



COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

Area Finanziaria

Area Finanziaria

DETERMINAZIONE N. 63 del 25/02/2021 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 25/02/2021 al n. 162

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO SU MEPA PER ACQUISTI CARTA PER GLI UFFICI COMUNALI CIG ZCD30A872C – ODA N. 6029092 IMPEGNO DI SPESA

Il Responsabile di Settore

Premesso che per assicurare il funzionamento degli uffici comunali è necessario acquistare la carta per fotocopiatrici e stampanti;

Rilevato:

- che l'art.2 comma 573 della Legge 244/2007 (Legge finanziaria 2008) ha confermato la facoltà delle amministrazioni locali di aderire alle convenzioni Consip, ovvero di procedere agli acquisti in via autonoma nel rispetto dei principi di tutela della concorrenza. In caso di non adesione l'ente ha l'obbligo di utilizzare i relativi parametri di qualità/prezzo come limiti massimi per l'acquisto di beni e servizi comparabili con quelli oggetto di convenzione.

- che è stata individuata su Mepa (www.acquistinretepa.it) **la ditta** TECNOLINEA S.R.L. di DE BENEDICTIS E TRIBUIANI, di Mosciano S. Angelo, partita I.V.A. 00659730675, quale ditta con prezzi vantaggiosi per la fornitura di N.250 RISME CARTA PER FOTOCOPIE A4(21x29,7) e n.10 risme CARTA BIANCA 80 GR A3 29,7 X 42 PER FOTOCOPIE -;

- che la bozza di Ordine di acquisto n. 6029092 ha una spesa complessiva di € 818,50 IVA COMPRESA;

Atteso che la normativa in materia di acquisti di beni e servizi sotto soglia, modificata dal D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni nella legge 07 agosto 2012 n. 135, prevede l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328 del DPR 207/2010;

Ritenuto pertanto di dover provvedere all'Ordine Diretto di Acquisto attraverso il MEPA e assumere il necessario impegni di spesa, in primo luogo in ragione dell'entità della fornitura e in secondo luogo per l'urgenza di provvedere a realizzare i risparmi in programma;

Rilevato che sul sito Mepa per tale offerta è presente la seguente documentazione :

- [Capitolato d'Oneri \(pdf - 587KB\)](#)
- [Condizioni Generali di Contratto \(pdf - 528KB\)](#)
- [Patto di Integrità \(pdf - 52KB\)](#)
- [Regole del sistema di eProcurement \(pdf - 728KB\)](#)
- [Capitolati Tecnici di Dettaglio \(parte 1\) \(zip - 11MB\)](#)

- [Capitolati Tecnici di Dettaglio \(parte 2\) \(zip - 9MB\)](#)
- [Capitolati Tecnici di Dettaglio \(parte 3\) \(zip - 8MB\)](#)
- [Documentazione firmata digitalmente Parte 1 \(rar - 12MB\)](#)

Visti gli artt.183 e 191 D.Lgs.18.8.00 n.267;

Visto il Durc regolare prot. INAIL_26095200 con scadenza il 11.06.2021;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento ai sensi:

- a.** del piano triennale anticorruzione 2014/2016, approvato con delibera di G.C. 11 del 29.01.2015 ed aggiornato con delibera di G.C. n. 05/2016 " Piano triennale di prevenzione della corruzione. Aggiornamento 2016/2018" e con deliberazione Giunta n. 10 del 03/02/2017 per il triennio 2017/2019;
- b.** del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mosciano Sant'Angelo, approvato con Delibera di G.C. N.06 del 28.01.2014;
- c.** del patto d'integrità approvato con delibera di G.C. n.179 del 09.12.2015;

VISTO il decreto sindacale n. 2 del 16.07.2020 di nomina a responsabile del settore finanziario;

VISTA l'assegnazione dei capitoli di spesa tramite PEG approvato con delibera di Giunta Comunale n. 83 del 31.07.2020;

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

IL FUNZIONARIO

Verificati:

- la regolarità dell'istruttoria svolta dall'ufficio;
- il rispetto della tempistica di legge;
- l'idoneità del presente atto a perseguire interessi generali dell'azione amministrativa;
- la conformità della determinazione a leggi, Statuto e regolamenti

Esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica dell'atto e per l'effetto

DETERMINA

di provvedere, per i motivi esposti in premessa, all'acquisizione sul MEPA ordine n. 6029092 della fornitura di N.250 RISME N.250 RISME CARTA PER FOTOCOPIE A4(21x29,7) e n.10 risme CARTA BIANCA 80 GR A3 29,7 X 42 PER FOTOCOPIE;

di affidare il servizio alla ditta TECNOLINEA S.R.L. di DE BENEDICTIS E TRIBUIANI, di Mosciano S. Angelo, partita I.V.A. 00659730675 al prezzo complessivo pluriennale di € 854,00 IVA COMPRESA;

di perfezionare l'acquisto con le modalità e forme previste dal mercato elettronico ovvero con l'invio **dell'ODA n. 6029092**;

- impegnare la somma di € 818,50, iva compresa, al cap. **500** piano dei conti 1.03.01.02.001 del bilancio corrente esercizio
- di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

Mosciano S.A., li 25/02/2021

**Il Responsabile del Settore
Daniele Gaudini**

Visto di regolarità, attestante la relativa copertura finanziaria di cui al D. Lgs del 18 agosto 2000, art. 151, comma 4.

Mosciano S. Angelo, lì 25/02/2021

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Daniele Gaudini**

Visto di regolarità contabile e di riscontro amministrativo contabile e fiscale ai sensi del 4° comma dell'art. 184- comma 4^- del D.Lgs 267/2000.

Mosciano S. Angelo, lì

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Daniele Gaudini**

Si trasmette copia della presente determinazione ai seguenti uffici:

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Dichiaro che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 15 giorni a decorrere da domani.

Mosciano S. Angelo, lì 25/02/2021

**Istruttore Amministrativo
Antonio Del Vescovo**