



# COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

*Area Amministrativa*

*Servizi Turistici, Socio-Culturali e Scolastici*

---

## DETERMINAZIONE N. 184 del 25/11/2020 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 25/11/2020 al n. 836

---

**OGGETTO:** ADESIONE E LIQUIDAZIONE ANNUALITÀ 2020-2021 ALL'APA - ASSOCIAZIONE DI AUDITORS DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI.

**Vista** la nota prot. n. 21659/2020 con la quale l'APA Associazione di Auditors delle Pubbliche Amministrazioni con sede in Roma in Via dei Genieri, 133 CF 97386530584 comunica l'importo della quota associativa annuale fissata in € 1.000,00 per il periodo 2020/2021 al fine di poter fruire dei seguenti servizi:

### **PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

- 1) Assistenza nella predisposizione e aggiornamento del Piano, anche mediante l'accesso a un applicativo disponibile sulla rete internet
- 2) Assistenza nella predisposizione e pianificazione delle attività di verifica della sostenibilità delle misure di prevenzione e monitoraggio sullo stato di attuazione
- 3) Accesso all'applicativo web per la registrazione della attività di monitoraggio e produzione di report periodici

### **CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

- 1) Assistenza nella predisposizione delle check list per il controllo degli atti amministrativi [www.associazioneapa.org](http://www.associazioneapa.org) - [info@associazioneapa.org](mailto:info@associazioneapa.org)
- 2) Accesso all'applicativo per la registrazione delle attività di controllo e produzione dei report sugli esiti dell'attività

### **ATTIVITA' DI FORMAZIONE**

- 1) Campus permanente di aggiornamento "on line" mediante l'iscrizione dei dipendenti alla piattaforma [www.formazionepubblica.it](http://www.formazionepubblica.it) per l'accesso alla documentazione didattica e alle comunicazioni sulle novità legislative, giurisprudenziali e ministeriali
- 2) 5 WEBINAR (seminari on line) dedicati alle materie di maggiore interesse per l'Amministrazione,

con particolare riguardo ai temi della gestione del personale, della prevenzione della corruzione, della trasparenza amministrativa, dei controlli interni e dei contratti pubblici.

### **TRASPARENZA AMMINISTRATIVA**

Verifica periodica del sito web, con la produzione di report sulla conformità agli obblighi di trasparenza amministrativa.

### **PROGRAMMAZIONE E PERFORMANCE**

1) Assistenza per la definizione dei documenti di programmazione (DUP, PEG, ecc.) e della performance organizzativa e individuale (piano delle performance e relazione delle performance) anche attraverso l'utilizzo di specifici sistemi informativi.

2) Monitoraggio dello stato di attuazione delle performance anche attraverso l'acquisizione delle informazioni direttamente dai responsabili dei servizi (tramite web)

3) Assistenza alla predisposizione del controllo strategico

### **SERVIZI AGGIUNTIVI**

Per gli enti associati che ne facciano richieste è prevista la fornitura di ulteriori servizi, con un costo aggiuntivo finalizzato al solo rimborso delle spese sostenute dall'associazione riguardo a:

- controllo di gestione

- aggiornamento costante del sito web dell'ente, tramite la produzione di elenchi e tabelle, in conformità alle prescrizioni relative agli obblighi di pubblicazione

E' inoltre consentita, agli enti associati, la formulazione di **quesiti** e la richiesta di assistenza nella predisposizione di **atti deliberativi e regolamentari** riguardanti il controllo e la prevenzione della corruzione;

**Richiamato** l'art. 192, 1° comma, D. Lgs. n. 267/2000 ai sensi del quale:

*La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

*a) il fine che con il contratto si intende perseguire;*

*b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*

*c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.*

**Considerato che** con la presente Determinazione si avvia e contestualmente si conclude affidando direttamente la procedura di aggiudicazione del contratto per la fornitura di un software per l'archiviazione dei contratti, le cui caratteristiche essenziali si individuano in quelle di seguito rappresentate:

**a) Fine che con il contratto si intende perseguire:** garantire il regolare svolgimento dell'attività contrattuale dell'Ente locale;

**b) Oggetto del contratto:** prestazione di un servizio;

c) **Forma del contratto:** mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;

d) **Modalità di scelta del contraente:** affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D. Lgs. n. 50/2016.

**Evidenziato** che la Legge 6 luglio 2012, n. 94, di conversione del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52 (contenente la c.d. "prima" spending review) all'art. 7, ha introdotto l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di ricorrere, ai fini dell'affidamento di appalti pubblici di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) di CONSIP, oppure ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della vigente normativa, ai fini dell'acquisizione di beni e servizi, pena la nullità dei contratti, o, in alternativa, ad utilizzare i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili.

