



COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

Area Amministrativa
Servizio Affari Generali e di Staff

DETERMINAZIONE N. 54 del 24/06/2022 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 27/06/2022 al n. 492

OGGETTO: VARIAZIONE TARIFFARIA AL SISTEMA DI AFFRANCATURA - AGGIORNAMENTO SU AFFRANCATRICE MATRIX AD USO UFFICIO PROTOCOLLO - DITTA FRANCOPOST SRL- IMPEGNO DI SPESA CIG. Z5E36E4CDC

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Premesso che:

-con decreto sindacale n. 6/2021 è stato confermato l'incarico della direzione dell'Area Amministrativa al Segretario generale dott.ssa Francesca DE CAMILLIS;

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n.34 del 31.05.2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2022-2024, ai sensi dell'art.170 del D. Lgs. n.267/2000;

- con deliberazione del Consiglio Comunale n.35 del 31.05.2022 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 ed i relativi allegati;

-Deliberazione di Giunta nr 55 del 15.06.2022: approvazione Piano Esecutivo di Gestione – 2022-2024 parte finanziaria;

Premesso altresì:

- che il Comune di Mosciano Sant'Angelo ha, in noleggio, una macchina affrancatrice postale omologata per il servizio "Affrancaposta" di Poste Italiane;
- che l'affrancatrice è dotata di un dispositivo digitale, approvato da Poste Italiane che consente l'apposizione delle impronte corrispondenti al valore dell'affrancatura dovuta per le spedizioni postali, dotato di un totalizzatore per la contabilizzazione degli importi dovuti per ciascuna spedizione;
- che il servizio di noleggio "Affrancaposta" consente ai Comuni l'affrancatura dei plichi in loco, attraverso il collegamento con un'apparecchiatura collegata al provider di Poste Italiane che trasmette i flussi dati del servizio effettuato, con risparmio di costi sul servizio e tra l'altro permette di usufruire del servizio "Posta Light" il quale consente notevoli risparmi sull'invio della corrispondenza prevedendo tariffe postali agevolate;
- che il predetto servizio viene assicurato da provider di Maaf che hanno stipulato appositi accordi con Poste Italiane attraverso l'utilizzo di macchine affrancatrici di ultima

generazione (c.d. “Maaf” a ricarica da remoto), che consentono di affrancare e spedire corrispondenza e pacchi;

- che, a seguito della ricezione, per il tramite del Provider, delle informazioni sui consumi Poste Italiane provvede ad emettere fattura ed a prelevare contestualmente le somme corrispondenti dal conto corrente postale vincolato intestato al Provider;

Considerato:

- che per assicurare il normale funzionamento della stessa, per il corrente anno, questo Ente ad inizio anno ha provveduto ad impegnare e liquidare il canone di contratto assicurativo annuale relativamente alla affrancatrice MATRIX F3- MATRICOLA 54120008- in dotazione del Servizio Protocollo- periodo 1-1-2022/31-12-2022- per un importo di **Euro 87,55 + Iva al 22%**, cfr. determinazioni n. 143 del 11-02-2022 e n. 270 del 01-04-2022;

-che con nota acquisita al protocollo generale dell’Ente al n. 13447 in data 21/06/2022 dall’oggetto **“Variazione tariffario postale al servizio AFFRANCAPOSTA”** la **Ditta Francopost** fa presente a questo Ente quanto segue:

“Vi comunichiamo che dal giorno 27 Giugno 2022, Poste Italiane varierà le condizioni economiche di alcuni servizi universali di corrispondenza e pacchi così come indicato di seguito:

- 1 *POSTA 4 PRO zona 1*
- 2 *RACCOMANDATA GIUDIZIARIA*
- 3 *ATTI GIUDIZIARI*
- 4 *AVVISO DI RICEVIMENTO ITALIA*
- 5 *AVVISO DI CONTRASSEGNO*

Conseguentemente il tariffario Affrancaposta sulla Vs Matrix è stato opportunamente modificato.

Per rendere operativi gli aggiornamenti, prima di effettuare le operazioni di affrancatura sarà indispensabile effettuare un’ispezione dell’affrancatrice e lo svuotamento dei dati in memoria nella cache, tramite la funzione FSP”.

Il costo dell’aggiornamento sarà di € 106,00 + Iva al 22% (...)”

-che, nella fattispecie, trattandosi di macchina detenuta a noleggio, l’ente non può che rivolgersi, per l’intervento tecnico di che trattasi, alla stessa ditta fornitrice;

Fatta presente la modestissima entità della spesa, alla quale può farsi fronte con i fondi di cui al **cap. 1262 “Spese postali”** bilancio corrente esercizio;

Visti gli artt. 183 e 191 del TUEL;

Dato atto che:

-con l’entrata in vigore della c.d. Legge di stabilità 2016, ed, in particolare, per effetto di quanto espressamente previsto dall’art 1 comma 501, è estesa anche ai Comuni con popolazione inferiore ai 10.000 abitanti la possibilità di acquisti autonomi per importi inferiori a 40.000 euro di procedere, senza quindi ricorrere alla centrale unica di committenza e/o soggetto aggregatore;

