



# COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

Provincia di Teramo

Codice Fiscale n° 82000070670

Partita I.V.A. n° 00252130679

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 126 DEL 27/09/2023**

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROTOCOLLO D'INTESA PER LA REGOLAMENTAZIONE DEI RAPPORTI FRA ISTITUTO COMPRENSIVO MOSCIANO - BELLANTE E COMUNE DI MOSCIANO SANT'ANGELO**

L'Anno **duemilaventitre** il giorno **ventisette** del mese di **Settembre** alle ore **13:10**, presso la **Sala della Giunta**, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

**All'appello Risultano:**

**Presenti Assenti**

<b>1</b>	GALIFFI GIULIANO	Sindaco	<b>X</b>	
<b>2</b>	ROSSI MIRKO	Vice Sindaco	<b>X</b>	
<b>3</b>	LATTANZI LUCA	Assessore		<b>X</b>
<b>4</b>	DI MASSIMANTONIO PIERA	Assessore	<b>X</b>	
<b>5</b>	CORDONE DONATELLA	Assessore	<b>X</b>	

**Totali:**

**4**

**1**

Partecipa alla seduta il **Segretario Generale Dr.ssa Raffaella D'Egidio**.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **Galiffi Giuliano - Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO CHE:

- le spese amministrative, di formazione e di rinnovamento delle scuole dell'Istituto sono poste a carico degli EE.LL ai sensi degli artt. 107,159 e 190 del D.lgs. 297/94;
- permangono in capo agli enti locali le funzioni amministrative inerenti i servizi di assistenza scolastica ai sensi degli artt. 42 e 54 del DPR 616/77;
- l'art. 3 della L. 23/96 ha confermato la competenza dei Comuni alla realizzazione, fornitura ed alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici destinati a scuole materne, elementari e medie, assegnando agli stessi enti locali l'onere per le spese varie di ufficio, per l'arredamento, quello per le utenze elettriche e telefoniche, per la provvista d'acqua, del gas, per il riscaldamento e per i relativi impianti;
- con Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 129 del 28 Agosto 2018 all'art. 39 *“Manutenzione degli edifici scolastici”* è espressamente previsto, al comma 1, che *“con riferimento agli edifici scolastici e alle loro pertinenze, le istituzioni scolastiche possono effettuare interventi di manutenzione ordinaria, previa delega dell'ente territoriale competente, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 3, comma 4, della legge 11 gennaio 1996 n. 23”*.

### CONSIDERATO CHE:

- è interesse comune garantire un'efficace, puntuale e corretta gestione del servizio scolastico complessivamente inteso;
- la scuola, singolarmente o collegata in rete o consorziata con altre istituzioni, mira a realizzare, a favore dei propri alunni, ampliamenti dell'offerta formativa che tengono conto delle esigenze del contesto culturale, sociale ed economico del territorio comunale;
- a tal fine, si rende opportuno sottoscrivere un'intesa per favorire lo svolgimento delle necessarie relazioni da realizzarsi a livello locale tra l'IC e il Comune, per individuare i servizi necessari e le occorrenti risorse;

**VISTO** lo schema di Protocollo d'Intesa e relativi allegati, predisposto per la regolamentazione dei rapporti fra Istituto Comprensivo Mosciano - Bellante e Comune di Mosciano Sant'Angelo, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale (*sub* All. n. 1);

### CONSIDERATO CHE:

- con l'adozione del Protocollo d'intesa, il Comune e l'IC intendono individuare tra le parti le responsabilità, le competenze, le modalità di funzionamento e le risorse finanziarie, strumentali,

strutturali ed umane per promuovere, migliorare e sviluppare il sistema scolastico sul territorio di Mosciano Sant'Angelo;

- il Protocollo d'intesa, fermo restando tra le parti le reciproche competenze che derivano dalla normativa statale e regionale, si richiama ai principi della responsabilità, della sussidiarietà e della buona amministrazione, nell'interesse del cittadino e, in particolare, degli alunni e delle loro famiglie;

