



COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

Area Amministrativa

Servizi Turistici, Socio-Culturali e Scolastici

DETERMINAZIONE N. 189 del 02/12/2020 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 03/12/2020 al n. 870

OGGETTO: CIG 7885292CCC – GESTIONE FASE LIQUIDAZIONE FATTURA SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA- MENSILITÀ OTTOBRE 2020.

IL RESPONSABILE DI SETTORE

PREMESSO CHE:

a) con Determinazione dirigenziale R.G. n. 851 del 15.11.2019 è stata disposta l'aggiudicazione definitiva della procedura negoziata, senza previa pubblicazione del bando di gara, ai sensi dell'art. 36, comma 2, D.Lgs. n. 50/2016, esperita in modalità integralmente telematica sulla piattaforma CONSIP – strumento elettronico MEPA, per l'affidamento del servizio di ristorazione scolastica nelle scuole dell'infanzia, primaria e nel Centro aggregativo "Peter Pan", annualità 2019/2020-2020/2021, oltre proroga tecnica di mesi 6 (sei) fino a Luglio 2022, contraddistinta dal CIG 7885292CCC, a favore dell'operatore economico NENE' SERVICES – Società Cooperativa sociale di tipo B, C.F. e P. IVA 01967710672, in persona del legale rappresentante in carica, con sede legale in Piazza Ercole Vincenzo Orsini, n. 8 in Montorio al Vomano (TE);

b) con Determinazione dirigenziale R.G. n. 897 del 26.11.2019 è stata rettificata la determinazione dell'aliquota dell'imposta sul valore aggiunto applicata, modificata nel 4%, con i conseguenti importi di aggiudicazione:

- l'importo assunto a base di gara è pari ad Euro 744.940,36, al netto dell'IVA;
- l'importo degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso è pari ad Euro 2.994,76;
- l'importo dell'appalto al netto degli oneri di sicurezza è pari ad Euro 741.945,60;
- l'importo rideterminato sulla base del ribasso offerto (4,85%) è pari ad Euro 705.961,24;
- l'importo dell'IVA con aliquota pari al 4% è di Euro 28.238,44;

- l'importo complessivo assunto come impegno di spesa pluriennale, ricalcolato come da ribasso offerto e comprensivo di IVA, è pari ad Euro 734.199,68;

c) in data 18.11.2019 è stato consegnato in via d'urgenza il servizio, come da verbale di consegna anticipata sotto riserva di legge del contratto agli atti dell'Ufficio Servizi Scolastici;

d) con determinazione R.G. n. 85 del 10.02.2020 è stato nominato Direttore dell'esecuzione del contratto di servizio della refezione scolastica il Dott. Mauro Cerasi, Funzionario in servizio presso il Comune di Pineto;

e) in data 05.08.2020 è stato sottoscritto il contratto di servizio di refezione scolastica (Rep. N. 882 del 05.08.2020);

f) con verbale del 19.03.2020 (registrato al Prot. comunale n. 5733 del 20.03.2020) il Direttore dell'esecuzione del contratto ha disposto la sospensione dell'esecuzione del servizio mensa scolastica a decorrere dal 4 marzo 2020 fino al 4 aprile 2020 ovvero fino al termine che sarebbe stato ulteriormente prorogato dall'Esecutivo, non essendo prevedibile individuare un termine finale della crisi epidemiologica, dando atto che il termine di ripresa del servizio sarebbe decorso dalla cessazione dell'emergenza sanitaria e dalla data di riapertura delle scuole, così come sarà disciplinata dall'Amministrazione centrale dello Stato;

g) il servizio di refezione scolastica è stato riavviato a decorrere dal 19.10.2020, salvo nel plesso scolastico di Montone dove il servizio di refezione è ripreso nel mese di settembre.

ACQUISITA la fattura n. 258 del 31.10.2020 (acquisita al Protocollo n. 20983 del 10.11.2020), a titolo di esecuzione del servizio mensa scolastica nel mese di Ottobre 2020 nei plessi scolastici di Mosciano Capoluogo, Montone, Selva Piana, Stazione e Villa Ventilj recante un importo complessivo di Euro 23.993,40 di cui Euro 23.063,48 a titolo di imponibile ed Euro 929,92 a titolo di imposta sul valore aggiunto con aliquota applicata al 4%.

