



COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

Area Finanziaria

Servizio Contabilità Generale - Gestione Risorse

Umane - Economato e Patrimonio

DETERMINAZIONE N. 96 del 08/06/2020 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 08/06/2020 al n. 351

OGGETTO: EMERGENZA SANITARIA LEGATA AL DIFFONDERSI DEL VIRUS COVID-19. MISURE URGENTI DI SOLIDARIETÀ ALIMENTARE.

LIQUIDAZIONE FATTURA DITTE:

- **LE SETTE TORRI**
- **L'ORSETTO SRL**
- **PANIFICIO ROMAGNOLI PASQUALE**
- **MACELLERIA BRUNI**
- **CESAR – ACQUA E SAPONE**

Premesso che con Delibera del 31/01/2020 il Consiglio dei Ministri ha dichiarato lo stato di emergenza su tutto il territorio nazionale, relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili, fino a tutto il 31/07/2020; Visto il DPCM 8 marzo 2020 recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";

Visto il DPCM 9 marzo 2020, recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale";

Visto il DPCM 11 marzo 2020, recante Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale;

Vista l'ordinanza del Ministro della Salute del 20 marzo 2020, recante "ulteriori misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale";

Visto il DPCM 22 marzo 2020 con il quale, allo scopo di contrastare e contenere il diffondersi del contagio da COVID-19, sull'intero territorio nazionale viene disposta, tra l'altro, la sospensione di

tutte le attività produttive industriali e commerciali, ad eccezione di quelle indicate nell'allegato 1 al medesimo DPCM e fatte salve le attività professionali, ferme restano le previsioni di cui all'articolo 1, punto 7, decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 11 marzo 2020;

Preso atto che l'elenco dei codici di cui all'allegato 1 del citato DPCM 22 marzo 2020 è stato modificato con Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico 25 marzo 2020;

Considerato che in ragione delle disposizioni, nazionali e regionali sin qui emanate, che hanno comportato la sospensione di un considerevole numero di attività commerciali ed industriali, risulta sensibilmente aumentata la platea di nuclei familiari in difficoltà che non riescono ad acquistare alimenti e beni di prima necessità;

Vista l'Ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione Civile n. 658 del 29/03/2020, con la quale, in relazione alla situazione economica determinatasi per effetto delle conseguenze dell'emergenza COVID-19 e per venire incontro alle esigenze indifferibili di quei nuclei familiari in difficoltà, viene disposto la distribuzione ed il pagamento di un importo complessivo di € 400.000.000,00 in favore dei Comuni, da impiegare nell'acquisizione di buoni spesa da utilizzare per l'acquisto di generi alimentari presso esercizi commerciali contenuti in un elenco pubblicato da ciascun Comune sul proprio sito istituzionale;

Richiamata l'ordinanza n. 658 del 29 marzo 2020, GURI n. 85 del 30.03.2020, del Capo del Dipartimento della protezione civile presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, "Ulteriori interventi urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili", che assegna al Comune di Mosciano Sant'Angelo la somma di € 71.453,70 a titolo di risorse urgenti di solidarietà alimentare, giusto allegato 1 all'ordinanza di cui sopra ;

Visto l'art. 1 comma 3 della suddetta ordinanza n.658/2020 "*in caso di esercizio provvisorio, al fine di utilizzare le risorse di cui al comma 1 sono autorizzate variazioni di bilancio con delibera di giunta*" in deroga alle vigenti disposizioni;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 2.04.2020 con cui è stata apportata in via d'urgenza variazione al bilancio di previsione 2019 – 2021, esercizio 2020;

Atteso che la Giunta Comunale con delibera n. 33 del 2.04.2020 ha approvato il disciplinare, unitamente allo schema di avviso e di domanda, per la concessione dei buoni spesa in attuazione dell'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione civile n. 658 del 29/03/2020 recante: "Ulteriori interventi urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili" – 1° avviso ;

Seguita la Delibera di Giunta Comunale nr 43 del 22.04.2020 "**Ordinanza 658 del 26.03.2020 del Commissario Protezione Civile: Approvazione Atti per avvio erogazioni buoni spesa a seguito dell'emergenza epidemologica. approvazione disciplinare per il secondo avviso;**

Visto che con Determinazione Dirigenziale dell'Area Amministrativa nr 216 del 01.04.2020 è stato approvato lo schema di avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni d'interesse per l'inserimento nell'elenco comunale degli esercizi commerciali disponibili ad accettare i buoni spesa di cui all' dell'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione civile n. 658 del 29/03/2020 ;

Visto lo schema di convenzione approvato con Determinazione Dirigenziale dell'Area Amministrativa nr 223 del 07.04.2020 con la quale si definivano le modalità operative di adesione e gestione dei buoni spesa;

Visto l'Art. 5 di suddetta convenzione “ *GESTIONE E RENDICONTAZIONE*”:

