



COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

Area Vigilanza

Area Vigilanza

DETERMINAZIONE N. 66 del 13/09/2021 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 17/09/2021 al n. 628

OGGETTO: FORNITURA DI MATERIALI PER L'ESPLETAMENTO DEI SERVIZI DI POLIZIA STRADALE. DITTA MAGGIOLI SPA. APPROVAZIONE PREVENTIVO ED IMPEGNO DI SPESA. – CIG:Z3B32E6CF9 -

IL RESPONSABILE AREA VIGILANZA

Premesso:

- che gli Uffici dell'Area Vigilanza sono deputati a curare, con estrema attenzione, una serie di settori di particolare importanza, al fine di assicurare un'azione amministrativa efficiente e, comunque, in perfetta sintonia con le oggettive esigenze dell'utenza;
- che l'art. 12, c. 1 , lett. e, del D. Lgs. n. 285 del 30.04.1992 (Codice della Strada) individua i Corpi ed servizi di Polizia Municipale tra i soggetti a cui spetta l'espletamento dei servizi di polizia stradale previsti dal Codice;
- che il disimpegno delle attività, sopra riportate, deve essere effettuato necessariamente con l'ausilio di uno specifico materiale giuridico, cartaceo ed on line;
- che, questo Ente, per la stampa dei verbali riferiti al servizio Autovelox, si avvale del programma Concilia fornito dalla Ditta Maggioli s.p.A.
- che, per quanto sopra, si rende necessario acquistare il seguente materiale:
 - a) n. 500 scatto verbale autoimbustante formato 42 x 29,7 con bollettino di conto corrente postale TD451 per il software Concilia;
 - b) n. 20 stampati di preavviso C0541;
 - c) n. 10 stampati di verbali C0536.

Dato atto

- che per detto applicativo (Concilia) è la stessa azienda che fornisce materiale compatibile con il programma, e questo Ente ritiene quanto mai doveroso, oltre che utile ed opportuno, ricorrere all'acquisto del materiale scatto verbale autoimbustante dalla ditta realizzatrice dello stesso, anche al fine di assicurarne la piena funzionalità e compatibilità;
- che, nel caso di specie, volendo applicare, stricto sensu, il principio della rotazione nell'affidamento dei servizi e/o fornitura, occorrerebbe smantellare e cambiare programma, con notevole dispendio di energie e di tempo;

- che per le ragioni sopra esposte si è deciso di prescindere dal Mepa (trattandosi peraltro di spesa di importo imponibile addirittura inferiore a mille euro) e chiedere un preventivo di spesa alla ditta di cui sopra è cenno, specializzata nel settore, tenendo peraltro conto della **direttiva n. 2/2018** (prot. n. 5165 del 09.03.2018) a firma dell'allora **Segretario Generale di questo Ente**, Responsabile della prevenzione della corruzione, dove testualmente si afferma :
“ *Per gli affidamenti di importo inferiore ai € 1.000,00 è consentito derogare dall'applicazione del principio di rotazione con scelta sinteticamente motivata contenuta nella determinazione a contratte o in atto equivalente*”;

Dato atto che:

- ✓ con l'entrata in vigore della c.d. Legge di stabilità 2016, ed, in particolare, per effetto di quanto espressamente previsto dall'art 1 comma 501, è estesa anche ai Comuni con popolazione inferiore ai 10.000 abitanti la possibilità di acquisti autonomi per importi inferiori a 40.000 euro di procedere, senza quindi ricorrere alla centrale unica di committenza e/o soggetto aggregatore;
- ✓ dal 1^a gennaio 2016 non è più obbligatorio ricorrere al MEPA o alle centrali di committenza regionali per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore a 1.000 euro (Art. 1, comma 502 e 503,) in quanto la Legge di stabilità 2016, n. 208/2015, ha stabilito che i prodotti e i servizi per gli Enti Locali (volumi, modulistica, servizi internet, banche dati, riviste, software, contratti di assistenza, prestazioni professionali) di valore inferiore ai 1.000 euro, potranno essere acquistati ricorrendo alle tradizionali procedure;
- ✓ l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016 prevede, in caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto, **purché adeguatamente motivato**;
- ✓ dal 1° gennaio 2016 l'Autorità provvede a rilasciare il Codice Identificativo Gara - CIG - a tutti i Comuni che procedono all'acquisto di lavori, servizi e forniture sotto l'importo indicato;
- ✓ la [Legge di Bilancio 2019](#), tra le varie modifiche operate nel settore Appalti Pubblici, ha introdotto alcune novità per il MEPA e il mondo degli acquisti in rete della PA. Infatti, con il **comma 130** dell'articolo 1 [[legge 30 dicembre 2018, n. 145](#) (legge di Bilancio 2019)] è stato **per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro** [Il comma 130 dell'articolo 1 della Legge n.145/2018 dispone, in effetti, che:

