



# COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

Provincia di Teramo

Codice Fiscale n° 82000070670

Partita I.V.A. n° 00252130679

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 5 DEL 26/02/2021

**OGGETTO: REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA E IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO – APPROVAZIONE.**

L'Anno **duemilaventuno** il giorno **ventisei** del mese di **Febbraio** alle ore **18:30**, presso **l'Aula Consiliare**, a seguito di invito diramato dal Sindaco, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione Straordinaria ed in seduta Pubblica di Prima convocazione.

Presiede la seduta **Galiffi Giuliano - Sindaco**.

Dei Consiglieri comunali sono presenti n° **12** ed assenti, sebbene invitati, n° **1** come dal seguente prospetto:

<i>N. ORD.</i>	<i>COGNOME E NOME</i>	<i>P.</i>	<i>A.</i>	<i>N. ORD.</i>	<i>COGNOME E NOME</i>	<i>P.</i>	<i>A.</i>
1	GALIFFI GIULIANO	X		8	CAMAIONI GIORGIA	X	
2	DI MASSIMANTONIO PIERA	X		9	PUGLIA ANTONIO	X	
3	LATTANZI LUCA	X		10	CIANELLA MARIA CRISTINA	X	
4	CORDONE DONATELLA	X		11	BALDINI NADIA	X	
5	BURRINI ANTONIO		X	12	LALLONE MONICA	X	
6	CESARINI MASSIMILIANO	X		13	IEZZI DYLAN	X	
7	ROSSI MIRKO	X					

Partecipa il **Segretario Generale Francesca De Camillis**, incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**Premesso che**, ai sensi dell'art. 3 della Legge Regionale 15 Dicembre 1978, n. 78 e s.m.i. recante “*Interventi per l’attuazione del diritto allo studio*”, i Comuni, nell’esercizio delle funzioni amministrative ad essi attribuite ai sensi del D.P.R. n. 616 del 1977 in materia di diritto allo studio, attuano, in forma singola od associata, tra gli interventi in favore degli alunni frequentanti le scuole ubicate nel rispettivo territorio, trasporto e relativi oneri assicurativi degli alunni frequentanti le scuole materne ed elementari, nonché degli alunni in disagiate condizioni economiche delle scuole secondarie di primo e secondo grado.

**Considerato che** il servizio di trasporto scolastico è un servizio pubblico a domanda individuale.

**Rilevato che** il Comune di Mosciano Sant’Angelo non è allo stato attuale dotato di un regolamento per la disciplina e il funzionamento del servizio di trasporto scolastico.

**Rilevato altresì che** tale lacuna normativa determina criticità funzionali ed organizzative per le seguenti ragioni:

- l’Ufficio Servizi Scolastici non è nelle condizioni più adeguate di poter svolgere la propria attività amministrativa in maniera efficiente;
- l’utenza non acquisisce in modo chiaro, trasparente ed organico le condizioni di accesso al servizio;
- l’ufficio predispone periodicamente una serie di avvisi e schede informative destinate all’utenza a chiarimento delle modalità organizzative che non possono certo ritenersi idonee ed esaustive a livello di disciplina dell’organizzazione e del funzionamento del servizio;
- in taluni casi possono determinarsi conflitti di attribuzione tra uffici ed organo di indirizzo politico perché, in carenza di una normativa regolamentare *ad hoc*, viene di fatto rimessa all’ufficio preposto una discrezionalità in materie che sono di competenza esclusiva del

Consiglio comunale, con particolare riferimento alla individuazione delle fattispecie di istanze di rimborso della tariffa e di modalità organizzative di accompagnamento alla fermata e custodia dei minori non ripresi dalle famiglie;

**Considerato che** il predisposto Regolamento per la disciplina e il funzionamento del servizio di trasporto scolastico detta disposizioni in merito ai seguenti aspetti caratterizzanti la gestione del servizio:

- oggetto, finalità e principi;
- modalità di espletamento del servizio;
- utenti del servizio;
- piano annuale dei trasporto scolastico;
- uscite didattiche;
- gestione informatizzata del servizio;
- iscrizioni;
- iscrizioni irricevibili;
- tariffe;
- rimborsi ed esenzioni;
- regime di responsabilità;
- modalità organizzative di accompagnamento alla fermata e custodia dei minori non ripresi dalle famiglie;
- norme di comportamento sui mezzi di trasporto;
- reclamo.

