



# COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

*Area Amministrativa  
Servizio Affari Generali e di Staff*

## DETERMINAZIONE N. 154 del 21/10/2020 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 27/10/2020 al n. 707

**OGGETTO:** FOTOCOPIATRICI DETENUTE DAL COMUNE A NOLEGGIO IN USO PRESSO GLI UFFICI: URBANISTICA, TRIBUTI, VIGILI, SALA GIUNTA E PROTOCOLLO-CONTRATTO DI NOLEGGIO, ASSISTENZA E MANUTENZIONE (COMPRESI COLLEGAMENTI IN RETE)- CIG: Z532CF8C68- LIQUIDAZIONE : 2° TRIMESTRE 2020 (APRILE –MAGGIO-GIUGNO) E 3° TRIMESTRE 2020 (LUGLIO- AGOSTO- SETTEMBRE)-

### IL RESPONSABILE DI AREA

Richiamata la propria determinazione n. 298 del 15-5-2020, con la quale:

- 1) si approvava il preventivo di spesa acquisito al prot. gen. dell'Ente il 13-05-2020, al n. 8301, **rimesso via pec**, su espressa richiesta di questo Comune, dalla **Ditta Datamarket srl – via Bafile 8, 64100 Teramo – P.I. 00884490673**- relativo al servizio di noleggio, manutenzione (costo copie ricomprese nel canone nei modi e nei termini indicati in narrativa della det. 298/2020) delle fotocopiatrici  
n. 03 HP 476;  
n. 01 HP 585;  
n.01 HP M775  
con affidamento per **il periodo febbraio 2020/ gennaio 2022** - per una spesa complessiva di Euro **4.948,32**, Iva compresa (imponibile Euro 4.056,00; iva al 22%: Euro 892,32);
- 2) si imputava la spesa complessiva di cui sopra come segue:

- cap. 2445 del bilancio esercizio 2020....Euro 2.084,22  
- cap. 2105/1 del bilancio esercizio 2020....Euro 183,76

**Euro 2.267,98**

-cap. 2445 del bilancio esercizio 2021.....Euro 2.084,22  
-cap. 2105/1 del bilancio esercizio 2021....Euro 389.94  
**Euro 2.474,16**

-cap. 2445 del bilancio esercizio 2022..... **Euro 206,18**

**Dato atto:**

- che il **canone mensile da pagare alla Ditta de qua ammonta ad Euro 169,00 + iva al 22/%;**
- **che la** forma di pagamento indicata in detto preventivo è quella trimestrale posticipata;
- che il rapporto negoziale con la citata ditta ha avuto inizio il primo febbraio 2020 e terminerà il 31 gennaio 2022;
- che, relativamente ai canoni afferenti i mesi di febbraio/ marzo 2020 la liquidazione fu effettuata con determinazione n. 386 del 18-6-2020;
- che relativamente ai sottoelencati trimestri dell'anno solare in corso, la Datamarket ha emesso le fatture a fianco di ciascuno indicate:

**2° Trimestre** (Aprile-Maggio-Giugno 2020).....**fattura n. 809 del 30-09-2020** di Euro 618,54 (imponibile: Euro 507,00; iva al 22%: Euro 111.54);

**3° Trimestre** (Luglio – Agosto – Settembre 2020).....**fattura n. 810 del 30-09-2020** di Euro 618,54 (imponibile: Euro 507,00; iva al 22%: Euro 111.54);

**Riscontrata** la regolarità della prefata documentazione giustificativa di spesa;

**Rilevata** la regolarità contributiva della Datamarket srl nei confronti di Inps e Inail (DURC), come da visura depositata agli atti - prot. INAIL\_24176619 - valevole fino al 12-02-2021 -;

**Dato atto** che in virtù della Legge n. 136 del 13.08.2010, sulla tracciabilità dei flussi finanziari risulta acquisito il seguente CIG: **Z532CF8C68**;

**Ritenuto** di dovere dare corso alla relativa liquidazione;

**Visto** l'art. 107 del D.Lgs 267/2000;

**Visto** il Decreto Sindacale n. 7 del 10-8-2020 di nomina della sottoscritta a Responsabile dell'Area Amm.va;

**Verificata** l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento ai sensi:

- a) del piano triennale anticorruzione 2020/2022, aggiornato con delibera di G.C. 08 del 31/01/2020;
- b) del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mosciano Sant'Angelo, approvato con Delibera di G.C. N.06 del 28.01.2014;
- c) del patto d'integrità approvato con delibera di G.C. n.179 del 09.12.2015;

**Viste** le disposizioni previste dall'art. 1, comma 629, lettera b) della L. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015), secondo le quali "le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori";

## IL FUNZIONARIO

### Verificati:

- la regolarità dell'istruttoria svolta dall'ufficio;
- il rispetto della tempistica di legge;
- l'idoneità del presente atto a perseguire interessi generali dell'azione amministrativa;
- la conformità della determinazione a leggi, Statuto e regolamenti

Esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica dell'atto e per l'effetto

## DETERMINA

- per quanto in premessa:

**A)** a saldo delle fatture n.ri 809 e 810 del 30 settembre **2020**, meglio descritte in narrativa, liquidare e pagare, a favore della ditta Data-Market S.r.l., con sede in Teramo via Bafile 8 - partita I.V.A. 00884490673, quale canone dovuto per le fotocopiatrici a noleggio, relativamente ai trimestri (aprile, maggio e giugno 2020) e (luglio, agosto e settembre 2020) la somma complessiva di **€ 1.237,08**, IVA compresa ( *imponibile: € 1.014,00; Iva: € 223,08*) mediante bonifico sul conto dedicato di cui alle coordinate bancarie meglio specificate nei prefati documenti giustificativi di spesa;

**B)** trarre il relativo mandato di pagamento dal cap. 2445 del bilancio corrente esercizio;

**C)** trattenere la somma di Euro 223,08 (per IVA al 22%) da versare all'erario secondo le vigenti disposizioni di legge;

**D)** accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amm.vo - contabile di cui all'art. 147/bis, comma 1, del Tuel, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

**E)** dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione trasparente di cui al D.Lgs 33/2013 e pertanto necessita l'inserimento nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente.

Mosciano S.A., li 21/10/2020

**Il Responsabile del Settore  
Francesca De Camillis**

Visto di regolarità, attestante la relativa copertura finanziaria di cui al D. Lgs del 18 agosto 2000, art. 151, comma 4.

**Mosciano S. Angelo, lì**

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Daniele Gaudini**

Visto di regolarità contabile e di riscontro amministrativo contabile e fiscale ai sensi del 4° comma dell'art. 184- comma 4^- del D.Lgs 267/2000.

**Mosciano S. Angelo, lì 27/10/2020**

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Daniele Gaudini**

**Si trasmette copia della presente determinazione ai seguenti uffici:**

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Dichiaro che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 15 giorni a decorrere da domani.

Mosciano S. Angelo, lì 27/10/2020\_

**Istruttore Amministrativo  
Antonio Del Vescovo**