



COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

Provincia di Teramo

Codice Fiscale n° 82000070670

Partita I.V.A. n° 00252130679

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 154 DEL 16/10/2026

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO AL RESPONSABILE DELL'AREA 3 – URBANISTICA E GOVERNO DEL TERRITORIO PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNA VALUTAZIONE TECNICO-ECONOMICA E GIURIDICA SULLE MODALITÀ DI AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE E DEI SERVIZI CIMITERIALI (SCELTA TRA CONCESSIONE DI SERVIZI E APPALTO DI GESTIONE) E MISURE URGENTI PER IL VECCHIO OSSARIO.

L'Anno **duemilaventisei** il giorno **sedici** del mese di **ottobre** alle ore **18:15**, presso la **Sala della Giunta**, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello Risultano:

Presenti Assenti

1	GALIFFI GIULIANO	Sindaco	X	
2	ROSSI MIRKO	Vicesindaco	X	
3	CORDONE DONATELLA	Assessore	X	
4	ANDRENACCI KATIA	Assessore	X	
5	NOBILE ERNESTO	Assessore	X	

Totali:

5

0

Partecipa alla seduta il **Segretario Generale Dr.ssa Raffaella D'Egidio**.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **Galiffi Giuliano - Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE

- l'Ente è dotato di P.R.G. con Variante Tecnica di Adeguamento approvata con delibera del Consiglio Comunale n. 16 del 17/04/2005, esecutiva, pubblicata sul B.U.R.A. n. 29 del 01/06/2005;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 28 del 08.04.2019, è stata adottata la "*Variante tecnica di adeguamento e aggiornamento del Piano Regolatore Generale*", e che, con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 20 del 24.05.2021, ne sono state esaminate le osservazioni e formulate le controdeduzioni;
- Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 04.03.2026 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per il periodo 2026/2028 parte finanziaria.
- Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 26.02.2026 è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2026/2028;
- Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 26.02.2026, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028, secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011;
- Con Deliberazione di G.C. n. 82 del 13/05/2026 è stato aggiornato il P.I.A.O. 2026/2028, ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021 e dell'art. 6 del D.M. n. 132/2022;
- il Comune è dotato di Piano Cimiteriale (redatto dai professionisti Ingg. NEPA Luigino e NEPA Paolo), approvato ai sensi e per gli effetti dell'art. 54 del D.P.R. 10 settembre 1990, n. 285 con deliberazione di Consiglio Comunale n. 92/2012, ed aggiornato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 06.08.2020;
- il servizio di gestione del Cimitero comunale (illuminazione votiva, operazioni cimiteriali, custodia, pulizia e manutenzione del verde) è affidato in concessione alla ditta Elettroimpianti F.lli Fiore S.r.l., giusta determinazione n. 725 R.G. del 23.10.2014, per la durata di anni cinque decorrenti dal 21.10.2014, prorogabili per ulteriori anni cinque;
- con determinazione n. 961 R.G. del 17.11.2025 la concessione è stata prorogata, nelle more dell'espletamento della nuova procedura di affidamento, fino al 30.06.2026, risultando ormai esaurita la durata massima del rapporto, comprensiva delle proroghe originariamente previste;
- con deliberazione di G.C. n. 67 del 02.05.2025 la competenza in materia di demanio e servizi cimiteriali è stata attribuita all'Area 3 – Urbanistica e Governo del Territorio;

VISTE le linee programmatiche di mandato e gli indirizzi strategici contenuti nella Sezione Strategica (SeS) e nella Sezione Operativa (SeO) del sopra citato DUP 2026-2028, con particolare riferimento:

- Alle previsioni di cui alla **Sezione Strategica - Ambito Infrastrutture e Legalità/Sicurezza**, che prevedono la riorganizzazione e valorizzazione dei servizi cimiteriali, l'esecuzione di interventi manutentivi e infrastrutturali all'interno del Cimitero Comunale;
- A quanto riportato nella **Sezione Operativa - Parte 1, Missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia", Programma 09 "Servizio Necroscopico cimiteriale"**, in cui si prende atto della scadenza/riassetto dei rapporti contrattuali legati all'esternalizzazione dei servizi cimiteriali e si individua l'esigenza di una puntuale valutazione e messa a sistema della disciplina e della modalità di gestione delle funzioni cimiteriali;

CONSIDERATO che è intenzione di questa Amministrazione Comunale assicurare la massima efficienza, economicità, efficacia e trasparenza nella gestione del cimitero capoluogo e dei relativi servizi necroscopici, garantendo nel contempo elevati standard qualitativi a tutela dei cittadini;

PRESO ATTO della normativa vigente in materia di contratti pubblici (D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 - Codice dei Contratti Pubblici, come modificato dal D.Lgs. 31 dicembre 2024, n. 209) e di servizi pubblici locali (D.Lgs. 23 dicembre 2022, n. 201), e in particolare delle differenti figure contrattuali utilizzabili per la gestione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica e dei servizi cimiteriali, con primario riferimento a:

