



# COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

*Area Finanziaria  
Servizio Personale*

## DETERMINAZIONE N. 169 del 22/07/2022 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 22/07/2022 al n. 569

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE COMPENSO 1° SEMESTRE ANNO 2022 - AL DOTT. REMO PIROZZI PER INCARICO OIV MONOCRATICO PRESSO COMUNE DI MOSCIANO S.A.**

### IL RESPONSABILE DI AREA

#### PREMESSO:

- **che con decreto sindacale n. 02 del 10-02-2021**, dopo apposita procedura comparativa ad evidenza pubblica [cfr. determina R.G.n. 751/2020 ed avviso pubblico prot. n. 20870 del 9-11-2020], veniva nominato componente monocratico O.I.V. del Comune di Mosciano S.A., il Dott. Remo Pirozzi, iscritto nell'Elenco Nazionale OIV, istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della F.P- precisamente dal 16-02-2018, al n. 3160 di posizione, **fascia professionale II**;
- **che con detto decreto** si dava atto che:  
*“Al detto professionista verrà corrisposto un compenso annuo di Euro 4.000,00, importo onnicomprensivo di rimborso spese di viaggio e vitto, Iva o di contributi previdenziali e di legge secondo le modalità stabilite all’art. 6 del vigente regolamento per la costituzione ed il funzionamento dell’O.I.V.”;*
- **che con determinazione n. 62 del 22-1-2021:**
  - a) si approvava apposito schema di convenzione, che avrebbe regolato i rapporti con nuovo OIV, per adempiere al disposto di cui all’art. 2 del vigente Regolamento sulla costituzione e funzionamento dell’OIV, di cui alla delibera giuntale n. **97/18-7-2017 (novellata con delibera giuntale n. 123/2020)**, ;
  - b) si stabiliva che la spesa per detto OIV, come stabilita nel prefato Regolamento, ammontava ad Euro **4.000,00, annui** (importo onnicomprensivo di rimborso spese di viaggio e vitto, Iva, di contributi previdenziali e di legge);

c) si imputava la spesa complessiva di Euro **12.000,00**, relativa all'intero triennio di incarico, al capitolo 161 **“Compenso per O.I.V”** nel modo che segue:

**4.000,00 sul bilancio corrente esercizio;**

**4.000,00 sul bilancio 2022;**

**4.000,00 sul bilancio 2023;**

**DATO ATTO:**

- che la convenzione, relativa al triennio **10-02-2021/09-02-2024** è stata regolarmente sottoscritta dalle parti il 12-02-2021;
- che dall'Uff. Aff. Gen. sono stati assolti tutti gli adempimenti di legge relativi alle pubblicazioni all'Albo Pretorio ed in Amministrazione Trasparenza (*nella sez. Personale/ sottosezione OIV, del sito istituzionale dell'Ente in intestazione*), come pure sul Portale della F.P. alla voce “pubblicazione esiti”, in ossequio a quanto ribadito dal Decreto Ministeriale del 6 agosto 2020, all'art. 7, comma 5 (... *Le amministrazioni pubblicano nella medesima sezione del Portale gli esiti della procedura...*);

**VISTA** la normativa di settore richiamata nel cennato Decreto di nomina n. 02-2021 e che qui abbiansi per integralmente riportata;

**VISTO** l'art. 4 della cennata convenzione, che recita testualmente: “ *Il compenso, stabilito con delibera giuntale n. 123/2020 in Euro 4.000,00 (onnicomprensivi di rimborso spese di viaggio e vitto, Iva, di contributi previdenziali e di legge), per l'esecuzione dell'incarico di OIV monocratico, sarà liquidato semestralmente su presentazione di idonea attestazione comprovante l'avvenuto svolgimento delle attività previste nel regolamento OIV*”;

**PRESO ATTO** della attività svolta dallo stesso, come da corrispondenza in atti;

**VISTA** la fattura n. 2PA del 21.07.2022 presentata dal Dott. Remo Pirozzi per il primo semestre anno 2022, dell'importo di Euro 1.999,99 (imponibile: euro 1.639,34; iva al 22%: euro 360,65);

**RISCOTRATA** la regolarità del prefato documento giustificativo di spesa;

**RITENUTO** di dover provvedere alla sua liquidazione;

**VISTO** l'art. 107 del D.Lgs 267/2000;

**VERIFICATA**

1. l'insussistenza dell'obbligo di astensione in capo al Responsabile del Procedimento e al Responsabile di area e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento ai sensi:

2. del "Piano triennale di prevenzione della corruzione- Aggiornamento 2022/2024" approvato con Deliberazione di Giunta comunale n°32 in data 29.04.2022";

3. del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mosciano approvato con delibera di Giunta Comunale n.6/2014 e del nuovo Codice di condotta di cui all' art. 59 del CCNL funzioni locali 21 maggio 2018;

VISTA l'assegnazione dei capitoli di spesa tramite PEG approvato con delibera di G.M. n. 55 del 15.06.2022;

Visto il decreto sindacale n. 5 del 16.07.2021 di nomina a responsabile del settore finanziario;

#### **VERIFICATI, ALTRESI':**

- la regolarità dell'istruttoria svolta dall'ufficio;
- il rispetto della tempistica di legge;
- l'idoneità del presente atto a perseguire interessi generali dell'azione amministrativa;
- la conformità della determinazione a leggi, Statuto e regolamenti

Esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica dell'atto e per l'effetto

#### **DETERMINA**

- per quanto in premessa:

- a. a saldo della fattura n. 2PA del 21.07.2022, presentata dal Dott. **Remo Pirozzi** – Oiv monocratico di questo Ente per il triennio **10-02-2021/09-02-2024** - relativamente al primo semestre anno 2022 di attività svolta, liquidare e pagare allo stesso la somma di Euro 1.999,99 [iva compresa] con accredito sulle coordinate bancarie meglio descritte nel prefato documento giustificativo di spesa, in possesso della Ragioneria;
- b. trarre il relativo mandato di pagamento dal capitolo **161 "Compenso per O.I.V"**, R.P. 2019;
- c. accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amm.vo - contabile di cui all'art. 147/bis, comma 1, del Tuel, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
- d. dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs 33/2013 e pertanto necessita l'inserimento nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente.

Mosciano S.A., li 22/07/2022

**Il Responsabile del Settore  
Daniele Gaudini**

Visto di regolarità, attestante la relativa copertura finanziaria di cui al D. Lgs del 18 agosto 2000, art. 151, comma 4.

**Mosciano S. Angelo, lì**

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Daniele Gaudini**

Visto di regolarità contabile e di riscontro amministrativo contabile e fiscale ai sensi del 4° comma dell'art. 184- comma 4^- del D.Lgs 267/2000.

**Mosciano S. Angelo, lì 22/07/2022**

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Daniele Gaudini**

**Si trasmette copia della presente determinazione ai seguenti uffici:**

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Dichiaro che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 15 giorni a decorrere da domani.

Mosciano S. Angelo, lì 26/07/2022

**Istruttore Amministrativo  
Valeria Amatucci**