



# COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

Provincia di Teramo

Codice Fiscale n° 82000070670

Partita I.V.A. n° 00252130679

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 136 DEL 31/12/2021**

**OGGETTO: ACQUISTO DI N. 360 VOLUMI DEL LIBRO “MOSCIANO SANT’ANGELO – PATRIMONIO ARTISTICO” DI TONINO DI MATTEO AL FINE DI EVITARE LA DISTRUZIONE DEL PATRIMONIO LIBRARIO IN OGGETTO. ATTO DI INDIRIZZO.**

L’Anno **duemilaventuno** il giorno **trentuno** del mese di **Dicembre** alle ore **12:00**, presso la **Sala della Giunta**, previa l’osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

**All’appello Risultano:**

**Presenti Assenti**

<b>1</b>	GALIFFI GIULIANO	Sindaco	<b>X</b>	
<b>2</b>	ROSSI MIRKO	Vice Sindaco	<b>X</b>	
<b>3</b>	LATTANZI LUCA	Assessore	<b>X</b>	
<b>4</b>	DI MASSIMANTONIO PIERA	Assessore	<b>X</b>	
<b>5</b>	CORDONE DONATELLA	Assessore	<b>X</b>	

**Totali:**

**5**

**0**

Partecipa alla seduta il **Segretario Generale Francesca De Camillis**.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **Galiffi Giuliano - Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell’oggetto sopra indicato.

L'Ufficio Cultura, su richiesta dell'Assessore di riferimento, formula la seguente proposta di deliberazione:

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO CHE** con l'unità nota acquisita al Protocollo comunale in data 14/09/2021, al n. 19329- **cf. alleg. n 1)**- la società ARTEMIA NOVA EDITRICE SRL, P.IVA 01974010678, con sede legale in C.da Rovano via Italia snc, 64023 Mosciano Sant'Angelo (TE), ha proposto al Comune di Mosciano Sant'Angelo l'acquisto di n. 360 volumi del libro "*Mosciano Sant'Angelo – Patrimonio artistico*" di Tonino di Matteo, al costo di Euro 2,00 cad. per un totale di Euro 720,00 (Euro settecentoventi/00) al netto dell' IVA applicata con aliquota al 4%;

**CONSIDERATO** che:

- L'opera letteraria in oggetto costituisce patrimonio culturale di rilevanza in quanto raccoglie e descrive il patrimonio artistico presente sul territorio comunale;
- Se non acquistati, i volumi in oggetto potrebbero andare al macero ed essere distrutti;
- tali libri potranno essere destinati a soggetti esterni , particolarmente qualificati, poiché istituzionalmente rappresentativi dell'Ente al quale appartengono ;
- qualora l'Amministrazione decida l'acquisto di una scorta di libri è necessaria l'istituzione di un registro di carico e scarico onde ricostruire lo scarico degli stessi a cura dell'ufficio cultura che è tenuto altresì a custodire le copie acquistate . Si precisa che, di volta in volta, il Sindaco/ Assessore faranno richiesta all'ufficio cultura di una o più copie del libro attestando contestualmente che il soggetto destinatario del libro è particolarmente qualificato poiché istituzionalmente rappresentativo dell'Ente al quale appartengono .

**RITENUTO** dunque necessario evitare la distruzione del patrimonio librario in oggetto procedendo all'acquisto di n. 360 volumi del libro "*Mosciano Sant'Angelo – Patrimonio artistico*" di Tonino di Matteo, al costo di Euro 2,00 cad. per un totale di Euro 720,00 (Euro settecentoventi/00) al netto dell' IVA applicata con aliquota al 4%;

**VISTI**

- il T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali, di cui al D.Lgs del 18 agosto 2000, n. 267;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 05.05.2021, con la quale si è provveduto all'approvazione del bilancio di previsione finanziario pluriennale 2021-2023

**ACQUISITI:**

- il parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso dal Responsabile dell'Area amministrativa, a norma degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, che - allegato al presente atto - ne forma parte integrante e sostanziale;

- il parere favorevole di regolarità contabile, reso a norma degli artt. 49, comma 1 e 147 *bis*, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, che - allegato al presente atto - ne forma parte integrante e sostanziale.

