



COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

*Area Amministrativa
Servizio Affari Generali e di Staff*

DETERMINAZIONE N. 40 del 21/04/2021 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 21/04/2021 al n. 290

OGGETTO: AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL RUOLO DI DPO E DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA PER L'ADEGUAMENTO DEL COMUNE AL D. LGS. 196/03 IN FORZA DELLE MODIFICHE APPORTATE DAL NUOVO REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016 (GDPR) RELATIVO ALLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI" GIUSTA DET. N. 978/2018 R.G. - DITTA TRAINING & CONSULTING S. C. S. - CIG Z6B267050F-LIQUIDAZIONE ACCONTO 2021 (ULTIMA ANNUALITA' CONTRATUALE).

IL RESPONSABILE DI AREA

Richiamata la propria determinazione n. 978 del 27-12-2018 R.G. (letta alla luce delle rettifiche e precisazioni apportate con determinazione n. 148 R.G. dell'1-3-2019), con la quale:

-Si **affidava**, a seguito di ricerca di mercato, **alla ditta Training & Consulting s. c. s. - Via Dei Mulinari , 39 – 6 5 0 17 Penne (PE), il servizio triennale di responsabile della protezione dei dati e adempimenti di cui al Regolamento UE 679/2016**, come da offerta di servizio e contratto di servizio ad essa uniti, per una spesa di € 4.100,00/ anno oltre IVA 22% pari ad € 5.000,04 IVA inclusa, con specificazione degli elementi essenziali della fornitura e precisamente:

- oggetto: affidamento triennale del ruolo di DPO e del servizio di assistenza per l'adeguamento del comune al D. Lgs. 196/03 in forza delle modifiche apportate dal nuovo regolamento europeo 679/2016 (GDPR) relativo alla protezione dei dati personali";
- importo : € 4.1000 oltre IVA 22 % annue per un importo contrattuale complessivo di € 12.300,00 oltre IVA di legge;
- fornitore: ditta Training & Consulting s. c. s. - Via Dei Mulinari , 39 – 65017 Penne (P E);
- motivazioni dell'affidamento: adeguare alle nuove norme tutte le procedure di gestione del trattamento dati nonché tutta la documentazione in uso presso l'ente, oltre che introdurre una serie di

ulteriori adempimenti obbligatori: analisi, valutazione, trattamento del rischio, elaborazione documenti gestionali, formazione ed aggiornamento costanti, monitoraggio per valutare l'efficacia delle misure adottate;

- Trattativa diretta n. 769990

- Si dava atto

A) che l'operatore economico era in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. e i requisiti di ordine speciale di cui all'art. 83 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., come da dichiarazione in atti;

B) che al finanziamento della spesa si sarebbe provveduto come dai sottoelencati riquadri, **(debitamente rettificati- vedi parte in rosso- con la cennata determinazione n. 148/2019**

R.G.):

riquadro imputazione sull'annualità 2018:

Intervento	010203		Annualità 2018		
Capitolo	900	Descrizione	Spese per l'informatica, manutenzione sistema elaborazione e macchine d'ufficio		
Articolo	//	Descrizione			
SIOPE		CIG	Z6B267050F	CUP	//
Creditore	Training & Consulting s. c. s.				
Rif. Pren.		Importo €	2.500		
Rif. Imp.					
Causale	Servizio triennale di responsabile della protezione dei dati e adempimenti di cui al Regolamento UE 679/2016 – ACCONTO AFFERENTE LA PRIMA ANNUALITA' CONTRATTUALE 2019				

riquadro imputazione sull'annualità 2019:

Intervento	010203		Annualità 2019		
Capitolo	900	Descrizione	Spese per l'informatica, manutenzione sistema elaborazione e macchine d'ufficio		
Articolo	//	Descrizione			
SIOPE		CIG	Z6B267050F	CUP	//
Creditore	Training & Consulting s. c. s.				
Rif. Pren.		Importo €	6.500,00		
Rif. Imp.					

Causale	Servizio triennale di responsabile della protezione dei dati e adempimenti di cui al Regolamento UE 679/2016 – SALDO 2018 annualità 2018 Saldo anno 2019 (euro: 2.500,00) + acconto per l'annualità 2020 (euro: 2.500,00) + quota (euro 1.500,00) per saldo annualità 2020"
---------	---

riquadro imputazione sull'annualità 2020:

Intervento	010203		Annualità 2020		
Capitolo	900	Descrizione	Spese per l'informatica, manutenzione sistema elaborazione e macchine d'ufficio		
Articolo	//	Descrizione			
SIOPE		CIG	Z6B267050F	CUP	//
Creditore	Training & Consulting s. c. s.				
Rif. Pren.		Importo €	6.500,00		
Rif. Imp.					
Causale	Servizio triennale di responsabile della protezione dei dati e adempimenti di cui al Regolamento UE 679/2016 – SALDO 2018 annualità 2018 Quota per saldo anno 2020 (euro 1.500,00) + acconto per annualità 2021 (euro 2.500,00) + saldo anno 2021 (euro 2.500,00)				

