



# COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

*Servizi Turistici, Socio-Culturali e Scolastici*  
*Servizi Turistici, Socio-Culturali e Scolastici*

## DETERMINAZIONE N. 19 del 12/02/2021 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 12/02/2021 al n. 126

**OGGETTO:** ART. 42 DPR. N. 616/77. SPESA PER FORNITURA LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA – ANNO SCOLASTICO 2020 – 2021. LIQUIDAZIONE FATTURA DITTA DE MARCO ROSSANO

### IL RESPONSABILE DI SETTORE

**VISTO** l'art. 42 del D.P.R. N. 616/77, concernente l'attribuzione ai Comuni delle funzioni amministrative in materia di assistenza scolastica;

**RICHIAMATO** l'art. 156 del Decreto Legislativo del 16.04.1994, che testualmente recita: “Agli alunni delle Scuole Elementari, statali o abilitate a rilasciare titoli di studio aventi valore legale, i libri di testo, compresi quelli per ciechi, sono forniti gratuitamente dai Comuni, secondo le modalità stabilite dalla Legge Regionale, ferme restando le competenze di cui agli artt. 151 e 154, Comma 1”;

**DATO ATTO** che, con Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, è stato stabilito per l'anno scolastico 2020/2021 il prezzo di copertina dei testi della Scuola Primaria;

**VISTO** che, dalle Cartolerie sono stati forniti i libri di testo agli alunni delle scuole primarie per l'anno scolastico 2020/2021;

**DATO ATTO** che la fornitura dei libri per i ragazzi di Mosciano Sant'Angelo, frequentanti la Scuola Primaria di 1° grado è stata effettuata da diverse cartolerie;

**VISTA** la fattura pervenuta, relativa alla fornitura dei libri di testo della scuola primaria per l'anno scolastico 2020-2021, come di seguito elencata:

| Cartoleria              | PARTITA I.V.A.   | Indirizzo                     | Fattura numero  | IMPORTO<br>(IVA Assolta dall'Editore) |
|-------------------------|------------------|-------------------------------|---|---------------------------------------|
| <b>DE MARCO ROSSANO</b> | DMRRSN87P14A345C | Via Carducci 1<br>– Tortoreto | 4/001-- 23.01.2021<br>acquisita al Prot.<br>gen. nr. 1524 del<br>25.01.2021 | € <b>220,90</b>                       |

**ACCERTATA** la regolarità della fattura presentata, sia in merito ai quantitativi indicati, corrispondenti ai buoni - libro vistati dalle varie dirigenze scolastiche, che ai prezzi praticati corrispondenti a quelli stabiliti dal Ministero della Pubblica Istruzione con il Decreto Ministeriale NR. 613 del 3 agosto 2016;

**DATO ATTO** che, l'operazione non è soggetta alle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti, di cui all'art. 1, c.629, lett.b), della legge 23 dicembre 2014 n. 190, in quanto a norma dell'art. 74 del DPR 633/72 l' IVA è assolta dall'editore;

**CONSIDERATO CHE :**

- la Ditta sopra citata, relativamente agli adempimenti di legge verso gli Enti previdenziali (INPS –INAIL) risulta regolare, come si evince dalla autocertificazione DURC, acquisito al Prot. Gen. nr. 2834 del 10.2.2021 di questo Ente e depositato agli atti di quest'ufficio;
- che, ai sensi dell'art.3 della Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, la suddetta Ditta ha comunicato il conto corrente bancario “ dedicato “ al pagamento del corrispettivo, afferente la fornitura in oggetto;