**DATO ATTO CHE:**

- Con nota registrata al Protocollo comunale n. 19227 del 01/09/2023 il Vicesindaco inviava all'Istituto Comprensivo la bozza di protocollo d'intesa con i relativi allegati disciplinante i rapporti tra Comune e Istituto Comprensivo;
- Con nota registrata al Protocollo comunale n. 20787 del 20/09/2023 l'Istituto Comprensivo comunicava l'approvazione da parte del Consiglio d'Istituto in data 12/09/2023 del protocollo d'intesa con i relativi allegati disciplinante i rapporti tra Comune e Istituto Comprensivo;

**RILEVATO** che il Protocollo di intesa verte, in particolare, sulle seguenti prestazioni e sui seguenti servizi previsti dal Piano per il diritto allo studio:

- servizio di trasporto scolastico;
- servizio di refezione scolastica;
- servizio di assistenza ad alunni con disabilità certificata tramite l'ECAS dell'Ambito sociale;
- accoglienza e sorveglianza degli alunni;
- Utilizzo degli edifici scolastici e delle attrezzature
- interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, di messa a norma e di iniziative per la sicurezza;
- acquisiti e forniture di arredi;
- custodia dei locali, degli arredi e delle attrezzature;
- utilizzo del Palazzetto comunale;

**CONSIDERATO**, inoltre, che il Comune per ciascuno degli anni 2023 e 2024 si impegna a stanziare e favore dell'IC un contributo di Euro 10.000,00 e per l'anno 2025 un contributo annuale di Euro 6.000,00 finalizzati:

- All'acquisto di materiale di facile consumo e per il funzionamento dell'attività didattica;
- Alla manutenzione dei sistemi di allarme;
- all'acquisto di attrezzature didattiche e beni durevoli per i quali l'IC non percepisce contributi, rimborsi e comunque erogazione di somme di denaro da parte di altri Enti;

- all'ampliamento dell'offerta formativa, a sostenere e potenziare il diritto allo studio e ad eventuali progetti di inclusione/integrazione, che tengano conto delle esigenze sociali e culturali espresse dalla popolazione scolastica e dal territorio, ad implementare la biblioteca scolastica con volumi ed altri materiali specifici per gli studenti;

**RILEVATO CHE** i trasferimenti saranno effettuati dal Comune in due soluzioni: entro il mese di maggio sotto forma di anticipo del 40% ed entro il mese di febbraio dell'anno successivo a quello di riferimento (saldo finale) dietro presentazione del rendiconto delle spese sostenute, a pena di decadenza dal beneficio;

**DATO ATTO CHE** il contributo previsto a favore dell'Istituto Comprensivo trova copertura finanziaria sui seguenti capitoli del bilancio di previsione finanziario 2023 – 2025:

- Euro 10.000,00 - Cap. 4060, P.d.C. 1.04.05.04.001, Esercizio Finanziario 2023;
- Euro 10.000,00 - Cap. 4060, P.d.C. 1.04.05.04.001, Esercizio Finanziario 2024;
- Euro 6.000,00 - Cap. 4060, P.d.C. 1.04.05.04.001, Esercizio Finanziario 2025;

**ATTESA** la competenza della Giunta comunale in merito all'erogazione di contributi economici;

**VISTO** lo schema di protocollo d'intesa allegato alla presente Deliberazione come parte integrante e sostanziale (All. 1) e i relativi allegati:

- CONVENZIONE PER L'USO DEI LOCALI E DELLE ATTREZZATURE SCOLASTICHE DELLA SCUOLA PRIMARIA DI SANTA MARIA DELL'ARCO FUORI DALL'ORARIO DEL SERVIZIO SCOLASTICO (**Allegato A**).
- PROTOCOLLO D'INTESA PER L'UTILIZZO DELLA PALESTRA ANNESSA ALLA SCUOLA PRIMARIA IN VIA CAMPO DEI FIORI FUORI DALL'ORARIO DEL SERVIZIO SCOLASTICO (Allegato B);
- MODULO PER LE SEGNALAZIONI (**Allegato C**);

**RITENUTO** di dover provvedere alla sua approvazione;

Visto il D.Lgs 267 del 18.8.2000;