**Dato atto che:**

- l'Ufficio Servizi Scolastici ha provveduto a predisporre una bozza di regolamento per la disciplina e il funzionamento del servizio di trasporto scolastico, composta da n. 15 (quindici) articoli;
- la Commissione consiliare competente *ratione materiae* ha esaminato favorevolmente il testo di cui al punto precedente per la definitiva approvazione;
- il presente atto non comporta nuovi o maggiori oneri finanziari ovvero né impegni di spesa né diminuzioni di entrate.

**Visti:**

- l'art. 7 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali") dispone che *"Nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dello statuto, il comune e la provincia adottano regolamenti nelle materie di propria competenza ed in particolare per l'organizzazione e il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione, per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l'esercizio delle funzioni"*;
- l'art. 42, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali") che individua, tra gli atti fondamentali di competenza del Consiglio comunale, l'approvazione dei regolamenti;
- l'art. 117, comma 6 della Costituzione che riconosce la potestà regolamentare anche ai Comuni in ordine alla disciplina dell'organizzazione e dello svolgimento delle funzioni loro attribuite;
- lo Statuto comunale approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 2 del 20-01-2017 e modificato con deliberazione di Consiglio comunale n. 34 del 28-07-2017 e s. m. i.;

- il vigente Regolamento per il funzionamento del Consiglio comunale, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 92 del 27.03.1997 e successive modifiche ed integrazioni.

**Acquisito** il parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso dal Responsabile dell'Area amministrativa, a norma degli artt. 49, comma 1 e 147 *bis*, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267/2000, che - allegato al presente atto - ne forma parte integrante e sostanziale;

**Ritenuto** pertanto di procedere all'approvazione del Regolamento di cui all'oggetto;

## **DELIBERA**

**1.** di qualificare le premesse come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**2.** di approvare il “*Regolamento comunale per la disciplina e il funzionamento del servizio di trasporto scolastico*” il cui testo è allegato alla presente deliberazione e ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**3.** di dare atto che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'Ente locale e pertanto non è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario ovvero non necessita del rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria;

4. di dare atto che il presente regolamento disciplina la materia nel rispetto dei principi fissati dalle legge e della statuto, come prescrive l'art. 7, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267/2000;
5. di dichiarare che la normativa regolamentare approvata entrerà in vigore nel corrente anno scolastico 2020/2021;
6. di dare atto che, qualora si rilevino norme difformi o incompatibili o in contrasto rispetto al presente Regolamento eventualmente contenute in altri regolamenti comunali o in altri provvedimenti amministrativi dell'Ente locale, queste ultime sono da intendersi abrogate;
7. di devolvere al Responsabile del Settore amministrativo l'esecuzione delle disposizioni di cui al Regolamento comunale approvato;
8. di devolvere all'Ufficio Affari Generali la trasmissione del presente provvedimento all'Ufficio Servizi Scolastici;
9. di dichiarare l'immediata eseguibilità della presente Deliberazione consiliare ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ("Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali").

---

**PARERI ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267**

**Area Amministrativa**

In ordine alla regolarità tecnica, si esprime **Parere Favorevole**.

