



COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

Provincia di Teramo

Codice Fiscale n° 82000070670

Partita I.V.A. n° 00252130679

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 122 DEL 06/12/2021

OGGETTO: RICHIESTA DI PATROCINIO E DI AUTORIZZAZIONE ALL'USO DEL PALAZZETTO DELLO SPORT DI VIA TERRACINI AD OPERA DELLA SCUOLA KARATE ITALIA - ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA. PROVVEDIMENTI.

L'Anno **duemilaventuno** il giorno **sei** del mese di **Dicembre** alle ore **14:05**, presso la **Sala della Giunta**, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello Risultano:

Presenti Assenti

1	GALIFFI GIULIANO	Sindaco	X	
2	ROSSI MIRKO	Vice Sindaco		X
3	LATTANZI LUCA	Assessore		X
4	DI MASSIMANTONIO PIERA	Assessore	X	
5	CORDONE DONATELLA	Assessore	X	

Totali:

3

2

Partecipa alla seduta **il Segretario Generale Francesca De Camillis.**

Essendo legale il numero degli intervenuti, **Galiffi Giuliano - Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

L' Ufficio Servizi Turistici, socio-culturali e scolastici, sentito l'assessore di riferimento, formula la seguente proposta di delibera:

La Giunta Comunale

Acquisite le note registrate al Protocollo comunale n. 21940 del 19.10.2021 e n. 24547 del 24.11.2021, con le quali il signor *Gianni Visciano*, in qualità di Presidente della Scuola Karate Italia – Associazione Sportiva Dilettantistica:

1. Comunica lo svolgimento della manifestazione sportiva denominata “Kids Karate Games & Open d’Abruzzo” in data 19 Dicembre 2021, dalle ore 8.00 alle ore 19.00;
2. Richiede per lo svolgimento della manifestazione sportiva di cui sopra:
 - a. Il Patrocinio e l’autorizzazione all’utilizzo dello stemma del Comune di Mosciano Sant’Angelo;
 - b. La concessione per uso gratuito del Palazzetto dello Sport di via Terracini, comprensiva di spogliatoi e servizi igienici, riscaldamento, illuminazione ed impianto audio;
 - c. L’utilizzo di sedie e tavoli di proprietà comunale;

Richiamato il Regolamento per la gestione degli impianti sportivi comunali, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 40 del 02.10.2017;

Richiamati in particolare gli articoli 7, 9, 11 e 13 del Regolamento suddetto, a norma dei quali:

- **ART. 7: 1.** *Ai fini del rilascio della autorizzazione all’uso i richiedenti, nel produrre la domanda, devono indicare, in ordine di preferenza, gli impianti richiesti. Le istanze devono contenere:*
 - a. l'indicazione dei requisiti posseduti dai proponenti;*
 - b. l'individuazione delle finalità per le quali l'uso dell'impianto è richiesto;*
 - c. l'esatta indicazione dell'attività sportiva da svolgere;*
 - d. i giorni e le ore nei quali l'attività sarà svolta;*
 - e. il numero massimo degli atleti che frequenteranno l'impianto;*
 - f. l'attestazione riguardante la regolare esecuzione dei pagamenti delle tariffe, per l'uso di impianti sportivi Comunali, relativi alle precedenti stagioni sportive;*
 - g. formale dichiarazione con la quale il legale rappresentante dell'Associazione, si impegna, sotto la propria responsabilità;*
 - h. ad usare l'impianto comunale, le attrezzature ed i servizi ivi esistenti con la massima cura e diligenza;*

- i. ad assumere la piena responsabilità di tutti i danni che possano eventualmente essere arrecati all'impianto, compresi gli accessori e le pertinenze, anche da parte di terzi, durante l'uso dello stesso, obbligandosi al risarcimento di tutti i danni;*
- j. a sollevare il Comune di Mosciano Sant'Angelo, quale proprietario dell'impianto, da ogni responsabilità per infortuni e danni di qualsiasi genere che possano derivare durante le attività sportive e/o extra sportive ai responsabili del sodalizio, agli organizzatori e dirigenti, agli atleti, ai partecipanti, agli accompagnatori ed ai terzi in conseguenza di uso improprio degli impianti e/o attrezzature;*
- k. a sottoporre i propri aderenti, qualora si tratti di attività o manifestazioni sportive, a specifica visita medica al fine di accertare l'idoneità fisico - sanitaria degli stessi ad esercitare l'attività delle singole discipline sportive; detta documentazione deve essere esibita qualora l'ufficio di competenza ne faccia apposita richiesta per le opportune verifiche, a pena di decadenza dell'autorizzazione all'uso;*
- l. ad assicurare i propri associati contro eventuali incidenti o danni che dovessero loro derivare dallo svolgimento dell'attività sportiva presso gli impianti comunali; detta documentazione deve essere consegnata al Comune almeno 10 giorni prima dell'inizio dell'attività dell'autorizzazione all'uso;*
- m. a non svolgere attività sportiva o qualsiasi altra attività, all'interno della struttura Comunale, a fini di lucro;*
- n. ad assicurare la presenza, durante l'esercizio della pratica sportiva o di qualsiasi altra attività anche extra sportiva, di un Responsabile, munito di idoneo documento attestante la sua appartenenza all'Istituzione richiedente; il nominativo del responsabile deve essere comunicato al Comune prima dell'inizio dell'attività a pena di decadenza dell'autorizzazione, l'istanza deve contenere l'impegno a comunicare ogni eventuale successiva variazione;*
- o. a munirsi di tutte le autorizzazioni prescritte dalle vigenti disposizioni per lo svolgimento sia delle manifestazioni sportive che di quelle non sportive;*
- p. a munirsi di specifica polizza assicurativa in occasione dell'attività programmata per eventuali danni o incidenti che dovessero derivarne durante e/o in occasione della stessa sia agli interessati che a terzi, oltre che alla struttura ed alle attrezzature; detta documentazione deve essere consegnata al Comune almeno 10 giorni prima dell'inizio dell'attività dell'autorizzazione all'uso;*
- q. ad usare l'impianto comunale esclusivamente per gli scopi indicati nell'autorizzazione e di non concedere a terzi, per alcun motivo, l'uso dello stesso impianto e delle attrezzature annesse;*

