



COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

*Area Amministrativa
Servizio Affari Generali e di Staff*

DETERMINAZIONE N. 13 del 03/02/2021 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 03/02/2021 al n. 79

**OGGETTO: PROGETTO DI RINNOVO DEL SISTEMA INFORMATICO COMUNALE-
NECESSITA' TRASFERIMENTO DELLE BASI DATI E DEGLI
APPLICATIVI MAGGIOLI SPA (ATTUALMENTE UTILIZZATI DAL
COMUNE) SUL NUOVO SERVER – IMPEGNO DI SPESA – CIG.
Z233076955-**

IL RESPONSABILE DI AREA

Premesso:

- Che il Comune, lo scorso autunno, nell'ambito di un progetto di rinnovo del sistema informatico comunale ha provveduto all'acquisto di un nuovo server e prodotti annessi, giusta determinazioni n.ri 560/2020 R.G. e 577/2020 R.G.;
- Che nell'occasione, anche con lo scopo preventivo di salvare i dati (ad esempio caso di incendio) si è provveduto ad effettuare un collegamento tra la Sede Comunale di P.zza IV Novembre ed il server nuovo posto nell'ex sede municipale di Via Pompizi;
- Che avendo l'Ente acquistato detto nuovo server, necessita, adesso, effettuare il trasferimento delle basi dati e degli applicativi Maggioli attualmente utilizzati dal Comune, anche sulla nuova macchina;
- Che dette attività, da effettuare in collegamento remoto, vengono stimate dalla Maggioli SPA, in Euro 550,00 + Iva complessivi, come da preventivo in data 19-1-2021, acquisito al prot. gen. il 20-01-2021, al n.1205;
- Che nella fattispecie l'Ente per il trasferimento di dati ed applicativi forniti dalla prefata ditta, non poteva che rivolgersi che ai tecnici della stessa, i quali, tra l'altro, trattandosi di loro programmi, possono, in collegamento, lavorare da remoto;

Considerato:

- **Che** trattandosi di spesa minimasi è deciso di prescindere dal Mepa (importo imponibile addirittura inferiore a mille euro) e chiedere un preventivo di spesa alla ditta di cui sopra è cenno, specializzata nel settore, visto, tra l'altro, che ad essere trasferiti anche sul nuovo server sono proprio gli applicativi forniti da Maggioli;
- Che l'Ufficio ha inoltre tenuto conto della **direttiva n. 2/2018** (prot. n. 5165 del 09.03.2018) a firma dell'allora **Segretario Generale di questo Ente**, Responsabile della prevenzione della corruzione, dove testualmente si afferma : “ *Per gli affidamenti di importo inferiore ai € 1.000,00 è consentito derogare dall'applicazione del principio di rotazione con scelta sinteticamente motivata contenuta nella determinazione a contratte o in atto equivalente*”;

Dato atto che:

- ✓ con l'entrata in vigore della c.d. Legge di stabilità 2016, ed, in particolare, per effetto di quanto espressamente previsto dall'art 1 comma 501, è estesa anche ai Comuni con popolazione inferiore ai 10.000 abitanti la possibilità di acquisti autonomi per importi inferiori a 40.000 euro di procedere, senza quindi ricorrere alla centrale unica di committenza e/o soggetto aggregatore;
- ✓ dal 1^a gennaio 2016 non è più obbligatorio ricorrere al MEPA o alle centrali di committenza regionali per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore a 1.000 euro (Art. 1, comma 502 e 503,) in quanto la Legge di stabilità 2016, n. 208/2015, ha stabilito che i prodotti e i servizi per gli Enti Locali (volumi, modulistica, servizi internet, banche dati, riviste, software, contratti di assistenza, prestazioni professionali) di valore inferiore ai 1.000 euro, potranno essere acquistati ricorrendo alle tradizionali procedure;
- ✓ l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016 prevede, in caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto, **purché adeguatamente motivato**;
- ✓ **dal** 1° gennaio 2016 l'Autorità provvede a rilasciare il Codice Identificativo Gara - CIG - a tutti i Comuni che procedono all'acquisto di lavori, servizi e forniture sotto l'importo indicato;
- ✓ **la** [Legge di Bilancio 2019](#), tra le varie modifiche operate nel settore Appalti Pubblici, ha introdotto alcune novità per il MEPA e il mondo degli acquisti in rete della PA. Infatti, con il **comma 130** dell'articolo 1 [[legge 30 dicembre 2018, n. 145](#) (legge di Bilancio 2019)] è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della **legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro** [Il comma 130 dell'articolo 1 della Legge n.145/2018 dispone, in effetti, che:

“all'articolo 1, comma 450, della [legge 27 dicembre 2006, n. 296](#), le parole: « 1.000 euro », ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: « 5.000 euro »”- Si tratta, naturalmente degli acquisti di beni e servizi (con esclusione, quindi, dei lavori e dei servizi tecnici per l'ingegneria e l'architettura che non sono sottoposti all'obbligo di approvvigionamento tramite Mercato Elettronico per la P.A.)];

Richiamata la [Delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016- Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”](#) ed in particolare quanto in questa disposto in ordine all'avvio della procedura per l'acquisto di beni e servizi, per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, e per i quali si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale.

