



COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

*Area Amministrativa
Servizio Affari Generali e di Staff*

DETERMINAZIONE N. 113 del 01/12/2021 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 01/12/2021 al n. 832

OGGETTO: RINNOVO TRIENNALE SUPPORTO SOFTWARE DI BACKUP VEEAM CON AGGIORNAMENTI DELLA INFRASTRUTTURA SERVER- LIQUIDAZIONE SPESA DITTA DATAMARKET- CIG Z2433C4317-

IL RESPONSABILE DI AREA

Premesso:

- **Che**, con determinazione n. 741 del 5-11-2021 si è provveduto:
 - a) all'approvazione del preventivo N. **0510** del **5-10-2021**, rimesso dalla **ditta Data Market S.r.l.**, con sede in Teramo via Bafile 8 – partita I.V.A. 00884490673 - relativo al rinnovo triennale (09-11-2021/08-11-2024) del software **supporto di backup VEEAM** - gestione infrastruttura server- al prezzo di Euro 720,00, oltre I.V.A. di legge (e, quindi, un costo complessivo di € **878,40**);
 - b) ad impegnare la relativa spesa complessiva di € **878,40** (iva 22% compresa) al cap. 900 "*Spese per il funzionamento del Servizio Informatico*" del bilancio corrente esercizio;
- **Che** il presente procedimento è registrato presso l'A. V. C. P. con il seguente C.I.G.: Z2433C4317;
- **Che** il relativo contratto risulta stipulato nella forma dello scambio della lettera commerciale, con le seguenti clausole essenziali:
 - tempi per il rinnovo : entro l'8-11-2021, con validità dal 09-11-2021 all'08-11-2024
 - modalità di pagamento: 30 gg. dalla data fattura;
- **Che** dal DURC, depositato in atti, della Datamarket srl di Teramo- c.f. 00884490673- prot. Inps n. 28107792, con validità fino al 7-2-2022, risulta la regolarità contributiva della ditta in parola;

- **Che** agli atti risultano pure le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di cui agli artt. 80 e ss. Codice dei contratti pubblici (D. Lgs. n. 50/2016) ed in ordine al rispetto del Patto di integrità di questo Ente locale [*vedi prot. n.23110 in data_05-11-2021*];

- **Che** con nota acquisita al prot. gen. l'11-11-2021 n. 23566, la DataMarket ha comunicato di aver provveduto al rinnovo della predetta licenza ed ha inviato i relativi dati;

Vista la fattura presentata dalla ditta suddetta -n. 1042 del 17-11-2021 dell'importo di Euro 878,40 (imponibile: Euro 720,00; iva al 22%: Euro 158,40)- pervenuta al prot. gen di questo Ente il 18-11-2021 e registrata al n. 24240;

Riscontrata la regolarità della prefata documentazione giustificativa di spesa;

Ritenuto di dovere dare corso alla relativa liquidazione;

Visto l'art. 107 del D.Lgs 267/2000;

Visto il Decreto Sindacale n. 6 del 23-7-2021 di nomina della sottoscritta a Responsabile dell'Area Amm.va;

Viste le disposizioni previste dall'art. 1, comma 629, lettera b) della L. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015), secondo le quali "le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori";

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione in capo al Responsabile del Procedimento e al Responsabile di area e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento ai sensi: a) del "Piano triennale di prevenzione della corruzione-Aggiornamento 2021/2023" approvato con Deliberazione di Giunta comunale n°31 in data 31.03.2021; b) del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mosciano approvato con delibera di Giunta Comunale n.6/2014 e del nuovo Codice di condotta di cui all' art. 59 del CCNL funzioni locali 21 maggio 2018;

Verificato che sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente con riferimento al presente procedimento e al conseguente provvedimento finale;

Accertato che il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016; “

Verificati, altresì:

- la regolarità dell'istruttoria svolta dall'Ufficio affari generali, in persona dell'Istruttore amministrativo addetto;
- il rispetto della tempistica prevista dalla legge;
- l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
- la conformità a leggi, statuto e regolamenti,

esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l'effetto

D e t e r m i n a

-per la causale di cui in narrativa:

A) a saldo della fattura n.ro 1042 del 17-11-021, meglio descritta in premessa, liquidare e pagare, a favore della ditta Data-Market S.r.l., con sede in Teramo via Bafile 8 - partita I.V.A. 00884490673- la somma di € **878,40**, IVA compresa (*imponibile: € 720,00; Iva: € 158,40*) mediante bonifico sul conto dedicato di cui alle coordinate bancarie meglio specificate nel prefato documento giustificativo di spesa;

B) trarre il relativo mandato di pagamento sul cap. 900 del bilancio corrente esercizio;

C) trattenere la somma di Euro 158,40 (per IVA al 22%) da versare all'erario secondo le vigenti disposizioni di legge;

D) accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amm.vo - contabile di cui all'art. 147/bis, comma 1, del Tuel, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

E) dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione trasparente di cui al D.Lgs 33/2013 e pertanto necessita l'inserimento nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente.

Mosciano S.A., li 01/12/2021

**Il Responsabile del Settore
Francesca De Camillis**

Visto di regolarità, attestante la relativa copertura finanziaria di cui al D. Lgs del 18 agosto 2000, art. 151, comma 4.

Mosciano S. Angelo, lì

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Daniele Gaudini**

Visto di regolarità contabile e di riscontro amministrativo contabile e fiscale ai sensi del 4° comma dell'art. 184- comma 4^- del D.Lgs 267/2000.

Mosciano S. Angelo, lì 01/12/2021

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Daniele Gaudini**

Si trasmette copia della presente determinazione ai seguenti uffici:

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Dichiaro che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 15 giorni a decorrere da domani.

Mosciano S. Angelo, lì 01/12/2021

**Istruttore Amministrativo
Antonio Del Vescovo**