



COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

Area Amministrativa
Servizio Affari Generali e di Staff

DETERMINAZIONE N. 74 del 20/04/2020 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 22/04/2020 al n. 248

OGGETTO: DITTA CYKEL SOFTWARE – MANUTENZIONE TRIENNALE DEL NETWORK DEL COMUNE DI MOSCIANO SANT’ANGELO PER GLI ANNI 2019-2020–2021 CIG: ZE42936ED5- RIF. DETERMINAZIONE N. 592/2019- LIQUIDAZIONE CANONE ANNO 2020-

IL RESPONSABILE DI AREA

Richiamata la determinazione n.ro 592 R.G. del 24-7-2019, con la quale, tra l’altro:

- 1) si approvava la bozza di O.d.A. (Ordine diretto di Acquisto), identificato con il n. 5016463 del 19-7-2019, per il canone di manutenzione triennale (36 mesi) del network del Comune di Mosciano S.A. (SITO ISTITUZIONALE);
- 2) si affidava, per gli anni 2019-2020-2021, il servizio di che trattasi alla ditta Cykel Software del Dott. Giammaria De Paulis di Teramo- P.I. 00992330670-, alle condizioni tutte del catalogo on –line e della bozza di Ordine Diretto di Acquisto – n. 5016463 del 19-7-2019, depositata agli atti, per una spesa complessiva di Euro 18.000,00;
- 4) si stabiliva che riguardo alla spesa di cui sopra si sarebbe fatto fronte come segue:
 - A) per Euro 5.166,67 (annui) - bilanci 2019, 2020, 2021, con i fondi di cui di cui al cap. 2723;
 - B) per Euro 833,33 (anno 2019) con i fondi di cui al capitolo 2105/11del bilancio corrente esercizio;
 - C) per Euro 833,33(anni 2020 e 2021) si sarebbe proceduto il prima possibile ad una variazione sul bilancio pluriennale di pari importo a quello di cui sopra per entrambe le annualità di riferimento (cfr. nota prot. n. 17083 del 30-7-2019);

Dato atto:

- che detta variazione non fu effettuata nello scorso novembre in quanto, interpellato al riguardo il consigliere incaricato della Programmazione Economica e del Bilancio da parte dell'addetto all'Uff. Aff Gen. si disse che la somma di cui al precedente punto C) sarebbe stata stanziata direttamente sul bilancio 2020;

- che l'Amm.ne Comunale non ha ancora approvato il bilancio di previsione, dato che con la vicenda Corona virus – alias Covid 19- detta operazione per gli EE.LL. è slittata addirittura a fine luglio 2020;

- che, sentito all'uopo il Ragionerie Comunale, trattandosi di canone per una obbligazione assunta, ed essendoci capienza sul capitolo 2105/11, l'imputazione di spesa per Euro 833,33, può essere effettuata sul detto capitolo del bilancio corrente esercizio, in analogia con quanto avvenuto nel 2019;

Considerato:

- che la ditta Cykel, mantiene in efficienza il sito istituzionale dell'Ente e dimostra grande disponibilità ogni qualvolta interpellata per la soluzione di problematiche tecniche;

-che nella bozza oda è testualmente previsto: "MEPA - Termini di pagamento per prestazione di servizi:30 GG Data Ricevimento Fattura";

Vista la fattura n. 6/2020 del 28-01-2020, presentata dalla ditta suddetta, relativamente al canone di manutenzione sito anno 2020, per un importo di €. 6.000,00, Iva (22%) compresa [imponibile: Euro 4.918,03; iva: Euro 1.081,97];

Fatto presente che detta fattura è stata trattenuta dall'Ufficio ben oltre i 30 gg. in vista dell'approvazione del bilancio (fine marzo), approvazione poi scivolata al 30 aprile e poi ancora a fine luglio 2020;

Riscontrata la regolarità della prefata documentazione giustificativa di spesa ;

Viste le nuove disposizioni previste dall'art.1 comma 629 lettera b) della L. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015), secondo le quali "le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori";

Preso atto :

- del DURC INAIL_19971160 - Scadenza validità 22/05/2020, depositato agli atti;
- del CIG con il quale il presente procedimento è stato registrato presso l'A.V.C.P. - **ZE42936ED5-**;

Visto l'art. 107 del D.Lgs 267/2000;

Visto il Decreto sindacale n. 17 del 25-07-2019, relativo alla nomina della scrivente a Responsabile dell'Area Amm.va;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento ai sensi:

- a) del piano triennale anticorruzione 2020/2022, approvato con delibera di G.C. 08 del 31-1-2020;

b) del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mosciano Sant'Angelo, approvato con Delibera di G.C. N.06 del 28.01.2014;

c) del patto d'integrità approvato con delibera di G.C. n.179 del 09.12.2015;.

Ritenuto di dover procedere alla relativa liquidazione;

Il responsabile di settore:

- verificato:

- a) la regolarità dell'istruttoria svolta dall'Ufficio;
- b) il rispetto della tempistica prevista dalla legge;
- c) l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
- d) la conformità a leggi, statuto e regolamenti,

esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l'effetto

D E T E R M I N A

- di liquidare e pagare, per quanto in relazione, a saldo della fattura n. 6/2020 del 28-01-2020, la somma di **Euro 6.000,00** (imponibile: € 4.918,03; Iva al 22%: € 1.081,97) a favore della ditta Cykel Software di Giammaria De Paulis- Via Renato Molinari 3, 64100 Teramo- sulle coordinate bancarie meglio indicate nel prefato documento giustificativo di spesa in possesso dell'Uff. Ragioneria;
- di trarre i relativi mandati di pagamento dai sotto elencati capitoli del bilancio corrente esercizio:

- per Euro 5.166,67 sul cap. **2723**;

- per Euro 833,33 sul cap. **2105/11**;

- di trattenere la somma di Euro 1.081,97 (per Iva al 22%) da versare all'erario, secondo le vigenti disposizioni di legge;
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amm.va-contabile di cui all'art. 147/bis, comma 1, del Tuel, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione trasparente di cui al D.Lgs 33/2013 e pertanto necessita l'inserimento nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente.

Mosciano S.A., li 20/04/2020

**Il Responsabile del Settore
Francesca De Camillis**

Visto di regolarità, attestante la relativa copertura finanziaria di cui al D. Lgs del 18 agosto 2000, art. 151, comma 4.

Mosciano S. Angelo, lì

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Daniele Gaudini**

Visto di regolarità contabile e di riscontro amministrativo contabile e fiscale ai sensi del 4° comma dell'art. 184- comma 4^- del D.Lgs 267/2000.

Mosciano S. Angelo, lì 22/04/2020

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Daniele Gaudini**

Si trasmette copia della presente determinazione ai seguenti uffici:

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Dichiaro che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 15 giorni a decorrere da domani.

Mosciano S. Angelo, lì 23/04/2020

**Istruttore Amministrativo
Antonio Del Vescovo**