



# COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

Provincia di Teramo

Codice Fiscale n° 82000070670

Partita I.V.A. n° 00252130679

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 154 DEL 23/12/2022**

**OGGETTO: ASSENSO ALLA PROCEDURA DI MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART.30 DEL D.LGS. 30/03/2001 N.165 E S.M.I., PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CAT. D1 CON LA PROVINCIA DI TERAMO**

L'Anno **duemilaventidue** il giorno **ventitre** del mese di **Dicembre** alle ore **12:30**, presso la **Sala della Giunta**, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

**All'appello Risultano:**

**Presenti Assenti**

<b>1</b>	<b>GALIFFI GIULIANO</b>	Sindaco	<b>X</b>	
<b>2</b>	<b>ROSSI MIRKO</b>	Vice Sindaco	<b>X</b>	
<b>3</b>	<b>LATTANZI LUCA</b>	Assessore		<b>X</b>
<b>4</b>	<b>DI MASSIMANTONIO PIERA</b>	Assessore	<b>X</b>	
<b>5</b>	<b>CORDONE DONATELLA</b>	Assessore	<b>X</b>	

**Totali:**

**4**

**1**

Partecipa alla seduta **il Segretario Generale Francesca De Camillis.**

Essendo legale il numero degli intervenuti, **Galiffi Giuliano - Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Premesso che con nota acquisita al protocollo generale dell'Ente n. 27826 del 21.12.2022 il Dott. Lodovico Emilio Serranò , dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Mosciano Sant'Angelo con il profilo professionale di Funzionario Tecnico-Amministrativo, categoria D pos. Econ.D3, in servizio presso l'Area Tecnica Urbanistica in qualità di Responsabile di Area, ha inoltrato Richiesta nulla osta/assenso preventivo incondizionato ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/01 e ss.mm.ii. per mobilità esterna volontaria presso la Provincia di Teramo;

Visto che tra i requisiti richiesti dall'AVVISO MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART.30 DEL D. LGS. 30/03/2001 N.165 E S.M.I., PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CAT. DI all'art.1 punto i) è previsto: *“essere in possesso del previo assenso incondizionato, favorevole alla mobilità, da parte dell'Ente di provenienza del candidato ovvero della comunicazione da parte dello stesso Ente che la mobilità non è soggetta al rilascio dell'assenso preventivo”*;

Constatato che non sussistono ragioni ostative a rilasciare il nulla osta richiesto dal dipendente, anche alla luce delle motivazioni di natura personale e familiare sottese, ferme restando le ulteriori determinazioni nel caso di effettivo trasferimento dell'interessato presso altra amministrazione;

Ritenuto nel merito di esprimere il proprio nulla osta onde consentire la partecipazione alla procedura di mobilità esterna;

Richiamato l'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e smi, secondo cui *“Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. E' richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza nel caso in cui si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o di Personale assunto da meno di tre anni o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente. E' fatta salva la possibilità di differire, per motivate esigenze organizzative, il passaggio diretto del dipendente fino ad un massimo di sessanta giorni dalla ricezione dell'istanza di passaggio diretto ad altra amministrazione. Le disposizioni di cui ai periodi secondo e terzo non si applicano al personale delle aziende e degli enti del servizio sanitario nazionale e degli enti locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 100, per i quali è comunque richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza”*;

Richiamati altresì:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 165/2001 e, in particolare, l'art. 30;
- il Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

### **DELIBERA**

per quanto in parte narrativa che qui si intende integralmente richiamato,

1. di concedere al Dott. Lodovico Emilio Serranò , dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Mosciano Sant'Angelo con il profilo professionale di Funzionario Tecnico-Amministrativo, categoria D pos. Econ.D3, in servizio presso l'Area Tecnica Urbanistica in qualità di Responsabile di Area, il nulla osta al trasferimento per mobilità presso la Provincia di Teramo in

relazione all'Avviso per un posto a tempo pieno e indeterminato di funzionario di categoria D, ai sensi dell'art.30 del D.Lgs.165/2001 e all'art.2 lett.f del suddetto avviso ;

2. di trasmettere il presente atto all'interessato.

**DICHIARA**

con successiva unanime votazione, immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

---

**PARERI ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267**

**Area Finanziaria**

In ordine alla regolarità tecnica, si esprime **Parere Favorevole**.

Note:

Li, 21/12/2022

**Il Responsabile del Settore**  
(Daniele Gaudini)

---

**SETTORE (GESTIONE CONTABILE)-UFFICIO RAGIONERIA**

In ordine alla regolarità contabile, si esprime **Parere Favorevole**

Note:

---

Li, 21/12/2022

**Il Responsabile dei Servizi Finanziari**  
(Daniele Gaudini)

**Si dà atto che l'Assessore Di Massimantonio Piera è presente da remoto con collegamento informatico audio-video.**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di delibera che precede;

Ritenuto di dover provvedere alla sua approvazione;

Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del TUEL;

Con voti unanimi e palesi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

- Di approvare, come in effetti approva, la proposta di delibera che precede.

Inoltre,

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Stante l'urgenza del provvedimento;

Con voti unanimi e palesi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

### **D E L I B E R A**

- Di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma del TUEL.

Letto, approvato e sottoscritto

**Il Sindaco**  
(Galiffi Giuliano)

**Il Segretario Generale**  
(Francesca De Camillis)

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

- E' stata trasmessa all' albo on - line il 27/12/2022 per essere pubblicata per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D.Lgs. n. 267/00).
- E' stata trasmessa con elenco n.28116 , in data 27/12/2022 ai capigruppo consiliari (art. 125 D.Lgs. n. 267/00);

Dalla Residenza Comunale, li 27/12/2022

**L'istruttore Amministrativo**  
Valeria Amatucci

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

- o E' divenuta esecutiva il giorno 23/12/2022, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- o E' stata affissa all'albo pretorio comunale, come previsto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs.n. 267/00, per quindici giorni consecutivi dal 27/12/2022 al \_\_\_\_\_.

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

**L'istruttore Amministrativo**  
Valeria Amatucci

---