



COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

Area Vigilanza
Servizi Demografici e Statistici

DETERMINAZIONE N. 71 del 15/07/2022 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 15/07/2022 al n. 556

OGGETTO: RILEGATURA REGISTRI DI STATO CIVILE ANNO 2021. DITTA GASPARI - GRUPPO GASPARI SRL - CIG Z3B35CFB8D – LIQUIDAZIONE FATTURA N. 09273/S DEL 30.06.2022

Richiamata la propria determinazione n. 269 del 01.04.2022 Reg. Uff., Reg. Gen. n. 36/2022, con la quale stabiliva di:

1. di approvare, come in effetti approva, il preventivo di spesa rimesso dalla ditta E. Gaspari – Gruppo Gaspari srl – Via M. Minghetti n. 18 – 40057 Cadriano di Granarolo E. (BO) – P.I. 00089070403 – che resta depositato agli atti, per una spesa complessiva di Euro 389,67 (Iva al 22% compresa) relativamente al servizio di rilegatura di n. 8 registri di stato civile – Anno 2021;
2. di imputare la spesa derivante dal presente atto, al cap. **2400** del Bilancio corrente esercizio in fase di formazione, di cui € **319,40** quale imponibile per l'esecuzione del servizio sopra indicato ed € **70,27** quale IVA al 22% a favore dell'Erario dello Stato;

Considerato che la E. Gaspari – Gruppo Gaspari srl ha inviato la fattura relativa al servizio di rilegatura di n. 8 registri di stato civile – Anno 2021;

Vista la fattura n.09273/S del 30.06.2022, acquisita al prot. gen. al n. 14437 del 01-07-2022, presentata dalla ditta E. Gaspari – Gruppo Gaspari srl – Via M. Minghetti n. 18 – 40057 Cadriano di Granarolo E. (BO) comportante una spesa di Euro 319,40 e iva al 22% pari ad Euro 70,27 per complessive di Euro 389,67 (compreso iva al 22%),

Riscontrata la regolarità della prefata documentazione giustificativa di spesa relativa all'eseguita rilegatura di n. 8 registri di stato civile - Anno 2021;

Ritenuto di dover provvedere al pagamento della somma richiesta;

Rilevata la regolarità contributiva nei confronti di Inps (DURC), come da visura Numero Protocollo INAIL_33321998 Scadenza validità 05/10/2022, depositata agli atti;

Dato atto che in virtù della Legge n. 136 del 13.08.2010, sulla tracciabilità dei flussi finanziari il relativo procedimento è stato registrato presso l'A.V.C.P. ed è contraddistinto dal CIG: **Z3B35CFB8D;**

Viste le disposizioni previste dall'art. 1, comma 629, lettera b) della L. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015), secondo le quali “le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell’IVA, devono versare direttamente all’Erario l’imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori”;

Atteso che suddetta operazione risulta soggetta ad IVA .

Dato altresì atto che “Allo scopo di consentire la piena tracciabilità delle operazioni:

- l’affidatario è tenuto ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche e ad indicare sugli strumenti di pagamento il Codice Identificativo Gara;
- il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto.

Visto l’art. 107 del D.Lgs 267/2000;

Visto il d.lgs. 50/2016;

Verificata l’insussistenza dell’obbligo di astensione in capo al Responsabile del Procedimento e al Responsabile di area e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l’adozione del presente provvedimento ai sensi: a) del "Piano triennale di prevenzione della corruzione-Aggiornamento 2022-2024 approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 29.04.2022; b) del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mosciano approvato con delibera di Giunta Comunale n.6/2014 e del nuovo Codice di condotta di cui all’ art. 59 del CCNL funzioni locali 21 maggio 2018;

Verificato che sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell’Ente con riferimento al presente procedimento;

Accertato che il presente provvedimento rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale **n. 35 del 31.05.2022 “APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024 (ART. 151 DEL D.LGS. N. 267/2000 E ART. 10, D.LGS. N. 118/2011)”**

Visto il provvedimento sindacale 03/2021 Prot. n. 15028 del 16.07.2021, di rinnovo del conferimento dell’incarico per la posizione organizzativa di Responsabile degli uffici e dei servizi facenti capo al Settore Vigilanza;

IL FUNZIONARIO

verificati:

- a) la regolarità dell’istruttoria svolta dall’Ufficio
- b) il rispetto della tempistica prevista dalla legge;
- c) l’idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell’azione amministrativa;
- d) la conformità a leggi, statuto e regolamenti,

e) esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l'effetto

D E T E R M I N A

per i motivi e le giustificazioni indicate in premessa,

- 1) di liquidare le seguenti somme sul seguente capitolo di bilancio anno 2022:
 - cap. 2400 – impegno pari ad € **389,67**;
- 2) di liquidare e pagare alla ditta E. Gaspari – Gruppo Gaspari srl – Via M. Minghetti n. 18 – 40057 Cadriano di Granarolo E. (BO) – P.I. 00089070403 – l'**imponibile riferito alla fattura n.09273/S del 30.06.2022**, pari ad Euro **319,40**, mediante accredito sulle coordinate bancarie meglio indicate nel suddetto documento giustificativo di spesa;
- 3) liquidare all'Erario dello Stato la somma di € **70,27**, quale I.V.A. al 22% delle sopra indicata fattura secondo le disposizioni previste dalla norma;
- 4) di trarre il relativo mandato sul capitolo indicato nel punto 1);
- 5) di attestare che il presente impegno di spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009;
- 6) di diffondere il presente atto nel suo contenuto integrale tramite l'albo pretorio e successivamente, sul sito Internet istituzionale del Comune di Mosciano Sant'Angelo;
- 7) accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amm.vo - contabile di cui all'art. 147/bis, comma 1, del Tuel, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
- 8) dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione trasparente di cui al D.Lgs 33/2013 e pertanto necessita l'inserimento nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente.

Mosciano S.A., li 15/07/2022

Il Responsabile del Settore
Enio Di Benedictis

Visto di regolarità, attestante la relativa copertura finanziaria di cui al D. Lgs del 18 agosto 2000, art. 151, comma 4.

Mosciano S. Angelo, lì

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Daniele Gaudini**

Visto di regolarità contabile e di riscontro amministrativo contabile e fiscale ai sensi del 4° comma dell'art. 184- comma 4^- del D.Lgs 267/2000.

Mosciano S. Angelo, lì 15/07/2022

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Daniele Gaudini**

Si trasmette copia della presente determinazione ai seguenti uffici:

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Dichiaro che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 15 giorni a decorrere da domani.

Mosciano S. Angelo, lì 18/07/2022

**Istruttore Amministrativo
Valeria Amatucci**