## **DELIBERA**

per le motivazioni rappresentate in narrativa e da ritenersi parte integrante e sostanziale della presente Deliberazione:

1) di approvare il protocollo d'intesa allegato alla presente Deliberazione come parte integrante e sostanziale (All. 1) e i relativi allegati:

- CONVENZIONE PER L'USO DEI LOCALI E DELLE ATTREZZATURE SCOLASTICHE DELLA SCUOLA PRIMARIA DI SANTA MARIA DELL'ARCO FUORI DALL'ORARIO DEL SERVIZIO SCOLASTICO (**Allegato A**).
- PROTOCOLLO D'INTESA PER L'UTILIZZO DELLA PALESTRA ANNESSA ALLA SCUOLA PRIMARIA IN VIA CAMPO DEI FIORI FUORI DALL'ORARIO DEL SERVIZIO SCOLASTICO (**Allegato B**);
- MODULO PER LE SEGNALAZIONI (**Allegato C**);

2) di autorizzare la sottoscrizione del Protocollo d'intesa e relativi allegati;

3) dare atto che il Protocollo di intesa avrà efficacia a decorrere dalla sottoscrizione fino al 01.01.2026;

4) demandare ai Responsabili di Area, ciascuno per le materie di propria competenza, l'adozione di tutti gli atti gestionali connessi e consequenziali;

5) inviare il presente Protocollo per il seguito degli adempimenti di competenza ai Responsabili di Area;

6) dare atto che il contributo previsto a favore dell'Istituto Comprensivo trova copertura finanziaria sui seguenti capitoli del bilancio di previsione finanziario 2023 – 2025:

- Euro 10.000,00 - Cap. 4060, P.d.C. 1.04.05.04.001, Esercizio Finanziario 2023;
- Euro 10.000,00 - Cap. 4060, P.d.C. 1.04.05.04.001, Esercizio Finanziario 2024;
- Euro 6.000,00 - Cap. 4060, P.d.C. 1.04.05.04.001, Esercizio Finanziario 2025;

7) dare atto che la presente Delibera è rilevante ai fini della trasparenza amministrativa ed è pertanto soggetta alla pubblicazione nell'apposita sezione del sito istituzionale in conformità alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

8) di dichiarare, con separata votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.Lgs. 18.8.2000 n.267.

---

**PARERI ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267**

**Area Amministrativa**

In ordine alla regolarità tecnica, si esprime **Parere Favorevole**.

Note:

Li, 26/09/2023

**Il Responsabile del Settore**  
(Daniele Gaudini)

---

**SETTORE (GESTIONE CONTABILE)-UFFICIO RAGIONERIA**

In ordine alla regolarità contabile, si esprime **Parere Favorevole**

Note:

---

Li, 26/09/2023

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari**  
(Daniele Gaudini)

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di delibera che precede;

Ritenuto di dover provvedere alla sua approvazione;

Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del TUEL;

Con voti unanimi e palesi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

- Di approvare, come in effetti approva, la proposta di delibera che precede.

Inoltre,

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Stante l'urgenza del provvedimento;

Con voti unanimi e palesi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

- Di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma del TUEL.

Letto, approvato e sottoscritto

**Il Sindaco**  
(Galiffi Giuliano)

**Il Segretario Generale**  
(Dr.ssa Raffaella D'Egidio)

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

- E' stata trasmessa all' albo on - line il 29/09/2023 per essere pubblicata per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D.Lgs. n. 267/00).
- E' stata trasmessa con elenco n.21734, in data 29/09/2023 ai capigruppo consiliari (art. 125 D.Lgs. n. 267/00);

Dalla Residenza Comunale, li 29/09/2023

**L'istruttore Amministrativo**  
Valeria Amatucci

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

- o E' divenuta esecutiva il giorno 27/09/2023, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- o E' stata affissa all'albo pretorio comunale, come previsto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs.n. 267/00, per quindici giorni consecutivi dal 29/09/2023 al \_\_\_\_\_.

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

**L'istruttore Amministrativo**  
Valeria Amatucci

---