



COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

Area Vigilanza
Servizio Polizia Municipale

DETERMINAZIONE N. 31 del 11/03/2022 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 11/03/2022 al n. 218

OGGETTO: RULLINI FOTOGRAFICI E SVILUPPO NEGATIVI CON DIGITALIZZAZIONE FOTOGRAMMI E MASTERIZZAZIONE SU CD DELL'AUTOVELOX 104/C-2 – LIQUIDAZIONE FATTURA GIULIANO AMANTE FOTOGRAFO – CIG ZDB3262820--

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Richiamata la propria determinazione n. 48 del 15.07.2021 Reg. Uff., Reg. Gen. n. 505/2021, con la quale:

- veniva approvato preventivo per l'acquisto di n. 5 rullini fotografici Kodak 400 ISO con digitalizzazione fotogrammi e masterizzazione su cd pari € 300,00 IVA esclusa come da preventivo pervenuto al protocollo di questo Comune in data 02.07.2021 e registrata con il numero 13878 presso GIULIANO AMANTE FOTOGRAFO, con sede a Mosciano Sant'Angelo (TE) in Via Asilo n. 1, P.I. : IT02101150676;
- per far fronte alla fornitura sopra indicata si impegnava la somma di pari ad Euro 366,00 incluso iva 22% di cui € 300,00 come imponibile (€ 75,00 acquisto n. 5 rullini Kodak 400 ISO ed € 225,00 sviluppo negativi con digitalizzazione fotogrammi e masterizzazione su cd) ed € 66,00 Iva 22% sul CAP. 3280 B.C.E.;

Considerato che la suddetta ditta ha effettuato parte della fornitura di che trattasi, rimettendo la fattura;

Viste i seguenti documenti:

- **Fattura n. 1 del 21 Febbraio 2022, acquisita al prot. gen. al n. 3960 del 21-02-2022, presentata dalla ditta suddetta comportante una spesa complessiva di Euro 100,00, (I.V.A. esente);**

Riscontrata la regolarità della stessa;

Ritenuto di dover dare corso alla sua liquidazione e al pagamento;

Rilevata la regolarità contributiva nei confronti di Inps (DURC), come da visura Numero Numero Protocollo INAIL_31934504-Scadenza validità 06/07/2022, depositata agli atti;

Dato atto che in virtù della Legge n. 136 del 13.08.2010, sulla tracciabilità dei flussi finanziari il relativo procedimento è stato registrato presso l'A.V.C.P. ed è contraddistinto dal CIG: **ZDB3262820**;

Viste le disposizioni previste dall'art. 1, comma 629, lettera b) della L. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015), secondo le quali "le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori";

Dato altresì atto che "Allo scopo di consentire la piena tracciabilità delle operazioni:

- l'affidatario è tenuto ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche e ad indicare sugli strumenti di pagamento il Codice Identificativo Gara;
- il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto.

Visto l'art. 107 del D.Lgs 267/2000;

Visto l'art. 332 comma 5 del DPR 207/2010 e s.m.i.;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione in capo al Responsabile del Procedimento e al Responsabile di area e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento ai sensi: a) del "Piano triennale di prevenzione della corruzione-Aggiornamento 2021/2023" approvato con Deliberazione di Giunta comunale n°31 in data 31.03.2021; b) del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mosciano approvato con delibera di Giunta Comunale n.6/2014 e del nuovo Codice di condotta di cui all' art. 59 del CCNL funzioni locali 21 maggio 2018;

Verificato che sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente con riferimento al presente procedimento;

Accertato che il presente provvedimento rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;

Visto il provvedimento sindacale Prot. n. 03/2021 Prot. n. 15028 del 16.07.2021, di rinnovo del conferimento dell'incarico per la posizione organizzativa di Responsabile degli uffici e dei servizi facenti capo al Settore Vigilanza;

IL FUNZIONARIO

Verificato:

- la regolarità dell'istruttoria svolta dall'ufficio;
- il rispetto della tempistica prevista dalla Legge;
- l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
- la conformità a leggi, statuto e regolamenti, esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l'effetto;

D E T E R M I N A

per i motivi e le giustificazioni indicate in premessa,

1) s.m. di liquidare le seguenti somme sul seguente capitolo del bilancio 2021:

- cap. 3280 R.P. € 100,00

2) di liquidare e pagare alla Ditta **GIULIANO AMANTE FOTOGRAFO**, con sede a Mosciano Sant'Angelo (TE) in Via Asilo n. 1, P.I. : IT02101150676, la somma di € **100,00 quale importo** della fattura meno la N.C:

• **fattura n. 1 del 21 Febbraio 2022, acquisita al prot. gen. al n. 3960 del 21-02-2022, presentata dalla ditta suddetta comportante una spesa complessiva di Euro 100,00(Iva esente)**; mediante accredito sulle coordinate bancarie meglio indicate nel suddetto documento giustificativi di spesa;

- 3) di trarre il relativo mandato sul capitolo indicato nel punto 1);
- 4) di diffondere il presente atto nel suo contenuto integrale tramite l'albo pretorio e successivamente, sul sito Internet istituzionale del Comune di Mosciano Sant'Angelo;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione nell'apposita sotto-sezione di amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 33/2013 s.m.i.

Mosciano S.A., li 11/03/2022

**Il Responsabile del Settore
Enio Di Benedictis**

Visto di regolarità, attestante la relativa copertura finanziaria di cui al D. Lgs del 18 agosto 2000, art. 151, comma 4.

Mosciano S. Angelo, lì

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Daniele Gaudini**

Visto di regolarità contabile e di riscontro amministrativo contabile e fiscale ai sensi del 4° comma dell'art. 184- comma 4^- del D.Lgs 267/2000.

Mosciano S. Angelo, lì 11/03/2022

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Daniele Gaudini**

Si trasmette copia della presente determinazione ai seguenti uffici:

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Dichiaro che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 15 giorni a decorrere da domani.

Mosciano S. Angelo, lì 11/03/2022

**Istruttore Amministrativo
Valeria Amatucci**