



# COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

*Area Finanziaria  
Servizio Tributi*

## DETERMINAZIONE N. 101 del 22/04/2021 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 22/04/2021 al n. 291

**OGGETTO: D.LGS.163/2006 - PROCEDURA NEGOZIATA CON SIEL S.R.L. SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO BANCA DATI IMU CON CATASTO - LIQUIDAZIONE DI SPESA - CIG Z5D268ABCA**

**Premesso che** l'archivio di gestione dell'ICI-IMU-TASI, in progressivo aggiornamento rispetto alle disposizioni normative susseguitesesi, richiede l'ulteriore integrazione ed allineamento anche delle variazioni catastali non presenti al 31/12/2017.

**Considerato che:**

- l'implementazione dell'archivio di gestione IMU/TASI con attribuzione/aggiornamento dei dati ed informazioni catastali mancanti o variate (*anche a seguito del riallineamento mappe catastali da parte dell'Agenzia del Territorio – ora Ag.Entrate*) deve essere garantita al 31/12/2017, tramite il relativo caricamento e riallineamento delle transazioni immobiliari intervenute fino al 2017, rispetto a quelle già presenti;
- finora sono stati comunque garantiti interventi di bonifica/implementazione manuale delle banche dati Imu/Tasi, a cura del personale in organico;
- per completare tali attività è indispensabile e necessario, visto il grado di complessità e i tempi di realizzazione, attivare un affidamento con prestazione esterna qualificata di assistenza del gestore e fornitore delle procedure tributi SIEL SRL di Fermo;

Con determina n. 997 del 29.12.2018 è stato affidato l'incarico per il Servizio di aggiornamento banca dati IMU con Catasto di supporto alla gestione della riscossione diretta del tributo IMU/TASI, forniti dalla ditta S.I.E.L. S.R.L. di Fermo P.Iva 01565050448, al prezzo complessivo di 5.000,00 Iva compresa ed alle condizioni di cui all'Ordine Diretto di Acquisto medesimo, generato sul MePA in data 29.12.2018 ed impegnato la somma di € 5.000,00 sul cap. 1557 Missione 01.04.1.03 Piano dei conti 1.03.02.03.000 bilancio corrente esercizio;

Vista la fattura n.419/2020 di €5.000,00 Iva compresa per il servizio di cui sopra;

Considerato che con email del 17.04.2021 S.I.E.L. srl ha comunicato ufficialmente che ha concluso il lavoro di aggiornamento dei fabbricati presenti in Catasto e non presenti nell'IMU, avendo caricato circa 1.900 nuovi fabbricati e cancellati circa 300 fabbricati soppressi e/o inesistenti.

Rilevato la necessità di procedere alla liquidazione;

**VISTE** le nuove disposizioni previste dall'art.1 comma 629 lettera b) della L. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015), secondo le quali "le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;

**VISTO** il decreto sindacale n. 2 del 16.07.2020 di nomina a responsabile del settore finanziario;

**VISTA** l'assegnazione dei capitoli di spesa tramite PEG approvato con delibera di Giunta Comunale n. 83 del 31.07.2020;

Considerato che allo scopo di consentire la piena tracciabilità delle operazioni:

- l'affidatario è tenuto ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche e ad indicare sugli strumenti di pagamento il Codice Identificativo Gara;

- (laddove ricorra la fattispecie) l'affidatario si impegna altresì a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Teramo della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore / subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

- il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto.

Rilevato che l'affidatario ha dichiarato:

- di non trovarsi in alcuna delle situazioni che configurano motivi di esclusione dalle procedure di affidamento di contratti pubblici previste dall'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- di impegnarsi, ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del DPR n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165" e del Codice di comportamento del Comune di Mosciano adottato con delibera di Giunta Comunale n.6/2014, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici per quanto compatibili;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. n. 165/2001;
- di essere in regola con la vigente normativa previdenziale ed assistenziale;
- di avere accettato mediante sottoscrizione il patto di integrità del comune di Mosciano S.A., approvato con delibera di Giunta Comunale n.179 in data 9.12.2015.

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione in capo al Responsabile del Procedimento e al Responsabile di area e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento ai sensi:

a) del "Piano triennale di prevenzione della corruzione- Aggiornamento 2021/2023" approvato con Deliberazione di Giunta comunale n°31 in data 31.03.2021;

b) del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mosciano approvato con delibera di Giunta Comunale n.6/2014 e del nuovo Codice di condotta di cui all' art. 59 del CCNL funzioni locali 21 maggio 2018;

Verificato che sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale;

Accertato che il provvedimento finale rientra/non rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;

**Preso atto** della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC INAIL\_26139785 con scadenza il 15.06.2021;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

### **IL FUNZIONARIO**

#### **VERIFICATO;**

- La regolarità dell'istruttoria svolta dall'ufficio ;
  - Il rispetto della tempistica prevista dalla legge ;
  - L'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa ;
  - La conformità a leggi, statuto e Regolamenti,
- esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l'effetto

### **D E T E R M I N A**

Di liquidare e pagare la somma di € 5.000,00 alla ditta S.I.E.L. S.R.L. di Fermo P.Iva 01565050448 per il Servizio di aggiornamento banca dati IMU con Catasto di supporto alla gestione della riscossione diretta del tributo IMU/TASI, quale totale della fattura n. n.419/2020, rimessa dalla stessa ditta in data 29.12.2020 prot. n.24760;

di imputare la spesa al capitolo 1557 Missione 01.04.1.03 Piano dei conti 1.03.02.03.999 R.P. 2018;

di dare atto che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione nell'apposita sotto-sezione di amministrazione trasparente

Mosciano S.A., li 22/04/2021

**Il Responsabile del Settore  
Daniele Gaudini**

Visto di regolarità, attestante la relativa copertura finanziaria di cui al D. Lgs del 18 agosto 2000, art. 151, comma 4.

**Mosciano S. Angelo, lì**

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Daniele Gaudini**

Visto di regolarità contabile e di riscontro amministrativo contabile e fiscale ai sensi del 4° comma dell'art. 184- comma 4^- del D.Lgs 267/2000.

**Mosciano S. Angelo, lì 22/04/2021**

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Daniele Gaudini**

**Si trasmette copia della presente determinazione ai seguenti uffici:**

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Dichiaro che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 15 giorni a decorrere da domani.

Mosciano S. Angelo, lì 22/04/2021

**Istruttore Amministrativo  
Antonio Del Vescovo**