Note:

Li, 11/12/2020

**Il Responsabile del Settore**  
(Francesca De Camillis)

---

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**Vista** la proposta di delibera che precede, sottoposta all'esame dell'apposita Commissione Consiliare sui Regolamenti, organo consultivo dell'Ente, nella seduta dell' 11.2.2021;

**Acquisito** sulla stessa il parere tecnico di cui all'art. 49 del Tuel;

**Udito** l'intervento dell'Assessore **Piera Di Massimantonio**, che sintetizza il contenuto della proposta, nei modi e nei termini riportati **nell'Alleg. 1)**;

**Uditi** i vari interventi, riportati pur'essi, in sintesi, **nell'Alleg. 1)**;

**Dato atto** che nel corso del dibattito:

A) Entra in Aula il consigliere Burrini Antonio ( sono le ore 18,45)- p. 13;

B) Emergono le seguenti considerazioni e proposte:

- **Baldini Nadia:** *Ricorda di aver attenzionato, già in sede di Commissione Regolamenti, due problematiche: la mancanza dell'allegato A) di cui si fa menzione all'art. 3, primo comma; la possibilità per i genitori degli alunni di poter accedere telematicamente ai dati relativi ai pulmini (regolarità della revisione, rinnovo della polizza assicurativa, stato dei pneumatici e quant'altro);*
- **Sindaco e Mirko Rossi** precisano:
  - a) *Che quanto chiesto dalla Baldini potrà essere inserito nel prossimo progetto di servizio che andrà a gara, in quanto, per adesso, l'affidamento è già avvenuto;*
  - b) *Che i controlli sono previsti ed, anzi, questa volta è stata nominata pure una figura di Direttore dell'esecuzione del contratto;*
  - c) *Che la piantina di cui all'Alleg. A) verrà approvata dalla Giunta in sede di predisposizione del piano di viabilità per il trasporto scolastico in quanto vi sono situazioni e percorsi che cambiano di anno in anno;*
- **M. Cristina Cianella:** *Sempre sulla questione del cennato alleg. A) chiede una modifica dell'art. 3 in quanto non si vede il motivo per cui un consigliere debba approvare un allegato che, oggi, non esiste. Ultima notazione: introdurre la possibilità per un genitore di chiedere il rimborso dell'abbonamento se il figlio non fruisce più del servizio;*
- **Giuliano Galiffi:** *L'abbonamento, quando lo hai fatto, lo paghi! Se lo fai sulla TUA (e poi non ti servi più del pullman) non te lo rimborsano! E poi, trattasi pure di spese irrisorie, rispetto al costo effettivo del servizio. Riguardo la problematica dell'allegato A) il Sindaco, dopo vari battibecchi col consigliere Cianella, propone di emendare l'art. 3 del Regolamento al primo comma, cambiando la dicitura "di cui all'allegata" con le parole "di cui all'apposita" planimetria;*

**Ritenuto** di dover provvedere alla approvazione della cennata proposta;

**Posto** a votazione dal **Sindaco** l'emendamento da lui proposto, lo stesso viene approvato

all'unanimità (p.13);

Posta a votazione dal **Sindaco** la proposta di delibera che precede, come sopra emendata, si ottiene:

Presenti n. 13;

Votanti n. 9;

**Astenuti** n. 4 ( Gruppo "Obiettivo Mosciano");

**Con voti** favorevoli n. 9 ( Gruppo "Mosciano Democratica"), espressi per alzata di mano;

### **DELIBERA**

- **di approvare, come in effetti approva, la proposta di delibera che precede, come sopra emendata.**

Inoltre,

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**Stante** l'urgenza del provvedimento;

**Astenuti** n. 4 ( Gruppo "Obiettivo Mosciano");

**Con voti** favorevoli n. 9 ( Gruppo "Mosciano Democratica") espressi per alzata di mano;

### **DELIBERA**

-di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134- 4° comma, del Tuel.

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene sottoscritto come segue:

**Il Sindaco**  
(Galiffi Giuliano)

**Il Segretario Generale**  
(Francesca De Camillis)

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

- E' stata trasmessa all'albo on - line il 03/03/2021 per essere pubblicata per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D.Lgs. n. 267/00).

Dalla Residenza Comunale, li 03/03/2021

**L'istruttore Amministrativo**  
Antonio Del Vescovo

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

- o E' divenuta esecutiva il giorno 26/02/2021, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- o E' stata affissa all'albo pretorio comunale, come previsto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs.n. 267/00, per quindici giorni consecutivi dal 03/03/2021 al \_\_\_\_\_.

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

**L'istruttore Amministrativo**  
Antonio Del Vescovo

---