“all'articolo 1, comma 450, della [legge 27 dicembre 2006, n. 296](#), le parole: « 1.000 euro », ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: « 5.000 euro »”- Si tratta, naturalmente degli acquisti di beni e servizi (con esclusione, quindi, dei lavori e dei servizi tecnici per l'ingegneria e l'architettura che non sono sottoposti all'obbligo di approvvigionamento tramite Mercato Elettronico per la P.A)];

Richiamata la [Delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016- Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”](#) ed in particolare quanto in questa disposto in ordine all'avvio della procedura per l'acquisto di beni e servizi, per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, e per i quali si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale.

Rilevato, ai fini dell'art. 192 del Tuel che:

- ✓ **il fine** che con l'affidamento in questione si intende perseguire è quello di consentire agli uffici di adempiere a ben precisi obblighi di legge riguardo alla stampa dei verbali di accertamento AutoveloX;
- ✓ **l'oggetto** della presente determinazione è l'acquisto di n. 500 scatto verbale autoimbustante formato 42 x 29,7 che prevede il bollettino di cc postale TD 451 per il software Concilia 250 PXC fornito da ditta specializzata nel settore e di comprovata esperienza, n.20stampati di preavvisi e 10 stampati per verbali;
- ✓ **la modalità:** è l'affidamento diretto nel rispetto delle norme del codice dei contratti pubblici sopra richiamate, e che si giustifica in ragione della peculiarità del servizio richiesto (materiale compatibile con un applicativo web concilia che è infatti opera di ingegno);
- ✓ il contratto ha **la forma** della lettera commerciale di accettazione e conferma del preventivo acquisito;

Visto il preventivo di spesa formulato dalla ditta MAGGIOLI S.P.A. con sede a Sant'Arcangelo di Romagna (RN) in via Del Carpino n. 8, P.I. 0206640040 pervenuto al protocollo di questo Ente il 02/09/2021 al n. 18380/2021;

Fatto presente:

- che, detto preventivo della MAGGIOLI S.P.A. con sede a Sant'Arcangelo di Romagna (RN) in via Del Carpino n. 8, P.I. 0206640040- comporta una spesa **totale di € 1.603,69 IVA inclusa**, di cui € 1.314,50 (di cui € 9,50 per trasporto) **quale imponibile** ed € 289,19 **quale IVA al 22%** per la fornitura in premessa;
- che alla suddetta spesa si farà fronte con i fondi di cui al cap. 3406 del bilancio esercizio 2021;

Rilevata la regolarità contributiva nei confronti di Inps e Inail (DURC), come da visura effettuata il 06-09-2021 Numero Protocollo INAIL_26511372, e depositata agli atti (valevole fino al 09-10-2021);

Ritenuto possibile affidare l'appalto sopra specificato all'operatore economico suindicato in quanto:

- trattasi di operatore economico che per competenza ed esperienza dimostrata presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all'effettuazione del servizio, il quale si è dimostrato disponibile ad eseguire l'appalto alle condizioni ritenute congrue dal RUP;

Considerato che:

- ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente Codice CIG : **Z3B32E6CF9**

- *Allo scopo di consentire la piena tracciabilità delle operazioni:*

- *l'affidatario è tenuto ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche e ad indicare sugli strumenti di pagamento il Codice Identificativo Gara;*
- *(laddove ricorra la fattispecie) l'affidatario si impegna altresì a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Teramo della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore / subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;*

