



# COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

Provincia di Teramo

Codice Fiscale n° 82000070670

Partita I.V.A. n° 00252130679

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 108 DEL 03/11/2021**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DI UN INCARICO INDIVIDUALE DI COLLABORAZIONE EX ART. 2222 DEL CODICE CIVILE**

L'Anno **duemilaventuno** il giorno **tre** del mese di **Novembre** alle ore **13:20**, presso la **Sala della Giunta**, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

**All'appello Risultano:**

**Presenti Assenti**

<b>1</b>	GALIFFI GIULIANO	Sindaco	<b>X</b>	
<b>2</b>	ROSSI MIRKO	Vice Sindaco	<b>X</b>	
<b>3</b>	LATTANZI LUCA	Assessore	<b>X</b>	
<b>4</b>	DI MASSIMANTONIO PIERA	Assessore	<b>X</b>	
<b>5</b>	CORDONE DONATELLA	Assessore	<b>X</b>	

**Totali:**

**5**

**0**

Partecipa alla seduta **il Segretario Generale Francesca De Camillis.**

Essendo legale il numero degli intervenuti, **Galiffi Giuliano - Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Proposta di delibera:

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'Amministrazione comunale di Mosciano Sant'Angelo si trova ad operare in una situazione di oggettiva difficoltà per la assenza nella attuale dotazione organica di dipendenti con competenze informatiche e che si occupino del processo di transizione digitale del Comune; che nelle more dell'assunzione di specifico personale dotato delle competenze specialistiche in materia di informatica e transizione digitale si riscontra la necessità di un supporto agli uffici;  
Considerato che

- come stabilito dal Decreto Legge "semplificazione e innovazione digitale", sopra richiamato le Pubbliche amministrazioni devono:

- integrare nei propri sistemi informativi SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) e CIE (Carta d'Identità Elettronica) come unico sistema di identificazione per l'accesso ai servizi digitali;
- integrare la piattaforma pagoPA nei sistemi di incasso per la riscossione delle proprie entrate;
- avviare i progetti di trasformazione digitale necessari per rendere disponibili i propri servizi sull'App IO.

DATO ATTO:

Che l'Amministrazione non dispone né di una specifica struttura organizzativa né professionalità interne in grado di far fronte all'esigenza sottesa all'incarico in questione (come da indicazioni C. Conti, sez. contr. Lombardia, 17 giugno 2013 n. 243; C. Conti, sez. contr. Piemonte, 4 giugno 2014 n. 104; C. Conti, sez. giur. Sicilia, 31 luglio 2014 n. 951; C. Conti, sez. contr. Lombardia, 15 dicembre 2015 n. 460);

Che con **delibera di Giunta Comunale n.107, in data odierna** è stato istituito un gruppo di lavoro che costituirà l'Ufficio Digitale a cui sono assegnati tutti Responsabili di Area e l'eventuale personale individuato, tra il personale assegnato, dai Responsabili stessi;

CONSIDERATO che:

- l'Amministrazione comunale ha proceduto a sondare presso altre Pubbliche Amministrazioni eventuali disponibilità di professionisti interessati a ricoprire l'incarico di cui in premessa;
- il dott. Gabriele Massimiani, dipendente del Comune di Giulianova, ha dato disponibilità a svolgere una temporanea attività di collaborazione con il Comune di Mosciano Sant'Angelo, salvo ottenere preventivo nulla osta da parte dell'amministrazione di appartenenza;

ACCLARATO che, sebbene l'art.7, co. 6-bis del d.lgs. n. 165/01 disponga come le amministrazioni pubbliche debbano disciplinare e rendere pubbliche, secondo i propri ordinamenti, le procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione, il ricorso a procedure comparative adeguatamente pubblicizzate può essere derogato con affidamento diretto nei limitati casi individuati dalla giurisprudenza quali l'unicità della prestazione sotto il profilo soggettivo (C. Conti, sez. contr. Piemonte, 20 giugno 2014 n. 122; C. Conti, sez. contr. Sardegna, 3 marzo 2015 n. 26);

