



# COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

*Area Vigilanza*

*Area Vigilanza*

---

## DETERMINAZIONE N. 125 del 10/12/2020 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 10/12/2020 al n. 897

---

**OGGETTO: ADESIONE ALL'ASSOCIAZIONE NAZIONALE UFFICIALI DI STATO CIVILE E D'ANAGRAFE (A.N.U.S.C.A.) DI CASTEL SAN PIETRO TERME - ANNO 2021**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**Premesso** che con deliberazione di Giunta Comunale n. 26 in data 20.02.2003 esecutiva ai sensi di legge, questa Amministrazione ha aderito all'Associazione Nazionale di Stato Civile e d'Anagrafe (A.N.U.S.C.A.);

Constatato:

- che l'adesione di cui sopra, oltre a rappresentare un utile strumento per l'aggiornamento professionale degli operatori del settore, offre un servizio di consulenza gratuita agli associati;
- che la ridottissima possibilità di spendere per la formazione del personale, in esito ai tagli disposti a riguardo dal D. L. 78/2010, rende opportuno assicurare agli uffici gli strumenti per potersi aggiornare in autonomia;
- che l'importo delle quote associative **Anno 2021 si dividono per n. di abitanti (classe) e Quota "A", "B", "C" oppure "D"** ;
- che ogni **Quota** comprende determinati numeri di servizi;
- che si rende necessario aderire alla Quota "C" ;

**Visto** che per il corrente anno l'importo della quota minima - quota "C" - è in € 310,00 e prevede:

- a) Servizio integrato "quesiti on-line" – comprende la risoluzione di cinque quesiti con risposta entro le 48 ore;
- b) ***Video in pillole***: imparare in pochi minuti con gli Esperti Anusca;
- c) mensile notiziario Anusca;
- d) Newsletter Anusca – notiziario elettronico con novità e commenti sulla legislazione di settore;
- e) sconto sulle quote di partecipazione alle iniziative organizzate da Anusca s.r.l. (socio unico Anusca);
- f) il corso on-line per Ufficiale di Stato Civile;
- g) il corso on-line per Ufficiale Elettorale;

- h) Anusca Flash – notizie in tempo reale di avvenimenti di particolare rilievo in materia di Servizi Demografici;
- i) Forum che contiene: “Materie Generali” – “INA-SAIA” – “Questioni Sindacali”;
- j) servizio di pareristica legale a prezzi convenzionati;
- k) gratuito su richiesta: volume “**trentennale**” di Anusca;
- l) Videolezioni: approfondimenti dei temi più ricorrenti e l'attualità più stringente con video formativi fruibili ed efficaci;
- m) Bollo Online: prontuario online in materia di Imposta di Bollo con riferimenti normativi aggiornato costantemente;
- n) Convenzioni Internazionali: Banca dati con ricerca tramite parole chiave di tutte le Convenzioni Internazionali in materia di Servizi demografici;

**Considerato** che per la fattispecie di che trattasi non sussiste l'obbligo di richiedere il codice CIG ai fini della tracciabilità, come stabilito nella determinazione ANAC n. 4/2011, par. 4.11;

**Ritenuto** di poter procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa a norma dell'art.183 del T.U.O.E.L.;

**Verificata** l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento ai sensi:

- del Patto d'integrità approvato con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 179 del 09/12/2015;
- Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione per il triennio 2020-2022 aggiornato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 31/01/2020;
- del nuovo Codice Disciplinare del Personale del Comparto Funzioni Locali (art. 59 del CCNL funzioni locali 21 maggio 2018) in vigore dal 14/06/2018;

**Richiamata** la deliberazione n. 1097 del 26 ottobre 2016 dell'ANAC Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

**Visti:**

- lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale per lavori, forniture e servizi da eseguire in economia;
- l'art. 107 in combinato disposto con l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore ;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- il provvedimento sindacale Prot. n. 04/2020 Prot. n. 12749 del 16.07.2020, di rinnovo del conferimento dell'incarico per la posizione organizzativa di Responsabile degli uffici e dei servizi facenti capo al Settore Vigilanza;

**IL FUNZIONARIO**

**Veri ficati:**

- 1) la regolarità dell'istruttoria svolta dall'Ufficio;
  - 2) il rispetto della tempistica prevista dalla legge;
  - 3) l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
  - 4) la conformità alle leggi, statuto, regolamenti;
- esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l'effetto;

## **DETERMINA**

1. per quanto esposto in premessa, rinnovare per l'anno 2021 l'adesione all'Associazione Nazionale di Stato Civile e d'Anagrafe (A.N.U.S.C.A.);
2. di impegnare la somma di 310,00 al capitolo **2421** del bilancio corrente esercizio, per la **Quota "C"** anno 2021 dei servizi resi da A.N.U.S.C.A. in premessa descritti;
  
1. di liquidare e per l'effetto pagare la somma di € 310,00 all'A.N.U.S.C.A. versando il corrispettivo con bonifico bancario presso la Banca INTESA SAN PAOLO, filiale di Castel San Pietro Terme IBAN **IT 36 Q 03069 36754 074000005821**;
2. di attestare che il presente impegno di spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009;
3. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amm.vo - contabile di cui all'art. 147/bis, comma 1, del Tuel, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
4. di diffondere il presente atto nel suo contenuto integrale tramite l'albo pretorio e, successivamente, sul sito Internet istituzionale del Comune di Mosciano Sant'Angelo;
5. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione nell'apposita sotto-sezione di amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 33/2013 e s.m.i.

Mosciano S.A., li 10/12/2020

**Il Responsabile del Settore**  
**Enio Di Benedictis**

Visto di regolarità, attestante la relativa copertura finanziaria di cui al D. Lgs del 18 agosto 2000, art. 151, comma 4.

**Mosciano S. Angelo, lì 10/12/2020**

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Daniele Gaudini**

Visto di regolarità contabile e di riscontro amministrativo contabile e fiscale ai sensi del 4° comma dell'art. 184- comma 4^- del D.Lgs 267/2000.

**Mosciano S. Angelo, lì 10/12/2020**

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Daniele Gaudini**

**Si trasmette copia della presente determinazione ai seguenti uffici:**

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Dichiaro che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 15 giorni a decorrere da domani.

Mosciano S. Angelo, lì 10/12/2020

**Istruttore Amministrativo  
Antonio Del Vescovo**