



COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

Area Finanziaria

Servizio Contabilità Generale - Gestione Risorse

Umane - Economato e Patrimonio

DETERMINAZIONE N. 198 del 10/09/2021 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 10/09/2021 al n. 609

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DI SPESA PER IL COSTO DELLE COPIE EFFETTUATE SULLA STAMPANTE DI RETE MULTIFUNZIONE DIGITALE SHARP MX-2614 DALLA DITTA SELCOCOPY S.R.L. -DAL 01.01.2021 AL 31.08.2021- C.I.G.: Z9D327DA6E

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la **determinazione n. 169 del 15.07.2021 Reg. Uff., n. 499 Reg. Gen** con la quale si impegnava la somma presuntiva di € 2.700,00 IVA inclusa al cap. 500 bilancio corrente esercizio per il costo delle copie in nero ed a colori da effettuarsi nell'anno 2021;

Vista la fattura n. 3/137 del 06.09.2021, presentata dalla SELCOCOPY S.r.l., con sede a Teramo in Via Fonte Regina n. 42/44, ed acquisita agli atti di questo Ente in data 08.09.2021 con Prot. 18887, per l'importo di € 1.570,31 IVA compresa, di cui €1.287,14 quale imponibile ed € 283,17 quale IVA al 22%, relativa al costo per copie e stampe nere e colore effettuate dal 01.01.2021 al 15.07.2021 con la stampante sopra indicata SHARP MX-3050;

Visto che la ditta Selcocom s.r.l. è in regola con il versamento dei premi, accessori e contributi, come da certificazione DURC rilasciata dall'INAIL INAIL_27874393 con scadenza il 14.10.2021;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

- **Considerato** che allo scopo di consentire la piena tracciabilità delle operazioni:
- - l'affidatario è tenuto ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche e ad indicare sugli strumenti di pagamento il Codice Identificativo Gara;
- - il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto.
- **Rilevato** che l'affidatario ha dichiarato:

- di non trovarsi in alcuna delle situazioni che configurano motivi di esclusione dalle procedure di affidamento di contratti pubblici previste dall'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- di impegnarsi, ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del DPR n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165" e del Codice di comportamento del Comune di Mosciano adottato con delibera di Giunta Comunale n.6/2014, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici per quanto compatibili;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. n. 165/2001;
- di essere in regola con la vigente normativa previdenziale ed assistenziale;
- di avere accettato mediante sottoscrizione il patto di integrità del comune di Mosciano S.A., approvato con delibera di Giunta Comunale n.179 in data 9.12.2015.
- **Verificata** l'insussistenza dell'obbligo di astensione in capo al Responsabile del Procedimento e al Responsabile di area e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento ai sensi:
 - a) del "Piano triennale di prevenzione della corruzione- Aggiornamento 2021/2023" approvato con Deliberazione di Giunta comunale n°31 in data 31.03.2021;
 - b) del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mosciano approvato con delibera di Giunta Comunale n.6/2014 e del nuovo Codice di condotta di cui all' art. 59 del CCNL funzioni locali 21 maggio 2018;
- **Verificato** che sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale;
- **Accertato** che il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016
- **Vista** l'assegnazione dei capitoli di spesa tramite PEG approvato con delibera di G.M. n.41 del 12.05.2021;
- **Visto** il decreto sindacale n. 2 del 16.07.2020 di nomina a responsabile del settore finanziario;
- **Visto** il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

IL FUNZIONARIO

Verificato:

- la regolarità dell'istruttoria svolta dall'ufficio;
- il rispetto della tempistica prevista dalla legge;
- l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
- la conformità a leggi, statuto e regolamenti, **esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l'effetto;**

DETERMINA

per il costo delle copie effettuate della stampante multifunzione SHARP MX-3050 :

1. di liquidare e pagare alla Ditta SELCOCOPY S.r.l., con sede a Teramo in Via Fonte Regina n.ri 42/44, **la somma di € 1.287,14, quale imponibile** per le forniture sopra menzionate come da fattura n. 3/137 del 06.09.2021;
2. di liquidare e pagare all'Erario **la somma totale di € 283,17 quale IVA** della fattura n. 3/137 del 06.09.2021;
3. di trarre il relativi mandati **sul cap. 500 bilancio corrente esercizio;**
4. di diffondere il presente atto nel suo contenuto integrale tramite l'albo pretorio e successivamente sul sito Internet istituzionale del Comune di Mosciano Sant'Angelo;

Mosciano S.A., li 10/09/2021

**Il Responsabile del Settore
Daniele Gaudini**

Visto di regolarità, attestante la relativa copertura finanziaria di cui al D. Lgs del 18 agosto 2000, art. 151, comma 4.

Mosciano S. Angelo, lì

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Daniele Gaudini**

Visto di regolarità contabile e di riscontro amministrativo contabile e fiscale ai sensi del 4° comma dell'art. 184- comma 4^- del D.Lgs 267/2000.

Mosciano S. Angelo, lì 10/09/2021

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Daniele Gaudini**

Si trasmette copia della presente determinazione ai seguenti uffici:

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Dichiaro che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 15 giorni a decorrere da domani.

Mosciano S. Angelo, lì 09/09/2021

**Istruttore Amministrativo
Antonio Del Vescovo**