RISCONTRATO che:

- Secondo la circolare INPS n. 103 del 6 luglio 2004 "lavoratore autonomo occasionale può essere definito, alla luce dell'art.2222 del codice civile, chi si obbliga a compiere un'opera od un servizio, con lavoro prevalentemente proprio, senza vincolo di subordinazione e senza alcun coordinamento con il committente; l'esercizio dell'attività, peraltro, deve essere del tutto occasionale, senza i requisiti della professionalità e della prevalenza";

- La Funzione pubblica nella circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 afferma che “si ha collaborazione occasionale nel caso di una prestazione episodica che il collaboratore svolga in maniera saltuaria e autonoma, spesso con contenuto professionale che si esaurisce in una sola azione o prestazione che consente il raggiungimento del fine e dove “il contatto sociale” con il committente sia sporadico”

ACCLARATO che:

- alla luce delle disposizioni dell'art. 2222 del Codice Civile sul contratto d'opera, si può definire lavoratore autonomo occasionale chi si obbliga a compiere, dietro corrispettivo, un'opera o un servizio con lavoro prevalentemente proprio, senza vincolo di subordinazione, né potere di coordinamento del committente ed in via del tutto occasionale;
- il lavoro autonomo occasionale si caratterizza per la completa autonomia del lavoratore circa i tempi e le modalità di esecuzione del lavoro, dato il mancato potere di coordinamento del committente, la mancanza del requisito della continuità (dato il carattere del tutto episodico dell'attività lavorativa) e il mancato inserimento funzionale del lavoratore nell'organizzazione aziendale;

ACCLARATO, anche, che:

- I primi 5.000 euro annui costituiscono una soglia di esenzione dall'obbligo contributivo;
- I redditi da lavoro autonomo occasionale sono fiscalmente classificati fra i “redditi diversi”, ai sensi dell'art. 67, c. 1, lett. 1 del TUIR;
  - L'art. 71, c. 2 del TUIR dispone che l'imponibile sia ricavato per differenza tra l'ammontare percepito nel periodo d'imposta e le spese specificamente inerenti alla loro produzione;
  - L'imponibile previdenziale è costituito dal compenso lordo erogato al lavoratore, dedotte eventuali spese poste a carico del committente;

DATO ATTO che l'incarico da ricoprire:

- è caratterizzato da temporaneità e occasionalità, anche se retribuito ed eseguito periodicamente;
- per l'aspetto quantitativo e per la mancanza di abitudine non dà luogo ad interferenze con l'impiego principale del soggetto;

DATO ATTO che si provvederà a richiedere al Comune di Giulianova il nulla osta all'utilizzo del dott. Gabriele Massimiani per un rapporto di collaborazione occasionale ex art. 2222 del codice civile;

ACCLARATO che ai fini previdenziali, in base all'articolo 44 del D.L. n. 269/2003, convertito dalla Legge n. 326/2003, a decorrere dal 1 gennaio 2004, i soggetti esercenti attività di prestazione occasionale, se il reddito annuo derivante da detta attività è superiore a €. 5.000 (intesi come compenso lordo considerando la somma dei compensi corrisposti da tutti i committenti occasionali), sono obbligati all'iscrizione alla Gestione Separata INPS e al versamento di contributi previdenziali dovuti;

RIBADITO che il lavoro autonomo occasionale/il contratto d'opera previsto dal codice civile all'articolo 2222 non ha subito alcun mutamento né abrogazione, neppure con l'avvento dell'ultima normativa, e si realizza quando una persona si obbliga a compiere nei confronti del committente dietro un corrispettivo, un'opera o un servizio con lavoro prevalentemente proprio e senza vincolo di subordinazione.

DATO ATTO che il documento che viene rilasciato dal prestatore di lavoro in questione è una semplice ricevuta fuori dal campo di applicazione dell'IVA.

