



# COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

*Area Finanziaria  
Servizio Personale*

---

## DETERMINAZIONE N. 98 del 12/04/2022 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 12/04/2022 al n. 293

---

**OGGETTO: APPROVAZIONE TRATTATIVA PRIVATA PER PER SERVIZIO DI “RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE – BIENNIO DAL 2022 -2023– CIG. Z0B35DF94D**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il d.Lgs. 18/08/2000 n. 267;  
Visto il d.Lgs. 30/03/2001 n. 165;  
Visto il d.Lgs. 23/06/2011 n. 118;  
Visto il d.Lgs. 18/04/2016 n. 50;  
Visto lo Statuto Comunale;  
Visto il vigente Regolamento di contabilità;  
Visto il vigente Regolamento comunale dei contratti;  
Visto il vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

DATO ATTO che il Comune di Mosciano Sant'Angelo è tenuto obbligatoriamente a provvedere, per quanto di sua competenza all'attuazione della sicurezza e igiene nei luoghi ove operano i propri dipendenti ai sensi della normativa vigente in materia D. Lgs 81/2008 e s.m.i. ;

CONSIDERATO che è necessario nominare il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per il biennio 2022-2023 ed aggiornare costantemente i documenti relativi al rispetto della normativa sopra citata;

INTESO, in quanto il contratto precedente è attualmente scaduto, nominare il RSPP, ai sensi del suddetto decreto, per l'effettuazione dei seguenti servizi:

- *Due Diligence per la sicurezza compreso la valutazione del rischio chimico;*
- *Redazione e aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi, secondo le disposizioni normative degli artt. 17 e 28 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.;*
- *Nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) esterno;*
- *Il Piano di Formazione, Informazione ed Addestramento in ottemperanza agli obblighi*

*previsti dagli art. 15, comma 1, lett. n), o), p) e artt. 36, 37 del D. Lgs. 81/2008;*

CONSIDERATO altresì che tale incarico deve essere svolto da un tecnico abilitato e specializzato nel settore;

Considerato che

l'operatività di un nuovo RSPP che succeda a quello uscente sarebbe inevitabilmente ritardata a causa della necessità di prendere opportuna conoscenza delle condizioni dei lavoratori e dei luoghi di lavoro oggetto dell'incarico, con conseguente differimento nel tempo della sua efficacia;

l'onere di acquisizione delle necessarie conoscenze comporterebbe inoltre un aggravio per tutti i responsabili di servizio, costretti a fornire al nuovo RSPP la documentazione necessaria all'espletamento dell'incarico;

la ditta ADRIATICO SERVICE S.A.S ha svolto il ruolo di RSPP per diversi anni con piena soddisfazione di prestazioni e risultati, nonché per altre pubbliche amministrazioni e pertanto è a conoscenza più di chiunque altro delle specifiche situazioni di rischio di questa amministrazione oltre che della specifica struttura organizzativa;

- l'incarico professionale in parola si caratterizza per un elevato profilo di fiduciarità oltre che per la necessità di assicurare una specifica conoscenza tipica e topica dell'attività e dell'organizzazione aziendale che ne costituisce quindi un valore aggiunto innegabile;

- soprattutto, il frangente attuale, contraddistinto da uno stato generale di emergenza sanitaria continuo e persistente, dichiarato dal governo centrale, per contenere la pandemia da COVID-19, richiede un esercizio continuo delle funzioni di prevenzione da parte dei datori di lavoro e, pertanto, un tempestivo e costante apporto professionale specialistico da parte dei consulenti professionali in carica, nella fattispecie, da parte del RSPP;

CONSIDERATO che il servizio in argomento rientra nella tipologia dei servizi acquisibili mediante il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione MEPA ai sensi della normativa vigente;

**VISTO** che è stato disposto l'avvio di procedura, mediante trattativa diretta n. 2092618, a singola ditta presente sul MEPA per l'acquisizione del servizio " incarico rspp comune di mosciano sant'angelo biennio 2022-2023", invitando la ditta ADRIATICO SERVICE S.A.S. p.iva 02005590670, a formulare la propria miglior offerta;

**DATO ATTO** che la ditta ADRIATICO SERVICE S.A.S. ha inviato l'offerta in data 06.04.2022 sulla piattaforma MEPA e che la stessa, esaminata favorevolmente, prevede le seguenti condizioni (meglio descritte nel foglio allegato), €. 5640,00 iva esclusa per anni due dalla stipula del contratto per l' Assistenza e consulenza Sicurezza ed Igiene del Lavoro - RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE, con una riduzione rispetto agli anni precedenti ;