Visto l'art. 10 del contratto in essere con la cennata ditta, che testualmente recita:

"3. Il corrispettivo annuale(...) verrà versato dall'Ente all'Azienda annualmente a fronte di presentazione di regolari fatture,

secondo le seguenti scadenze:

- quota anno 2019, **acconto 50% contestualmente all'affidamento del servizio** e saldo 30 novembre 2019;
- quota anno 2020, acconto 50% entro il mese di aprile 2020 e **saldo 30 novembre 2020;**
- quota anno 2021, acconto 50% entro il mese di aprile 2021 e saldo 30 novembre 2021";

Vista la fattura n. 376 del 13-4-2021 dell'importo di Euro 2.500,00 (imponibile:Euro:2049,18; Iva Euro 450,82), presentata dalla ditta suddetta ed acquisita al prot. gen. il 14-04-2020, al n .ro 7696;

Riscontrata la regolarità della stessa e ritenuto di dover provvedere alla sua liquidazione a titolo di acconto sull'annualità 2021,ultima annualità del rapporto negoziale in essere;

Fatto presente che con determinazione n. 813 del 20.11.2020 , si è provveduto alla liquidazione del saldo anno 2020;

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC depositato agli atti(Numero Protocollo INAIL_26138061 - Scadenza validità 15/06/2021);

Considerato che il **CIG** di riferimento del detto affidamento è il **Z6B267050F**;

Visto l'art. 107 del TUEL;

Visto il decreto sindacale n. 7 del 10-08-2020 relativo all'incarico conferito alla scrivente come Responsabile dell'area amministrativa;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento ai sensi:

a) del piano triennale anticorruzione 2021/2023, aggiornato con delibera di G.C. 31 del 31/03/2021;

b) del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mosciano Sant'Angelo, approvato con Delibera di G.C. N.06 del 28.01.2014;

c) del patto d'integrità approvato con delibera di G.C. n.179 del 09.12.2015;.

Viste le disposizioni previste dall'art. 1, comma 629, lettera b) della L. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015), secondo le quali “le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell’IVA, devono versare direttamente all’Erario l’imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori”;

Avuto riguardo per la direttiva impartita della scrivente con nota 7982 in data 16-4-2021 a tutti i caposettore, in base alla quale:

“Allo scopo di consentire la piena tracciabilità delle operazioni:

-l'affidatario è tenuto ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche e ad indicare sugli strumenti di pagamento il Codice Identificativo Gara;

- (laddove ricorra la fattispecie) l'affidatario si impegna altresì a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Teramo della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore / subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

- il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto”;

Accertato che le condizioni predette nel caso di specie risultano assolte;

IL FUNZIONARIO

Verificati:

- la regolarità dell'istruttoria svolta dall'ufficio;

- il rispetto della tempistica di legge;
- l' idoneità del presente atto a perseguire interessi generali dell'azione amministrativa;
- la conformità della determinazione a leggi, Statuto e regolamenti

Esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica dell'atto e per l'effetto

DETERMINA

- per quanto in premessa:

A) a saldo della fattura n. 376 del 13 aprile 2021, meglio descritta in narrativa, liquidare e pagare, a favore della ditta Training & Consulting s.c.s. - Via Dei Mulinari , 39 – 65017 Penne (PE)- **c.f. 02095340689**, quale acconto dovuto contrattualmente per l'anno 2021, in ordine al servizio in oggetto, **la somma di Euro 2,500,00**, IVA compresa (*imponibile: € 2049,18; Iva: €. 450,82*) mediante bonifico sul conto dedicato di cui alle coordinate bancarie meglio specificate nel prefato documento giustificativo di spesa;

B) trarre il relativo mandato dal cap. **900 R.P. 2020-**

Intervento		010203	
		Descrizione	Spese per l'informatica, manutenzione sistema elaborazione e macchine d'ufficio

C) trattenere la somma di Euro 450,82 (per IVA al 22%) da versare all'erario secondo le vigenti disposizioni di legge;

D) accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amm.vo - contabile di cui all'art. 147/bis, comma 1, del Tuel, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

E) dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione trasparente di cui al D.Lgs 33/2013 e pertanto necessita l'inserimento nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente.

Mosciano S.A., li 21/04/2021

**Il Responsabile del Settore
Francesca De Camillis**

Visto di regolarità, attestante la relativa copertura finanziaria di cui al D. Lgs del 18 agosto 2000, art. 151, comma 4.

Mosciano S. Angelo, lì

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Daniele Gaudini**

Visto di regolarità contabile e di riscontro amministrativo contabile e fiscale ai sensi del 4° comma dell'art. 184- comma 4^- del D.Lgs 267/2000.

Mosciano S. Angelo, lì 21/04/2021

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Daniele Gaudini**

Si trasmette copia della presente determinazione ai seguenti uffici:

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Dichiaro che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 15 giorni a decorrere da domani.

Mosciano S. Angelo, lì 22/04/2021

**Istruttore Amministrativo
Antonio Del Vescovo**