RILEVATO, AI FINI ISTRUTTORI, CHE:

A) con PEC registrata al Protocollo comunale n. 22563/2020, il Direttore dell'esecuzione del contratto ha comunicato che, dalle verifiche espletate, la fattura n. 258 del 31.10.2020 è regolare con riserva di migliore riscontro dei pasti sul software Planet School;

B) come da relazione del RUP (Protocollo comunale n. 22741/2020) l'utilizzo del software per il controllo dei pasti è in fase di sperimentazione ed in corso di implementazione e pertanto i dati assunti al di fuori della piattaforma telematica sono da considerarsi eccezionalmente prevalenti per il mese di Ottobre rispetto a quelli riportati nel software per le condivisibili argomentazioni ivi riportate;

C) le fatture trasmesse dalla società, in conformità all'art. 20 del Capitolato speciale d'appalto, sono corredate dei seguenti dati:

1) numero dei fruitori;

2) numero dei pasti cotti distribuiti ai bambini;

3) numero dei pasti cotti distribuito al personale scolastico - insegnanti e collaboratori;

C) non sono state applicate penalità e o sanzioni nel corso del periodo in oggetto né sono stati rilevati inadempimenti contrattuali, pertanto l'importo da liquidare è da intendersi integrale nell'ordine complessivo di Euro 23.063,48, al netto dell'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) nonché al netto del trattamento economico della risorsa dipendente comunale in comando funzionale presso l'azienda che nel mese di settembre non ha reso prestazioni lavorative a favore del gestore mensa;

D) l'azienda presenta una posizione contributiva e previdenziale regolare, come da DURC Numero Protocollo INPS_23595784 (Data richiesta 06/11/2020) con scadenza validità fino al 06/03/2021;

E) l'azienda ha inoltrato rituale comunicazione, acquisita al Prot. comunale n. 27972 del 18.12.2019, al fine di ottemperare a quanto disposto dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136.

Inoltre, il Responsabile di Servizio

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento ai sensi:

a) del "Piano triennale di prevenzione della corruzione. Aggiornamento 2020/2022" approvato con Deliberazione di Giunta comunale n° 8 del 31.01.2020;

b) del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mosciano Sant'Angelo, approvato con Deliberazione di Giunta comunale n° 6 del 28.01.2014 e del nuovo Codice di condotta di cui all' art. 59 del CCNL funzioni locali 21 maggio 2018;

c) del Patto di integrità approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 179 del 09.12.2015;.

Verificati:

- la regolarità dell'istruttoria svolta dall'Ufficio Servizi Scolastici;
- il rispetto della tempistica prevista dalla legge;
- l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
- la conformità a leggi, statuto e regolamenti;

Richiamato il Provvedimento sindacale di nomina della sottoscritta a Responsabile dell'Area amministrativa

esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l'effetto

D E T E R M I N A

1. le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

2. in esecuzione della determinazione dirigenziale R.G. n. 851 del 15.11.2019 di assunzione del relativo impegno di spesa, modificata con successiva determinazione dirigenziale R.G. n. 897 del 26.11.2019, di liquidare e pagare l'importo di Euro 23.063,48, al netto dell'imposta sul valore

aggiunto e del trattamento economico della dipendente comunale in comando presso l'azienda, a tacitazione dell'obbligazione contrattuale come da fattura n. 258 del 31.10.2020, a favore di NENE' SERVICES – Società Cooperativa sociale di tipo B, C.F. e P. IVA 01967710672, in persona del legale rappresentante in carica, con sede legale in Piazza Ercole Vincenzo Orsini, n. 8 in Montorio al Vomano (TE) nella qualità di attuale gestore del servizio di mensa scolastica del Comune di Mosciano Sant'Angelo;

3. trarre il relativo mandato di pagamento sul capitolo di bilancio 4430, P. d. c. 1.03.02.15.006, bilancio previsionale 2020-2022, esercizio finanziario 2020;

4. devolvere all'Ufficio Ragioneria il seguito di competenza ed in particolare la gestione della procedura per la gestione della contabilità fiscale IVA e la disposizione del conseguente mandato di pagamento a mezzo bonifico bancario sul conto corrente bancario comunicato dall'operatore economico con nota acquisita al Prot. comunale n. 27972 del 18.12.2019;

5. devolvere all'Ufficio Servizi Scolastici l'adempimento della pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale dell'Ente locale, nella Sezione "Amministrazione trasparente" ai fini dell'attuazione della trasparenza amministrativa ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 nonché la trasmissione telematica della presente determina all'azienda beneficiaria del pagamento.

Mosciano S.A., li 02/12/2020

**Il Responsabile del Settore
Francesca De Camillis**

Visto di regolarità, attestante la relativa copertura finanziaria di cui al D. Lgs del 18 agosto 2000, art. 151, comma 4.

Mosciano S. Angelo, lì

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Daniele Gaudini**

Visto di regolarità contabile e di riscontro amministrativo contabile e fiscale ai sensi del 4° comma dell'art. 184- comma 4^- del D.Lgs 267/2000.

Mosciano S. Angelo, lì 03/12/2020

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Daniele Gaudini**

Si trasmette copia della presente determinazione ai seguenti uffici:

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Dichiaro che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 15 giorni a decorrere da domani.

Mosciano S. Angelo, lì 07/12/2020

**Istruttore Amministrativo
Antonio Del Vescovo**