**PRESO ATTO** che la cedola libraria è un buono che il cittadino può spendere dove meglio crede per l'acquisto dei libri di testo della scuola dell'obbligo (l'art. 34 comma 2 della Costituzione nello specifico reca: “ L'istruzione inferiore, impartita per almeno otto anni, è obbligatoria e gratuita), e che non vi è concorrenza tra le librerie circa il prezzo di questo genere di libri (stabilito per legge ed uguale per tutti i rivenditori), si osserva che non vi sono i presupposti giuridici affinché tale fattispecie di spesa della Pubblica Amministrazione venga ricompresa nella categoria degli appalti, con esclusione , pertanto, dal campo di applicazione della disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 della Legge 13 agosto 2010 nr. 136;

**RITENUTO**, dover provvedere alla liquidazione;

Inoltre, il Responsabile di Servizio

**Verificata** l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento ai sensi:

- a) del "Piano triennale di prevenzione della corruzione. Aggiornamento 2020/2022” approvato con Deliberazione di Giunta comunale n° 8 del 31.01.2020;
- b) del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mosciano Sant'Angelo, approvato con Deliberazione di Giunta comunale n° 6 del 28.01.2014 e del nuovo Codice di condotta di cui all' art. 59 del CCNL funzioni locali 21 maggio 2018;
- c) del Patto di integrità approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 179 del 09.12.2015.

**Verificati:**

- la regolarità dell'istruttoria svolta dall'Ufficio Servizi Scolastici;
- il rispetto della tempistica prevista dalla legge;
- l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
- la conformità a leggi, statuto e regolamenti.

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267/2000 (T. U. E. L.);
- il bilancio di previsione finanziario approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 27.07.2020;
- l'assegnazione dei Capitoli di spesa tramite PEG approvato con Delibera di Giunta Comunale n.83 del 31.07.2020

Richiamato il Decreto sindacale n. 7/2020 di nomina della sottoscritta a Responsabile dell'Area amministrativa

**esprime parere favorevole sulla regolarita' tecnica e per effetto**

**D E T E R M I N A**

- Per i motivi indicati in premessa e che qui si intendono integralmente riportati:

1. di liquidare e pagare, a favore della sottoelencata Ditta, a saldo della rispettiva fattura, la somma, "IVA assolta dagli Editori Art. 74 – Lettera C DPR 633 – 72 e D.M. 9.4.1993", a fianco indicata:

| <b>Cartolibreria</b>        | <b>PARTITA I.V.A.</b> | <b>Indirizzo</b>              | <b>Fattura numero</b>   | <b>IMPORTO</b><br>(IVA Assolta<br>dall'Editore) |
|-----------------------------|-----------------------|-------------------------------|---|---|
| <b>DE MARCO<br/>ROSSANO</b> | DMRRSN87P14A345C      | Via Carducci 1<br>– Tortoreto | 4/001--123.01.2021<br>acquisita al Prot.<br>gen. nr. 1524 del<br>25.01.2021 | <b>€ 220,90</b>                                 |

2. di dare atto che il totale complessivo della spesa ammonta ad **€ 220,90**;
3. di trarre il relativo mandato di pagamento di **€ 220,90** con imputazione al Cap. 4340 P.d.c. 1.03.01.02.999 R.P.2020;
4. di dare atto il presente provvedimento sara' pubblicato in Amministrazione Trasparente sezione bandi e gare.

Mosciano S.A., li 12/02/2021

**Il Responsabile del Settore  
Francesca De Camillis**

Visto di regolarità, attestante la relativa copertura finanziaria di cui al D. Lgs del 18 agosto 2000, art. 151, comma 4.

**Mosciano S. Angelo, lì**

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Daniele Gaudini**

Visto di regolarità contabile e di riscontro amministrativo contabile e fiscale ai sensi del 4° comma dell'art. 184- comma 4^- del D.Lgs 267/2000.

**Mosciano S. Angelo, lì 12/02/2021**

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Daniele Gaudini**

**Si trasmette copia della presente determinazione ai seguenti uffici:**

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Dichiaro che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 15 giorni a decorrere da domani.

Mosciano S. Angelo, lì 12/02/2021

**Istruttore Amministrativo  
Antonio Del Vescovo**