



# COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

*Area Amministrativa  
Servizio Affari Generali e di Staff*

---

## DETERMINAZIONE N. 56 del 06/07/2022 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 06/07/2022 al n. 517

---

**OGGETTO: RESPONSABILE AREA TECNICA, SETTORE LL.PP. - ING. ANGELO DI GENNARO - AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO INCARICO ESTERNO C/O COMUNE TORRE DE' PASSERI QUALE COMMISSARIO DI SELEZIONE PUBBLICA MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA DEL POSTO DI PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D1 -**

### IL SEGRETARIO GENERALE

**VISTA** la nota acquisita al prot. gen. al n. 14413 in data 1° luglio 2022, con la quale il dipendente di questo ente, Ing. **Angelo Di Gennaro**, chiede l' autorizzazione per lo svolgimento del seguente incarico :  
"COMMISSARIO DI SELEZIONE PUBBLICA MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA DEL POSTO DI PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D1" per presuntive complessive 8 ore presso Comune di Torre de Passeri (PE) nel periodo orientativo dal 20.07.2022 al 25.07.2022, con compenso stimato di € 250,00;

**DATO ATTO** che l'attività extra-impiego dei dipendenti comunali è consentita nei modi e termini dettati dal *Piano Triennale di Prevenzione della corruzione* di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 32/2022, che, per il triennio 2022/2024, nelle more dell'adozione di specifico regolamento che disciplini la materia, prevede una specifica Misura a riguardo, e più precisamente, la possibilità di accettare prestazioni, collaborazioni od incarichi, a titolo oneroso, previa formale autorizzazione e verifica in capo al segretario generale [dato che nella circostanza l'istanza è di un Responsabile di Area] che, in applicazione del generale principio che impone l'assenza di conflitto di interessi tra le attività svolte dal dipendente comunale e quelle dell'Amministrazione di appartenenza, valuta la possibilità del rilascio dell'autorizzazione con particolare riferimento alla natura dell'incarico ed all'ufficio di appartenenza del dipendente da autorizzare;

**CONSIDERATO** che l'attività per la quale è chiesta autorizzazione:

- ha carattere saltuario;
- non interferisce in alcun modo con il lavoro di ufficio né con gli interessi di questo ente;
- non è collegata a soggetti privati che intrattengono o che abbiano intrattenuto rapporti con il Comune;
- sarà svolta al di fuori del normale orario di lavoro della sede di servizio, non usando strumenti, supporti o informazioni di cui si abbia la disponibilità o di cui si sia venuti a conoscenza per causa del lavoro dipendente;

**VISTO** l'art 53 del D, Lgs 165/2001;

**VERIFICATA** l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento ai sensi:

- a) del " Piano triennale di prevenzione della corruzione. Aggiornamento 2022/2024 " approvato con deliberazione giunta n° 32/24.04.2022;
- b) del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mosciano Sant'Angelo, approvato con Delibera di G.C. n. 6 del 28.01.2014;

#### **Il Segretario Comunale:**

- verificato:

- a) la regolarità dell'istruttoria svolta dall'Ufficio;
- b) il rispetto della tempistica prevista dalla legge;
- c) l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
- d) la conformità a leggi, statuto e regolamenti,

esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l'effetto

### **D E T E R M I N A**

1. **Di autorizzare**, per i motivi indicati in premessa, il responsabile dell'area tecnica I-Lavori Pubblici - Ing. Angelo DI GENNARO a svolgere il seguente incarico :

“COMMISSARIO DI SELEZIONE PUBBLICA MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA DEL POSTO DI PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D1” per presuntive complessive 8 ore presso Comune di Torre dè Passeri (PE) nel periodo orientativo dal 20.07.2022 al 25.07.2022, con compenso stimato di € 250,00;

- 2 **Di condizionare** il rilascio dell'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico rigorosamente al di fuori del normale orario di lavoro e della sede di servizio non

usando strumenti, supporti o informazioni di cui abbia la disponibilità o di cui sia venuto a conoscenza a causa del lavoro dipendente.

**3 Di trasmettere** la presente:

- **al servizio personale di questo Ente** per l'adempimento degli obblighi informativi sanzionati di cui al comma 12 del Decreto legislativo 165/2001 (*comunicazione in via telematica, nel termine di Giorni 15, al Dipartimento della Funzione Pubblica dell'incarico autorizzati al dipendente, ecc...*);
- **al Comune di Torre dè Passeri (PE) – committente-** il quale, a norma del comma 11 – art. 53 - del D. Lgs 165/2001 entro 15 giorni dall'erogazione del compenso per l'incarico autorizzato, dovrà formalmente comunicare al comune di Mosciano Sant'Angelo l'ammontare di quanto effettivamente erogato;
- **al dipendente** interessato Ing. Angelo Di Gennaro;

**4 Di incaricare l'ufficio affari generali di provvedere** a pubblicare gli estremi dell'autorizzazione in amministrazione trasparente- sezione Personale sottosezione incarichi autorizzati.

Mosciano S.A., li 06/07/2022

**Il Responsabile del Settore  
Francesca De Camillis**

Visto di regolarità, attestante la relativa copertura finanziaria di cui al D. Lgs del 18 agosto 2000, art. 151, comma 4.

**Mosciano S. Angelo, lì 06/07/2022**

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Daniele Gaudini**

Visto di regolarità contabile e di riscontro amministrativo contabile e fiscale ai sensi del 4° comma dell'art. 184- comma 4^- del D.Lgs 267/2000.

**Mosciano S. Angelo, lì**

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Daniele Gaudini**

**Si trasmette copia della presente determinazione ai seguenti uffici:**

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Dichiaro che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 15 giorni a decorrere da domani.

Mosciano S. Angelo, lì 06/07/2022

**Istruttore Amministrativo  
Valeria Amatucci**