CONSIDERATO:

- che questo Ente per l' Assistenza e consulenza Sicurezza ed Igiene del Lavoro - RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE si è sempre avvalso della gestione esterna, ricorrendo a società in possesso dei requisiti e delle iscrizioni previste dalla legge;

- che l'attuale dotazione organica rende assolutamente impraticabile l'ipotesi di una gestione diretta delle suddette attività;

- che, pertanto, è inevitabile continuare ad affidare a terzi il servizio in questione;

RITENUTO, per le motivazioni sopra esposte, opportuno e conveniente affidare il servizio di Assistenza e consulenza Sicurezza ed Igiene del Lavoro - RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE a ditta iscritta tra gli operatori del settore;

Considerato che allo scopo di consentire la piena tracciabilità delle operazioni:

- l'affidatario è tenuto ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche e ad indicare sugli strumenti di pagamento il Codice Identificativo Gara;
- il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto.

Rilevato che l'affidatario ha dichiarato:

di non trovarsi in alcuna delle situazioni che configurano motivi di esclusione dalle procedure di affidamento di contratti pubblici previste dall'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

di impegnarsi, ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del DPR n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165" e del Codice di comportamento del Comune di Mosciano adottato con delibera di Giunta Comunale n.6/2014, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici per quanto compatibili;

di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. n. 165/2001;

di essere in regola con la vigente normativa previdenziale ed assistenziale;

di avere accettato mediante sottoscrizione il patto di integrità del comune di Mosciano S.A., approvato con delibera di Giunta Comunale n.179 in data 9.12.2015.

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione in capo al Responsabile del Procedimento e al Responsabile di area e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento ai sensi:

a) del "Piano triennale di prevenzione della corruzione- Aggiornamento 2021/2023" approvato con Deliberazione di Giunta comunale n°31 in data 31.03.2021;

b) del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mosciano approvato con delibera di Giunta Comunale n.6/2014 e del nuovo Codice di condotta di cui all' art. 59 del CCNL funzioni locali 21 maggio 2018;

Verificato Durc regolare INAIL\_31710323 con scadenza 25.06.2022;

Vista l'assegnazione dei capitoli di spesa tramite PEG approvato con delibera di G.M. n.41 del 12.05.2021;

Visto il decreto sindacale n. 5 del 16.07.2021 di nomina a responsabile del settore finanziario;

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

## **IL FUNZIONARIO**

Verificato:

- la regolarità dell'istruttoria svolta dall'Ufficio;
- il rispetto della tempistica prevista dalla legge;

- l' idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell' azione amministrativa;
  - la conformità alle leggi, statuto, regolamenti;
- esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l' effetto,

### **DETERMINA**

1. di rendere la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto, anche per i fini di cui all' art. 3 della Legge 07 Agosto 1990, n. 241, e ss. mm. ii.;
2. di prendere atto dell' offerta relativa alla trattativa diretta n. 2092618 sul MEPA, per il servizio di Assistenza e consulenza Sicurezza ed Igiene del Lavoro - **RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE** per anni due dalla stipula del trattativa privata.
3. di procedere all' aggiudicazione, per il servizio di cui sopra, alla ditta **ADRIATICO SERVICE S.A.S.**, p.iva 02005590670.
4. di impegnare la somma necessaria di €3.440,40 annui per anni due sul cap. 2051 piano dei conti 1.03.02.04.000 Spesa per responsabile servizio prevenzione e protezione - sorveglianza sanitaria (D.Lgs 626/94) del bilancio di previsione anni 2022-2023;

di diffondere il presente atto nel suo contenuto integrale tramite l' albo pretorio e successivamente, sul sito Internet istituzionale del Comune di Mosciano Sant' Angelo.

Mosciano S.A., li 12/04/2022

**Il Responsabile del Settore  
Daniele Gaudini**

Visto di regolarità, attestante la relativa copertura finanziaria di cui al D. Lgs del 18 agosto 2000, art. 151, comma 4.

**Mosciano S. Angelo, lì 12/04/2022**

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Daniele Gaudini**

Visto di regolarità contabile e di riscontro amministrativo contabile e fiscale ai sensi del 4° comma dell'art. 184- comma 4^- del D.Lgs 267/2000.

**Mosciano S. Angelo, lì**

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Daniele Gaudini**

**Si trasmette copia della presente determinazione ai seguenti uffici:**

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Dichiaro che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 15 giorni a decorrere da domani.

Mosciano S. Angelo, lì 12/04/2022

**Istruttore Amministrativo  
Valeria Amatucci**