



COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

Provincia di Teramo

Codice Fiscale n° 82000070670

Partita I.V.A. n° 00252130679

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 110 DEL 12/10/2020

**OGGETTO: ISTANZA PER LOCAZIONE DI LOCALE AD USO UFFICIO PRESSO LA SEDE COMUNALE.
PROVVEDIMENTI.-**

L'Anno **duemilaventi** il giorno **dodici** del mese di **Ottobre** alle ore **13:50**, presso la **Sala della Giunta**, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello Risultano:

Presenti Assenti

1	GALIFFI GIULIANO	Sindaco		X
2	LATTANZI LUCA	Vice Sindaco	X	
3	DI MASSIMANTONIO PIERA	Assessore	X	
4	CORDONE DONATELLA	Assessore		X
5	BURRINI ANTONIO	Assessore	X	

Totali:

3

2

Partecipa alla seduta **il Segretario Generale Francesca De Camillis.**

Essendo legale il numero degli intervenuti, **Luca Lattanzi - Vice Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Proposta di delibera:

Premesso:

- che con propria nota Prot. 003/G/20 del 28.02.2020, pervenuta al protocollo di questo Comune in data 02.03.2020 al n. 4463, la DIODORO ECOLOGIA S.r.l. ha richiesto la concessione (*in locazione*) di un locale sito nella Sede Comunale ad uso Ufficio per attivarvi l'Ecosportello (*implicitamente richiedendo anche l'uso di un bagno per i relativi addetti*);
- che la Sede Comunale di Piazza IV Novembre n. 10 è identificata in Catasto Fabbricati al Foglio di mappa 19 del Comune di Mosciano Sant'Angelo (TE) N. 164 ed è dotata di Certificato di Agibilità N. 1821 del 15.10.2008;

Dato atto:

- che non necessita alcuna variante al vigente P.R.G. né, tanto meno, a quello adottato per attuare la misura di valorizzazione prevista per gli immobili in argomento;
- che l'immobile di cui in premessa risulta intestato al Comune di Mosciano Sant'Angelo (TE);
- che, di recente, sono stati razionalizzati gli Uffici e che, in conseguenza di ciò, risulta disponibile il locale precedentemente occupato dai Servizi Sociali, sito al P.T., e destinato, come risulta dall'elaborato planimetrico dell'accatastamento depositato presso il Settore Urbanistico di questo Comune, unitamente all'ulteriore documentazione all'uopo necessaria, per ottenere il Certificato di Agibilità indicato in premessa, ad Ufficio;
- che tale locale è raggiungibile anche da persone diversamente abili;
- che nell'elaborato del progetto esecutivo posto a base di gara denominato "RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA" era previsto che l'Ecosportello fosse all'esterno delle sedi di uffici comunali per evitare disordini in conseguenza di potenziali rimostranze degli utenti dovute al paventato disagio che avrebbe potuto generare il passaggio dalla modalità di raccolta stradale a quella porta a porta dei R.S.U.;
- che, ad oggi, dopo un rodato svolgimento del servizio, si ritiene che non sia più plausibile il verificarsi di rimostranze e, conseguentemente, che sia possibile l'attivazione dell'Ecosportello presso la Sede Comunale senza alcun disagio;
- che gli immobili oggetto di locazione potranno essere condotti nel rispetto degli usi consentiti dalle N.T.A. del P.R.G., vigente e adottato;
- che i locatari dovranno provvedere, a propria cura e spese, alle attività manutentive necessarie all'attivazione ed alla gestione dell'Ecosportello garantendone le caratteristiche e le dotazioni previste nel suddetto elaborato progettuale nonché al ripristino dello stato dei luoghi ante operam anche a seguito della esecuzione di eventuali interventi autorizzati dal Dirigente/Funzionario Apicale preposto al Servizio/Ufficio competente alla gestione del Patrimonio immobiliare del Comune prima del termine contrattuale;
- che gli immobili oggetto di locazione non potranno essere subaffittati;

Atteso:

- che la locazione degli immobili suddetti è soggetta alle limitazioni temporali di cui all'art. 58 comma 6 del D.L. 112/2008 e all'art. 3-bis commi 1, 4, 5 e 6 del D.L. 351/2001(*cinquanta anni*);
- che, con successivi atti, verranno predisposte le eventuali variazioni al Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari Anno 2020, adottato con deliberazione di G.C. n. 12 del 11.02.2020, ed al Bilancio Previsionale 2020/2022;

Rilevato:

- che il canone di locazione può essere determinato, ai sensi dell'art. 27-bis del Regolamento per l'alienazione e l'affitto del patrimonio immobiliare comunale, facendo riferimento a quello indicato nell'elaborato del progetto esecutivo posto a base di gara del "Servizio integrato di raccolta porta a porta, trasporto e trattamento dei R.S.U., servizio di spazzamento stradale e altri servizi accessori" denominato "QUADRO

ECONOMICO”;