RICHIAMATO il D.Lgs. 18.08.2000, n° 267;

RICHIAMATO lo Statuto comunale e i regolamenti applicabili;

RICHIAMATA la Legge n° 241 del 07.08.1990 e s.m.i. (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);

RICHIAMATO il D.Lgs. n° 97 del 25.05.2016 (Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della Legge 06.11.2012, n° 190 e del D.Lgs. 14.03.2013, n° 33, ai sensi dell'art. 7 della Legge 07.08.2015, n° 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche);

VISTI i pareri dei responsabili dei servizi interessati, tecnico e contabile, che si inseriscono nella presente deliberazione a sensi dell'art. 49 comma 1° del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. così da costituire parte integrante e sostanziale;  
con voti unanimi favorevoli espressi nei modi e forme di legge,

### **DELIBERA**

1. DI DARE ATTO che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente deliberato, ivi compresi per gli eventuali allegati, qui richiamati integralmente, e i riferimenti per relationem citati;
2. DI AVVALERSI di una prestazione di lavoro autonomo occasionale ex art. 2222 del codice civile per avviare la realizzazione del percorso di digitalizzazione secondo quanto previsto dalla vigente normativa, nelle more dell'assunzione di personale specializzato;
3. DI INCARICARE il dott. Gabriele Massimiani in qualità di esperto per la realizzazione del percorso di digitalizzazione secondo quanto previsto dalla vigente normativa, per il tempo di durata di vigenza del rapporto di collaborazione e fino al 31.12.2021 per un compenso onnicomprensivo lordo di € 2000,00 da imputarsi al cap. 901 del bilancio di previsione ;
4. DI AUTORIZZARE il responsabile dell'Area Amministrativa alla formalizzazione dell'incarico con apposita determina dirigenziale e alla stipula di apposito contratto;
5. DI DICHIARARE, con separata votazione, la presente delibera immediatamente eseguibile per l'urgenza a sensi e per gli effetti dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali), motivandosi come segue: consentire perfezionare la collaborazione per far fronte alle necessità evidenziate

---

**PARERI ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267**

**Area Amministrativa**

In ordine alla regolarità tecnica, si esprime **Parere Favorevole**.

Note:

Li, 03/11/2021

**Il Responsabile del Settore**  
(Francesca De Camillis)

---

**SETTORE (GESTIONE CONTABILE)-UFFICIO RAGIONERIA**

In ordine alla regolarità contabile, si esprime **Parere Favorevole**

Note:

---

Li, 03/11/2021

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari**  
(Daniele Gaudini)

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di delibera che precede;  
Ritenuto di dover provvedere alla sua approvazione;  
Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del TUEL;  
Con voti unanimi e palesi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

- Di approvare, come in effetti approva, la proposta di delibera che precede.

Inoltre,

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Stante l'urgenza del provvedimento;  
Con voti unanimi e palesi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

### **D E L I B E R A**

- Di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma del TUEL.

Letto, approvato e sottoscritto

**Il Sindaco**  
(Galiffi Giuliano)

**Il Segretario Generale**  
(Francesca De Camillis)

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

- E' stata trasmessa all' albo on - line il 04/11/2021 per essere pubblicata per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D.Lgs. n. 267/00).
- E' stata trasmessa con elenco n. 23010, in data 04/11/2021 ai capigruppo consiliari (art. 125 D.Lgs. n. 267/00);

Dalla Residenza Comunale, li 04/11/2021

**L'istruttore Amministrativo**  
Antonio Del Vescovo

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

- o E' divenuta esecutiva il giorno 03/11/2021, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- o E' stata affissa all'albo pretorio comunale, come previsto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs.n. 267/00, per quindici giorni consecutivi dal 04/11/2021 al \_\_\_\_\_.

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

**L'istruttore Amministrativo**  
Antonio Del Vescovo

---