



COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

Area Tecnica - Lavori Pubblici
Servizio Lavori Pubblici

DETERMINAZIONE N. 297 del 24/10/2022 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 24/10/2022 al n. 800

OGGETTO: NOLO FOTOCOPIATRICE KYOCERA-TRIUMPH ADLER 2508CI PER L'UFFICIO AREA TECNICA 1 – LAVORI PUBBLICI.
DITTA LINEA UFFICIO S.R.L.
LIQUIDAZIONE FATTURA N. 187/5 DEL 14.10.2022 (C.I.G. Z4A36EBD20).-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso:

- che si rendeva necessario, al fine di garantire la funzionalità e la continuità operativa del personale addetto dell'Area Tecnica 1 – Lavori Pubblici, provvedere al noleggio in conto copia di una fotocopiatrice;
- che con determinazione n. 491 R.G. del 27.06.2022 è stata approvato un preventivo di spesa per il servizio in oggetto rimesso dalla ditta **Linea Ufficio S.r.l.**, P. I.V.A. 0116552044, comportante la spesa presuntiva annua di € **1.179,12**, di cui € 966,60 per il canone annuo ed € 212,55 per I.V.A. al 22%;
- che, con la medesima determinazione, le somme necessarie sono state impegnate sul Cap. 2105 B.C.E., piano dei conti 1.03.02.19.000;

Vista la fattura n. 187/5 del 14.10.2022, rimessa dalla ditta Linea Ufficio S.r.l. al protocollo di questo Comune in data 18.10.2022 al n. 22988 e relativa al canone di locazione della fotocopiatrice tipo KYOCERA-TRIUMPH ADLER 2508ci nel periodo Luglio/Settembre 2022, dell'importo complessivo di € 292,80 IVA compresa;

Visto il decreto sindacale n. 4 del 15.07.2022 di nomina dell'Ing. Angelo DI GENNARO quale Responsabile dell'Area Tecnica 1 – Lavori Pubblici;

Vista la deliberazione di G.C. n. 55 del 15.06.2022 di approvazione del P.E.G. nella quale è indicato che il Cap. 2105 è assegnato alla gestione dell'Area Tecnica 1 – Lavori Pubblici;

Verificata la compatibilità del procedimento in oggetto rispetto alle disposizioni del P.T.P.C. 2022/2024;

Verificata l'insussistenza delle cause di incompatibilità di cui agli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013;

Considerato che la fornitura prevista dal preventivo approvato è stata regolarmente eseguita;

Viste le nuove disposizioni previste dall'art.1 comma 629 lettera b) della L. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015) e dall'art. 1 del D.L. 50/2017, secondo le quali “le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori”;

Rilevato l'esito positivo del D.U.R.C., prot. n° INAIL_35017786, emesso dall'INAIL in data 12.10.2022, dal quale risulta la regolarità contributiva della ditta Linea Ufficio S.r.l.;

Ritenuto di dover provvedere alla liquidazione della fattura in oggetto;

Visto il regolamento comunale per lavori, forniture e servizi da eseguire in economia;

IL FUNZIONARIO

Verificato:

- la regolarità dell'istruttoria svolta dall'Ufficio;
- il rispetto della tempistica prevista dalla legge;
- l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
- la conformità alle leggi, statuto e regolamenti;

esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l'effetto

DETERMINA

di liquidare e pagare, per il nolo della fotocopiatrice KYOCERA-TRIUMPH ADLER 2508ci nel periodo Luglio/Settembre 2022, la somma complessiva di € **292,80**, così distinta:

- 1) alla ditta **Linea Ufficio S.r.l.**, P. I.V.A. 0116552044, mediante bonifico bancario, la somma di € **240,00**, quale imponibile della fattura in oggetto, traendo il relativo mandato di pagamento dal **Cap. 2105 B.C.E.**, piano dei conti 1.03.02.19.000;
- 2) all'Erario dello Stato la somma di € **52,80**, quale I.V.A. della fattura in oggetto, traendo il relativo mandato di pagamento dal **Cap. 2105 B.C.E.**, piano dei conti 1.03.02.19.000, secondo le disposizioni indicate in premessa;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione nell'apposita sotto-sezione di amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 33/2013 e s.m.i. e che, a tal fine, il responsabile della trasmissione dei dati/informazioni/documenti oggetto di pubblicazione è il dipendente Dott. Alessio PALMARINI.

Mosciano S.A., li 24/10/2022

Il Responsabile del Settore
Angelo Di Gennaro

Visto di regolarità, attestante la relativa copertura finanziaria di cui al D. Lgs del 18 agosto 2000, art. 151, comma 4.

Mosciano S. Angelo, lì

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Daniele Gaudini**

Visto di regolarità contabile e di riscontro amministrativo contabile e fiscale ai sensi del 4° comma dell'art. 184- comma 4^- del D.Lgs 267/2000.

Mosciano S. Angelo, lì 24/10/2022

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Daniele Gaudini**

Si trasmette copia della presente determinazione ai seguenti uffici:

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Dichiaro che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 15 giorni a decorrere da domani.

Mosciano S. Angelo, lì 24.10.2022

**Istruttore Amministrativo
Valeria Amatucci**