



COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

Provincia di Teramo

Codice Fiscale n° 82000070670

Partita I.V.A. n° 00252130679

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 145 DEL 14/12/2022

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI E IL COMUNE DI MOSCIANO SANT'ANGELO PER L'UTILIZZO DEL PERSONALE IDONEO NEL CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO

L'Anno **duemilaventidue** il giorno **quattordici** del mese di **Dicembre** alle ore **14:10**, presso la **Sala della Giunta**, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello Risultano:

Presenti Assenti

1	GALIFFI GIULIANO	Sindaco	X	
2	ROSSI MIRKO	Vice Sindaco	X	
3	LATTANZI LUCA	Assessore		X
4	DI MASSIMANTONIO PIERA	Assessore	X	
5	CORDONE DONATELLA	Assessore	X	

Totali:

4

1

Partecipa alla seduta **il Segretario Generale Francesca De Camillis.**

Essendo legale il numero degli intervenuti, **Galiffi Giuliano - Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

PREMESSO CHE:

- l'art. 35, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 stabilisce, al comma 7, che gli enti locali disciplinano le modalità di assunzione agli impieghi, i requisiti di accesso e le procedure concorsuali mediante il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei principi fissati dalla legge;
- ai sensi dell'art. 89, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 la potestà regolamentare dell'ente locale si esercita, in base ai criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità, anche in materia di selezione per l'accesso al lavoro e di avviamento al lavoro;

RICHIAMATA la deliberazione Giunta Comunale n. 34 del 02.05.2022, con la quale il Comune di Mosciano Sant'Angelo ha approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale di cui all'art. 6, D.Lgs. n. 165/2001 per il triennio 2022- 2024 con il quale è stato previsto l'assunzione a tempo indeterminato - part-time 30 ore di n. 1 istruttore direttivo tecnico, Ing/Arch. cat. D1 da assegnare al settore Urbanistica;

VISTA:

- la determinazione del Dirigente del III Settore n. 149 (RG.1270) del 27.12.2021 del Comune Di Roseto degli Abruzzi con la quale si è approvato il Bando di Concorso per titoli ed esami, per la copertura di un posto nel profilo specifico di ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - profilo di riferimento "direttivo" (cat. D1) - a tempo pieno (36 ore settimanali) e indeterminato;

- la nota del Sindaco del Comune di Mosciano Sant'Angelo, pervenuta al Protocollo generale del Comune Di Roseto degli Abruzzi il 31/08/2022, mediante la quale, si fa richiesta di convenzionamento per l'utilizzo della ridigenda graduatoria concorsuale per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n.1 Istruttore direttivo tecnico Ingegnere/Architetto, cat.D, ccnl funzioni locali 21 maggio 2018;

- la delibera di Giunta comunale n. 388 del 30.11.2022 del Comune Di Roseto degli Abruzzi avente ad oggetto: "APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI E IL COMUNE DI MOSCIANO SANT'ANGELO PER L'UTILIZZO DEL PERSONALE IDONEO NEL CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO";

DATO ATTO, che il Comune Di Roseto degli Abruzzi richiede per ciò che concerne la regolazione economica del rapporto convenzionale autorizzato con il presente atto che i costi della procedura concorsuale saranno remunerati mediante il contributo onnicomprensivo, una tantum, del valore pari al 100% dell'importo lordo della busta paga mensile che sarà dovuto dall'Ente beneficiario per ogni unità assunta;

RITENUTO opportuno autorizzare il Dott. Daniele Gaudini responsabile Settore finanziario e risorse umane e pertanto competente in materia di personale, alla sottoscrizione della convenzione, in forza dei contenuti che concretizzano obiettivi di economicità, efficacia ed efficienza delle procedure concorsuali nonché coordinamento delle attività assunzionali per le figure professionali di interesse comune;

VISTI: - l'art. 35, D.Lgs. n. 165/2001; - l'art. 91, D.Lgs. n. 267/2000; - l'art. 39, L. 449/1997;

VISTO inoltre il C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018;

VISTO lo Statuto Comunale;

DANDO ATTO che sul presente provvedimento sono stati espressi i pareri previsti dall'art. 49 e 147 bis del D.lgs. 18.08.2000, n. 267, così come dettagliatamente richiamato in premessa.