Rilevato, ai fini dell'art. 192 del Tuel che:

- ✓ **il fine** che con l'affidamento in questione si intende perseguire è quello di assicurare la piena funzionalità del sistema informatico comunale;
- ✓ **l'oggetto** della presente determinazione è il trasferimento della base dati e degli applicativi Maggioli attualmente utilizzati solo sul vecchio server, anche nel nuovo;
- ✓ **la modalità**: è l'affidamento diretto nel rispetto delle norme del codice dei contratti pubblici sopra richiamate, e che si giustifica in ragione della peculiarità del servizio richiesto (i tecnici della Maggioli dovranno trasferire i dati dei loro applicativi in uso presso il Comune);

- ✓ il contratto ha **la forma** della lettera commerciale di accettazione e conferma del preventivo acquisito;

Visto il preventivo proposto, come sopra meglio descritto, comportante una spesa complessiva di Euro 671,00, Iva compresa;

Fatto presente:

- che alla suddetta spesa si farà fronte con i fondi di cui al cap. 900 del bilancio esercizio 2021;
- che la spesa rientra nei limiti di cui all'art. 163 del Tuel;

Rilevata la regolarità contributiva nei confronti di Inps (DURC), come da visura Numero Protocollo INPS_22974158 - Scadenza validità 11/02/2021 e depositata agli atti;

Acquisita al prot. gen. n. 2212 del 2-2-2021 la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46, 47 e 48 del DPR 445/2000 dalla quale risulta che la ditta de quo non incorre nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs 50/2016) e possiede i requisiti di cui all'art. 83 del predetto Codice;

Acquisita, altresì, sempre al prot. n. 2212 del 2-2-2021, la dichiarazione di accettazione del patto di integrità di questo Ente;

Dato atto che in virtù della Legge n. 136 del 13.08.2010, sulla tracciabilità dei flussi finanziari il presente procedimento è stato registrato presso l'A.V.C.P. ed è contraddistinto dal CIG: **Z233076955**;

Visto l'art. 107 del D.Lgs 267/2000;

Visto l'art. 332 comma 5 del DPR 207/2010 e s.m.i.;

Visto l'art. 163 "Esercizio e gestione provvisoria" del D.Lgs. n. 267/2000;

Vista la Prefettizia prot. 3420 del 19-1-2021 con la quale si ricorda che con Decreto del M.d.I. del 13-1-2021 l'approvazione del bilancio negli EE.LL. è stata differita al 31-03-2021;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento ai sensi:

- a) del piano triennale anticorruzione 2020/2022, aggiornato con delibera di G.C. n. 08-2020;
- b) del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mosciano Sant'Angelo, approvato con Delibera di G.C. N.06 del 28.01.2014;
- c) del patto d'integrità approvato con delibera di G.C. n.179 del 09.12.2015,.

IL RESPONSABILE DI SETTORE:

- verificati:

- a) la regolarità dell'istruttoria svolta dall'Ufficio;
- b) il rispetto della tempistica prevista dalla legge;
- c) l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
- d) la conformità a leggi, statuto e regolamenti,

esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l'effetto

D E T E R M I N A

Per i motivi e le giustificazioni indicate in premessa:

- di approvare il preventivo di spesa del 19-1-2021, acquisito al prot. gen. al n. 1205 il 20-1-2021, **rimesso** dalla Maggioli Informatica – marchio della Società Maggioli S.p.A con sede in Santarcangelo di Romagna (RN) Via del Carpino n. 8- C.F. 06188330150 e Partita IVA 02066400405, relativo al servizio di trasferimento delle basi dati degli applicativi Maggioli (attualmente in funzione solo sul vecchio server) sul nuovo, di recente acquistato dal Comune, comportante una spesa di Euro 671,00, Iva compresa (imponibile Euro 550,00; iva al 22%: Euro 121,00);

-di imputare la spesa derivante dal presente atto al cap.900 "Spese per il funzionamento del Servizio Informatico" del Bilancio c.e.;

-di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amm.vo - contabile di cui all'art. 147/bis, comma 1, del Tuel, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

-di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione trasparente di cui al D.Lgs 33/2013 e pertanto necessita l'inserimento nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente.

Mosciano S.A., li 03/02/2021

**Il Responsabile del Settore
Francesca De Camillis**

Visto di regolarità, attestante la relativa copertura finanziaria di cui al D. Lgs del 18 agosto 2000, art. 151, comma 4.

Mosciano S. Angelo, lì 03/02/2021

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Daniele Gaudini**

Visto di regolarità contabile e di riscontro amministrativo contabile e fiscale ai sensi del 4° comma dell'art. 184- comma 4^ del D.Lgs 267/2000.

Mosciano S. Angelo, lì

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Daniele Gaudini**

Si trasmette copia della presente determinazione ai seguenti uffici:

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Dichiaro che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 15 giorni a decorrere da domani.

Mosciano S. Angelo, lì 03/02/2021

**Istruttore Amministrativo
Antonio Del Vescovo**