



COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

*Area Amministrativa
Servizio Affari Generali e di Staff*

DETERMINAZIONE N. 80 del 24/04/2020 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 24/04/2020 al n. 258

OGGETTO: SERVIZIO DI CUSTODIA E GESTIONE DELL'ARCHIVIO COMUNALE -CIG Z6D218F99B - LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA CISIA PROGETTI SRL (PERIODO: GENNAIO-FEBBRAIO-MARZO 2020)

IL RESPONSABILE DI AREA

Premesso:

- Che a seguito di procedura negoziata ex art. 36, commi 2 (lett. B) e 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., su Mepa, con determinazione n. **880/2018**, si provvedeva ad:
 1. approvare il “Riepilogo delle attività di esame delle offerte ricevute” , a seguito della RdO n. 1889333 del 11/04/2018;
 2. aggiudicare l'appalto del servizio in oggetto all'impresa CISIA PROGETTI SRL– Partita I.V.A. 00566000675 -corrente in Mosciano Sant'Angelo, 64023, Via del Progresso snc ai patti e alle condizioni dedotte in gara;
 3. dare atto che l'importo annuo di aggiudicazione del servizio è di euro 7.200,00 oltre IVA di legge, pari ad € 1.584,00, comprensivo degli oneri della sicurezza, per un importo complessivo lordo dell'appalto di euro 8.784,00/anno e quindi di € 26.352,00 IVA compresa per anni tre oltre € 4392,00 per sei mesi di proroga;
 4. significare che il rapporto negoziale sarebbe decorso da novembre 2018 a novembre (rectius: ottobre) 2021, fatta salva proroga tecnica di mesi sei;
 5. impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 s.m.i. e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme al cap. 680:
 - Euro 1.022,49 sul bilancio esercizio 2018;
 - Euro 9184,00 sul bilancio esercizio 2019;
 - Euro 8.784,00 sul bilancio esercizio 2020;
 - Euro 8.784,00 sul bilancio esercizio 2021

Vista la fattura n V50020077 del 1° MARZO 2020 (ns. prot. n. 6516 dell'08-04-2020), presentata dalla ditta suddetta, relativamente al servizio svolto nel periodo gennaio-febbraio-marzo 2020 (mesi 3) per un importo di Euro **2.196,00** [imponibile: Euro **1.800,00**; Iva : Euro **396,00**; totale: Euro **2.196,00**];

Dato atto che detta fattura è stata materialmente assegnata dalla Ragioneria ad Affari Generali, per la liquidazione, il 23-4-2020, prot. n. 7266;

Riscontrata la regolarità della stessa;

Visto che il servizio continua ad essere regolarmente assicurato dalla citata ditta, con professionalità e competenza;

Ritenuto di poter procedere alla relativa liquidazione;

Effettuata la visura del documento di regolarità contributiva- Numero Protocollo INAIL_18912670 - Scadenza validità 03/03/2020- la cui copia resta depositata agli atti, significando che, come riportato nel portale INPS, “ **i Documenti attestanti la regolarità contributiva denominati Durc On Line che riportano nel campo "Scadenza validità" una data compresa tra il 31 gennaio 2020 e il 15 aprile 2020 conservano la loro validità fino al 15 giugno 2020 come previsto dall'articolo 103, comma 2, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18**”;

;

Dato atto che in virtù della Legge n. 136 del 13.08.2010, sulla tracciabilità dei flussi finanziari il presente procedimento è stato registrato presso l’A.V.C.P. ed è contraddistinto dal CIG: : **Z6D218F99B**;

Viste le disposizioni previste dall’art. 1, comma 629, lettera b) della L. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015), secondo le quali “le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell’IVA, devono versare direttamente all’Erario l’imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori”;

Visto l’art. 107 del D.Lgs 267/2000;

Verificata l’insussistenza dell’obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l’adozione del presente provvedimento ai sensi:

- a) del piano triennale anticorruzione 2020/2022, aggiornato con delibera di G.C. 08/ del 31/01/2020;
- b) del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mosciano Sant'Angelo, approvato con Delibera di G.C. N.06 del 28.01.2014;
- c) del patto d’integrità approvato con delibera di G.C. n.179 del 09.12.2015;

Verificati

- la regolarità dell’istruttoria svolta dall’Ufficio affari generali, in persona dell’Istruttore amministrativo addetto;
- il rispetto della tempistica prevista dalla legge;
- l’idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell’azione amministrativa;
- la conformità a leggi, statuto e regolamenti,

esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l’effetto

D e t e r m i n a

- per la causale di cui in narrativa:
- a) liquidare e pagare alla **CISIA PROGETTI srl**- Via del Progresso snc - 64023 Mosciano S.A., a saldo della fattura n. **V50020077 dell' 01-03-2020**, mediante accredito sulle coordinate bancarie meglio specificate nel prefato documento giustificativo di spesa, già in possesso dell'Uff. Ragioneria, la somma di € **2.196,00**, Iva compresa [imponibile: Euro **1.800,00**; Iva : Euro **396,00**; totale: Euro **2.196,00**];
- b) trarre il relativo mandato di pagamento dal cap. **680 R.P. 2019**;
- c) trattenere la somma di € 396,00 (per IVA al 22%) da versare all'erario secondo le vigenti disposizioni di legge.
- d) accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amm.vo - contabile di cui all'art. 147/bis, comma 1, del Tuel, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
- e) dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione trasparente di cui al D.Lgs 33/2013 e pertanto necessita l'inserimento nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente.

Mosciano S.A., li 24/04/2020

**Il Responsabile del Settore
Francesca De Camillis**

Visto di regolarità, attestante la relativa copertura finanziaria di cui al D. Lgs del 18 agosto 2000, art. 151, comma 4.

Mosciano S. Angelo, lì

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Daniele Gaudini**

Visto di regolarità contabile e di riscontro amministrativo contabile e fiscale ai sensi del 4° comma dell'art. 184- comma 4^- del D.Lgs 267/2000.

Mosciano S. Angelo, lì 24/04/2020

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Daniele Gaudini**

Si trasmette copia della presente determinazione ai seguenti uffici:

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Dichiaro che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 15 giorni a decorrere da domani.

Mosciano S. Angelo, lì 27/04/2020

**Istruttore Amministrativo
Antonio Del Vescovo**