r. ad esonerare l'Amministrazione Comunale da qualsivoglia danno a cose e persone derivante dallo svolgimento dell'attività e/o manifestazione presso la struttura pubblica; xii) ad impegnarsi a rispettare le norme del Presente Regolamento.

2. All'istanza, qualora si tratti di Associazioni, deve essere allegata copia dello Statuto e dell'atto costitutivo dell'associazione, nonché dell'atto di individuazione del legale rappresentante.

- **ART. 9:** *Il Responsabile incaricato, con proprio atto dirigenziale rilascerà l'autorizzazione all'uso degli impianti sulla base del presente Regolamento, subordinatamente alla presentazione della documentazione di cui agli artt. 7 e 8 del presente Regolamento.*
- **ART. 11:** *1. Per l'uso degli impianti sportivi comunali è dovuto, da parte degli utilizzatori, il pagamento di quote stabilite nell'apposito tariffario. La loro riscossione avviene nei modi e nei tempi stabiliti nel provvedimento di approvazione dello stesso. La corresponsione delle tariffe è dovuta anche per le ore non utilizzate.*
2. La corresponsione delle tariffe non è comunque dovuta per le attività sospese per causa di forza maggiore non imputabili al richiedente (quali eventi meteorologici avversi, indisponibilità della struttura).
- **ART. 13:** *Sono esenti dal pagamento delle quote d'uso previste dal tariffario le società sportive affiliate alla F.I.S.D. (Federazione Italiana Sport Disabili) e le Scuole, le quali potranno praticare anche più discipline sportive nello stesso impianto o in più impianti, in ragione dello scopo solidaristico, purché non per finalità di lucro. Inoltre sono parimenti esenti le Associazioni e i sodalizi organizzati per promuovere particolari iniziative di indubbio vantaggio turistico, culturale per il comune di Mosciano Sant'Angelo nonché per favorire lo sport a favore degli anziani di età superiore ad anni 65. Gli scopi benefici di tali iniziative, dovranno essere comunque evidenziati nelle relative istanze e patrocinati, anche gratuitamente, dall'Amministrazione Comunale. Inoltre potrà concedersi l'uso gratuito degli impianti per le manifestazioni sportive eccezionali, di rilevanza regionale, nazionale o internazionale, con forte ricaduta di immagine e di pubblicità sulla città. In ogni caso il titolare dell'autorizzazione all'uso sarà però responsabile di eventuali danni arrecati e dovrà comunque produrre la documentazione di cui all'art. 8 e 19 del presente regolamento.*

Richiamata altresì la Deliberazione di Giunta comunale n. 27 del 22.02.2019 con la quale l'Ente ha approvato le tariffe per gli impianti sportivi a rilevanza economica di proprietà comunale da applicare in caso di gestione diretta degli stessi;

Considerato che:

- la manifestazione sportiva in oggetto coinvolge bambini, ragazzi e adulti di entrambi i sessi e persegue il seguente fine: promuovere l'attività sportiva quale mezzo educativo, formativo e di benessere psico-fisico;
- la Scuola Karate Italia – Associazione Sportiva Dilettantistica, con nota registrata al Protocollo comunale n. 24547/2021, ha presentato all'Ente formale dichiarazione ai sensi dell'art. 7, comma 1, lett. da g) a r) del Regolamento per la gestione degli impianti sportivi comunali;
- con la dichiarazione di cui sopra la Scuola Karate Italia – Associazione Sportiva Dilettantistica si impegna, tra l'altro, a comunicare all'ente, prima dell'inizio dell'attività a pena di decadenza dell'autorizzazione, il nominativo di un Responsabile ed a consegnare, almeno 10 giorni prima dell'inizio dell'attività oggetto di autorizzazione, la documentazione di cui all'art. 7, comma 1, lettere l) e p) del Regolamento per la gestione degli impianti sportivi comunali;
- A norma dell'art. 9 del Regolamento per la gestione degli impianti sportivi comunali, è competenza del Responsabile incaricato rilasciare l'autorizzazione all'uso degli impianti sportivi comunali, subordinatamente alla presentazione della documentazione di cui agli artt. 7 e 8 del Regolamento citato;
- Ai fini della concessione ad uso gratuito degli impianti sportivi comunali è necessario che il richiedente produca idonea documentazione comprovante il possesso dei requisiti indicati nell'art. 13 del Regolamento per la gestione degli impianti sportivi comunali;
- La richiesta di utilizzo di sedie e tavoli di proprietà comunale, così come formulata dal richiedente, risulta irricevibile, a norma dell'art. 19 del Regolamento comunale per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici (Articolo 12 Legge N. 241 del 07.08.1990);

