



COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

Area Amministrativa

Servizi Turistici, Socio-Culturali e Scolastici

DETERMINAZIONE N. 60 del 22/07/2022 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 22/07/2022 al n. 571

OGGETTO: CIG Z8D327F679 – GESTIONE FASE DELLA SPESA – LIQUIDAZIONE FATTURA N. 2133337 DEL 30.06.2022 – SERVIZI PER L’INTEGRAZIONE SOFTWARE PLANET SCHOOL CON JCITYGOV.PAGOPA DI MAGGIOLI INFORMATICA.

RICHIAMATA la Determina Dirigenziale R.G. n. 507 del 16.07.2022, con la quale il Comune di Mosciano Sant’Angelo ha affidato, a termini dell’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., con procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, con un solo operatore economico (c.d. “Trattativa Diretta”), il servizio di integrazione del software Planet School con Jcitygov.PagoPA, alla società Maggioli Informatica – Gruppo Maggioli spa, P. IVA 02066400405, con sede legale sita in via del Carpino, n. 8 – CAP 47822 Santarcangelo di Romagna (RN);

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 31.05.2022, con la quale si è provveduto all’approvazione del bilancio di previsione finanziario pluriennale 2022-2024 (art. 151 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e art. 10 del D.Lgs. 118/2011);

VISTO il Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (relativa alla tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati), che trova applicazione diretta negli stati membri a partire dal 25 maggio 2018;

CONSIDERATO che la società Maggioli Informatica – Gruppo Maggioli spa ha fatto pervenire, per la fornitura del servizio di integrazione del software Planet School con Jcitygov.PagoPA, la seguente fattura, allegata alla presente determinazione:

- Fattura n. 2133337 del 30.06.2022 per un importo complessivo pari ad 549,00 IVA inclusa, di cui € 450,00 quale imponibile ed € 99,00 a titolo di IVA applicata con aliquota al 22% (acquisita al Prot. n. 15211 del 11.07.2022);

RILEVATO che:

- sono state rispettate le misure di prevenzioni generali e specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione alla Corruzione dell’Ente;

- il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs 33/2013, come modificato dal D.Lgs 97/2016;
- è stata verificata, nei confronti del Responsabile del Procedimento, dei soggetti tenuti a rilasciare pareri endo-procedimentali nonché nei confronti del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto da:
 - “Piano triennale di prevenzione della corruzione. Aggiornamento 2022/2024” approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 29.04.2022,
 - Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mosciano Sant'Angelo, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 28.01.2014 e dal nuovo Codice di condotta di cui all'art. 59 del CCNL funzioni locali 21 maggio 2018,
 - Patto di integrità approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 179 del 09.12.2015;
- ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (c.d. “GDPR”):
 - i dati personali comunicati dall'istante sono oggetto di gestione analogica e digitalizzata su supporto informatico, e vengono utilizzati esclusivamente ai fini del presente procedimento;
 - il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Mosciano Sant'Angelo;
 - i dati personali dell'istante vengono anonimizzati ai fini della pubblicazione, secondo le vigenti disposizioni in materia di obblighi di trasparenza.

DATO ATTO che dalle risultanze dell'istruttoria curata dall'Istruttore amministrativo dell'Ufficio Servizi Scolastici e preordinata all'adozione del presente provvedimento risulta che:

- la fattura rimessa all'Ente locale è regolare;
- la prestazione contrattuale è stata eseguita in conformità alle condizioni contrattuali;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), allegato al presente atto, attestante la regolarità contributiva della suddetta ditta (Protocollo INAIL_33312558, Data richiesta 06/06/2022, Scadenza validità 04/10/2022);

RILEVATO, ai fini istruttori, che l'azienda ha inoltrato rituale comunicazione, allegata alla presente determinazione, al fine di ottemperare a quanto disposto dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;

VISTE le disposizioni previste dall'art. 1, comma 629, lett. b), Legge n. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015) e dall'art. 1 del D.L. n. 50/2017, secondo le quali *“le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori”*;

