



# COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

Provincia di Teramo

Codice Fiscale n° 82000070670

Partita I.V.A. n° 00252130679

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 147 DEL 08/11/2023**

**OGGETTO: DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 139 DEL 25.10.2023 CON OGGETTO "APPROVAZIONE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2023 (PP/PDO): INTEGRAZIONE E RETTIFICA.**

L'Anno **duemilaventitre** il giorno **otto** del mese di **Novembre** alle ore **13:20**, presso la **Sala della Giunta**, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

**All'appello Risultano:**

**Presenti Assenti**

<b>1</b>	GALIFFI GIULIANO	Sindaco	<b>X</b>	
<b>2</b>	ROSSI MIRKO	Vice Sindaco	<b>X</b>	
<b>3</b>	LATTANZI LUCA	Assessore		<b>X</b>
<b>4</b>	DI MASSIMANTONIO PIERA	Assessore	<b>X</b>	
<b>5</b>	CORDONE DONATELLA	Assessore	<b>X</b>	

**Totali:**

**4**

**1**

Partecipa alla seduta **il Segretario Generale Dr.ssa Raffaella D'Egidio.**

Essendo legale il numero degli intervenuti, **Galiffi Giuliano - Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## Proposta di delibera

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 139 del 25.10.2023 con oggetto "APPROVAZIONE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2023 (PP/PDO)" con cui l'amministrazione ha provveduto a

1. *APPROVARE il Piano della Performance 2023 (PP/PDO), allegato all'atto quale parte integrante e sostanziale;*
2. *STABILIRE che ciascun Funzionari provvederà ad assegnare formalmente ai dipendenti assegnati gli obiettivi previsti per l'anno in corso nel Piano della Performance 2023;*
3. *DARE ATTO che il Piano riflette una visione integrata dei diversi assi della programmazione ed è coordinato con la sezione del PIAO prevenzione della corruzione e trasparenza;*
4. *DARE ATTO che il Piano della Performance 2023 costituisce anche uno strumento per la valutazione dei dipendenti: funzionari, titolari P.O. e di tutto il personale al fine dell'applicazione degli istituti contrattuali per l'anno in corso che sarà effettuata dai funzionari E.Q. secondo il sistema di valutazione in vigore;*
5. *STABILIRE che l'erogazione dell'indennità di risultato dei funzionari E.Q., per la parte relativa al conseguimento degli obiettivi, è subordinata al raggiungimento degli stessi obiettivi indicati nel Piano della Performance 2023, secondo i criteri del vigente Regolamento per la disciplina della misurazione, valutazione, rendicontazione e trasparenza della performance e previa acquisizione del parere del Nucleo Indipendente di Valutazione (N.I.V.);*
6. *DARE MANDATO all'Ufficio affari generali di comunicare l'avvenuta approvazione, da parte della Giunta Comunale, del Piano della Performance 2023, ai Funzionari per la relativa applicazione, dando atto che tale comunicazione costituisce formale contrattualizzazione degli obiettivi definiti ed approvati dalla Giunta Comunale e di pubblicare il Piano sul portale nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE;*

**Dato atto** che su richiesta dell'organo politico occorre integrare gli obiettivi della II area introducendo un obiettivo individuale sulle manutenzioni che coinvolge il personale addetto ai servizi esterni e per l'effetto riequilibrare i pesi degli obiettivi individuali della II area e nello specifico ridurre da 10 a 5 il peso dell'obiettivo 3 ;

**Dato atto**, altresì, che occorre rettificare dei refusi sui titoli degli obiettivi dell'Ufficio di Staff;

**Precisato** che l'integrazione degli Obiettivi della II area è stata definita in contraddittorio con il funzionario responsabile;

### **Richiamate:**

- *la deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 06/07/2023 avente ad oggetto "Macrostruttura organizzativa e funzionigramma: approvazione modifiche";*
- *la Deliberazione di Giunta Comunale n. 120 del 15/09/2023 con cui è stato approvato il "PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025";*
- *la deliberazione Consiglio Comunale n. 14 del 29.05.2023 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2023-2025;*
- *la deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 29.05.2023 ad oggetto: "Bilancio di previsione*

finanziario 2023-2025: approvazione ai sensi dell'art. 151 del d.lgs. 267/2000 e art. 10 del d.lgs 118/2011 e ss.mm.ii.”;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 14.09.2023 ad oggetto: Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 - Adozione ai sensi dell'art. 169 del TUEL”.

**Tenuto Conto** di quanto emerso dal confronto tra Funzionari e Assessori;

**Acquisiti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, resi dal Segretario Generale e dal Funzionario dell'area Amministrativo/ finanziaria ai sensi dell'articolo 49 del d.Lgs. n. 267/2000.

**Per tutto quanto sopra, con voti favorevoli unanimi**

#### **DELIBERA**

**Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione**

1. *Di integrare e rettificare il Piano della Performance 2023 (PP/PDO) secondo quanto in premessa riportato e di riapprovare il PIANO nelle risultanze di cui all'allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;*
2. **DI STABILIRE** che il funzionario della II Area provvederà ad assegnare formalmente ai dipendenti interessati l'obbiettivo aggiunto;
3. **DI CONFERMARE** quanto già disposto nella deliberazione 139/2023;
4. **DI DARE MANDATO** all'Ufficio affari generali di comunicare la presente ai Funzionari per la relativa applicazione, e di pubblicare il Piano sul portale nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE;

In considerazione dell'urgenza dell'atto, con successiva e separata votazione espressa nelle forme di legge, all'unanimità

#### **DELIBERA**

di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del T.U.E.L. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii..

---

**PARERI ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267**

**Segretario Generale**

In ordine alla regolarità tecnica, si esprime **Parere Favorevole**.

Note:

Li, 31/10/2023

**Il Segretario Generale**  
(Raffaella D'Egidio)

---

**SETTORE (GESTIONE CONTABILE)-UFFICIO RAGIONERIA**

In ordine alla regolarità contabile, si esprime **Parere Favorevole**

Note:

---

Li, 06/11/2023

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari**  
(Daniele Gaudini)

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di delibera che precede;  
Ritenuto di dover provvedere alla sua approvazione;  
Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del TUEL;  
Con voti unanimi e palesi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

- di approvare la proposta di delibera che precede.

Inoltre,

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Stante l'urgenza del provvedimento;  
Con voti unanimi e palesi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

- di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma del TUEL.

Letto, approvato e sottoscritto

**Il Sindaco**  
(Galiffi Giuliano)

**Il Segretario Generale**  
(Dr.ssa Raffaella D'Egidio)

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

- E' stata trasmessa all' albo on - line il 09/11/2023 per essere pubblicata per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D.Lgs. n. 267/00).
- E' stata trasmessa con elenco n. 25122, in data 09/11/2023 ai capigruppo consiliari (art. 125 D.Lgs. n. 267/00);

Dalla Residenza Comunale, li 09/11/2023

**L'istruttore Amministrativo**  
Valeria Amatucci

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

- o E' divenuta esecutiva il giorno 08/11/2023, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- o E' stata affissa all'albo pretorio comunale, come previsto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs.n. 267/00, per quindici giorni consecutivi dal 09/11/2023 al \_\_\_\_\_.

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

**L'istruttore Amministrativo**  
Valeria Amatucci

---