1. **Concessione di servizi** (artt. 176 e ss. del D.Lgs. 36/2023), con il trasferimento del rischio operativo in capo al concessionario ai sensi dell'art. 177 e l'eventuale previsione di investimenti a carico del soggetto privato;

2. **Appalto di servizi di gestione** (Libro II del D.Lgs. 36/2023), con l'affidamento delle prestazioni manutentive/operative a fronte di un corrispettivo a carico della stazione appaltante e l'introito diretto, da parte dell'Ente, delle tariffe dei servizi cimiteriali e di illuminazione votiva;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 7, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, le amministrazioni organizzano autonomamente l'esecuzione dei servizi mediante autoproduzione, esternalizzazione o cooperazione, e che, ai sensi dell'art. 175, comma 2, del medesimo decreto, il ricorso a forme di partenariato pubblico-privato, tra cui la concessione, deve essere preceduto da una valutazione preliminare di convenienza e fattibilità, che confronti costi e benefici della concessione, per l'intera durata del rapporto, con quelli della modalità alternativa dell'appalto;

DATO ATTO, altresì, che, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 201/2022, la scelta della modalità di gestione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica deve essere motivata in apposita relazione, che tenga conto delle caratteristiche tecniche ed economiche del servizio e dei risultati della gestione precedente, da pubblicare ai sensi dell'art. 31 del medesimo decreto;

RITENUTO necessario ed urgente acquisire da parte degli Uffici comunali preposti un'approfondita ed analitica valutazione comparativa (sotto i profili tecnico, economico-finanziario, giuridico e della sostenibilità per il bilancio dell'Ente) al fine di consentire agli organi di governo dell'Ente di assumere la decisione finale circa la procedura di gara e il modello gestionale più idoneo da intraprendere;

VISTA, altresì, la relazione del Responsabile dell'Area 3, prot. n. 23250 del 08.10.2026, attestante l'aggravamento del quadro strutturale ed igienico-sanitario presso la struttura del vecchio ossario, che rende necessari la messa in sicurezza dell'area e il trasferimento delle cassette ossario ivi presenti in altra sede idonea;

VISTI:

- **il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL)** e, in particolare:
 - l'art. 42, comma 2, lett. e), relativo alle competenze del Consiglio Comunale in materia di organizzazione e concessione dei pubblici servizi;
 - l'art. 48 relativo alle competenze della Giunta Comunale;
 - gli artt. 107 e 109, comma 2, relativi alle funzioni e responsabilità dei dirigenti/responsabili di servizio;
 - l'art. 112, relativo ai servizi pubblici locali;
- **il D.P.R. 10 settembre 1990, n. 285** (Regolamento di polizia mortuaria), in particolare gli artt. 49 e seguenti (cimiteri) e 82 e seguenti (esumazioni, estumulazioni e traslazioni);
- **il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36**, in particolare gli artt. 1, 2, 3 e 7, l'art. 120, comma 11, e gli artt. 175, 176 e 177;
- **il D.Lgs. 23 dicembre 2022, n. 201**, in particolare gli artt. 14, 24, 30 e 31;
- **il D.P.R. 15 luglio 2003, n. 254**, in materia di rifiuti derivanti da attività cimiteriali, e **il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81**, in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;
- **il Regolamento comunale di polizia mortuaria** di cui al *D.P.R. 10 settembre 1990 n. 285*
- **ACQUISITI** i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

Con voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. **DI APPROVARE**, per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente richiamate e confermate, il presente **atto di indirizzo** rivolto al Responsabile dell'Area 3 – Urbanistica e Governo del Territorio, competente per i servizi cimiteriali.
2. **DI CONFERIRE MANDATO** al Responsabile dell'Area 3 di predisporre una relazione e uno studio di fattibilità tecnico-economica e giuridica, che costituisca anche la valutazione preliminare di

convenienza e fattibilità di cui all'art. 175, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e la relazione di cui all'art. 14 del D.Lgs. 201/2022, volto a comparare le seguenti opzioni gestionali per il cimitero comunale:

- **Ipotesi A – Concessione dei servizi cimiteriali:** analisi della fattibilità della concessione, determinazione del piano economico-finanziario (PEF), valutazione dell'effettivo trasferimento del rischio operativo (art. 177 D.Lgs. 36/2023), durata commisurata al recupero degli investimenti (art. 178), eventuale integrazione di opere di completamento/ampliamento o manutenzione straordinaria previste nella programmazione dell'Ente;
 - **Ipotesi B – Appalto di gestione del cimitero:** analisi dei costi di gestione diretti a carico dell'Ente, valutazione del capitolato prestazionale, impatto sulla spesa corrente di bilancio e sulle entrate tariffarie introitate direttamente dall'Ente, con individuazione della procedura di affidamento applicabile in ragione del valore stimato.
3. **DI DEMANDARE** al Responsabile dell'Area 3, a fronte dell'aggravamento delle condizioni di sicurezza e igienico-sanitarie del vecchio ossario, attestato con la relazione prot. n. 23250 del 08.10.2026:
- tutte le procedure necessarie per la traslazione delle cassette ossario in altra sede idonea, nel rispetto del D.P.R. 285/1990 e del Regolamento comunale di polizia mortuaria, previa informazione ai familiari mediante avviso pubblico e comunicazioni individuali ove possibile, con redazione di verbale delle operazioni e tracciabilità di ciascuna cassetta;
 - il coinvolgimento, ove necessario, del competente servizio di igiene pubblica della ASL, la gestione dei rifiuti ai sensi del D.P.R. 254/2003 e il rispetto del D.Lgs. 81/2008;
4. **DI STABILIRE** che la valutazione predisposta dall'Ufficio dovrà contenere, tra l'altro:
- L'analisi dei costi storici e dei proventi derivanti dai servizi cimiteriali ed illuminazione votiva, anche sulla base dei rendiconti del gestore uscente e della consistenza delle utenze;
 - la ricognizione del rapporto con il gestore uscente (canoni dovuti e versati, beni e attrezzature, banche dati, personale impiegato), funzionale alla fase di subentro;
 - La verifica della sostenibilità economico-finanziaria delle due opzioni rispetto agli equilibri del bilancio comunale e ai vincoli di finanza pubblica;
 - La definizione dettagliata degli standard qualitativi e prestazionali da richiedere all'affidatario (es. servizi di pulizia, decoro, assistenza alle tumulazioni/estumulazioni, vigilanza diurna, ecc.);
 - il valore stimato dell'affidamento, la procedura di scelta del contraente e il relativo cronoprogramma, compatibile con la continuità del servizio;
 - Una proposta motivata sulla scelta del modello contrattuale reputato più efficiente, efficace ed economico per l'Amministrazione e per la cittadinanza.
5. **DI DARE INDIRIZZO** al Responsabile dell'Area 3 di adottare, nelle more del nuovo affidamento, gli atti necessari a garantire la continuità del servizio pubblico essenziale, ricorrendone i presupposti, ai sensi dell'art. 120, comma 11, del D.Lgs. 36/2023, per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura.
6. **DI DISPORRE** che l'esito della suddetta istruttoria venga trasmesso alla Giunta Comunale per la formulazione della proposta al Consiglio Comunale, competente ai sensi dell'art. 42, comma 2, lett. e), del D.Lgs. 267/2000 in ordine alla scelta del modello gestionale, e per il successivo avvio della procedura di affidamento.

7. **DI DARE ATTO** che dal presente atto non derivano, allo stato, oneri diretti a carico del bilancio; le spese per gli interventi di cui al punto 3 saranno assunte dal Responsabile con propri atti, nei limiti degli stanziamenti del P.E.G. 2026/2028.
8. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio on line ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/2000, la sua comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del medesimo decreto e la pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.
9. **DI DICHIARARE**, con separata e unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, al fine di consentire un tempestivo avvio delle attività istruttorie da parte degli uffici comunali e di fronteggiare senza indugio la situazione di rischio del vecchio ossario.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di delibera che precede;

Ritenuto di dover provvedere alla sua approvazione;

Dato atto che non sono stati acquisiti i pareri ex art. 49 TUEL , in quanto atto di indirizzo politico;

Con voti unanimi e palesi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

- Di approvare, come in effetti approva, la proposta di delibera che precede.

Inoltre,

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza del provvedimento;

Con voti unanimi e palesi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

D E L I B E R A

- Di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma del TUEL.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco
Galiffi Giuliano

Il Segretario Generale
Dr.ssa Raffaella D'Egidio

(Atto Sottoscritto Digitalmente)



COMUNE DI MOSCIANO S.ANGELO

Provincia di Teramo

Codice Fiscale n° 82000070670

Partita I.V.A. n° 00252130679

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 154 DEL 16/10/2026

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO AL RESPONSABILE DELL'AREA 3 – URBANISTICA E GOVERNO DEL TERRITORIO PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNA VALUTAZIONE TECNICO-ECONOMICA E GIURIDICA SULLE MODALITÀ DI AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE E DEI SERVIZI CIMITERIALI (SCELTA TRA CONCESSIONE DI SERVIZI E APPALTO DI GESTIONE) E MISURE URGENTI PER IL VECCHIO OSSARIO.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE E ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva il giorno 16/10/2026, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del T.U.- D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- Viene pubblicata all'albo pretorio comunale, come previsto dall'articolo 124, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, per quindici giorni consecutivi a partire dal 20/10/2026 e contemporaneamente comunicati ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125, comma 1 della Legge 267/00.

Dalla Residenza Comunale, li 20/10/2026

L'istruttore
Amatucci Valeria
(Atto Sottoscritto Digitalmente)