di approvazione del CCDI normativo;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere alla attribuzione con il presente provvedimento delle specifiche responsabilità e alla conseguente corresponsione dell'indennità di cui sopra alla dipendente di categoria C^, dott.ssa F.C., responsabile dei servizi demografici, la cui somma verrà quantificata a seguito di valutazione del Responsabile di Area, come da tabella allegata al collettivo decentrato integrativo normativo 2019/2021 e di seguito riportata nel dispositivo;

Precisato che l'indennità verrà corrisposta a consuntivo per il servizio svolto e che la corresponsione è subordinata all'effettivo esercizio dei compiti e delle responsabilità a cui è correlata, nonché alla disponibilità e assegnazione delle risorse in sede di ripartizione del fondo delle risorse decentrate anno 2022 ;

Visto il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Vista la vigente normativa contrattuale nazionale e decentrata;

Inoltre, il Responsabile di Area

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento ai sensi:

a) del "Piano triennale di prevenzione della corruzione. Aggiornamento 2022/2024" approvato con Deliberazione di Giunta comunale n° 32 del 29.04.2022;

b) del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mosciano Sant'Angelo, approvato con Deliberazione di Giunta comunale n° 6 del 28.01.2014 e del nuovo Codice di condotta di cui all' art. 59 del CCNL funzioni locali 21 maggio 2018;

DETERMINA

1.di nominare, con decorrenza dal 1/01/2022, ai sensi dell'art. 24 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, la dipendente dott.ssa F.C., profilo professionale istruttore Cat. C), pos. econ. C/6, Responsabile dei servizi demografici, fermo restando le mansioni proprie della categoria di appartenenza. La nomina di cui al presente provvedimento è valida sino al 31.12.2022 ed eventualmente può cessare a seguito di riorganizzazione;

2.di assegnare, alla dipendente dott.ssa F.C., la responsabilità dei procedimenti amministrativi afferenti a tale servizio, relativamente ai quali le sono affidati i compiti di cui agli artt. 5 e 6 della L. n. 241/1990, precisando che il Responsabile del procedimento cura, nei termini di legge, gli adempimenti previsti dai sopra citati articoli della Legge 241/90 e che l'elencazione delle attività e competenze suindicata non è esaustiva ma solo esemplificativa, rientrando nelle stesse anche tutte le attribuzioni complementari, funzionali e necessarie per la formazione dell'atto finale nonché di quanto espressamente attribuito, volta per volta dal responsabile dell'Area ;



3. di dare atto che il Responsabile di Servizio collabora con il Responsabile di Area nella definizione dei programmi operativi e risponde del raggiungimento degli obiettivi assegnati, ferma restando la competenza del Responsabile di Area in relazione alla adozione dei provvedimenti finali con rilevanza esterna, nel rispetto degli indirizzi e delle direttive ricevuti dal Responsabile di Area;
4. di designare la dott.ssa F.C. incaricata/autorizzata del trattamento dei dati personali nell'ambito dei procedimenti del Servizio e dei compiti assegnati, ai sensi e per gli effetti del Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679 (General Data Protection Regulation o GDPR) è la normativa europea in materia di protezione dei dati;
5. di dare atto che con successivi provvedimenti verrà determinata e successivamente liquidata l'indennità per specifiche responsabilità, secondo le risorse che sono previste ed assegnate dalla contrattazione decentrata per l'anno 2022 e in applicazione dei criteri di cui all'art.11 del contratto normativo decentrato, come da allegata Tabella 1 ;
6. di disporre la comunicazione del presente provvedimento all'interessata che lo firmerà per accettazione dell'incarico;
7. di comunicare il presente provvedimento alle RSU, alle OO.SS. competenti in sede di prossima riunione della delegazione trattante.

Mosciano S.A., li 20/06/2022

Il Responsabile del Settore
F.to Enio Di Benedictis



Visto di regolarità, attestante la relativa copertura finanziaria di cui al D. Lgs del 18 agosto 2000, art. 151, comma 4.

Mosciano S. Angelo, li 20/06/2022

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
F.to Daniele Gaudini**

Visto di regolarità contabile e di riscontro amministrativo contabile e fiscale ai sensi del 4° comma dell'art. 184- comma 4^- del D.Lgs 267/2000.

Mosciano S. Angelo, li

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
F.to Daniele Gaudini**

Si trasmette copia della presente determinazione ai seguenti uffici:

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Dichiaro che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 15 giorni a decorrere da domani.

Mosciano S. Angelo, li 21/06/2022

**Istruttore Amministrativo
F.to Valeria Amatucci**

E' Copia Conforme all'Originale da servire ad uso amministrativo.

Mosciano Sant'Angelo, li 21/06/2022

L'Istruttore Amministrativo

Valeria Amatucci
Valeria Amatucci

