



COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

*Area Amministrativa
Servizio Affari Generali e di Staff*

DETERMINAZIONE N. 79 del 23/09/2022 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 24/09/2022 al n. 722

OGGETTO: ACQUISTO SOFTWARE DI BACK OFFICE CONSIGLIO COMUNALE E SERVIZI DI TRASMISSIONE IN STREAMING DELLE SEDUTE CONSILIARI. CIG: Z1F349785C. LIQUIDAZIONE FATTURA ALLESTIMENTO SALA MULTIMEDIALE - DITTA MICROVISION SRL .

IL RESPONSABILE DI AREA

Richiamata la propria determinazione n. 946 del 30/12/2021, con la quale:

- 1) si affidava tramite OdA sulla piattaforma MEPA, alla Ditta **Microvision S.r.l.**, con sede in Via Walter Tobagi, 12 – 94016- PIETRAPERZIA (EN) P.IVA 04565170877, il servizio di “acquisto software di back office consiglio comunale e servizi di trasmissione in streaming delle sedute consiliari”, per un importo complessivo di € **24.400,00** , di cui Euro 20.000,00 a titolo di imponibile ed Euro 4.400,00 a titolo di I.V.A. al 22%, canone da suddividere in cinque annualità, ognuna di € 4.880,00 IVA compresa;
- 2) si imputava la spesa complessiva di cui sopra al **capitolo 900** “Spese per l’informatica, manutenzione sistema elaborazione e macchine d’ufficio” nel modo seguente:
 - Euro 4.880,00 sul bilancio esercizio 2021
 - Euro 4.880,00 sul bilancio esercizio 2022
 - Euro 4.880,00 sul bilancio esercizio 2023
 - Euro 9.760,00 sui bilanci per le successive due annualità;

Dato atto:

- che la citata ditta, sta rispettando le clausole del rapporto negoziale in essere;
- che sono stati effettuati i lavori per l’installazione delle varie apparecchiature multimediali nella Sala Consiliare tra cui impianto video, impianto microfonic, collegamenti impianto software;
- che è stata completata la formazione online con il personale addetto alla gestione/amministrazione delle sedute in modalità telematica;

Vista la fattura n. **1/374** del 25 Agosto 2022 (ns. prot. n. 18945 del 29-08-2022), presentata dalla ditta suddetta, relativamente ai lavori e servizi di cui sopra è cenno, per un importo di Euro **4.880,00** [imponibile: Euro **4.000,00**; Iva : Euro **880,00**];

Riscontrata la regolarità della stessa;

Rilevata la regolarità contributiva della Microvision Srl nei confronti di Inps e Inail (DURC), come da visura depositata agli atti - Numero Protocollo INPS_31681753- Scadenza validità:12/10/2022;

Dato atto che in virtù della Legge n. 136 del 13.08.2010, sulla tracciabilità dei flussi finanziari risulta acquisito il seguente CIG: **Z1F349785C**;

Ritenuto di dovere provvedere alla relativa liquidazione;

Visto l'art. 107 del D.Lgs 267/2000;

Visto il Decreto Sindacale n. n. 3/2022 del 15/07/2022 di nomina della sottoscritta a Responsabile dell'Area Amm.va;

Viste le disposizioni previste dall'art. 1, comma 629, lettera b) della L. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015), secondo le quali "le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori";

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione in capo al Responsabile del Procedimento e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento ai sensi:

- a) del "Piano triennale di prevenzione della corruzione- Aggiornamento 2022/2024" approvato con Deliberazione di Giunta comunale n°32 in data 24.04.2022;
- b) del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mosciano approvato con delibera di Giunta Comunale n.6/2014 e del nuovo Codice di condotta di cui all' art. 59 del CCNL funzioni locali 21 maggio 2018;

Verificato che sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale;

Accertato che il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;

Verificati, altresì:

- la regolarità dell'istruttoria svolta dall'Ufficio affari generali, in persona dell'Istruttore amministrativo addetto;
- il rispetto della tempistica prevista dalla legge;
- l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
- la conformità a leggi, statuto e regolamenti,

esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l'effetto

D e t e r m i n a

-per la causale di cui in narrativa:

1) a saldo della fattura n. **n. 1/374 del 25-08-2022**, liquidare e pagare, a favore della ditta **Microvision S.r.l.**, con sede in Via Walter Tobagi, 12 – 94016- PIETRAPERZIA (EN) P.IVA 04565170877, quale somma dovuta per i lavori e servizio svolti, propedeutici alle trasmissioni in

streaming del Consiglio Comunale, l'importo complessivo di € **4.880,00** IVA compresa (imponibile: € 4.000,00; Iva: € 880,00) mediante bonifico sul conto dedicato di cui alle coordinate bancarie meglio specificate nel prefato documento giustificativo di spesa;

2) trarre il relativo mandato di pagamento sul *capitolo 900* R.P. 2021;

3) trattenere la somma di Euro 880,00 (per IVA al 22%) da versare all'erario secondo le vigenti disposizioni di legge;

4) accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amm.vo - contabile di cui all'art. 147/bis, comma 1, del Tuel, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

5) dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione trasparente di cui al D.Lgs 33/2013 e pertanto necessita l'inserimento nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente.

Mosciano S.A., li 23/09/2022

**Il Responsabile del Settore
Francesca De Camillis**

Visto di regolarità, attestante la relativa copertura finanziaria di cui al D. Lgs del 18 agosto 2000, art. 151, comma 4.

Mosciano S. Angelo, lì

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Daniele Gaudini**

Visto di regolarità contabile e di riscontro amministrativo contabile e fiscale ai sensi del 4° comma dell'art. 184- comma 4^- del D.Lgs 267/2000.

Mosciano S. Angelo, lì 24/09/2022

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Daniele Gaudini**

Si trasmette copia della presente determinazione ai seguenti uffici:

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Dichiaro che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 15 giorni a decorrere da domani.

Mosciano S. Angelo, lì 26/09/2022

**Istruttore Amministrativo
Valeria Amatucci**