RITENUTO, pertanto, necessario provvedere alla liquidazione della succitata fattura n. 2133337 del 30.06.2022 per un importo complessivo pari ad 549,00 IVA inclusa, di cui € 450,00 quale

imponibile ed € 99,00 a titolo di IVA applicata con aliquota al 22% , imputando la spesa sul Capitolo 900/0, P.d.C. 1.03.02.19.000, R.P. 2021 del bilancio finanziario pluriennale 2022-2024 (giusta Determina Dirigenziale R.G. n. 507 del 19.07.2021);

ATTESO che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della Legge 136/2010 e s.m.i., alla procedura di che trattasi, presso l'A.N.A.C. l'Autorità Nazionale Anti Corruzione, è stato acquisito il Codice CIG n. Z8D327F679;

ACCERTATO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. in data 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO l'art. 184 del D.Lgs. 267/2000

Richiamato il Decreto sindacale n. 3/2022 di nomina della sottoscritta a Responsabile dell'Area Amministrativa

esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l'effetto

DETERMINA

1. Di considerare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto, anche per i fini di cui all'art. 3 della Legge 07 Agosto 1990, n. 241 e s.m.i.
2. Di procedere alla liquidazione, così come si evince dagli atti presupposti, a favore della società Maggioli Informatica – Gruppo Maggioli spa, P. IVA 02066400405, con sede legale sita in via del Carpino, n. 8 – CAP 47822 Santarcangelo di Romagna (RN), della fattura n. 2133337 del 30.06.2022 per l'importo complessivo di € 549,00 IVA inclusa;
3. Di dare atto che per effetto del meccanismo “*split payment*” introdotto dalla Legge di Stabilità 2015 (art. 17 ter. D.P.R. 633/1972), che impone alle Pubbliche Amministrazioni di versare direttamente l'IVA all'Erario addebitata dai loro fornitori, il mandato di pagamento della suddetta fattura sarà emesso a favore della società Maggioli Informatica – Gruppo Maggioli spa di Santarcangelo di Romagna (RN) per l'importo di € 450,00, mentre € 99,00 saranno versati direttamente all'Erario;
4. Di liquidare e pagare la somma complessiva di € 549,00 IVA inclusa, di cui € 450,00 quale imponibile ed € 99,00 a titolo di IVA applicata con aliquota al 22%, imputando la spesa sul Capitolo 900/0, P.d.C. 1.03.02.19.000, R.P. 2021 del bilancio finanziario pluriennale 2022-2024 (giusta Determina Dirigenziale R.G. n. 507 del 19/07/2022);

5. Di provvedere all'emissione del relativo mandato di pagamento in favore della società Maggioli Informatica – Gruppo Maggioli spa, P. IVA 02066400405, con sede legale sita in via del Carpino, n. 8 – CAP 47822 Santarcangelo di Romagna (RN);
6. Di dare atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della Legge 136/2010 e s.m.i., alla procedura di che trattasi, presso l'A.N.A.C. l'Autorità Nazionale AntiCorruzione, è stato acquisito il Codice CIG n. Z8D327F679;
7. Di devolvere all'Ufficio Ragioneria in persona del Responsabile del Settore economico-finanziario il seguito di competenza della gestione della fase della spesa;
8. Di devolvere all'Ufficio Servizi Scolastici l'adempimento della pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale dell'Ente locale, nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai fini dell'attuazione della trasparenza amministrativa ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, nonché la trasmissione telematica della presente determina al fornitore beneficiario della liquidazione.

Mosciano S.A., li 22/07/2022

**Il Responsabile del Settore
Francesca De Camillis**

Visto di regolarità, attestante la relativa copertura finanziaria di cui al D. Lgs del 18 agosto 2000, art. 151, comma 4.

Mosciano S. Angelo, lì

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Daniele Gaudini**

Visto di regolarità contabile e di riscontro amministrativo contabile e fiscale ai sensi del 4° comma dell'art. 184- comma 4^- del D.Lgs 267/2000.

Mosciano S. Angelo, lì 22/07/2022

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Daniele Gaudini**

Si trasmette copia della presente determinazione ai seguenti uffici:

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Dichiaro che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 15 giorni a decorrere da domani.

Mosciano S. Angelo, lì 26/07/2022

**Istruttore Amministrativo
Valeria Amatucci**