



# COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

*Area Finanziaria*  
*Servizio Personale*

---

## DETERMINAZIONE N. 130 del 01/06/2022 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 01/06/2022 al n. 401

---

**OGGETTO:      **ATTRIBUZIONE DI SPECIFICHE RESPONSABILITÀ AI SENSI DELL'ART. 17 COMMA 2 LETT. F) CCNL 01/04/1999 ART. 70 QUINQUIES DEL CCNL 2016/2018 - TRIBUTI****

Richiamato il decreto del Sindaco n.5/2021 di attribuzione della responsabilità dell'Area Finanziaria;

Premesso che:

-con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 in data 29/08/2008 e s.m.i è stato approvato il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

-con deliberazione di Giunta Comunale n. 155 in data 3/11/2017 è stata approvata la nuova macro struttura comunale, come da ultimo modificata con deliberazione n. 80 in data 24/07/2020;

Dato atto che in data 21.05.2018 è stato stipulato il nuovo Contratto Collettivo Nazionale Funzioni Locali per il biennio 2016/2018, il quale all'art. 70 quinquies, comma 1, sostituendo l'art. 17 del CCNL 01.04.1999, comma 2, lett. f), prevede che per compensare l'eventuale esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità, al personale delle categorie B, C e D, che non risulti incaricato di posizione organizzativa può essere riconosciuta una indennità ai sensi dell'art.13 e seguenti;

Evidenziato che per il riconoscimento delle indennità in parola deve trattarsi di effettiva specifica responsabilità e che lo svolgimento di attività di responsabile del procedimento è strettamente collegato, per i dipendenti di categoria C e D, al contenuto della declaratoria professionale, costituendo pertanto il normale svolgimento della loro attività;

Visto l'art. 11 del contratto collettivo decentrato integrativo normativo 2019-2021, sottoscritto in data 6.12.2019, con il quale vengono stabiliti i criteri e le modalità per la determinazione dell'importo della indennità prevista dall'art. 70-quinquies, comma 1, del CCNL ai dipendenti caratterizzati da specifiche responsabilità, che sono appositamente ed esclusivamente individuate dal competente Responsabile, con atto scritto, in stretta correlazione con la concreta organizzazione del lavoro, l'organizzazione degli uffici e dei servizi, la razionalizzazione ed ottimizzazione dell'impiego delle risorse umane, inoltre possono essere destinatari dell'incarico dipendenti inquadrati in categoria B, C o D (non titolari di posizione organizzativa);

Richiamato l'art. 24 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che individua competenze e responsabilità dei responsabili di servizio e prevede al comma 4° l'assegnazione, all'atto della nomina, da parte del responsabile di Settore della responsabilità dei procedimenti amministrativi inerenti il servizio, ai sensi degli artt. 5 e 6 della Legge n. 241/1990;

Dato atto CCNL all'art 70 quinquies e il CCDI normativo 2019-2021 all'art.11 prevedono il riconoscimento di una specifica indennità, compatibilmente con le risorse disponibili e determinate in sede di ripartizione del trattamento economico accessorio dalla contrattazione decentrata, la cui liquidazione avverrà previa valutazione del responsabile di Area nel rispetto dei criteri stabiliti in sede di approvazione del CCDI normativo;

**CONSIDERATO:**

- che nell'ambito dell'Ufficio Tributi sono individuati una serie di compiti ulteriori rispetto a quelli ordinari, che richiedono la presenza di figure professionali che curino l'istruttoria di fascicoli, di atti e procedimenti amministrativi per i quali, il dipendente assegnato si assume specifiche responsabilità;

che al costituito Settore Tributi, oltre al Responsabile apicale, è stata assegnata - una sola risorsa umana;

- che in ragione degli obiettivi fissati dall'Amministrazione è necessario per il loro conseguimento, per quanto possibile in considerazione dell'esiguità delle risorse assegnate e nonostante le criticità già rilevate, organizzare l'ufficio attribuendo all'unico dipendente assegnato la cura dell'istruttoria dei procedimenti afferenti ai tributi comunali;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere alla attribuzione con il presente provvedimento delle specifiche responsabilità e alla conseguente corresponsione dell'indennità di cui sopra alla dipendente di categoria B, Sig.ra G.C., la cui somma verrà quantificata a seguito di valutazione del Responsabile di Area, come da tabella allegata al collettivo decentrato integrativo normativo 2019/2021 e di seguito riportata nel dispositivo ;