- *il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto.*

Vista l'autocertificazione sull'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs.vo 50/2016:

“L'affidatario ha dichiarato:

- *di non trovarsi in alcuna delle situazioni che configurano motivi di esclusione dalle procedure di affidamento di contratti pubblici previste dall'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;*
- *di impegnarsi, ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del DPR n. 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165” e del Codice di comportamento del Comune di Mosciano adottato con delibera di Giunta Comunale n.6/2014, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici per quanto compatibili;*
- *di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. n. 165/2001;*
- *di essere in regola con la vigente normativa previdenziale ed assistenziale;*
- *di avere accettato mediante sottoscrizione il patto di integrità del comune di Mosciano S.A., approvato con delibera di Giunta Comunale n.179 in data 9.12.2015.*

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione in capo al Responsabile del Procedimento e al Responsabile di area e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento ai sensi:

- a) del "Piano triennale di prevenzione della corruzione- Aggiornamento 2021/2023” approvato con Deliberazione di Giunta comunale n°31 in data 31.03.2021;*
- b) del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mosciano approvato con delibera di Giunta Comunale n.6/2014 e del nuovo Codice di condotta di cui all' art. 59 del CCNL funzioni locali 21 maggio 2018;*

Verificato che sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale;

Accertato che il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016; “

Visto:

- lo statuto comunale;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;
- l'art. 107 in combinato disposto con l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore ;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- il provvedimento sindacale N. 03/2021 Prot. n. 15028 del 16.07.2021, di rinnovo del conferimento dell'incarico per la posizione organizzativa di Responsabile degli uffici e dei servizi facenti capo al Settore Vigilanza;

IL FUNZIONARIO

Verificato:

- la regolarità dell'istruttoria svolta dall'ufficio;
- il rispetto della tempistica prevista dalla legge;
- l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
- la conformità a leggi, statuto e regolamenti, **esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l'effetto;**

DETERMINA

per quanto riportato in premessa:

1. Di prendere atto della narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di approvare il preventivo, per la fornitura di 500 scatto verbale autoimbustante formato 42 x 29,7 che prevede il bollettino di cc postale TD 451 per il software Concilia 250 PXC, n.20 stampati di preavvisi(C0541) e n. 10 stampati di verbali (C0536);
3. di affidare alla Ditta MAGGIOLI S.P.A. con sede a Sant'Arcangelo di Romagna (RN) in via Del Carpino n. 8, P.I. 0206640040 la fornitura indicata per una spesa **totale di € 1.603,69 IVA inclusa**, di cui **€ 1.314,50 (di cui € 9,50 per trasporto) quale imponibile** ed **€ 289,19 quale IVA al 22%** la fornitura sopra citata;
4. di impegnare la spesa di **€ 1.603,69**, IVA compresa al 22%, sul capitolo 3406 del bilancio 2021;
5. di provvedere alla relativa liquidazione con successivo atto, a fornitura avvenuta ed a presentazione di regolare fattura;
6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amm.vo - contabile di cui all'art. 147/bis, comma 1, del Tuel, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
7. di diffondere il presente atto nel suo contenuto integrale tramite l'albo pretorio e, successivamente, sul sito Internet istituzionale del Comune di Mosciano Sant'Angelo.
8. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione nell'apposita sotto-sezione di amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 33/2013 e s.m.i.;

Mosciano S.A., li 13/09/2021

**Il Responsabile del Settore
Enio Di Benedictis**

Visto di regolarità, attestante la relativa copertura finanziaria di cui al D. Lgs del 18 agosto 2000, art. 151, comma 4.

Mosciano S. Angelo, lì 17/09/2021

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Daniele Gaudini**

Visto di regolarità contabile e di riscontro amministrativo contabile e fiscale ai sensi del 4° comma dell'art. 184- comma 4^- del D.Lgs 267/2000.

Mosciano S. Angelo, lì

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Daniele Gaudini**

Si trasmette copia della presente determinazione ai seguenti uffici:

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Dichiaro che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 15 giorni a decorrere da domani.

Mosciano S. Angelo, lì 17/09/2021

**Istruttore Amministrativo
Antonio Del Vescovo**