- che per la determinazione del canone mensile del locale in questione (*di dimensioni di circa 20,00 mq*), compreso nell’immobile identificato in premessa e come meglio individuato nella planimetria allegata, si può fare riferimento al valore di 310,00 €/mese, per la quota in conto locazione, oltre ad 40,00 €/mese, per la quota relativa al rimborso spese dovute alle utenze (*energia elettrica, acqua, fognatura e depurazione, gas – la linea telefonica e fax nonché l’indirizzo e-mail verranno gestiti direttamente dai locatari*) ed a parte pulizie del bagno al P.T.;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto l’art. 27-bis del Regolamento per l’alienazione e l’affitto del patrimonio immobiliare comunale, approvato con deliberazione di C.C. n. 36 del 28.09.2009, che prevede la possibilità di procedere per le locazioni anche mediante deliberazione della Giunta Comunale e in analogia alle previsioni del suddetto regolamento;

DELIBERA

- 1) di dare atto che la premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione, ai sensi dell’art. 3 della L. 241/90 e s.m.i.;
- 2) di esprimersi favorevolmente in merito alla locazione degli immobili in narrativa, compreso l’uso, non esclusivo, di un bagno al. P.T. della Sede Comunale, quale misura di valorizzazione degli stessi, nel rispetto degli usi consentiti dalle N.T.A. del P.R.G., vigente e adottato, e con i vincoli che i locatari dovranno provvedere, a propria cura e spese, alle attività manutentive nonché quelle preparatorie, nessuna esclusa o eccettuata (*es., a titolo esemplificativo ma non esaustivo, la redazione del D.U.V.R.I. di cui all’art. 26 del D.Lgs 81/08 e s.m.i.*), necessarie all’attivazione ed alla gestione dell’Ecosportello garantendone le caratteristiche e le dotazioni previste nella suddetta “RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA” nonché al ripristino dello stato dei luoghi ante operam anche a seguito della esecuzione di eventuali interventi autorizzati dal Dirigente/Funziionario Apicale preposto al Servizio/Ufficio competente alla gestione del Patrimonio immobiliare del Comune prima del termine contrattuale e che gli immobili oggetto di locazione non potranno essere subaffittati;
- 3) di determinare in **€ 350,00** {[310,00 €/mese] + [40,00 €/mese]} il canone mensile per il locale di cui al precedente punto 2, compreso l’uso, non esclusivo, di un bagno al. P.T. della Sede Comunale, oltre IVA, se ed in quanto dovuta;
- 4) di dare atto, altresì, che le locazioni in trattazione, che avranno inizio, presuntivamente, dal 15.10.2020, comporteranno le seguenti entrate:

Rif. al bilancio	Descrizione	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
1140	Proventi delle varie valorizzazioni	1.050,00	4.200,00	4.200,00

- 5) di demandare agli Uffici per il seguito di competenza per la realizzazione del presente provvedimento, comprese le eventuali necessarie variazioni al PAVI e/o al Bilancio Previsionale;
- 6) di dare atto che a seguito di approvazione della redigenda variante in diminuzione inerente il “Servizio integrato di raccolta porta a porta, trasporto e trattamento dei R.S.U., servizio di spazzamento stradale e altri servizi accessori” il suddetto canone potrà essere compensato da una riduzione del costo del servizio complessivo, garantendo, quindi, la

conseguente riduzione della TARI;

- 7) di dare atto che del presente provvedimento si darà comunicazione ai Capigruppo Consiliari contestualmente alla sua affissione all'Albo Pretorio;
- 8) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

PARERI ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

Area Tecnica - Lavori Pubblici

In ordine alla regolarità tecnica, si esprime **Parere Favorevole**.

Note:

Li, 12/10/2020

Il Responsabile del Settore
(Angelo Di Gennaro)

SETTORE (GESTIONE CONTABILE)-UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile, si esprime **Parere Favorevole**

Note:

Li, 12/10/2020

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
(Daniele Gaudini)

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di delibera che precede;
Ritenuto di dover provvedere alla sua approvazione;
Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del TUEL;
Con voti unanimi e palesi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

- Di approvare, come in effetti approva, la proposta di delibera che precede.

Inoltre,

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza del provvedimento;
Con voti unanimi e palesi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

- Di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma del TUEL.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Vice Sindaco
(Luca Lattanzi)

Il Segretario Generale
(Francesca De Camillis)

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

- E' stata trasmessa all' albo on - line il 13/10/2020 per essere pubblicata per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D.Lgs. n. 267/00).
- E' stata trasmessa con elenco n.18662, in data 13/10/2020 ai capigruppo consiliari (art. 125 D.Lgs. n. 267/00);

Dalla Residenza Comunale, li 13/10/2020

L'istruttore Amministrativo
Antonio Del Vescovo

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

- o E' divenuta esecutiva il giorno 12/10/2020, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- o E' stata affissa all'albo pretorio comunale, come previsto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs.n. 267/00, per quindici giorni consecutivi dal 13/10/2020 al _____.

Dalla Residenza Comunale, li _____

L'istruttore Amministrativo
Antonio Del Vescovo