OPZIONE A) rilascio documento commerciale "non riscosso" all'utilizzatore del buono spesa:

a) L'esercizio commerciale, a fronte della spesa effettuata dal beneficiario, provvede a ritirare i buoni e a emettere ricevuta/ scontrino "non riscosso"(non fiscale);

b) Per il pagamento, l'esercizio commerciale dovrà emettere fatturazione elettronica con causale "Corrispettivo dovuto per accettazione di Buoni Spesi di cui alla Delibera di GC 33/2020" ; .

c) La fattura elettronica è emessa (art.1 comma 209, della legge n. 244/2007, art.25 del D.L. n. 66/2014) secondo le specifiche tecniche di cui al D.M. n. 55/2013 con il seguente codice univoco ufficio UF0V8C ed è trasmessa anche tramite pec al seguente indirizzo comune.mosciano.te@legalmail.it;

d) Alla fattura si applicherà lo split payment ;

c) Congiuntamente alla fattura elettronica dovranno essere trasmessi al Comune i buoni ricevuti in originale debitamente annullati, le ricevute/ scontrini non fiscali indicanti la quantità e tipologia di beni acquistati dai terzi beneficiari e l'aliquota Iva di riferimento degli stessi. Ogni scontrino non fiscale /ricevuta dovrà essere collegato ai buoni spesa, debitamente annullati, sottoscritti dal beneficiario e dall'Esercente, con il quale è stato “pagato”.

e) Il titolare dell'esercizio commerciale convenzionato si impegna a consegnare tutta la documentazione necessaria ai fini del rimborso al Comune con cadenza quindicinale.

OPZIONE B)- documento fiscale all'utilizzatore del buono spesa:

a) L'esercente, a fronte dell'utilizzo del buono, emette regolare scontrino fiscale/fattura con le aliquote iva previste all'utilizzatore del buono spesa;

b)Con cadenza quindicinale rendicontra via PEC a indirizzo comune.mosciano.te@legalmail.it i buoni ricevuti, indicando il valore da corrispondere emettendo una nota di rimborso non fiscale con causale: "Corrispettivo dovuto per cessione buono spesa" con allegate le ricevute/scontrini fiscali/fatture indicanti la quantità e qualità dei beni acquistati dai terzi beneficiari;

c)La richiesta del rimborso al Comune è fuori campo Iva ex art. 2, comma 3, lett. a), Dpr. n. 633/72.

d)Unitamente alla rendicontazione dovranno essere consegnati i buoni ricevuti, debitamente annullati, sottoscritti dal beneficiario e dall'esercente, unitamente alla copia delle ricevute/scontrini fiscali/fatture rilasciate all'utilizzatore del buono medesimo.

e) Il titolare dell'esercizio commerciale convenzionato si impegna a consegnare tutta la documentazione necessaria ai fini del rimborso al Comune con cadenza quindicinale....

Visto che risultano agli atti le convenzioni presentate all'Ente per l'accettazione e rendicontazione dei buoni spesa :

- **LE SETTE TORRI- prot. 7559 del 29/04/2020**
- **L'ORSETTO SRL – prot. 7554 del 29/04/2020**
- **PANIFICIO ROMAGNOLI PASQUALE – prot 7539 del 29/04/2020**
- **MACELLERIA BRUNI- 7556 del 29/04/2020**
- **CESAR – ACQUA E SAPONE- 7540 del 29/04/2020**

Viste le seguenti Determinazioni Dirigenziali dell'area amministrativa e servizi sociali con la quale sono stati individuati i beneficiari in emergenza alimentare ed erogati i buoni spesa ;

- Determinazione n. 231 del 09.04.2020.....€...43.750,00
- Determinazione nr 282 del 07.05.2020.....€.....890,00
- Determinazione nr 291 del 14.05.2020..... €.. 21.300,00
- Determinazione nr 325 del 25.05.2020.....€730,00

Viste le note di richiesta rimborso non fiscale corredata di ricevute fiscali indicanti la quantità e tipologia di beni acquistati e i relativi buoni alimentari;

- **LE SETTE TORRI- nota di rimborso nr 1 del 15.04.2020€ 228,00**
nota di rimborso nr 2 del 30.04.2020.....€ 135,00
nota di rimborso nr 3 del 15.05.2020€ 85,00
- **L'ORSETTO SRL nota di rimborso prot. nr 7484 del 28.04.2020.....€ 2.490,00**
Nota di rimborso prot. nr 8462 del 15.05.2020€ 485,00
- **PANIFICIO ROMAGNOLI PASQUALE nota di rimborso prot. n. 8624 del 19.05.2020**
.....€ 215,00
- **MACELLERIA BRUNI NOTA DI RIMBORSO prot. nr 7604 del 30.04.2020**
.....€ 1.480,00
- **ACQUA E SAPONE FATTURA NR S0120VD-0000851 DEL 27/05/2020 acquisita al**
protocollo 9362 del 29/05/2020€ 535,00
- **GAMAV SRL nota di rimborso prot. nr 7438 del 28 aprile 2020 con successiva rettifica**
.....€ 4.430,00
-

