



COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

Area Amministrativa

Servizio Affari Generali e di Staff

DETERMINAZIONE N. 8 del 22/01/2021 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 22/01/2021 al n. 61

OGGETTO: UTILIZZO AFFRANCATRICE MATRIX F3 AD USO UFFICIO PROTOCOLLO -DITTA FRANCOPOST SRL- IMPEGNO DI SPESA PER CONTRATTO ASSICURATIVO ANNO 2021 - CIG.ZAA30500BA

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Premesso:

- che il Comune di Mosciano Sant'Angelo ha, in noleggio, una macchina affrancatrice postale omologata per il servizio "Affrancaposta" di Poste Italiane;
- che l'affrancatrice è dotata di un dispositivo digitale, approvato da Poste Italiane che consente l'apposizione delle impronte corrispondenti al valore dell'affrancatura dovuta per le spedizioni postali, dotato di un totalizzatore per la contabilizzazione degli importi dovuti per ciascuna spedizione;
- che il servizio di noleggio "Affrancaposta" consente ai Comuni l'affrancatura dei plichi in loco, attraverso il collegamento con un'apparecchiatura collegata al provider di Poste Italiane che trasmette i flussi dati del servizio effettuato, con risparmio di costi sul servizio e tra l'altro permette di usufruire del servizio "Posta Light" il quale consente notevoli risparmi sull'invio della corrispondenza prevedendo tariffe postali agevolate;
- che il predetto servizio viene assicurato da provider di Maaf che hanno stipulato appositi accordi con Poste Italiane attraverso l'utilizzo di macchine affrancatrici di ultima generazione (c.d. "Maaf" a ricarica da remoto), che consentono di affrancare e spedire corrispondenza e pacchi;
- che a seguito della ricezione, per il tramite del Provider, delle informazioni sui consumi Poste Italiane provvede ad emettere fattura ed a prelevare contestualmente le somme corrispondenti dal conto corrente postale vincolato intestato al Provider;

Considerato che è necessario, al fine di assicurare la continuità del servizio, liquidare il canone di contratto assicurativo annuale - n 7983-(scaduto lo scorso 31-12-2020) relativamente alla affrancatrice MATRIX F3- MATRICOLA 54120008- in dotazione del Servizio Protocollo-periodo 1-1-2021/31-12-2021- per un importo di Euro 85,00 + Iva al 22%, giusta comunicazione della Francopost srl acquisita al nostro prot. al n. 1256 del 20-1-2021;

Viste le condizioni contrattuali tutte come riportate nell'unità nota;

Vista la *deliberazione 494 del 5 giugno 2019 con la quale l'Autorità nazionale anticorruzione ha approvato le Linee Guida n. 15 recanti «Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici»*;

Accertata, nella fattispecie la natura di canone assicurativo del presente pagamento per una affrancatrice che l'Ente già detiene in noleggio e, quindi, la materiale impossibilità, stricto sensu, di applicare al caso in esame il principio di rotazione;

Fatta presente la modestissima entità della spesa, alla quale può farsi fronte con i fondi di cui al **cap. 3408** bilancio corrente esercizio

Visti gli artt. 183, 184 e 191 del TUEL;

Visto che il Ministero dell'Interno-Direzione centrale della Finanza locale, ha pubblicato il 14 gennaio **2021** sul proprio sito istituzionale il testo del Decreto 13 gennaio **2021**, con il quale è stata disposta la proroga **al 31 marzo 2021** del termine per l'approvazione del **bilancio** di previsione **2021-2023** degli Enti Locali;

Visti:

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000 [che al comma 2 testualmente recita: ...”la gestione provvisoria è limitata all'assolvimento delle obbligazioni già assunte (...)al pagamento delle spese (...)di canoni, (...) alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali(...) all'Ente”];
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);

i quali disciplinano le modalità e i limiti dell'esercizio provvisorio;

Acquisita la seguente documentazione:

- il Documento Unico di Regolarità Contributiva acquisito on -line INAIL_24142873 -Scadenza validità 11/02/2021, attestante la regolarità contributiva della DITTA Francopost srl;
- il CIG **ZAA30500BA** , regolarmente registrato presso l'A.V.C.P., in virtù della Legge n. 136 del 13.08.2010, sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Visti:

- l'art.107 del D.Lgs. n.267/2000,;
- l'art. 4 comma 2) e l'art.17, del D.Lgs. 165/2001 in merito alle competenze dei dirigenti;
- gli art. 4,5,6 e 6bis del D.Lgs. 241/1990 in merito al responsabile del procedimento;
- la Legge n.136/2010, il D.L. n. 187/2011 e la determinazione n. 8/2010 dell'Autorità Vigilanza Contratti Pubblici, relativa alla richiesta del codice CIG;
- i principi contabili contenuti nel D. Lgs. 267/2000
- il Regolamento Comunale di Contabilità.

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento ai sensi:

- a.** del piano triennale anticorruzione 2020/2022, approvato con delibera di G.C. 08 del 31-1-2020;
- b.** del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mosciano Sant'Angelo, approvato con Delibera di G.C. N.06 del 28.01.2014;

c. del patto d'integrità approvato con delibera di G.C. n.179 del 09.12.2015;

Verificati:

- a) la regolarità dell'istruttoria svolta dall'Ufficio;
- b) il rispetto della tempistica prevista dalla legge;
- c) l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
- d) la conformità a leggi, statuto e regolamenti,

esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l'effetto

DETERMINA

-Per quanto in premessa, prendere atto della unita nota della Francopost srl – Via G. Prina 15 – Milano – c.f. 01228580153- relativamente al rinnovo del canone assicurativo per il corretto funzionamento del sistema di affrancatura Matrix in uso presso questo Ente (Uff. Protocollo) e pertanto impegnare la somma complessiva di Euro 103,70 (imponibile: Euro 85,00; Iva al 22%: Euro 18,70) sul cap. **3408** bilancio corrente esercizio;

-Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amm.vo - contabile di cui all'art. 147/bis, comma 1, del Tuel, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

-Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione trasparente di cui al D.Lgs 33/2013 e pertanto necessita l'inserimento nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente.

Mosciano S.A., li 22/01/2021

**Il Responsabile del Settore
Francesca De Camillis**

Visto di regolarità, attestante la relativa copertura finanziaria di cui al D. Lgs del 18 agosto 2000, art. 151, comma 4.

Mosciano S. Angelo, lì

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Daniele Gaudini**

Visto di regolarità contabile e di riscontro amministrativo contabile e fiscale ai sensi del 4° comma dell'art. 184- comma 4^- del D.Lgs 267/2000.

Mosciano S. Angelo, lì 22/01/2021

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Daniele Gaudini**

Si trasmette copia della presente determinazione ai seguenti uffici:

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Dichiaro che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 15 giorni a decorrere da domani.

Mosciano S. Angelo, lì 25/01/2021

**Istruttore Amministrativo
Antonio Del Vescovo**