



COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

Area Amministrativa

Servizi Turistici, Socio-Culturali e Scolastici

DETERMINAZIONE N. 112 del 16/12/2022 R.Uff.

iscritta nel REGISTRO GENERALE il 16/12/2022 al n. 996

OGGETTO: GESTIONE FASE DELLA SPESA (IMPEGNO DI SPESA) DEL CONTRIBUTO CONCESSO ALLA PRO LOCO MONTONE CON DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 143 DEL 07/12/2022.

IL RESPONSABILE DI SETTORE

PREMESSO CHE:

- a) lo Statuto comunale individua tra le funzioni primarie dell'Ente la promozione del patrimonio culturale, dei costumi, delle tradizioni locali, del turismo e la valorizzazione delle Associazioni;
- b) l'Amministrazione comunale, per l'anno 2022 e in collaborazione con le Associazioni, i Comitati locali, le Pro Loco e gli operatori economici del territorio ha organizzato alcune manifestazioni turistico-culturali per animare la stagione natalizia;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 143 del 07/12/2022 con la quale si stabiliva di concedere alla Pro Loco Montone un contributo economico di ammontare massimo di Euro 1500,00 (Euro Millecinquecento/00);

RITENUTO di procedere al necessario impegno di spesa sull'apposito capitolo di bilancio della somma di € **1500,00** (Euro Millecinquecento/00), imputando la spesa sui seguenti capitoli del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024:

CAP./ART.	Eserc. Finanz.	IMPORTO
7060	2022	Euro 500,00

5160	2022	Euro 865,00
20	2022	Euro 135,00

VISTI:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 143 del 07/12/2022;
- il Regolamento comunale per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici (articolo 12 legge n. 241 del 07.08.1990) approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 146 del 13.11.1992 e s.m.i.;
- l'art. 107 D. Lgs. n. 267/2000;

RILEVATO inoltre che:

- sono state rispettate le misure di prevenzioni generali e specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione alla Corruzione dell'Ente;
- il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs 33/2013, come modificato dal D.Lgs 97/2016;
- è stata verificata, nei confronti del Responsabile del Procedimento, dei soggetti tenuti a rilasciare pareri endo-procedimentali nonché nei confronti del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto da:
 - “Piano triennale di prevenzione della corruzione. Aggiornamento 2022/2024” approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 29.04.2022,
 - Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mosciano Sant'Angelo, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 28.01.2014 e dal nuovo Codice di condotta di cui all'art. 59 del CCNL funzioni locali 21 maggio 2018,
 - Patto di integrità approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 179 del 09.12.2015;

Verificati:

- la regolarità dell'istruttoria svolta dall'Ufficio Cultura;
- il rispetto della tempistica prevista dalla legge;
- l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
- la conformità a leggi, statuto e regolamenti;

Richiamato il Provvedimento sindacale n. 3/2022 di nomina della sottoscritta a Responsabile dell'Area amministrativa

esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l'effetto

D E T E R M I N A

1. di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo ai fini dell'assolvimento dell'obbligo motivazionale di cui all'art. 3 della Legge n. 241/1990;
2. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000, l'importo di **Euro 1500,00** a favore della Pro Loco Montone con imputazione sui seguenti capitoli del bilancio previsionale 2022/2024,:

CAP./ART.	Eserc. Finanz.	IMPORTO
7060	2022	Euro 500,00
5160	2022	Euro 865,00
20	2022	Euro 135,00

3. dare atto che si provvederà alla liquidazione del contributo all'esito di istruttoria avente ad oggetto la disamina della rendicontazione consuntiva, comprensiva della documentazione giustificativa comprovante l'effettiva spesa sostenuta, in conformità all'art. 12 del Regolamento comunale per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici (art. 12 L. n. 241/1990) nonché dei bilanci dell'Ente sussidiato, a pena di decadenza dall'intero beneficio;
4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo – contabile di cui all'art. 147 *bis*, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
5. di devolvere il seguito di competenza all'ufficio Finanziario unitamente alla verifica dell'assoggettabilità del contributo liquidato alla ritenuta di acconto del 4% di cui all'articolo 28 del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 600;
6. di trasmettere la presente determinazione all'ente beneficiario della liquidazione a cura dell'Ufficio Cultura;

7. di dare atto che è stato assolto l'obbligo in materia di pubblicazione della Deliberazione di Giunta comunale n. 74 del 19/07/2022 nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 s.m.i..

Mosciano S.A., li 16/12/2022

**Il Responsabile del Settore
Francesca De Camillis**

Visto di regolarità, attestante la relativa copertura finanziaria di cui al D. Lgs del 18 agosto 2000, art. 151, comma 4.

Mosciano S. Angelo, lì

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Daniele Gaudini**

Visto di regolarità contabile e di riscontro amministrativo contabile e fiscale ai sensi del 4° comma dell'art. 184- comma 4^- del D.Lgs 267/2000.

Mosciano S. Angelo, lì 16/12/2022

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Daniele Gaudini**

Si trasmette copia della presente determinazione ai seguenti uffici:

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Dichiaro che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo On-Line del Comune oggi e vi rimarrà per 15 giorni a decorrere da domani.

Mosciano S. Angelo, lì 19.12.2022

**Istruttore Amministrativo
Valeria Amatucci**