A votazione unanime e palese

DELIBERA

1. DI APPROVARE per le motivazioni in premessa indicate, lo schema di convenzione allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale di essa; in forza della richiesta espressa dal Sindaco del Comune di Mosciano Sant'Angelo con propria comunicazione del 31/08/2022 per l'assunzione a tempo indeterminato - part-time 30 ore di n. 1 istruttore direttivo tecnico, Ing/Arch. cat. D1 da assegnare al settore Urbanistica;

2. DI DARE ATTO che la procedura concorsuale è stata interamente gestita dal Comune di Roseto degli Abruzzi per l'assunzione di n.1 Istruttore direttivo tecnico Ingegnere/Architetto, cat.D a tempo pieno ed indeterminato, cat. D del CCNL Funzioni Locali;

3. DI DARE ATTO che il Comune di Roseto degli Abruzzi concederà la possibilità di utilizzo della graduatoria secondo le specifiche indicazioni di cui all'art. 1 della convenzione, il cui testo è approvato nei medesimi termini da parte degli Enti aderenti, per assunzioni nell'analogo profilo professionale previste e autorizzate dal P.T.F.P. 2022-2024, entro i termini di validità della stessa, secondo disposizioni nel tempo vigenti;

4. DI DARE ATTO, inoltre, in ordine alla regolazione economica del rapporto convenzionale autorizzato con il presente atto che, in prima istanza i costi della procedura saranno retribuiti al Comune di Roseto degli Abruzzi, in qualità di Ente gestore del Concorso, mediante introito del contributo omnicomprensivo, una tantum, del valore pari al 100% dell'importo lordo della busta paga mensile che sarà dovuto dall'Ente beneficiario per ogni unità assunta;

5. DI AUTORIZZARE il Dott. Daniele Gaudini alla sottoscrizione dell'accordo e agli adempimenti conseguenti;

Infine, la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, con separata e unanime votazione DELIBERA di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000

PARERI ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

Area Finanziaria

In ordine alla regolarità tecnica, si esprime **Parere Favorevole**.

Note:

Si esprime parere favorevole in quanto l'assunzione è previsto nel piano fabbisogno del personale; Quale resp. delle risorse umane si ribadisce invece la non opportunità dell'assunzione di tre dipendenti di categoria D in un unico settore (urbanistica). Le assunzioni si devono suddividere nelle varie categorie contrattuali.

Li, 13/12/2022

Il Responsabile del Settore
(Daniele Gaudini)

SETTORE (GESTIONE CONTABILE)-UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile, si esprime **Parere Favorevole**

Note:

Si esprime parere favorevole in quanto l'assunzione è previsto nel piano fabbisogno del personale; Quale resp. delle risorse umane si ribadisce invece la non opportunità dell'assunzione di tre dipendenti di categoria D in un unico settore (urbanistica). Le assunzioni si devono suddividere nelle varie categorie contrattuali.

Li, 13/12/2022

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
(Daniele Gaudini)

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di delibera che precede;
Ritenuto di dover provvedere alla sua approvazione;
Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del TUEL;
Con voti unanimi e palesi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

- Di approvare, come in effetti approva, la proposta di delibera che precede.

Inoltre,

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza del provvedimento;
Con voti unanimi e palesi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

- Di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma del TUEL.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco
(Galiffi Giuliano)

Il Segretario Generale
(Francesca De Camillis)

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

- E' stata trasmessa all' albo on - line il 15/12/2022 per essere pubblicata per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D.Lgs. n. 267/00).
- E' stata trasmessa con elenco n.27401 , in data 15/12/2022 ai capigruppo consiliari (art. 125 D.Lgs. n. 267/00);

Dalla Residenza Comunale, li 15/12/2022

L'istruttore Amministrativo
Valeria Amatucci

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

- o E' divenuta esecutiva il giorno 14/12/2022, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- o E' stata affissa all'albo pretorio comunale, come previsto dall'art. 124, comma 1,D.Lgs.n. 267/00, per quindici giorni consecutivi dal 15/12/2022 al _____.

Dalla Residenza Comunale, li _____

L'istruttore Amministrativo
Valeria Amatucci