-dal 1^o gennaio 2016 non è più obbligatorio ricorrere al MEPA o alle centrali di committenza regionali per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore a 1.000 euro (Art. 1, comma 502 e 503,) in quanto la Legge di stabilità 2016, n. 208/2015, ha stabilito che i prodotti e i servizi per gli Enti Locali (volumi, modulistica, servizi internet, banche dati, riviste, software, contratti di assistenza, prestazioni professionali) di valore inferiore ai 1.000 euro, potranno essere acquistati ricorrendo alle tradizionali procedure;

-l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016 prevede, in caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto, purché adeguatamente motivato;

-dal 1^o gennaio 2016 l'Autorità provvede a rilasciare il Codice Identificativo Gara - CIG - a tutti i Comuni che procedono all'acquisto di lavori, servizi e forniture sotto l'importo indicato;

-la [Legge di Bilancio 2019](#), tra le varie modifiche operate nel settore Appalti Pubblici, ha introdotto alcune novità per il MEPA e il mondo degli acquisti in rete della PA. Infatti, con il comma 130 dell'articolo 1 [[legge 30 dicembre 2018, n. 145](#) (legge di Bilancio 2019)] è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro [Il comma 130 dell'articolo 1 della Legge n.145/2018 dispone, in effetti, che:

“all'articolo 1, comma 450, della [legge 27 dicembre 2006, n. 296](#), le parole: « 1.000 euro », ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: « 5.000 euro »”- Si tratta, naturalmente degli acquisti di beni e servizi (con esclusione, quindi, dei lavori e dei servizi tecnici per l'ingegneria e l'architettura che non sono sottoposti all'obbligo di approvvigionamento tramite Mercato Elettronico per la P.A)];

Rilevata la regolarità contributiva –INAIL_ prot. 33323059 - Scadenza validità 05/10/2022 come da visura effettuata dall'Ufficio ed il cui referto è depositato agli atti;

Vista la sottoelencata documentazione depositata agli atti e relativa a precedente affidamento (ns prot. gen. n. 3151 del 11-02-2022:

- dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46, 47 e 48 del DPR 445/2000 dalla quale risulta che la ditta de quo non incorre nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs 50/2016);

-a dichiarazione di accettazione del Patto di integrità e di *“rispetto degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento”*;

Esplicitate nella prima parte del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 192 del Tuel, la finalità pubblica dell'acquisto, l'oggetto e la modalità di scelta del contraente e la forma del contratto (che è quella della lettera commerciale);

Dato, altresì, atto:

- che in virtù della Legge n. 136 del 13.08.2010, sulla tracciabilità dei flussi finanziari il presente procedimento è stato registrato presso l'A.V.C.P. ed è contraddistinto dal CIG: **Z5E36E4CDC** ;

- che allo scopo di consentire la piena tracciabilità delle operazioni l'affidatario, nelle dichiarazioni rese come sopra, ha, inoltre:

a) indicato il conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, con impegno ad indicare sugli strumenti di pagamento il Codice Identificativo Gara;

b) si è impegnato, ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del DPR n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165" e del Codice di comportamento del Comune di Mosciano adottato con delibera di Giunta Comunale n.6/2014, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici per quanto compatibili;

Visto l'art. 107 del D.Lgs 267/2000;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento ai sensi:

a) del Piano triennale anticorruzione 2022/2024, aggiornato con delibera di G.C. 32 del 29/04/2022;

b) del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mosciano Sant'Angelo, approvato con Delibera di G.C. N.06 del 28.01.2014;

c) del Patto d'integrità approvato con delibera di G.C. n.179 del 09.12.2015;

Verificato che sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale;

Accertato che il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;

IL FUNZIONARIO

Verificati:

- la regolarità dell'istruttoria svolta dall'ufficio;
- il rispetto della tempistica prevista dalla legge;
- l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
- la conformità a leggi, statuto e regolamenti, esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l'effetto;

DETERMINA

-Per quanto in premessa, approvare, come in effetti approva, il preventivo di spesa ns. prot. n. 13447 del 21-06-2022, rimesso dalla Francopost srl – Via G. Prina 15 – Milano – c.f. 01228580153- relativamente ad intervento di aggiornamento su affrancatrice Matrix F3 Matr. 54120008 (detenuta dall'Ufficio Protocollo) e pertanto impegnare la somma complessiva di **Euro 129,32** Iva inclusa- (imponibile: Euro 106,00; Iva al 22%: Euro 23,32) sul cap. **1262 “ Spese postali “** bilancio corrente esercizio;

-Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amm.vo - contabile di cui all'art. 147/bis, comma 1, del Tuel, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

-Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione trasparente di cui al D.Lgs 33/2013 e pertanto necessita l'inserimento nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente.

Mosciano S.A., li 24/06/2022

**Il Responsabile del Settore
Francesca De Camillis**

Visto di regolarità, attestante la relativa copertura finanziaria di cui al D. Lgs del 18 agosto 2000, art. 151, comma 4.

Mosciano S. Angelo, lì 27/06/2022

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Daniele Gaudini**

Visto di regolarità contabile e di riscontro amministrativo contabile e fiscale ai sensi del 4° comma dell'art. 184- comma 4^- del D.Lgs 267/2000.

Mosciano S. Angelo, lì

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Daniele Gaudini**

Si trasmette copia della presente determinazione ai seguenti uffici:

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Dichiaro che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 15 giorni a decorrere da domani.

Mosciano S. Angelo, lì 27/06/2022

**Istruttore Amministrativo
Valeria Amatucci**