**Dato atto** che trattasi di adesione ad un'associazione per cui non è necessario il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.), né la richiesta del CIG, con il presente atto si impegna la somma predeterminata occorrente per l'adesione all'Associazione di Auditors delle Pubbliche Amministrazioni, a fornitura del materiale sopra indicato;

**Rilevato** altresì che [Legge di Bilancio 2019](#), tra le varie modifiche operate nel settore Appalti Pubblici, ha introdotto alcune novità per il MEPA e il mondo degli acquisti in rete della PA. Infatti, con il comma 130 dell'articolo 1 [ [legge 30 dicembre 2018, n. 145](#) (legge di Bilancio 2019)] è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro [Il comma 130 dell'articolo 1 della Legge n.145/2018 dispone, in effetti, che:

*“all'articolo 1, comma 450, della [legge 27 dicembre 2006, n. 296](#), le parole: « 1.000 euro », ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: “ 5.000 euro “*

**Rilevato:**

- che l'Associazione aPA (Associazione di Auditors delle Pubbliche Amministrazioni), ente senza scopo di lucro, vanta puntuale, specifica ed approfondita esperienza in materia di adempimenti richiesti agli enti locali relativi alla prevenzione della corruzione (L. 190/2012) e alla trasparenza amministrativa (D. Lgs. 33/2013);
- che le attività proposte sono necessarie all'espletamento del complesso degli adempimenti richiesti agli enti locali relativi alla prevenzione della corruzione e alla trasparenza amministrativa;

**Ritenuto**, in considerazione delle finalità che si prefigge l'Associazione, di disporre l'adesione come Ente, facendosi altresì carico della quota associativa annuale di adesione e partecipazione alle iniziative promosse dall'Associazione anzidetta;

**Ritenuto** opportuno provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa per il pagamento della quota associativa annuale fissata in € 1.000,00 per il periodo 2020/2021 e disporre la procedura per l'esecuzione della spesa;

**Viste** le disposizioni recate dall'art. 9, co.1, lett.a), punto 2 del D. L. 1/07/2009, n. 78 convertito con modificazioni nella L. 102 del 03/08/2009 che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, si dà atto che:

- il presente provvedimento comporta impegno di spesa a carico della parte in conto spese correnti del bilancio di esercizio anno 2020;
- a seguito verifica preventiva il programma dei conseguenti pagamenti risulta compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto, con riguardo agli stanziamenti di bilancio la spesa complessiva di € 1.000,00 risulta prevista nei programmi di spesa approvati e finanziata con fondi propri, come supportato da visto del Responsabile del servizio finanziario dell'Ente;

**Visti:**

- il D. Lgs. n. 267/2000 (T. U. E. L.);
- il bilancio di previsione finanziario approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 27.07.2020;
- l'assegnazione dei capitoli di spesa tramite PEG approvato con Delibera di Giunta comunale n. 83 in data 31.07.2020;

**Visto** il Decreto Sindacale n.7/2020 prot.n.14377 del 10.08.2020 di nomina del Segretario Generale a Responsabile dell'Area Amministrativa;

**Verificata** l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento ai sensi:

- **a)** del "Piano triennale di prevenzione della corruzione. Aggiornamento 2020/2022" approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n° 8 del 31/01/2020;
- **b)** del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mosciano Sant'Angelo, approvato con Deliberazione di Giunta comunale n° 6 del 28.01.2014 e del nuovo Codice di condotta di cui all' art. 59 del CCNL funzioni locali 21 maggio 2018;
- **c)** del Patto di integrità dell'Ente Locale approvato con Delibera di Giunta comunale n. 179 del 09.12.2015.

## **II RESPONSABILE DI AREA**

Verificati:

- la regolarità dell'istruttoria svolta dall'Ufficio Servizi Culturali e Scolastici;
- il rispetto della tempistica prevista dalla legge;
- l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
- la conformità a leggi, statuto e regolamenti,

- esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l'effetto;

**DETERMINA**

- 1) Di aderire per l'annualità 2020-2021 all' aPA Associazione di Auditors delle Pubbliche Amministrazioni con sede in Roma, in Via dei Genieri, 133 CF 97386530584;
- 2) Di impegnare, per le motivazioni espresse in narrative, la somma complessiva di € 1.000,00;
- 3) Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizio 2019 in cui le stesse sono esigibili:

<b>Capitolo/Art.</b>	<b>840</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Quote associative diverse</b>
<b>Piano dei conti</b>	<b>CIG</b>		<b>CUP (OO.PP.)</b>
<b>1.03.02.99.003</b>	//		//
<b>Creditore</b>	aPA Associazione di Auditors delle Pubbliche Amministrazioni CF 97386530584		
<b>Causale</b>	Adesione per l'annualità 2019/2020 all'Associazione APA (Associazione di Auditors delle Pubbliche Amministrazioni)		
<b>Importo</b>	€ 1.000,00		

- 4) di disporre la liquidazione ed il versamento del suddetto importo, mediante bonifico IBAN: IT.52.J.01030.39530.000000471482 Intestato a: Auditors delle Pubbliche Amministrazioni
- 5) Accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa- contabile di cui all'art. 147- bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio.
- 6) Di provvedere ai conseguenti adempimenti previsti ai fini dell'amministrazione trasparente di cui D. Lgs. 33/2013 come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 97/2016.

Mosciano S.A., li 25/11/2020

**Il Responsabile del Settore  
Francesca De Camillis**

Visto di regolarità, attestante la relativa copertura finanziaria di cui al D. Lgs del 18 agosto 2000, art. 151, comma 4.

**Mosciano S. Angelo, lì 25/11/2020**

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Daniele Gaudini**

Visto di regolarità contabile e di riscontro amministrativo contabile e fiscale ai sensi del 4° comma dell'art. 184- comma 4^- del D.Lgs 267/2000.

**Mosciano S. Angelo, lì 25/11/2020**

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Daniele Gaudini**

**Si trasmette copia della presente determinazione ai seguenti uffici:**

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Dichiaro che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 15 giorni a decorrere da domani.

Mosciano S. Angelo, lì 26.11.2020

**Istruttore Amministrativo  
Antonio Del Vescovo**