



COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

Area Finanziaria

Area Finanziaria

DETERMINAZIONE N. 102 del 14/04/2022 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 14/04/2022 al n. 302

OGGETTO: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA PER IL COSTO DELLE COPIE EFFETTUATE SULLA STAMPANTE DI RETE MULTIFUNZIONE DIGITALE SHARP MX-2614 DALLA DITTA SELCOCOPY S.R.L. – 1 TRIMESTRE 2022- C.I.G.: Z9D327DA6E

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la determinazione n. 169 del 15.07.2021 Reg. Uff., n. 499 Reg. Gen con la quale si impegnava la somma presuntiva di € 2.700,00 IVA inclusa al cap. 500 bilancio corrente esercizio per il costo delle copie in nero ed a colori da effettuarsi nell'anno 2021;

VISTA la fattura n. 3/66 del 31.03.2022, presentata dalla SELCOCOPY S.r.l., P.Iva 00770420677, ed acquisita agli atti di questo Ente in data 07.04.2022 con Prot. 7610, per l'importo di € 382,62 IVA compresa, relativa al costo per copie e stampe nere e colore effettuate 1° trimestre 2022 con la stampante sopra indicata SHARP MX-2614;

Rilevata la regolarità contributiva tramite Durc - protocollo INPS 29821891 , scadenza 14/06/2022- come da visura effettuata dall'Ufficio ed il cui referto è depositato agli atti;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

VISTO le nuove disposizioni previste dalla Legge di Stabilità 2015, n.190 del 23.12.2014, art.1 comma 629 lettera b, secondo le quali "le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'Iva, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata loro addebitata dai fornitori";

CONSIDERATA che allo scopo di consentire la piena tracciabilità delle operazioni:

- l'affidatario è tenuto ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche e ad indicare sugli strumenti di pagamento il Codice Identificativo Gara;
- il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto.

RILEVATO che l'affidatario ha dichiarato:

- di non trovarsi in alcuna delle situazioni che configurano motivi di esclusione dalle procedure di affidamento di contratti pubblici previste dall'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

- di impegnarsi, ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del DPR n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165" e del Codice di comportamento del Comune di Mosciano adottato con delibera di Giunta Comunale n.6/2014, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici per quanto compatibili;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. n. 165/2001;
- di essere in regola con la vigente normativa previdenziale ed assistenziale;
- di avere accettato mediante sottoscrizione il patto di integrità del comune di Mosciano S.A., approvato con delibera di Giunta Comunale n.179 in data 9.12.2015.

VERIFICATA

1. l'insussistenza dell'obbligo di astensione in capo al Responsabile del Procedimento e al Responsabile di area e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento ai sensi;
2. del "Piano triennale di prevenzione della corruzione- Aggiornamento 2021/2023" approvato con Deliberazione di Giunta comunale n°31 in data 31.03.2021;
3. del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mosciano approvato con delibera di Giunta Comunale n.6/2014 e del nuovo Codice di condotta di cui all' art. 59 del CCNL funzioni locali 21 maggio 2018;

VERIFICATO che sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale;

ACCERTATO che il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267;

VISTA l'assegnazione dei capitoli di spesa tramite PEG approvato con delibera di G.M. n. 41 del 12.05.2021;

VISTO il decreto sindacale n. 5 del 16.07.2021 di nomina a responsabile del settore finanziario;

IL FUNZIONARIO

Verificato:

- la regolarità dell'istruttoria svolta dall'ufficio;
- il rispetto della tempistica prevista dalla legge;
- l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
- la conformità a leggi, statuto e regolamenti, **esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l'effetto;**

DETERMINA

impegnare e liquidare per la Ditta SELCOCOPY S.r.l., P.Iva 00770420677, l'importo di € 382,62 IVA compresa, relativa al costo per copie e stampe nere e colore effettuate nel 1° trimestre 2022 con la stampante SHARP MX-2614 fattura n. 3/66 del 31.03.2022;

di trarre il mandato dal capitolo 500 del bilancio corrente esercizio;
di diffondere il presente atto nel suo contenuto integrale tramite l'albo pretorio e successivamente sul sito Internet istituzionale del Comune di Mosciano Sant'Angelo;

Mosciano S.A., li 14/04/2022

**Il Responsabile del Settore
Daniele Gaudini**

Visto di regolarità, attestante la relativa copertura finanziaria di cui al D. Lgs del 18 agosto 2000, art. 151, comma 4.

Mosciano S. Angelo, lì 14/04/2022

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Daniele Gaudini**

Visto di regolarità contabile e di riscontro amministrativo contabile e fiscale ai sensi del 4° comma dell'art. 184- comma 4^- del D.Lgs 267/2000.

Mosciano S. Angelo, lì 14/04/2022

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Daniele Gaudini**

Si trasmette copia della presente determinazione ai seguenti uffici:

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Dichiaro che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 15 giorni a decorrere da domani.

Mosciano S. Angelo, lì 14/04/2022

**Istruttore Amministrativo
Valeria Amatucci**