Precisato che l'indennità verrà corrisposta a consuntivo per il servizio svolto e che la corresponsione è subordinata all'effettivo esercizio dei compiti e delle responsabilità a cui è correlata, nonché alla disponibilità e assegnazione delle risorse in sede di ripartizione del fondo delle risorse decentrate anno 2021 ;

Visto il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Vista la vigente normativa contrattuale nazionale e decentrata;

Inoltre, il Responsabile di Area

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento ai sensi:

a) del "AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE NONCHÉ DEL PROGRAMMA TRIENNALE DELLA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ PER IL TRIENNIO 2022/2024" approvato con Deliberazione di Giunta comunale n° 32 del 29.04.2022;

b) del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mosciano Sant'Angelo, approvato con Deliberazione di Giunta comunale n° 6 del 28.01.2014 e del nuovo Codice di condotta di cui all' art. 59 del CCNL funzioni locali 21 maggio 2018;

**DETERMINA**

1.di nominare, con decorrenza dal 1/01/2022, ai sensi dell'art. 24 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, la dipendente G.C., profilo professionale istruttore Cat. B, Responsabile Tributi, fermo restando le mansioni proprie della categoria di appartenenza. La nomina di cui al presente provvedimento è valida sino al 31.12.2022 ed eventualmente può cessare a seguito di riorganizzazione;

2.di assegnare, alla dipendente G.C., la responsabilità dei procedimenti amministrativi afferenti a tale servizio, relativamente ai quali le sono affidati i compiti di cui agli artt. 5 e 6 della L. n. 241/1990, precisando che il Responsabile del procedimento cura, nei termini di legge, gli

adempimenti previsti dai sopra citati articoli della Legge 241/90 e che l'elencazione delle attività e competenze suindicata non è esaustiva ma solo esemplificativa, rientrando nelle stesse anche tutte le attribuzioni complementari, funzionali e necessarie per la formazione dell'atto finale nonché di quanto espressamente attribuito, volta per volta dal responsabile dell'Area ;

3.di dare atto che il Responsabile Tributi collabora con il Responsabile di Area nella definizione dei programmi operativi e risponde del raggiungimento degli obiettivi assegnati, ferma restando la competenza del Responsabile di Area in relazione alla adozione dei provvedimenti finali con rilevanza esterna, nel rispetto degli indirizzi e delle direttive ricevuti dal Responsabile di Area;

5. di dare atto che con successivo provvedimento verrà liquidata l'indennità per specifiche responsabilità, secondo le risorse che sono previste ed assegnate dalla contrattazione decentrata per l'anno 2022;

6.di disporre la comunicazione del presente provvedimento all'interessata che lo firmerà per accettazione dell'incarico, la sua comunicazione al Sindaco e all'Area Contabilità e Finanze - Ufficio Personale- e l'inserimento nel fascicolo personale della dipendente;

7.di comunicare il presente provvedimento alle RSU, alle OO.SS. competenti in sede di prossima riunione della delegazione trattante.

Mosciano S.A., li 01/06/2022

**Il Responsabile del Settore  
Daniele Gaudini**

Visto di regolarità, attestante la relativa copertura finanziaria di cui al D. Lgs del 18 agosto 2000, art. 151, comma 4.

**Mosciano S. Angelo, lì 01/06/2022**

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Daniele Gaudini**

Visto di regolarità contabile e di riscontro amministrativo contabile e fiscale ai sensi del 4° comma dell'art. 184- comma 4^- del D.Lgs 267/2000.

**Mosciano S. Angelo, lì**

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Daniele Gaudini**

**Si trasmette copia della presente determinazione ai seguenti uffici:**

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Dichiaro che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 15 giorni a decorrere da domani.

Mosciano S. Angelo, lì 03/06/2022

**Istruttore Amministrativo  
Valeria Amatucci**