Visto che l'ufficio del Segretariato Sociale ha eseguito il controllo della documentazione presentata dalle Ditte sunnominate , verificata la conformità e l'equivalenza tra buoni spesa e le somme da liquidare;

Ritenuto specificare che le erogazioni di cui all'articolo 2, comma 4 dell'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile n. 658 del 29 marzo 2020 non sono assoggettate all'obbligo di acquisizione del CIG, né ai fini della tracciabilità, né ai fini dell'assolvimento degli obblighi comunicativi in favore dell'Autorità come segnalato dall'ANAC, ciò conforme con le indicazioni fornite dall'Autorità nella determina n. 556 del 31 maggio 2017 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, secondo cui «per assenza dei presupposti soggettivi ed oggettivi di applicazione dell'art. 3 della legge n. 136/2010, la tracciabilità non si applica all'erogazione diretta, a titolo individuale, di contributi da parte della pubblica amministrazione a soggetti indigenti o, comunque, a persone in condizioni di bisogno economico e fragilità personale e sociale;

Ritenuto dover provvedere alla liquidazione della somma complessiva di € **10.083,00** quale rimborso per la cessione di buoni alimentari legati all'emergenza epidemiologica del covid-19;

Vista l' OCDPC n. 658 del 29/03/2020 (GURI n. 85 del 30.03.2020);

VERIFICATA l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento ai sensi:

- a. del piano triennale anticorruzione 2014/2016, approvato con delibera di G.C. 11 del 29.01.2015 ed aggiornato con delibera di G.C. n. 05/2016 " Piano triennale di prevenzione della corruzione. Aggiornamento 2016/2018" e con deliberazione Giunta n. 10 del 03/02/2017 per il triennio 2017/2019;
- b. del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mosciano Sant'Angelo, approvato con Delibera di G.C. N.06 del 28.01.2014;
- c. del patto d'integrità approvato con delibera di G.C. n.179 del 09.12.2015;

Vista l'assegnazione dei capitoli di spesa tramite PEG approvato con delibera di G.M. n.70 del 19.04.2019;

- Visto il decreto sindacale n. 15 del 11.07.2019 di nomina a responsabile del settore finanziario;

IL FUNZIONARIO

Verificato:

- 1) la regolarità dell'istruttoria svolta dall'Ufficio;
- 2) il rispetto della tempistica prevista dalla legge;
- 3) l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
- 4) la conformità alle leggi, statuto, regolamenti;

esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l'effetto

DETERMINA

1. Approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. Di liquidare e pagare alle sotto elencate ditte la somma a ciascuna indicata:

- **LE SETTE TORRI- nota di rimborso nr 1 del 15.04.2020€ 228,00**
nota di rimborso nr 2 del 30.04.2020.....€ 135,00
nota di rimborso nr 3 del 15.05.2020€ 85,00
- **L'ORSETTO SRL nota di rimborso prot. nr 7484 del 28.04.2020.....€ 2.490,00**
Nota di rimborso prot. nr 8462 del 15.05.2020€ 485,00
- **PANIFICIO ROMAGNOLI PASQUALE nota di rimborso prot. n. 8624 del 19.05.2020**
.....€ 215,00
- **MACELLERIA BRUNI NOTA DI RIMBORSO prot. nr 7604 del 30.04.2020**
.....€ 1.480,00
- **ACQUA E SAPONE FATTURA NR S0120VD-0000851 DEL 27/05/2020 acquisita al**
protocollo 9362 del 29/05/2020€ 535,00
- **GAMAV SRL nota di rimborso prot. nr 7438 del 28 aprile 2020 con successiva rettifica**
.....€ 4.430,00

3. trarre il relativo mandato di pagamento dal Cap. S. 7010 - 1.04.01.01.999 - Fondo di solidarietà alimentare– coordinate indicate nel giustificativo di spesa.

3. di dare atto che gli importi sono esenti IVA fuori campo Iva ex art. 2, comma 3, lett. a), Dpr. n. 633/72

4. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione nell'apposita sotto-sezione di amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs 33/2013 e s.m.i.

Mosciano S.A., li 08/06/2020

Il Responsabile del Settore
Daniele Gaudini

Visto di regolarità, attestante la relativa copertura finanziaria di cui al D. Lgs del 18 agosto 2000, art. 151, comma 4.

Mosciano S. Angelo, lì

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Daniele Gaudini**

Visto di regolarità contabile e di riscontro amministrativo contabile e fiscale ai sensi del 4° comma dell'art. 184- comma 4^- del D.Lgs 267/2000.

Mosciano S. Angelo, lì 08/06/2020

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Daniele Gaudini**

Si trasmette copia della presente determinazione ai seguenti uffici:

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Dichiaro che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 15 giorni a decorrere da domani.

Mosciano S. Angelo, lì 09/06/2020

**Istruttore Amministrativo
Antonio Del Vescovo**