



COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

*Area Amministrativa
Servizio Affari Generali e di Staff*

DETERMINAZIONE N. 72 del 16/07/2021 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 19/07/2021 al n. 508

OGGETTO: FORNITURA DELLA SOLUZIONE APPLICATIVA J-IRIDE PER LA GESTIONE DI DECRETI E DECISIONI - LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA MAGGIOLI-- CIG.: Z06274BA63

IL RESPONSABILE DI AREA

PREMESSO CHE con determinazione n. 46 del 4-3-2019 Registro di Settore [R.G. n. 164/6-3-2019] si decideva :

- di affidare la fornitura della soluzione applicativa J-IRIDE per la gestione di Decreti e Decisioni e ~~modulo di integrazione con contabilità TINN~~ alla Maggioli spa con Ordine Diretto di Acquisto sul MEPA ai sensi dell'articolo 36, comma 2 lett. a) dell'articolo del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. con specificazione semplificata degli elementi essenziali della fornitura e precisamente:
 - **oggetto:** implementazione del software Sicra/web web, in suo all'ente per la gestione informatizzata dei processi di formazione delle decisioni degli organi e degli uffici, con la soluzione applicativa J-IRIDE per la gestione di Decreti e Decisioni e ~~modulo di integrazione con contabilità TINN~~ dalla Maggioli spa - importo: € 2.100 oltre IVA 22% per un importo complessivo di € 2.562.00
 - **fornitore:** MAGGIOLI S.P.A. VIA DEL CARPINO 8 - 47822 - SANTARCANGELO DI ROMAGNA(RN)
 - **motivazioni dell'affidamento:** in base alle caratteristiche della fornitura oggetto di affidamento il contraente è l'unico possibile essendo titolare in privativa della suite Sicraweb in uso al comune
 - **ordine diretto di acquisto n** 4804547
- di dare atto che al finanziamento della spesa si provvede mediante fondi propri di bilancio e, precisamente :

Intervento	1.01.03	Codice	1010203		
Capitolo	900	Descrizione	Spese per l'informatica		
Articolo	//	Descrizione	//		
SIOPE		CIG	Z06274BA63	CUP	
Creditore	MAGGIOLI S.P.A. VIA DEL CARPINO 8 - 47822 - SANTARCANGELO DI ROMAGNA(RN)				
Rif. Pren. Rif. Imp.		Importo €	di € 2.562.00		

Causale	Acquisizione della fornitura di la soluzione applicativa J-IRIDE per la gestione di Decreti e Decisioni e modulo di integrazione con contabilità TINN dalla Maggioli spa
---------	--

Visto che per la parte che è stata depennata dall'estensore della presente, non si è provveduto in merito, mentre per quanto riguarda decreti ed ordinanze, il programma è stato attivato lo scorso 11 giugno 2021, giornata nella quale l'operatore della Maggioli, oltre a procedere alla configurazione dei moduli di decreti e ordinanze, ha tenuto pure, in collegamento da remoto, una lezione per informazioni pratiche ai dipendenti interessati;

Visto il rapporto del Gruppo Maggioli n. 267 dell'11-6-2021, controfirmato dal Segretario Comunale;

Vista la fattura n. 0002127217 del 30-06-2021, presentata dalla ditta suddetta, per un importo di Euro **1.220,00**- imponibile: euro 1.000,00; Iva: euro 220,00;

Preso atto che la ditta de qua, giustamente ha fatturato il solo applicativo per ordinanze e decreti + istruzioni da remoto e non anche il modulo di integrazione con la contabilità TINN;

Riscontrata la regolarità della stessa;

Ritenuto di dover dare corso alla sua liquidazione;

Verificata la regolarità contributiva nei confronti di INPS come da visura agli atti-Numero Protocollo INPS_26511372 - Scadenza validità 09/10/2021

Visto l'art. 107 del D.Lgs 267/2000;

Visto il Decreto Sindacale n. 7 del 10-8-2020 di nomina della sottoscritta a Responsabile dell'Area Amm.va;

Viste le disposizioni previste dall'art. 1, comma 629, lettera b) della L. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015), secondo le quali "le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori";

Dato altresì atto:

- che allo scopo di consentire la piena tracciabilità delle operazioni l'affidatario, nelle dichiarazioni rese all'Ufficio e depositate agli atti, ha, inoltre:

a) indicato il conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, con impegno ad indicare sugli strumenti di pagamento il Codice Identificativo Gara;

b) si è impegnato, ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del DPR n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165" e del Codice di comportamento del Comune di Mosciano adottato con delibera di Giunta Comunale n.6/2014, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici per quanto compatibili;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione in capo al Responsabile del Procedimento e al Responsabile di area e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento ai sensi: a) del "Piano triennale di prevenzione della corruzione-Aggiornamento 2021/2023" approvato con Deliberazione di Giunta comunale n°31 in data

31.03.2021; b) del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mosciano approvato con delibera di Giunta Comunale n.6/2014 e del nuovo Codice di condotta di cui all' art. 59 del CCNL funzioni locali 21 maggio 2018;

Verificato che sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale;

Accertato che il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016; “

Verificati, altresì:

- la regolarità dell'istruttoria svolta dall'Ufficio affari generali, in persona dell'Istruttore amministrativo addetto;
- il rispetto della tempistica prevista dalla legge;
- l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
- la conformità a leggi, statuto e regolamenti,

esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l'effetto

D e t e r m i n a

-per la causale di cui in narrativa:

A) a saldo della fattura n.ro 0002127217 del 30-06-2021, meglio descritta in narrativa, liquidare e pagare, a favore della ditta MAGGIOLI SPA, con sede in Via del Carpino – 47822 Santarcangelo di Romagna-C.F.: 06188330150 per la installazione gestione informatica di decreti e decisioni, la somma di € **1220,00**, IVA compresa, (imponibile: € 1.000,00; Iva: € 220,00) mediante bonifico sul conto dedicato di cui alle coordinate bancarie meglio specificate nel prefato documento giustificativo di spesa;

B) trarre il relativo mandato di pagamento sul capitolo 900 "Spese per il funzionamento del Servizio Informatico" R.P. 2019;

C) trattenere la somma di Euro 220,00 (per IVA al 22%) da versare all'erario secondo le vigenti disposizioni di legge;

D) accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amm.vo - contabile di cui all'art. 147/bis, comma 1, del Tuel, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

E) dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione trasparente di cui al D.Lgs 33/2013 e pertanto necessita l'inserimento nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente.

Mosciano S.A., li 16/07/2021

**Il Responsabile del Settore
Francesca De Camillis**

Visto di regolarità, attestante la relativa copertura finanziaria di cui al D. Lgs del 18 agosto 2000, art. 151, comma 4.

Mosciano S. Angelo, lì

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Daniele Gaudini**

Visto di regolarità contabile e di riscontro amministrativo contabile e fiscale ai sensi del 4° comma dell'art. 184- comma 4^- del D.Lgs 267/2000.

Mosciano S. Angelo, lì 19/07/2021

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Daniele Gaudini**

Si trasmette copia della presente determinazione ai seguenti uffici:

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Dichiaro che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 15 giorni a decorrere da domani.

Mosciano S. Angelo, lì 19/07/2021

**Istruttore Amministrativo
Antonio Del Vescovo**