



# COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

*Area Amministrativa  
Servizio Affari Generali e di Staff*

## DETERMINAZIONE N. 85 del 30/04/2020 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 30/04/2020 al n. 269

**OGGETTO:** OIV MONOCRATICO PRESSO COMUNE DI MOSCIANO S.A. DOTT. GUGLIELMO D'AGOSTINO – RIMBORSO SPESE VIAGGIO E PEDAGGIO AUTOSTRADALE PER IL 5° SEMESTRE DI INCARICO (NOVEMBRE 2019/ APRILE 2020)

### IL RESPONSABILE DI AREA

**PREMESSO** che con decreto n. 11 del 30-10-2017, dopo apposita procedura comparativa ad evidenza pubblica, veniva nominato, per anni 3, componente monocratico O.I.V. del Comune di Mosciano S.A., il Dott. Guglielmo D'Agostino (*iscritto nell'Elenco Nazionale OIV, istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della F.P- precisamente dal 09-03-2017 al n. 1011 di posizione, fascia professionale II*);

### TENUTO CONTO:

- del sistema permanente di valutazione delle performance dell'Ente approvato con delibera giuntale n. 166/31.12.2012;
- del nuovo Regolamento per la costituzione ed il funzionamento dell'O.I.V., approvato con atto giuntale n. 97/18-7-2017;

### FATTO PRESENTE CHE

- come specificato con la predetta delibera di G.C. n. 97/2017, in sede di approvazione del nuovo Regolamento OIV, si decise, tra l'altro, di fissare il compenso annuo per l'O.IV. in Euro 3.000,00 (al netto di Iva - se ricorre il caso- e dei contributi previdenziali e di legge) [*N.B.: siccome sul Portale della Performance, in sede di pubblicazione avviso su formato excel era richiesto il corrispettivo annuo lordo, non conoscendo ancora se il vincitore fosse o meno soggetto ad Iva, a titolo precauzionale, il massimo totale lordo fu calcolato in Euro 4.758,00, partendo da una base di 3.000,00 Euro netti*] ed in presuntivi Euro 1.500,00, l'importo per eventuali rimborsi per spese di viaggio e vitto;
- l'incarico triennale al professionista in parola ha decorrenza **30 ottobre 2017/29ottobre 2020** e non è prorogabile, ma rinnovabile per una sola volta, previa procedure selettiva pubblica;

### DATO ATTO:

- degli avvenuti adempimenti da parte dell'Ufficio, riguardo a: pubblicazione decreto all'Albo Pretorio e sulla Amministrazione Trasparente; trasmissione all'Ufficio per la Valutazione della

Performance all'indirizzo PEC [protocollofdp@mailbox.governo.it](mailto:protocollofdp@mailbox.governo.it) dell'atto di nomina come pure dell'elenco dei partecipanti alla selezione;

- della avvenuta sottoscrizione, in data **8-11-2017** – ns. prot. N. 23285 - da parte del professionista in parola, della convenzione approvata giusta con determinazione n. **760 R.G. del 25-10-2017**;

**VISTO** l'art. 6 della cennata convenzione, il quale prevede espressamente che “compenso e rimborso spese saranno liquidati semestralmente su presentazione di idonea attestazione comprovante:

- *l'avvenuto svolgimento delle attività previste nel disciplinare e nel Regolamento di funzionamento dell'OIV;*
- *le spese effettivamente sostenute per viaggio e vitto;*

**DATO ALTRESI' ATTO:**

- dell'avvenuta liquidazione, con separata determinazione, del compenso spettante a detto OIV, relativamente al 5° semestre di attività, a seguito della presentazione da parte di quest'ultimo di apposita fattura;
- della esibizione da parte del nominato D'Agostino di espressa richiesta di rimborso spese chilometriche (distanza chilometrica Silvi- via Maiella/Mosciano: km 35) e di pedaggio autostradale (cfr. scannerizzazione ricevute pagamento pedaggi autostradali e nota pec in data 28-4-2020 agli atti), con l'indicazione circa il modello di auto utilizzata ai fini dell'applicazione dei parametri ACI per il rimborso chilometrico;

**VISTI**

**A)** il *Supplemento ordinario n. 57* alla GAZZETTA UFFICIALE Serie generale - n. 305 **del 31-12-2019** e precisamente la tabella “Autoveicoli a gasolio fuori produzione “ pag. 119, che contempla il tipo di autovettura utilizzato dal predetto OIV:

**Marca annuale: Toyota Corolla Verso**

**Modello: 2-0 D-4D**

**Serie: 126 CV**

**Costo chilometrico: 0,5303**

**Fringe Benefit: 2.386,38**

**B)** il quadro poliometrico delle distanze fra i comuni e i più importanti centri della provincia di Teramo, esistente in ufficio;

**CONSIDERATO CHE**

- dai conteggi effettuati **i viaggi fatti dall'OIV, relativamente al quinto semestre di incarico, ammontano a n. 03 (andata e ritorno)**, secondo le seguenti cadenze:

1.	25-11-2019
2.	18-12-2019
3.	02-02-2020

- stante sempre al calcolo effettuato dall'ufficio, il rimborso per gli scontrini dei pedaggi autostradali esibiti (andata e ritorno) ammonta a complessivi Euro **7,80**;
- in base al tariffario Aci di cui sopra, per il mezzo utilizzato dal predetto OIV, compete a quest'ultimo un rimborso chilometrico di euro 111,36 [ Km 35 x 2 (andata e ritorno) = 70 Km; Km 70 x 3 trasferte a Mosciano = Km. 210 ; Km 210 x €. 0,5303 = € **111,36** ];

**FATTO PRESENTE** che alla predette spese possa farsi fronte con i fondi che ancora residuano sul cap. 161 R.P. 2019;

**VISTO** l'art. 107 del D.Lgs 267/2000;

**VISTO** il Decreto n.17 del 25-07-2019 inerente la posizione della sottoscritta di Responsabile di Area;

**VERIFICATI:**

1) l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento ai sensi:

a) del piano triennale anticorruzione 2020/2022, aggiornato con delibera di G.C. 08 del 31/01/2020;

b) del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mosciano Sant'Angelo, approvato con Delibera di G.C. N.06 del 28.01.2014;

c) del patto d'integrità approvato con delibera di G.C. n.179 del 09.12.2015;

2) il permanere sul Portale della Performance (*come da visura effettuata dall'Ufficio Aff. Gen. il 28-04-2020*) dell'iscrizione, nell'Elenco Nazionale OIV- al numero di posizione 1011- del nominato D'Agostino;

**Verificati:**

- la regolarità dell'istruttoria svolta dall'ufficio;
- il rispetto della tempistica di legge;
- l'idoneità del presente atto a perseguire interessi generali dell'azione amministrativa;
- la conformità della determinazione a leggi, Statuto e regolamenti

Esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica dell'atto e per l'effetto

**DETERMINA**

- Per la causale di cui in premessa prendere atto della richiesta di rimborso spese viaggio e pedaggio autostradale (*unitamente alla documentazione giustificativa di spese esibita*) presentata dall'OIV del Comune di Mosciano S.A., Dott. Guglielmo D'Agostino e depositata agli atti;
- liquidare e pagare allo stesso, limitatamente al quinto semestre di incarico (novembre **2019/ aprile 2020**) e con accredito sulle coordinate bancarie già in possesso della Ragioneria:
  - a) a titolo di rimborso spese viaggio: **la somma di Euro 111,36**, calcolata come in narrativa;
  - b) a titolo di rimborso pedaggi autostradali: **la somma di Euro 7,80**, calcolata come in narrativa;
- trarre il relativo mandato di pagamento **per complessivi Euro 119,16** dal capitolo 161/R.P. 2019;

- accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amm.vo - contabile di cui all'art. 147/bis, comma 1, del Tuel, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio.

Mosciano S.A., li 30/04/2020

**Il Responsabile del Settore  
Francesca De Camillis**

Visto di regolarità, attestante la relativa copertura finanziaria di cui al D. Lgs del 18 agosto 2000, art. 151, comma 4.

**Mosciano S. Angelo, lì**

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Daniele Gaudini**

Visto di regolarità contabile e di riscontro amministrativo contabile e fiscale ai sensi del 4° comma dell'art. 184- comma 4^- del D.Lgs 267/2000.

**Mosciano S. Angelo, lì 30/04/2020**

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Daniele Gaudini**

**Si trasmette copia della presente determinazione ai seguenti uffici:**

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Dichiaro che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 15 giorni a decorrere da domani.

Mosciano S. Angelo, lì 02/05/2020

**Istruttore Amministrativo  
Antonio Del Vescovo**