



# COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

*Area Finanziaria*

*Servizio Contabilità Generale - Gestione Risorse*

*Umane - Economato e Patrimonio*

## DETERMINAZIONE N. 240 del 03/11/2021 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 03/11/2021 al n. 727

**OGGETTO:** FORNITURA DI SOFTWARE PER LA GESTIONE DEI FORMULARI INERENTI TUTTI I SETTORI DEL COMUNE .  
DITTA MYO S.R.L. LIQUIDAZIONE DI SPESA (C.I.G. ZC73367B60).-

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Premesso:**

- che, per lo svolgimento della regolare attività lavorativa, si rende necessario l'uso di un software per la gestione dei formulari inerenti l'attività di tutti gli Uffici comunali;
- che con determinazione n. 671 del 12.10.2021 è stato approvato ODA n. 6393123 fornitura di un software per la gestione dei formulari inerenti l'attività di tutti gli Uffici comunali FORMULApiù 8 aree alla ditta MYO S.P.A. p. iva 03222970406, VIA SANTARCANGIOLESE, 6 - 47824 – POGGIO TORRIANA(RN) al prezzo complessivo di € 1.508,00 IVA COMPRESA;
- che con la medesima determinazione è stata impegnata la somma di € 1.508,00 IVA COMPRESA, ai seguenti capitoli **bilancio corrente esercizio**:
  - al cap. 3280 piano dei conti 1.03.01.02.999 per € 500,00.
  - al cap. 2105 piano dei conti 1.03.01.02.999 per € 400,00.
  - al cap. 2105/1 piano dei conti 1.03.01.02.999 per € 608,00.

**Vista** la fattura n. 2040/210027341 del 27.10.2021, rimessa dalla stessa ditta in data 02.11.2021 al 22793 di protocollo e dell'importo complessivo di € 1.508,00;

**Considerato** che il servizio previsto è regolarmente funzionante;

**RILEVATO** l'esito positivo del D.U.R.C. prot. INAIL\_29464001 con scadenza 31.01.2022.

Considerato che allo scopo di consentire la piena tracciabilità delle operazioni:

- l'affidatario è tenuto ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche e ad indicare sugli strumenti di pagamento il Codice Identificativo Gara;
- il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto.

Rilevato che l'affidatario ha dichiarato:

di non trovarsi in alcuna delle situazioni che configurano motivi di esclusione dalle procedure di affidamento di contratti pubblici previste dall'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

di impegnarsi, ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del DPR n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165" e del Codice di comportamento del Comune di Mosciano adottato con delibera di Giunta Comunale n.6/2014, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici per quanto compatibili;

di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. n. 165/2001;

di essere in regola con la vigente normativa previdenziale ed assistenziale;

di avere accettato mediante sottoscrizione il patto di integrità del comune di Mosciano S.A., approvato con delibera di Giunta Comunale n.179 in data 9.12.2015.

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione in capo al Responsabile del Procedimento e al Responsabile di area e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento ai sensi:

a) del "Piano triennale di prevenzione della corruzione- Aggiornamento 2021/2023" approvato con Deliberazione di Giunta comunale n°31 in data 31.03.2021;

b) del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mosciano approvato con delibera di Giunta Comunale n.6/2014 e del nuovo Codice di condotta di cui all' art. 59 del CCNL funzioni locali 21 maggio 2018;

Verificato che sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale;

Accertato che il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;

Vista l'assegnazione dei capitoli di spesa tramite PEG approvato con delibera di G.M. n.41 del 12.05.2021;

Visto il decreto sindacale n. 5 del 16.07.2021 di nomina a responsabile del settore finanziario;

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

## **IL FUNZIONARIO**

Verificato:

- 1) la regolarità dell'istruttoria svolta dall'Ufficio;
- 2) il rispetto della tempistica prevista dalla legge;
- 3) l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
- 4) la conformità alle leggi, statuto, regolamenti;

esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l'effetto

## **D E T E R M I N A**

- per la fornitura di un software per la gestione dei formulari inerenti l'attività di tutti gli Uffici comunali FORMULApiù 8 aree;
- di liquidare alla ditta MYO S.P.A. p. iva 03222970406, VIA SANTARCANGIOLESE, 6 - 47824 –

POGGIO TORRIANA(RN), la somma di € 1.450,00, quale imponibile per la fattura n.2040/210027341 del 27.10.2021;

-di liquidare e pagare all'Erario dello Stato la somma di € 58,00, quale I.V.A. per la fattura in oggetto;

- di trarre i mandati dai seguenti capitoli di **bilancio corrente esercizio**:

al cap. 3280 piano dei conti 1.03.01.02.999 per €.500,00.

al cap. 2105 piano dei conti 1.03.01.02.999 per €.400,00.

al cap. 2105/1 piano dei conti 1.03.01.02.999 per €.608,00.

-di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013.

Mosciano S.A., li 03/11/2021

**Il Responsabile del Settore  
Daniele Gaudini**

Visto di regolarità, attestante la relativa copertura finanziaria di cui al D. Lgs del 18 agosto 2000, art. 151, comma 4.

**Mosciano S. Angelo, lì**

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Daniele Gaudini**

Visto di regolarità contabile e di riscontro amministrativo contabile e fiscale ai sensi del 4° comma dell'art. 184- comma 4^- del D.Lgs 267/2000.

**Mosciano S. Angelo, lì 03/11/2021**

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Daniele Gaudini**

**Si trasmette copia della presente determinazione ai seguenti uffici:**

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Dichiaro che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 15 giorni a decorrere da domani.

Mosciano S. Angelo, lì 03/11/2021

**Istruttore Amministrativo  
Antonio Del Vescovo**