Considerato, inoltre, che ad oggi l'istante non ha prodotto la documentazione comprovante i requisiti di cui all'art. 13 del Regolamento per la gestione degli impianti sportivi comunali, finalizzati all'esenzione dal pagamento della tariffa dovuta;

Ritenuto, in considerazione delle motivazioni sopra riportate, di dover aderire alla sola richiesta di concessione del Patrocinio gratuito unitamente all'autorizzazione all'utilizzo dello stemma/logo del Comune di Mosciano Sant'Angelo per la manifestazione sportiva denominata "Kids Karate Games & Open d'Abruzzo";

Visto il Regolamento per la concessione di sovvenzione, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici (articolo 12, Legge n. 241 del 7.8.1990).

Visto il Regolamento per la gestione degli impianti sportivi comunali

Visto il T.U. sull'ordinamento degli Enti locali, di cui al D.Lgs del 18 agosto 2000,n.267, art. 48;

Richiamata la Deliberazione di Giunta comunale n. 80 del 24.07.2020;

Acquisito il solo parere tecnico di cui all'art. 49 del TUEL;

DELIBERA

- 1. Di considerare** la premessa parte integrante e sostanziale al presente atto anche per i fini di cui all'art. 3 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;
- 2. di concedere** al signor Gianni Visciano, Presidente della SCUOLA KARATE ITALIA – Associazione Sportiva Dilettantistica - con sede a Mosciano S. Angelo alla Via Papa Giovanni XXIII, il Patrocinio gratuito unitamente all'autorizzazione all'utilizzo dello stemma/logo del Comune di Mosciano Sant'Angelo per lo svolgimento della manifestazione sportiva denominata "Kids Karate Games & Open d'Abruzzo" in data 19 Dicembre 2021, dalle ore 8.00 alle ore 19.00
- 3. di stabilire** che il Responsabile dell'Area Tecnica 2 - Urbanistica e SUAP provvederà, con proprio atto dirigenziale, in merito al rilascio dell' autorizzazione all' uso del Palazzetto dello Sport di via Terracini, previa disamina della documentazione prodotta dall' istante e dell' osservanza di quanto previsto dal Regolamento per la gestione degli impianti sportivi comunali;
- 4. di dare atto** che ad oggi l'istante non ha prodotto la documentazione comprovante i requisiti di cui all'art. 13 del Regolamento per la gestione degli impianti sportivi comunali, finalizzati all'esenzione dal pagamento della tariffa dovuta;
- 5. di dichiarare**, con separata votazione, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

PARERI ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

Area Amministrativa

In ordine alla regolarità tecnica, si esprime **Parere Favorevole**.

Note:

Li, 06/12/2021

Il Responsabile del Settore
(Francesca De Camillis)

SETTORE (GESTIONE CONTABILE)-UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile, si esprime **Parere Favorevole**

Note:

Li, 06/12/2021

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
(Daniele Gaudini)

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di delibera che precede;
Ritenuto di dover provvedere alla sua approvazione;
Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del TUEL;
Con voti unanimi e palesi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

- Di approvare, come in effetti approva, la proposta di delibera che precede.

Inoltre,

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza del provvedimento;
Con voti unanimi e palesi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

D E L I B E R A

- Di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma del TUEL.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco
(Galiffi Giuliano)

Il Segretario Generale
(Francesca De Camillis)

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

- E' stata trasmessa all' albo on - line il 07/12/2021 per essere pubblicata per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D.Lgs. n. 267/00).
- E' stata trasmessa con elenco n.25566, in data 07/12/2021 ai capigruppo consiliari (art. 125 D.Lgs. n. 267/00);

Dalla Residenza Comunale, li 07/12/2021

L'istruttore Amministrativo
Antonio Del Vescovo

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

- o E' divenuta esecutiva il giorno 06/12/2021, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- o E' stata affissa all'albo pretorio comunale, come previsto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs.n. 267/00, per quindici giorni consecutivi dal 07/12/2021 al _____.

Dalla Residenza Comunale, li _____

L'istruttore Amministrativo
Antonio Del Vescovo