**OSSERVATA** la competenza della Giunta comunale ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 2, D.Lgs. n. 267/2000;

### **PROPONE DI DELIBERARE**

Per le motivazioni in narrativa che si intendono qui integralmente riportate, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 3 della Legge n. 241/1990:

1. di disporre l'acquisto di n. 360 volumi del libro "*Mosciano Sant'Angelo – Patrimonio artistico*" di Tonino di Matteo al fine di evitare la distruzione del patrimonio librario in oggetto;
2. di approvare il preventivo registrato al Protocollo comunale n. 19329 del 14/09/2021 per l'acquisto di n. 360 volumi del libro "*Mosciano Sant'Angelo – Patrimonio artistico*" di Tonino di Matteo, al costo di Euro 2,00 cad. per un totale di Euro 720,00 (Euro settecentoventi/00) al netto dell'IVA applicata con aliquota al 4%;
3. di dare atto che la somma complessiva di Euro 748,80 (Euro Settecentoquarantotto/80) incluso IVA applicata con aliquota al 4% trova copertura finanziaria sui seguenti capitoli del bilancio finanziario pluriennale 2121-2023, esercizio finanziario 2021:

<b>CAP./ART.</b>	<b>P.d.C. Finanz.</b>	<b>IMPORTO</b>
4760	1.03.02.02.005	Euro 612,00
20	1.03.02.02.000	Euro 136,80

4. Di stabilire l'istituzione di un registro di carico e scarico onde ricostruire lo scarico degli stessi a cura dell'ufficio cultura che è tenuto altresì a custodire le copie acquistate. Si precisa che, di volta in volta, il Sindaco/ Assessore faranno richiesta all'ufficio cultura di una o più copie del libro attestando contestualmente che il soggetto destinatario del libro è particolarmente qualificato poiché istituzionalmente rappresentativo dell'Ente al quale appartengono;
5. Di demandare ai Responsabili di Area, ciascuno in ragione delle rispettive competenze, l'adozione di ogni atto necessario e consequenziale alla presente deliberazione;
6. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000.

---

**PARERI ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267**

**Area Amministrativa**

In ordine alla regolarità tecnica, si esprime **Parere Favorevole**.

Note:

Li, 29/12/2021

**Il Responsabile del Settore**  
(Francesca De Camillis)

---

**SETTORE (GESTIONE CONTABILE)-UFFICIO RAGIONERIA**

In ordine alla regolarità contabile, si esprime **Parere Favorevole**

Note:

---

Li, 30/12/2021

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari**  
(Daniele Gaudini)

**Si da atto che gli Assessori Cordone Donatella e Lattanzi Luca , sono presenti da remoto con collegamento informatico audio-video.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di delibera che precede;

Ritenuto di dover provvedere alla sua approvazione;

Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del TUEL;

Con voti unanimi e palesi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

**DELIBERA**

- Di approvare, come in effetti approva, la proposta di delibera che precede.

Inoltre,

**LA GIUNTA COMUNALE**

Stante l'urgenza del provvedimento;

Con voti unanimi e palesi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

**DELIBERA**

- Di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma del TUEL.

Letto, approvato e sottoscritto

**Il Sindaco**  
(Galiffi Giuliano)

**Il Segretario Generale**  
(Francesca De Camillis)

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

- E' stata trasmessa all' albo on - line il 03/01/2022 per essere pubblicata per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D.Lgs. n. 267/00).
- E' stata trasmessa con elenco n. 2 , in data 03/01/2022 ai capigruppo consiliari (art. 125 D.Lgs. n. 267/00);

Dalla Residenza Comunale, li 03/01/2022

**L'istruttore Amministrativo**  
Valeria Amatucci

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

- o E' divenuta esecutiva il giorno 31/12/2021, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- o E' stata affissa all'albo pretorio comunale, come previsto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs.n. 267/00, per quindici giorni consecutivi dal 03/01/2022 al \_\_\_\_\_.

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

**L'istruttore Amministrativo**  
Valeria Amatucci

---